

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 1 DEL 31/01/2025

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE
(PIAO) 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni
in Legge n. 113/2021.

Assiste il Sig. f.d. Rita Militi nella qualità di Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it

C.F. 95002760825



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con D.A. n. 14/Gab del 17/01/2023;

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex. art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta del Direttore;

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

☒ Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;

☐ Non approvare l'allegata proposta: -

☐ Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni:

Trasmessa all' A.R.T.A

Il _____ Prot. n. _____



ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

L'anno duemilaventicinque, il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ a seguito di regolare convocazione, si è riunito _____ il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- | | | |
|----------------|-----------|---------------------------|
| 1. CALTAGIRONE | Salvatore | Commissario Straordinario |
| 2. PEDROTTI | Ciro | Ispettore Rip. Le Foreste |
| 3. CATANZARO | Marcello | Componente |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. Giuseppe Maurici SI ☐ NO ☐

Risultano assenti:

Assiste il sig. _____ nella qualità di Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it

C.F. 95002760825



IL COMITATO ESECUTIVO

Visto il D.A n. 1489 del 09/11/1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Viste le LL.RR. n. 98/81, 14/88 e 71/95;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex art. 1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista la seguente proposta di deliberazione formulata dal Direttore: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Con voti _____

DELIBERA

☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione _____

☐ Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni:

☐ Approvare l'allegata proposta, con le seguenti modifiche e/o integrazioni _____

Proposta di deliberazione del Direttore

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Premesso che:

• l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni,

con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.”

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

Dato atto che:

- con la seguente approvazione, sono deliberati i seguenti atti di pianificazione e programmazione generale che, ai sensi dell’art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):

a) Piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027;

b) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027;

c) Piano Esecutivo di Gestione e Piano della *Performance* 2025-2027;

d) Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2025-2027;

e) Piano triennale della Formazione del Personale 2025-2027;

Dato atto che:

il PIAO 2025-2027, allegato alla presente proposta si sostanzia in un atto confermativo dello strumento programmatico adottato nell’anno precedente, non essendo emersi fatti corruttivi, né essendo intervenute modifiche organizzative rilevanti o modifiche agli obiettivi strategici, né essendo intervenute modifiche significative del PIAO, tali da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza

Ritenuto pertanto di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione 2025 -2027, allegato *sub* “A” alla presente deliberazione;

Ritenuto di confermare l’indirizzo per un aggiornamento del Piano almeno annuale e comunque ogni qual volta ciò sia reso necessario, conseguentemente al modificarsi delle situazioni sostanziali di fatto descritte nel PIAO in approvazione;

Tutto quanto sopra premesso sottopone al Comitato Esecutivo dell’Ente la seguente proposta di deliberazione:

Per le motivazioni e finalità espresse in premessa, da ritenersi qui integralmente richiamati e trascritti:

1. di approvare ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’Ente Parco delle Madonie 2025-2027, allegato A al presente atto;

2. di dare mandato al Direttore di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all’allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sul sito istituzionale dell’Ente sotto la sezione “Amministrazione trasparente”;

3. di dare mandato al Dirigente della UOB 1 di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

Petralia Sottana,

Il Direttore Reggente
F.to (*Dott. Giuseppe Maurici*)

Il Dirigente U.O.B. 1
F.to (*Avv. M. Ardillo*)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art.9, comma 6, L.R. 06/05/1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni

IL DIRETTORE REGGENTE

Petralia Sottana, _____

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il e vi è rimasta affissa per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana,

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE REGGENTE

CONTROLLO DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi dell'art.10, commi I e II, della L.r. n. 71/95

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione giusto il provvedimento n..... del.....
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n..... del.....
- ha richiesto chiarimenti con nota n..... del.....
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n..... del
- la presente deliberazione è stata dichiarata legittima dall'A.R.T.A. giusto il provvedimento n..... del.....
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal..... per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana,

IL DIRETTORE REGGENTE

Annotazioni:

Ratificata dal..... con atto n..... del.....

Modificata dal..... con atto n..... del.....

Revocata dal..... con atto n..... del.....

IL DIRETTORE REGGENTE

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to f.d. Rita Militi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. Salvatore Caltagirone

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art.9, comma 6, L.R. 06/05/1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni

IL DIRETTORE REGGENTE

Petralia Sottana, _____

F.to Dott. Giuseppe Maurici

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il e vi è rimasta affissa per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana,

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE REGGENTE

CONTROLLO DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi dell'art.10, commi I e II, della L.r. n. 71/95

i.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione giusto il provvedimento n..... del.....
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n..... del.....
- ha richiesto chiarimenti con nota n..... del.....
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n..... del
- la presente deliberazione è stata dichiarata legittima dall'A.R.T.A. giusto il provvedimento n..... del.....
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal..... per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana,

IL DIRETTORE REGGENTE

Annotazioni:

Ratificata dal..... con atto n..... del.....

Modificata dal..... con atto n..... del.....

Revocata dal..... con atto n..... del.....

IL DIRETTORE REGGENTE
