

ATTO DI INTERPELLO PER CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE
AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 6, D.LGS. 165/2001

Oggetto: Procedura di interpello per il conferimento di incarico dirigenziale temporaneo di "Dirigente Affari Finanziari" - art. 19, comma 6, D.Lgs. 165/2001.

IL DIRETTORE DELL'ENTE PARCO DELLE MADONIE

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTA la legge regionale 6 maggio 1981, n. 98 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 19, comma 6;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 dell'Ente, con particolare riferimento al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, che evidenzia una carenza di personale dirigenziale nell'area amministrativo-contabile;

VISTO l'avviso di interpello pubblicato sulla piattaforma InPA per l'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 54 CCRL area dirigenza della Regione Siciliana 2022-2024, finalizzato alla copertura del medesimo incarico di "Dirigente Affari Finanziari";

CONSIDERATO che la suddetta procedura di interpello è andata deserta, non essendo pervenuta alcuna manifestazione di interesse da parte dei dirigenti di ruolo dell'Amministrazione Regionale e degli Enti di cui all'art. 1 L.R. 10/2000, aventi i requisiti richiesti dal bando;

CONSIDERATA la perdurante e indifferibile necessità di provvedere alla copertura del posto di Dirigente Affari Finanziari, al fine di garantire la continuità e l'efficacia dell'azione amministrativa, come previsto dal PIAO;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, gli incarichi dirigenziali possono essere conferiti, a tempo determinato, a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, previa procedura di interpello;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere al conferimento dell'incarico in via temporanea ai sensi del citato art. 19, comma 6, D.Lgs. 165/2001, attivando una procedura di interpello riservata al personale interno di ruolo in possesso dei requisiti richiesti;

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



Federparchi
ASSOCIAZIONE ITALIANA PARCO E RISERVE NATURALI



INTERPELLA

Il personale di ruolo a tempo indeterminato dell'Ente Parco delle Madonie inquadrato nell'area dei Funzionari, in possesso dei requisiti e delle competenze professionali sottoindicati, a presentare manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Dirigente Affari Finanziari, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.

Art. 1 - Finalità e oggetto dell'incarico

1. Il presente interpello è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, della durata di dodici (12) mesi, rinnovabile, per ricoprire il ruolo di Dirigente Affari Finanziari.
2. L'incarico è conferito per sopperire alla comprovata e documentata carenza di personale dirigenziale, a seguito dell'esito negativo della procedura di interpello pubblica ai sensi dell'art. 54 CCRL area dirigenza della Regione Siciliana 2022-2024.
3. L'incarico è conferito nel rispetto dei limiti percentuali di cui all'art. 19, comma 6, D.Lgs. 165/2001.

Art. 2 - Destinatari e requisiti di partecipazione

1. Possono presentare manifestazione di interesse i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente Parco delle Madonie, inquadrati nell'area dei Funzionari.
2. I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Titolo di studio: Laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente, in discipline economiche, giuridiche o amministrative (Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o equipollenti), richiesto dall'art. 19, comma 6, D.Lgs. 165/2001.
 - b) Esperienza professionale: Comprovata e documentata esperienza professionale nella gestione degli affari finanziari, contabilità pubblica, bilancio e programmazione finanziaria, maturata per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, ovvero particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro.
 - c) Assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per le funzioni dirigenziali ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere presentata esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo parcodellemadonie@pec.it.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



2. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente.

3. La domanda dovrà essere corredata da:

a) *Curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, datato e firmato, con autorizzazione al trattamento dei dati personali;

b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti;

c) Documentazione comprovante le esperienze professionali e la particolare qualificazione professionale posseduta.

Art. 4 - Valutazione delle candidature e selezione

1. La selezione sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata, che procederà alla valutazione comparativa dei curricula pervenuti sulla base dei seguenti criteri:

a) Punteggio massimo 70 punti: Esperienza lavorativa maturata nell'area e nel profilo professionale, con particolare attinenza alle mansioni e competenze richieste per il posto da ricoprire (gestione finanziaria, contabilità, bilancio).

b) Punteggio massimo 15 punti: Titolo di studio e formazione specifica post-laurea attinente alle funzioni dirigenziali da svolgere.

c) Punteggio massimo 10 punti: Competenze informatiche e conoscenza della normativa in materia di finanza pubblica e contabilità.

d) Punteggio massimo 5 punti: Elementi aggiuntivi desumibili dal curriculum, quali pubblicazioni scientifiche, incarichi di docenza, valutazione della performance dell'ultimo triennio.

2. Sarà selezionato il candidato che conseguirà il punteggio più alto in valore assoluto. A parità di punteggio, precede il più giovane d'età.

3. La procedura si conclude con l'approvazione della graduatoria di merito e il conferimento dell'incarico al candidato risultato idoneo.

Art. 5 - Durata, trattamento economico e cause di cessazione

1. L'incarico avrà la durata di dodici (12) mesi, salvo diversa determinazione, e potrà essere rinnovato alle medesime condizioni, fatti salvi i limiti massimi di durata previsti dalla legge per gli incarichi dirigenziali conferiti ai sensi dell'art. 19, comma 6, D.Lgs. 165/2001.

2. Il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza, comprensivo della retribuzione tabellare e dell'indennità di posizione e di risultato.

3. L'incarico cessa automaticamente al termine del periodo stabilito. L'incaricato è tenuto a restituire l'incarico e a riprendere le proprie funzioni presso l'Ufficio di provenienza.

4. Il presente provvedimento rappresenta una procedura esplorativa finalizzata all'acquisizione della disponibilità degli interessati, non vincolante per l'Ente a procedere al conferimento dell'incarico.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825





Art. 6 - Pubblicità e trattamento dei dati personali

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Parco delle Madonie (www.parcodellemadonie.it) e sulla piattaforma InPA (www.inpa.gov.it).
2. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Ente Parco delle Madonie, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente, per la gestione del rapporto di lavoro.

Petralia Sottana, 10/08/2026

F.TO IL DIRETTORE REGGENTE
Dott. Giuseppe Maurici

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825

