

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 19 DEL 15 FEB 2023

OGGETTO: “Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori portatili dell’Ente Parco delle Madonie”, secondo Normativa UNI 9994:2003. – Affidamento e impegno spesa.

CIG: ZE239B2187

II DIRETTORE REGGENTE

NOMINATO con D.A del Territorio ed Ambiente n. 146/GAB del 24/06/2022;

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell’Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. nn. 98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il vigente Statuto dell’Ente;

VISTO il regolamento di organizzazione dell’Ente ex art. 1, comma 3 della l.r. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12.05.2005;

VISTO l’art. 13 del suddetto Regolamento “Datore di Lavoro” il quale attribuisce al “Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e allo stesso sono attribuiti i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell’art. 2, comma 1, lett. b), del D.l. 19/9/94, 626 e successive modifiche e integrazioni, limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza”;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e ss. mm. ii.;

VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019, in attuazione alle disposizioni di cui al D. lgs. 118/2011 e s.m.i. di adeguamento allo stesso, approvato dall’ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

VISTA la delibera del Consiglio n. 8 del 22/04/2022 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022-2024, resa esecutiva dall’A.R.T.A. con nota prot. n. 43592 del 13/06/2022;

VISTA la delibera del Comitato Esecutivo, n. 54 del 28/12/2022 con cui è stata “Richiesta autorizzazione per l’esercizio provvisorio 2023” all’ A.R.T.A.;

VISTA la nota dell’A.R.T.A. prot. n. 3163 del 17.01.2023 che autorizza l’esercizio provvisorio sino a quando non verrà approvato il bilancio di previsione annuale e comunque non oltre il 30.04.2023;

VISTA l’allegata proposta di determinazione predisposta del Coordinatore attività Amm. D. lgs. 81/2008;

VISTA l’attestazione finanziaria dell’UOB n. 2 e dato atto che la spesa rientra fra quelle obbligatorie “*ope legis*”;

VERIFICATA ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, l’insussistenza dell’obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare l’allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l’allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni
- 3) Approvare l’allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

f.to Il Direttore Reggente
(Dott. Giuseppe Maurici)

Ente Parco delle Madonie

**Coordinamento amministrativo per le attività di cui
al D. lgs. n. 81/2008 e s.m.i.**

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente ex art. 1, comma 3 della l.r. 10/2000, approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12.05.2005, il quale all'art. 13 **“Datore di Lavoro”** attribuisce al Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.lgs. 19/9/94, n. 626 e successive modifiche e integrazioni, limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza;

Vista la determina del Direttore n. 11 del 04.02.2020 ad oggetto: “Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma” con la quale è stato re-istituito il Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi sui luoghi di lavoro dell'Ente;

Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 101 del 30/4/2008, Supplemento Ordinario n. 108, Testo in vigore dal 15.5.2008;

Premesso che:

con il D. A. n. 1777/2016 si ottempera a quanto disposto dall'art. 55 comma 1, della L.R. n.9/2015, che recita: *“Nell'ambito dell'Assessorato regionale dell'economia, al fine di razionalizzare e ridurre la spesa pubblica regionale, per gli acquisti di beni e servizi è istituita la **“Centrale unica di committenza per l'acquisizione di beni e servizi”**, unico soggetto aggregatore per la centralizzazione degli acquisti di beni e servizi”* oltre che per i diversi rami dell'amministrazione regionale anche per gli Enti regionali di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000;

Specificato che, su richiesta dell'Ente, l'Assessorato all'Economia – C.U.C., al fine dell'affidamento del servizio *de quo*, ha trasmesso la convenzione stipulata dalle parti e l'offerta economica della ditta aggiudicataria, comunicando che lo stesso Ente avrebbe dovuto *“acquisire il CIG derivato nonché fornire i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L.136/2010 e ss.mm.ii.) e procedere autonomamente alla stipula del contratto con il fornitore del servizio”*, formalizzata con determinazione del Direttore n. 27 del 03.03.2020 assumendo, contestualmente, il relativo impegno spesa;

Richiamata la nota prot. 2367 del 30.08.2022 con cui l'Ente ha chiesto chiarimenti e/o indicazioni alla C.U.C. in merito alla prosecuzione dell'affidamento o se era in programmazione nuova procedura di gara, stante l'approssimarsi della scadenza dell'affidamento *in itinere*, alla data del 02.03.2023, essendo trascorsi i tre anni come da contratto, con inizio dall'accettazione dell'ordinativo avvenuta in data 03.03.2020;

Dato atto che la Centrale Unica di Committenza ha comunicato con propria nota prot. n. 4628 del 07.07.2022, trasmessa il 07.09.2022 e assunta al protocollo dell'Ente in data 08.09.2022 al prot. n. 2469, che non è in programmazione nessuna procedura di gara centralizzata ribadendo che **“gli uffici, già fruitori della Convenzione, potranno gestire il servizio in autonomia”**, autorizzando di fatto l'Ente a provvedere autonomamente all'affidamento di nuovo incarico;

