

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 18 del 15 FEB 2023

OGGETTO: D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. - Servizio di Sorveglianza Sanitaria e lo svolgimento delle funzioni di Medico Competente in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro – Liquidazione anno 2022
CIG: Z662F2A4A9

II DIRETTORE REGGENTE

NOMINATO con D.A del Territorio ed Ambiente n. 146/GAB del 24/06/2022;

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAb del 12/04/2005;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO l'art. 13 del suddetto Regolamento "*Datore di Lavoro*" il quale attribuisce al "Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e allo stesso sono attribuiti i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D. l. 19/9/94, 626 e ss. mm. ii., limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza";

VISTO il **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss. mm. ii.;

VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019, in attuazione alle disposizioni di cui al D. lgs. 118/2011 e s.m.i. di adeguamento allo stesso, approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

VISTA la delibera del Consiglio n. 8 del 22/04/2022 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022-2024, resa esecutiva dall'A.R.T.A. con nota prot. n. 43592 del 13/06/2022;

VISTA la delibera del Comitato Esecutivo, n. 54 del 28/12/2022 con cui è stata "Richiesta autorizzazione per l'esercizio provvisorio 2023" all' A.R.T.A.;

VISTA la nota dell'A.R.T.A. prot. n. 3163 del 17.01.2023 che autorizza l'esercizio provvisorio sino a quando non verrà approvato il bilancio di previsione annuale e comunque non oltre il 30.04.2023;

VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del Coordinatore attività Amm. D. lgs. 81/2008;

VISTA l'attestazione finanziaria dell'UOB n. 2;

VERIFICATA ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare l'allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni
- 3) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

f.to Il Direttore Reggente
(Dott. Giuseppe Maurici)

Ente Parco delle Madonie

Coordinamento Amministrativo Attività Connesse al D. Lgs. 81/2008
Il Responsabile Unico del Procedimento

VISTO il **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 101 del 30/4/2008, Supplemento Ordinario n. 108, Testo in vigore dal 15.5.2008;

VISTO l'art. 13 “**Datore di Lavoro**” del Regolamento di organizzazione dell'Ente ex art. 1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12-05-2005, il quale attribuisce al “*Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e allo stesso sono attribuiti i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza*”;

VISTA la determinazione del Direttore n. 11 del 04/02/2020 ad oggetto: “*Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma.*” è stato re-istituito il Servizio di Prevenzione e Protezione D. Lvo 81/2008 dai rischi sui luoghi di lavoro dell'Ente, coordinato dal Direttore, ed il sottoscritto è stato nominato Coordinatore delle attività amministrative in capo a detto decreto;

Premesso che:

con determina del direttore n. 154 del 23.11.2020, che si richiama nei contenuti e negli atti, è stato affidato l'incarico per il “*servizio di Sorveglianza Sanitaria e lo svolgimento delle funzioni di Medico Competente in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro*” ai sensi degli artt. 25 e 41 del D. Lgs 81/2008 e ss. mm. ii., per il triennio dicembre 2020/novembre 2023, alla ditta ECOSILA Srls di Serafino Nucera - con sede a Mistretta (Me), a decorrere dalla sottoscrizione del disciplinare, la quale al proprio interno annovera il Dr. Carmelo Antonio Nucera in possesso delle capacità e dei requisiti professionali necessari, come da curriculum dallo stesso prodotto, oltreché di comprovata esperienza;

con la stessa determinazione sopra richiamata sono stati assunti gli impegni spesa, per la complessiva somma di € **7.245,00** onnicomprensiva di imposte e tasse come per legge (cassa previdenziale, ritenuta d'acconto, spese varie, ecc.) ed esente Iva ai sensi dell'art. 10, c.18 del D.P.R. n.633/72 sul capitolo 10205.0 alla voce “Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro – D. lgs. 81/2008” del bilancio dell'Ente dell'esercizio finanziario anno 2021 per l'importo di € 2.415,00 e, contestualmente, imputato a carico del bilancio pluriennale dell'Ente la spesa relativa agli anni 2022-2023;

VISTA la convenzione sottoscritta in data 24/11/2020;

ATTESO che ai sensi dell'art. 25, comma 1-c del D. Lgs. 81/2008 è stato concordato tra il Datore di Lavoro e il Medico Competente quale luogo di custodia e tenuta delle cartelle sanitarie, per il tempo necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei risultati, lo studio medico sito in Mistretta (ME), come risulta dal verbale sottoscritto il 24.11.2020 e contestualmente sono state consegnate al Dr. Carmelo Nucera n. 35 cartelle sanitarie, ai fini dell'attivazione della Sorveglianza sanitaria e la predisposizione degli atti propedeutici ad essa;

