



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 58 DEL 27/04/2022

Oggetto: Affidamento diretto servizio di pulizia locali dell'Ente alla Ditta COSER SRLS per due mesi dal 1/5/2022 al 30/6/2022- Impegno spesa - Smart Cig. n. **Z57361A672**;

IL DIRETTORE

Nominato con D.A.ARTA n. 31/Gab del 16/02/2021

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;  
VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAB del 12/04/2005;  
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;  
VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019 ed approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;  
VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del responsabile dell'U.O.B. 1

### DETERMINA

1) Approvare l'allegata proposta di determinazione

2) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

F.TO Il Direttore  
Arch. Calogero Beringheli

#### Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata,16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) - [parco@parcodellemadonie.it](mailto:parco@parcodellemadonie.it)  
C.F. 95002760825



*U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, finanziari e del personale*

Proposta di determinazione del Direttore

Oggetto: Affidamento diretto servizio di pulizia locali dell'Ente alla Ditta COSER SRLS per due mesi dal 1/5/2022 al 30/6/2022- Impegno spesa - Smart Cig. n. **Z57361A672**;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il D.lgs 18/4/2016, n. 50, di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 art. 1, comma 450 il quale prevede che *“le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*.

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Vista la l.r. 12/7/2011, n. 12 con la quale la Regione Sicilia ha recepito il codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs 12/4/2006, n. 163 recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i.;

Visto l'art. 24 della l.r. 17/5/2016, n. 8 “Modifiche alla l.r. 12/7/2011, n. 12 per effetto dell'entrata in vigore del d-lgs 18/4/2016, n. 50” con il quale la regione Sicilia ha recepito le disposizioni contenute e le successive modifiche ed integrazioni nonché i relativi provvedimenti di attuazione del D.lgs 50/2016;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l'art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Visto il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019 ed approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio del Parco n. 9 del 29/04/2021 - Bilancio di previsione 2021/2023 - resa esecutiva dall'ARTA con nota prot. 33694 del 24/05/2021 ;

Vista la deliberazione di Comitato esecutivo n. 48 del 20/12/2021, avente ad oggetto “Richiesta autorizzazione all'ARTA per l'esercizio provvisorio 2022;

Vista la nota prot. 87717 del 30/12/2021, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2 del 3/1/2022 con la quale l'ARTA autorizza all'esercizio provvisorio fino a quando non sarà approvato il bilancio di previsione annuale dell'Ente per l'esercizio finanziario 2022 e comunque non oltre il 30/4/2022;

Premesso che con determinazione del Direttore n. 161 del 30/11/2018 ad oggetto “Affidamento diretto in adesione a convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli Enti e dei dipartimenti della Regione siciliana. Preso atto nota prot. 54172 del 22/10/2018 e stipula del contratto attuativo con la ditta aggiudicataria del lotto 1 DUSSMANN SERVICE SRL per il periodo dal 3/12/2018 al 21/10/2021. Impegno spesa – Smart

cig Z2125F8BD4 – si è proceduto alla stipula del contratto attuativo per il servizio *de quo* con la predetta Ditta per il periodo sopra indicato 3/12/2008 – 21/10/2021;

Con la determinazione del Direttore n. 135 del 15/10/ è stato determinato di prorogare l'incarico del servizio di pulizia alla ditta Dussmann Service srl fino al 30/4/2022;

Vista la nota prot. 629 del 11/03/2022 della Centrale unica di committenza per l'acquisizione di beni e servizi della Regione siciliana, con la quale la medesima, *nella considerazione che, ex art. 5 della l.r. n. 9/2021, rientrano nelle competenze obbligatorie esclusivamente le procedure di gare per l'affidamento di beni e servizi per le soglie ivi indicate, nelle more della programmata gara centralizzata l'espletamento di autonome procedure da parte di codesti uffici non necessita alcuna autorizzazione;*

Visto il sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) relativo alla fornitura di beni e servizi delle Pubbliche amministrazioni, presso il quale questo Ente è registrato quale unità ordinante, giusta delibera del Comitato Esecutivo n. 79/01, ed in particolare la convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 18” è stata stipulata una convenzione tra Consip Spa e la Team service Società consortile arl, per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali operativi, da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23/12/1999 e dell'art. 58 della l. 388/2000;

Visto che in data 4/4/2022 con ODA n. 6743772 è stata fatta richiesta preliminare di fornitura alla ditta Team Service fornitore del servizio di che trattasi per il lotto 18 accessorio Regioni: Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Sicilia;

Visto che l'ODA sopraccitato è stato accettato in data 6/4/2022;