Considerato che la manutenzione delle attrezzature antincendio è un obbligo del datore di lavoro sancito dal DPR 547/1955, art. 34 p.to c, “Manutenzione di tutte le apparecchiature antincendio” e dal DM 64/1998, art. 4 e s.m.i.;

Dato atto che la norma tecnica di riferimento per la manutenzione degli estintori è la UNI 9994:2003, “Apparecchiature per estinzione incendi- estintori d'incendio-manutenzione”;

Dato atto che il Datore di lavoro, per le vie brevi, ha indicato di provvedere a una ricognizione tramite Consip/Mepa e, ove non possibile attivarsi con tale mezzo, individuare una ditta che abbia i requisiti richiesti dalla normativa, tra i comuni rientranti nel territorio dell'Ente Parco;

Vista la circolare 25 agosto 2015 del MEF con oggetto “*Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione - Obbligo per le Amministrazioni statali di approvvigionamento per il tramite di Consip S.p.A.*”;

Preso atto che, in adempimento alla sopracitata normativa, risulta che per l'affidamento in questione non sussiste al momento la possibilità di avvalersi di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, c. 3, della L. 488/1999 da Consip S.p.A;

Dato Atto che le apparecchiature d'incendio “estintori portatili”, allocati presso le sedi dell'Ente e di seguito elencate: n. 21 estintori a polvere di Kg. 6, n. 5 estintori a polvere di Kg. 9, n. 8 estintori CO2 da Kg. 5, n. 4 estintori a polvere da Kg. 1 e n. 3 estintori a polvere di kg. 2, ai sensi dell'art. 5.2. norma UNI 9994:2013 devono essere sottoposti ai dovuti controlli semestrali;

Considerato che l'Ente ha in itinere l'acquisto di n. 5 automezzi i quali dovranno essere dotati di estintori di Kg. 1 e/o di Kg. 2 oltre alle cassette mediche All.2, secondo indicazioni del RSPP, con conseguente aumento della dotazione in capo all'Ente che dovranno essere sottoposti a controllo semestrale come per legge;

Dato atto che l'Ente ha in programma l'acquisto di ulteriori n. 3 automezzi nel triennio preso in considerazione, rientrante nel progetto “Gestione della popolazione dei Suidi”, del quale si tiene conto nel presente atto con somme presuntive ai fini dell'acquisto futuro di estintori a polvere di Kg.2 per la fattispecie delle auto e cassette mediche, così come indicato dalla normativa;

Verificato, da una indagine di mercato, che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e dal D. lgs. n. 56/2017 disposizioni integrative e correttive dello stesso, ricorrendo quale modalità di scelta del contraente all'affidamento diretto,

Verificata, per le vie brevi, la disponibilità della ditta FA.E.M. di La Bianca Domenico & C. sas con sede in Bivio Madonnuzza, n. 67 in Petralia Soprana (PA), che è in possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti per la fattispecie del servizio in argomento, già fornitrice del servizio richiesto, e in possesso dei requisiti, per l'eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, del Servizio di manutenzione degli estintori portatili dell'Ente Parco delle Madonie, con articolazione triennale, secondo Normativa UNI 9994:2003”, regolato da relativo C.S.A.;

Vista la nota del 25.01.2023, assunta al protocollo dell'ente in data 26.01.2023 al n. 230, con la quale la superiore ditta ha trasmesso il preventivo di spesa, differenziato e analitico per ciascun intervento, per ciascuna tipologia di estintore, su cui è stato apposto la congruità dei prezzi, allegato alla presente sotto la lett. “A” per farne parte integrante e sostanziale;

Dato Atto che gli importi di cui al presente provvedimento risultano avere una spesa pari ad € 4.750,53 compresa IVA al 22%, per n. 6 interventi di cui n. 5 controlli semestrali e n. 1 revisione triennale (sostituzione della carica estinguente, pressurizzazione e smaltimento della stessa) e da imputare sul pertinente capito 10205.2 “alla voce alla voce “Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro – D.lgs. 08/2008 - Manutenzione” per il triennio 2023-2026, così come dettagliata nel C.S.A., allegato al presente atto sotto la lett. “B”;

Richiamato l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce, “*per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*” e successiva Legge n. 120/2020 così come modificate dall'art. 51 della l. n. 108/2021;

Richiamate le Linee Guida n° 4 dell’A.N.A.C. recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, che per affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 la stazione appaltante può procedere all’affidamento sulla base delle sole autocertificazioni della ditta;

Dato Atto che l’art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 stabilisce che, per gli appalti di valore inferiore ad € 40.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Acquisito il DURC on line dell’INPS n. 33575458, da cui si evince che la ditta FA.E.M. S.A.S. di La Bianca Domenico e C. P.IVA 03430410823, con sede in Bivio Madonnuzza - Petralia Soprana (PA) in Via Filippo Quattrocchi n. 67, risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL fino al 15/03/2023;

