

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 241 DEL 22 DIC 2023

OGGETTO: Acquisto del software fornito dalla Blumatica s.r.l./Salerno – in ottemperanza agli adempimenti del D. lgs. 81/2008 - Affidamento e impegno spesa.

CIG: ZE13DD1DC1

II DIRETTORE REGGENTE

NOMINATO con D.A del Territorio ed Ambiente n. 146/GAB del 24/06/2022;

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. nn. 98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Ente ex art. 1, comma 3 della l.r. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12.05.2005;

VISTO l'art. 13 del suddetto Regolamento "Datore di Lavoro" il quale attribuisce al "Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e allo stesso sono attribuiti i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.l. 19/9/94, 626 e successive modifiche e integrazioni, limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss. mm. ii.;

VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019, in attuazione alle disposizioni di cui al D. lgs. 118/2011 e s.m.i. di adeguamento allo stesso, approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

VISTA la delibera del Consiglio n. 4 del 28/04/2023 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023-2025, resa esecutiva dall'A.R.T.A. con nota prot. n. 36471 del 19/05/2023;

VISTA la delibera del Comitato Esecutivo, n. 14 del 23/05/2023 con cui è stato approvato il Bilancio Gestionale corrente;

VISTA la delibera del Consiglio n. 15 del 29.11.2023 di assestamento e variazione di Bilancio 2023-2025, resa esecutiva dall'A.R.T.A. con nota prot. n. 90041 del 13.12.2023;

VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del Coordinatore attività Amm. D. lgs. 81/2008;

VISTA l'attestazione finanziaria dell'UOB n. 2 e dato atto che la spesa rientra fra quelle obbligatorie "ope legis";

VERIFICATA ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare l'allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni
- 3) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

f.to Il Direttore Reggente
(Dott. Giuseppe Maurici)

Ente Parco delle Madonie

**Coordinamento amministrativo per le attività di cui
al D. lgs. n. 81/2008 e s.m.i.**

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente ex art. 1, comma 3 della l.r. 10/2000, approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12.05.2005, il quale all'art. 13 **“Datore di Lavoro”** attribuisce al Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.lgs. 19/9/94, n. 626 e successive modifiche e integrazioni, limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza;

Vista la determina del Direttore n. 11 del 04.02.2020 ad oggetto: “Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma” con la quale è stato re-istituito il Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi sui luoghi di lavoro dell'Ente;

Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 101 del 30/4/2008, Supplemento Ordinario n. 108, Testo in vigore dal 15.5.2008;

Premesso che:

l'Ente si avvale di R.S.P.P. esterno per la consulenza e redazione degli atti in ottemperanza al su nominato decreto;

Appurato che occorre provvedere a redigere un archivio digitalizzato, secondo normativa vigente, afferente ai “Controlli antincendio”;

Dato Atto che ai fini di una maggiore coordinazione tra i partecipanti al servizio di prevenzione e protezione e, innanzi tutto all'adeguamento alla normativa in continua evoluzione, necessità provvedere all'acquisto di software nello specifico afferente ai “Controlli antincendio”;

da un'indagine di mercato, tra le varie società che offrono pacchetti software, per lo più in cloud, è stata individuata per le esigenze dell'Ente il pacchetto offerto dalla Blumatica s.r.l. con sede in Salerno, completamente gestibile da desktop e personalizzabile;

contattata per le vie brevi la società, al fine di ricevere maggiori dettagli sull'offerta, viene comunicato che per poter avere il superiore software indicato sopra occorre essere in possesso della licenza del software base, che comprende: DVR classico, DUVRI, Rischi specifici, ecc., oltre a ciò si possono ricevere cicli lavorativi diversificati e integrabili per tutte le tipologie di emergenza, sempre gestibile da desktop, contestualmente si richiede preventivo sul pacchetto per la licenza con l'aggiunta del software di interesse;

Visto il preventivo della Società suddetta del 12.07.2023, assunto al protocollo generale dell'Ente in data 13.07.2023 al nr. 2577, a seguito della richiesta per le vie brevi, dell'importo complessivo di € 1.794,00 IVA compresa per la fornitura del Software “controlli estintori”, di interesse dell'Ufficio competente, abbinato al software base (licenza utente) nonché inclusi successivi aggiornamenti e assistenza triennale, oltre alla dotazione di una chiavetta Securkey;

Dato atto che la spesa è necessaria al fine degli adeguamenti di legge in evoluzione e, contestualmente, agevolando le comunicazioni tra i componenti del servizio di prevenzione e protezione, nonché attori esterni all'amministrazione;

Atteso che necessita procedere all'impegno della spesa occorrente sul pertinente capitolo del bilancio del Parco corrente esercizio,

Richiamato l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, recepito dalla Regione Siciliana con l.r. 12/2023, che recita: “*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e*

architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni in Legge 217/2010 il codice è: CIG ZE13DD1DC1;

Acquisito il DURC on-line dell'INPS n. 40655856, con scadenza al 03/02/2024 da cui si evince che la società Blumatica s.r.l., con sede in Salerno, risulta regolare;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento ai sensi della normativa sopra richiamata della fornitura del bene infra descritto alla Società suddetta;

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

Sottopone al Direttore l'adozione della seguente proposta di

DETERMINAZIONE

le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente;

1. **APPROVARE** il preventivo di spesa trasmesso con nota del 12.07.2023 prot. RCmm n-71645 SW, assunta al protocollo generale in data 13.07.2023 al nr. 2577, dalla società Blumatica s.r.l., con sede in con sede in Salerno, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. **PROCEDERE** per i motivi sopra espressi, all'affidamento della fornitura del Software, così come dettagliato in premessa, alla su menzionata società per complessivi € 1.794,00 comprensivi di IVA al 22%;
3. **IMPEGNARE** a carico del bilancio dell'Ente corrente esercizio finanziario la somma complessiva di € 1.794,00 (di cui € 323,62 per di IVA al 22%) sul capitolo 10205.3 alla voce alla voce "Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro – D.lgs. 08/2008 – D.P.I. e altro materiale" sul bilancio corrente dell'Ente, che a seguito della variazione di bilancio risulta avere la capienza necessaria;
4. **STABILIRE** che alla liquidazione della spesa si provvederà, a seguito dell'avvenuta consegna del software da parte della società e previa presentazione di regolare fattura elettronica come per legge;
5. **DARE ATTO** che in, relazione al titolo di spesa di che trattasi, il codice gestionale SIOPE corrispondente è il "1030209011" e che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni in Legge 217/2010 e il codice identificativo CIG è: ZE13DD1DC1;
6. **DARE ATTO** che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nei modi e nei termini indicati dalle vigenti norme.

f.to Il Collaboratore Amm.
(Sig.ra Patrizia M.R. Torre)

f.to Il Coord. attività amm.vo D.lgs. 81/2008
(F.D. geom. Alessandro Scelfo)

IMP. 693/2023 f.to A. Seminara

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore
(Dott. Giuseppe Maurici)