Visto che con nota prot. 980 dell'8/4/2022 ad oggetto: verbale di avvio rilevazione dati, sono stati trasmessi gli atti richiesti dalla sopraccitata ditta per l'espletamento del servizio;

Visto che con mail del 14/4/2022 la Team Service Società Consortile Arl ha trasmesso il verbale di sopralluogo avvio e le Consistenze per PSO Ente Parco delle Madonie con la data presuntiva dell'inizio del predetto servizio con decorrenza 1/7/2022 si rende necessario l'affidamento diretto del servizio per due mesi ad una ditta, alle medesime condizioni e patti del contratto in scadenza il 30/4/2022;

Visto che il servizio *de quo* è necessario ed indifferibile in quanto alla scadenza del contratto in essere (**30/04/2022**) questo Ente rimarrebbe privo del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso ufficio in mancanza di affidamento per il breve periodo 1 maggio – 30 giugno 2022;

Visto che, pertanto, nelle more della definizione della procedura CONSIP, prevista per l'1 luglio p.v.;

Visto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, sopraccitato è consentito l'affidamento diretto anche senza ricorso al MEPA, per servizio di importo inferiore ad € 5.000,00 e che in ottemperanza alle Linee Guida ANAC 4.4.1, anche mediante “*apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata*”;

Visto che la spesa per l'affidamento diretto del servizio di pulizia per due mesi ammonta a complessivi € 2.189,58, pari ai 2/12 del contratto in scadenza, da fronteggiare con i fondi del capitolo cap. 10211 alla voce “Spesa pulizia locali”, che presenta la necessaria disponibilità del bilancio per il triennio 2021/2023 ;

Vista la nota prot. 1109 del 21/04/2022 con cui è stata fatta richiesta alla ditta COSER SRLR di disponibilità a svolgere il servizio di che trattasi alle medesime condizioni e patti del contratto attuativo stipulato con la precedente Ditta;

Vista la disponibilità acquisita in data 22/04/2022 acquisita al protocollo dell'Ente al n. 1125 della ditta sopraccitata COSER SRLR con sede in Petralia Sottana Via Colonnello Zappalà, 25 per l'affidamento del servizio di pulizia per i mesi di maggio e giugno, alle medesime condizioni e patti del contratto in scadenza il 30/4/2022;

Visto che, pertanto, l'affidamento del servizio di pulizia può perfezionarsi mediante “*apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata*” ai sensi e per l'effetto dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e Linee Guida ANAC 4.4.1;

Visto il DURC on line regolare n. INPS\_29712669 del 4/2/2022 con scadenza il 4/6/2022;

Impegnare la spesa complessiva di € 2.189,58, comprensiva di IVA al 22% con i fondi del capitolo 10211 alla voce “Spesa pulizia locali” del bilancio per il triennio 2021/2023 gestione 2022 per l’affidamento del servizio di pulizia alla ditta COSER SRLS con sede in Petralia Sottana Via Colonnello Zappalà, 25, per due mesi, con decorrenza dal 1/5/2022 al 30/6/2022 ;

Dare atto che il codice CIG del presente affidamento è. **Z57361A672;**

Dare atto che trattasi di spesa necessaria ed urgente;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato,

sottopone all’approvazione del Direttore la seguente proposta di determinazione

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale delle presente determinazione e si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo;
- 2) Affidare il servizio di pulizia degli uffici dell’Ente alla ditta COSER SRLS con sede in Petralia Sottana Via Colonnello Zappalà, 25, per due mesi, con decorrenza dal 1/5/2022 al 30/6/2022 alle medesime condizioni e patti del contratto in scadenza il 30/4/2022 con la precedente ditta, giuste note prot. prot. 1109 del 21/04/2022 e prot. 1125 del 22/4/2022;
- 3) Dare atto che la spesa, derivante dal presente provvedimento , si quantifica in presuntivi 2.189,58, comprensiva di IVA al 22% con i fondi del capitolo 10211 alla voce “Spesa pulizia locali” del bilancio per il triennio 2021/2023 gestione 2022;
- 4) Impegnare la spesa complessiva di € 2.189,58, comprensiva di IVA al 22% con i fondi del capitolo 10211 alla voce “Spesa pulizia locali” del bilancio per il triennio 2021/2023 gestione 2022;
- 5) Dare atto che il codice CIG della predetta gara è: **Z57361A672;**
- 6) Dare atto che la spesa del presente atto è necessaria ed urgente.

Petralia Sottana 22/4/2022

F.To Il funzionario direttivo  
Venera Librizzi

F.To Il Responsabile della UOB 1  
Dott.ssa Maria Ardillo

Imp. 254 f.to SN

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.  
Petralia Sottana, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

Il Direttore

\_\_\_\_\_