CONSIDERATO che, in data 26.01.2022 è stato trasmesso elenco del personale da sottoporre a sorveglianza sanitaria per l'anno in corso, come da indicazioni del Direttore/Datore di lavoro avendolo rivisitato in considerazione dei carichi di lavoro/competenze istituzionale e del personale andato in quiescenza e chi non più da sottoporre a visita, per cui sono state consegnate le cartelle sanitarie;

in data 24.02.2022 è stato trasmesso lo scadenziario redatto dal medico Competente con nr. 26 unità di personale da sottoporre a Sorveglianza Sanitaria a fronte dei 33 inseriti nell'elenco trasmesso, di cui si chiedono chiarimenti stante l'approssimarsi del giorno programmato per le visite; da controlli incrociati si è programmata una prima sorveglianza per n. 21 unità in data 08.03.2022, e in seguito a scadenza per gli ulteriori dipendenti, in data 21.06.2022;

ATTESO CHE nelle date 10.03.2022 e 29.07.2022 sono stati trasmessi i giudizi di idoneità di nr. 27 unità di personale sottoposti a visita;

ATTESO CHE a seguito dello scadere dell'emergenza pandemica, si è reso necessario per la tutela dei "soggetti fragili" richiedere delle visite eccezionali, come indicato dalla normativa vigente, dacché, per le vie brevi, l'Ente ha comunicato al Medico di visitare n. 4 dipendenti al fine del proseguo dello smart Working;

in considerazione delle problematiche riscontrate anche negli anni precedenti, il Datore di lavoro, ha disposto che vengano liquidare al medico competente le prestazioni effettivamente svolte, così come indicato nel contratto sottoscritto, demandando l'Ufficio di quantizzarle;

a seguito della trasmissione da parte del Medico Competente della relazione annuale e della verifica da parte dell'Ufficio comunicata all'interessato, in data 31.12.2022, la ditta aggiudicataria ha trasmesso la fattura n. FPA 100/22 del 30.12.2022 per l'importo complessivo di € 1.589,03 onnicomprensiva di imposte e tasse come per legge (cassa previdenziale, ritenuta d'acconto, spese varie, ecc,) ed esente Iva ai sensi dell'art. 10, c.18 del D.P.R. n.633/72, a seguito della visione delle cartelle consegnate e la predisposizione della Sorveglianza Sanitaria per l'anno 2022;

VISTO il DURC online acquisito d'Ufficio, emesso dall'INPS protocollo n. 33504412 con scadenza al 09/03/2023, che risulta essere regolare e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti dell'Ufficio;

RITENUTO, per quanto sopra, che si possa procedere alla liquidazione della predetta fattura n. FPA 100/22 del 30.12.2022 per la somma complessiva di € 1.589,03 onnicomprensiva di imposte e tasse come per legge (cassa previdenziale, ritenuta d'acconto, spese varie, ecc,) ed esente Iva ai sensi dell'art. 10, c.18 del D.P.R. n.633/72 e s.m.i, per il servizio svolto e fornito nella persona del Dr. Carmelo Nucera per l'anno 2022;

tutto ciò premesso, letto e sottoscritto;

Sottopone all'approvazione del Direttore l'adozione della seguente proposta di

DETERMINAZIONE

- le premesse, qui richiamate, formano parte integrante e sostanziale della presente;

- 1) **LIQUIDARE** e pagare alla Ditta ECOSILA Srls di Serafino Nucera – con sede a Mistretta (Me) – P. IVA: 03255220836, giusta la determinazione del Direttore n. 154 del 23.11.2020 di affidamento del servizio *de quo*, per la somma complessiva di € 1.589,03 onnicomprensiva di imposte e tasse come per legge (cassa previdenziale, ritenuta d'acconto, spese varie, ecc,) ed esente Iva ai sensi dell'art. 10, c.18 del D.P.R. n.633/72 e s.m.i, giusta la fattura n. FPA 100/22 del 30.12.2022, per il servizio indicato in oggetto, fornito nella persona del Dr. Carmelo Nucera per l'anno 2021, provvedendo al pagamento di quanto dovuto mediante accreditamento secondo le indicazioni sulla stessa indicate;
- 2) **FRONTEGGIARE** la spesa di € 1.589,03, onnicomprensiva di imposte e tasse come per legge (cassa previdenziale, ritenuta d'acconto, spese varie, ecc,) ed esente Iva ai sensi dell'art. 10, c.18 del D.P.R. n.633/72 e s.m.i con l'impegno: n. 8/2022 assunto con la determina del Direttore n. 154 del 23.11.2020, riportata in premessa, sul capitolo 10205.0

alla voce “Oneri per la sicurezza del personale dipendente nei luoghi di lavoro - D lgs 81/2008” del bilancio dell’Ente esercizio finanziario 2022.

- 3) **DARE ATTO** che in, relazione al titolo di spesa di che trattasi, il codice gestionale SIOPE corrispondente è il “1030299999” e che, ai sensi dell’art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni in Legge 217/2010 e il codice identificativo è: CIG: Z662F2A4A9;
- 4) **DARE MANDATO** all’Ufficio finanziario di procedere al pagamento

f.to Il Collaboratore Amm.vo
(Sig.ra Patrizia M. R. Torre)

f.to Il Coord. amm.vo attività D. lgs. 81/2008
(F.D. geom. Alessandro Scelfo)

Imp. 8/2022 f.to F.D. I. Potestio

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.
Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore
