



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali, del personale e vigilanza

DETERMINAZIONE N. 68 DEL 13/10/2022

Oggetto: Liquidazione fattura n. 223/P del 10/10/2022 relativa al noleggio di apparecchiature multifunzioni con la ditta Massinelli SRL - periodo 08/08/2022 – 30/9/2022 – Smart CIG **Z6B36B2489** (cod. SIOPE 1030207008).

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it - parco@parcodellemadonie.it
C.F. 95002760825



IL RESPONSABILE DELLA UOB 1 - Affari istituzionali, del personale, legali e vigilanza
(giusta contratto individuale di lavoro del 10/11/2020)

Vista la L.R. n. 98/81 e s. m. i.;

Vista la L.R.26/3/2002, n. 2, art. 17, comma2;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell’Ente di cui all’art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l’art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Vista la determinazione del Direttore n. 11 del 4/2/2020 ad oggetto “Riorganizzazione delle strutture di lavoro ex L.R. 10/2000. Approvazione organigramma e funzionigramma”;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l’adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell’U.O.B.;

Visto il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019 ed approvato dall’ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio del Parco n. 8 del 22/04/2022 - Approvazione bilancio di previsione 2022/2024 – riscontrata legittima e pertanto esecutiva dall’ARTA con nota prot. 43592 del 13/06/2022;

Visto lo stanziamento definitivo del capitolo 10216 ad oggetto “Canoni noleggio attrezzature” del bilancio corrente esercizio;

Vista l’allegata proposta di determinazione ad oggetto “Liquidazione fattura n. 223/P del 10/10/2022 relativa al noleggio di apparecchiature multifunzioni con la ditta Massinelli SRL - periodo 08/08/2022 – 30/9/2022 – Smart CIG **Z6B36B2489** (cod. SIOPE 1030207008).

Vista l’attestazione di disponibilità finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare l’allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l’allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni
- 3) Approvare l’allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Petralia Sottana, 12/10/2022

f.to Il Responsabile della UOB 1
Avv. Maria Ardillo

U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, del personale, legali e vigilanza

Proposta di determinazione

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 223/P del 10/10/2022 relativa al noleggio di apparecchiature multifunzioni con la ditta Massinelli SRL - periodo 08/08/2022 – 30/9/2022 – Smart CIG **Z6B36B2489** (cod. SIOPE 1030207008).

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l'art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Visto il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019 ed approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l'adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell'U.O.B.;

Vista la deliberazione del Consiglio del Parco n. 8 del 22/04/2022 - Approvazione bilancio di previsione 2022/2024 – riscontrata legittima e pertanto esecutiva dall'ARTA con nota prot. 43592 del 13/06/2022;

Vista la delibera del Comitato esecutivo n. 27 del 16/06/2022 ad oggetto “Bilancio di previsione 2022-2024. Approvazione bilancio finanziario gestionale”

Visto lo stanziamento definitivo del capitolo 10216 ad oggetto “Canoni noleggio attrezzature” del bilancio corrente esercizio;

Vista la fattura n. 223/P del 10/10/02022 relativa al noleggio di apparecchiature multifunzioni con la ditta Massinelli SRL, Via della Gomma 17, 06135 Ponte San Giovanni (PG) C.F. 02288270545 dell'importo di € 85,16, oltre IVA al 22% pari ad € 18,74, per un totale complessivo di € 103,90, relativa alla fornitura in noleggio di n. 3 apparecchiatura multifunzioni e precisamente :

- Nr. 2 brother mfc-16950dw laser multifunzione a4 in bianco e nero
- Nr. 1 hp pagewide p57750dw multifunzione a4 a colori ;