Ritenuto, per quanto espresso sopra, che si possa procedere all’impegno della spesa occorrente sul pertinente capitolo del bilancio dell’Ente corrente esercizio finanziario ammontanti a presuntivi € 4.750,53 (di cui € 856,65 per IVA al 22%) da imputare sul bilancio triennale 2023-2026 e che trattasi di spesa indifferibile e urgente;

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

Sottopone al Direttore l’adozione della seguente proposta di

DETERMINAZIONE

le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente;

1. **APPROVARE** il preventivo di spesa trasmesso con nota del 25.01.2023, assunta al protocollo generale in data 26.01.2023 al nr. 230, dalla ditta F.A.E.M sas di La Bianca Domenico & C., con sede in Bivio Madonnuzza - Petralia Soprana – P.IVA: 03430410823, differenziato l’intervento per ciascuna tipologia di estintore, allegato alla presente sotto la lettera “A” per farne parte integrante e sostanziale;
2. **PROCEDERE** per i motivi sopra espressi, all’affidamento del “Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori in dotazione agli uffici dell’Ente Parco delle Madonie” alla ditta FA.E.M. di La Bianca Domenico & C. sas – P.IVA: 03430410823, regolata dal C.S.A. allegato “B” alla presente, per complessivi € 4.750,53 comprensivi di IVA al 22%;
3. **DARE ATTO** che, a mente del C.S.A., l’eventuale ricorso alla manutenzione non programmata, per la quale è stata preventivata la somma di € 1.321,11 – compresa IVA al 22% - rimane subordinata alle condizioni poste con il medesimo C.S.A.;
4. **IMPEGNARE** a carico del bilancio dell’Ente corrente esercizio finanziario la quota parte relativa al periodo 1° luglio/31.12.2023 la somma di € 419,68 comprensivo di IVA al 22% pari ad € 75,68, oltre ad € 1.321,11 comprensivi di IVA al 22% per manutenzione non programmata di cui al superiore p.to 3., quindi per complessivi € **1.740,79** sul capitolo 10205.2 alla voce alla voce “Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro – D.lgs. 08/2008 - Manutenzione”, imputando la spesa come segue:
 - controllo semestrale (periodo 01/07-31/12/2023) € 419,68 comprensivo di IVA al 22% pari ad € 75,68;

- € 1.321,11, comprensivi di IVA al 22%, per manutenzione non programmata (periodo 01/07/2023-30/06/2026) **dando atto** che la somma se non utilizzata nell'esercizio corrente verrà re-imputata negli anni successivi, fino a conclusione dell'affidamento triennale suddetto;
5. **IMPEGNARE**, altresì, la spesa relativa agli anni 2024-2025 e primo semestre 2026 sul capitolo sopra riferito, per come segue:
- anno 2024 somma complessiva € **1.522,56** compresa IVA al 22% di cui:
 - n. 1 controlli semestrale € € 419,68 comprensivo di IVA al 22% pari ad € 75,68;
 - n. 1 revisione triennale (che comprende il II controllo semestrale) pari ad € 1.102,88 IVA al 22% compresa, nella considerazione che la stessa scadrà nel corrente anno e pertanto si rende necessario realizzare l'intervento nell'anno 2024;
 - anno 2025 somma complessiva di € **839,36** compresa IVA al 22% per n. 2 controlli semestrale;
 - anno 2026, primo semestre (01-01/30-06) la somma complessiva di € **647,82** comprensiva di IVA al 22% per controllo semestrale oltre a revisione triennale;

dando atto che la spesa relativa agli anni 2024-2026, come sopra differenziata, sarà imputata a carico del bilancio pluriennale dell'Ente sul capitolo suddetto;

6. **STABILIRE** che la durata dell'affidamento è di tre (3) anni con inizio dalla sottoscrizione del Capitolato allegato alla presente e prorogabile per un ulteriore anno;
7. **STABILIRE** che alla liquidazione della spesa si provvederà, a seguito dell'avvenuto servizio di controllo, previa presentazione di regolare fattura e effettuazione delle verifiche di legge;
8. **DARE ATTO** che in, relazione al titolo di spesa di che trattasi, il codice gestionale SIOPE corrispondente è il "1030209011" e che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni in Legge 217/2010 e il codice identificativo CIG è: ZE239B2187;
9. **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nei modi e nei termini indicati dalle vigenti norme.

f.to Il Collaboratore Amm.
(Sig.ra Patrizia M.R. Torre)

f.to Il Coord. attività amm.vo D.lgs. 81/2008
(F.D. geom. Alessandro Scelfo)

IMP. 85/2023
IMP. 08/2024
IMP. 05/2025
IMP. 05/2026

f.to F.D. I. Potestio

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore

(_____)