Vista la determinazione del Direttore n. 110 del 26/07/2022 ad oggetto “Rettifica determinazione del Direttore n. 78 del 13/06/2022 ad oggetto “Convenzione Consip “apparecchiature multifunzione in noleggio lotti 1 e 3” - Impegno spesa - Smart CIG lotto 1 n.Z6B36B2489 CIG lotto 3 Z7836B2519. Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 36 comma 2) lett. a) del D.lgs 50/2016 come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 per 60 mesi con decorrenza 8/8/2022 fino al 7/8/2027 apparecchiature multifunzioni in noleggio - Impegno spesa Smart CIG n.Z6B36B2489” con la quale si è proceduto tra l'altro al noleggio della fornitura di Nr. 2 brother mfc-16950dw laser multifunzione a4 in bianco e nero e di nr. 1 hp pagewide p57750dw multifunzione a4 a colori al canone trimestrale complessivo di € 144,00, oltre iva al 22% pari ad €31,68 per un totale a trimestre di € 175,68 con la ditta Massinelli SRL, Via della Gomma 17, 06135 Ponte San Giovanni (PG) C.F. 02288270545;

Visto che la fornitura del servizio risulta regolare;

Visto che il conto corrente su cui accreditare i corrispettivi di cui alla sopraccitata fattura corrisponde a quello riportato in convenzione intestato alla ditta fornitrice del servizio e per il

quale la medesima ditta ha dichiarato che il predetto conto opera nel rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

Visto il DURC on line prot. INPS_31714266 del 15/06/2022, con scadenza il 13/10/2022, relativo alla Ditta Massinelli SRL codice fiscale INPS_31714266 Via Della Gomma 17 PERUGIA PG 06135 che risulta regolare nei confronti dell'INPS, INAIL;

Vista la nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2888 con la quale è stata inviata la dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e il codice IBAN del Conto corrente dedicato ai pagamenti;

Visto che può provvedersi alla liquidazione della medesima fattura con le modalità indicate dalla stessa Ditta nella nota sopraccitata, dando atto che la spesa relativa ammonta a complessivi € 85,16, oltre l'IVA al 22% pari ad € 18,74 ammontanti a complessivi € 103,90, da fronteggiare le somme impegnate con la citata determinazione n. 110 del 26/07/2022, sul capitolo del bilancio gestionale 2022 10216 alla voce "Canoni noleggio attrezzature", impegno n. 389/2022 che presenta la necessaria disponibilità, oltre le spese per il bonifico bancario;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato

Si sottopone al Dirigente Responsabile della UOB 1
l'approvazione della seguente determinazione

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) Liquidare in favore della ditta Massinelli SRL, Via della Gomma 17, 06135 Ponte San Giovanni (PG) C.F. 02288270545 la somma complessiva di € 85,16 (ottantacinque/16), per il pagamento della fattura n. n. 223/P del 10/10/2022 relativa al noleggio di apparecchiature multifunzione precisamente di Nr. 2 brother mfc-l6950dw laser multifunzione a4 in bianco e nero e di Nr. 1 hp pagewide p57750dw multifunzione a4 a colori Smatr CIG n. **Z6B36B2489** (canone trimestrale di € 144,00, oltre Iva al 22%).
- 2) Versare l'importo complessivo di € 18,74 dovuti per IVA al 22% relativa alla fattura di cui sopra all'Agenzia dell'Entrate;
- 3) Fronteggiare la superiore somma di € 103,90, comprensiva di IVA con i fondi appositamente impegnati con la citata determinazione del Direttore n. 110 del 26/07/2022, sul capitolo del bilancio gestionale 2022 al n. 10216 alla voce "Canoni noleggio attrezzature", impegno n. 389/2022, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Onerare l'ufficio finanziario di provvedere al pagamento con le modalità dalla stessa ditta indicate nella nota acquisita al prot. dell'Ente n. 2888 del 12/10/2022 (CODICE SIOPE 1030207008);
- 5) Dare atto che le spese di bonifico sono a carico di questo Ente.

Petralia Sottana li, 12/10/2022

F.to Il Funzionario Direttivo
Venera Librizzi

Imp.389/2022 I.P.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore

(_____)