

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 145 DEL 04 NOV 2021

OGGETTO: Affidamento ed impegno spesa per la fornitura di pannelli/schermi protettivi.

CIG: ZB433A49BE

II DIRETTORE REGGENTE

NOMINATO con D.A del Territorio ed Ambiente n. 31/GAB del 16/02/2021;
VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;
VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAB del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto dell'Ente;
VISTO l'art. 13 del suddetto Regolamento *“Datore di Lavoro”* il quale attribuisce al “Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e allo stesso sono attribuiti i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.l. 19/9/94, 626 e ss. mm. ii., limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza”;
VISTO il **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e ss. mm. ii.;
VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/11/2019, in attuazione alle disposizioni di cui al D. lgs. 118/2011 e s.m.i. di adeguamento allo stesso, approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;
VISTA la delibera del Consiglio n. 9 del 28/04/2021 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021-2023, resa esecutiva dall'A.R.T.A. con nota prot. n. 33694 del 24/05/2021;
VISTA la delibera del Presidente, con i poteri del Comitato Esecutivo, n. 9 del 28/05/2021 con cui è stato approvato il Bilancio Gestionale corrente.
VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del Coordinatore Amm.vo Attività D. lgs. 81/2008;
VISTA l'attestazione finanziaria dell'UOB n. 2 e dato atto che la spesa impegnata rientra fra quelle obbligatorie *“ope legis”*;
VERIFICATA ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

- ~~1) Approvare l'allegata proposta di determinazione~~
- 2) ~~Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni~~
- 3) ~~Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni~~

f.to Il Direttore Reggente
(Arch. Calogero Beringheli)

Ente Parco delle Madonie



**Coordinamento amministrativo per le attività di cui
al D. lgs. n. 81/2008 e s.m.i.**

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente ex art. 1, comma 3 della l.r. 10/2000, approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12.05.2005, il quale all'art. 13 **“Datore di Lavoro”** attribuisce al Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.lgs. 19/9/94, n. 626 e successive modifiche e integrazioni, limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza;

Visto il **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 101 del 30/4/2008, Supplemento Ordinario n. 108, Testo in vigore dal 15.5.2008;

Vista la determina del Direttore n. 11 del 04.02.2020 ad oggetto: “Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma” con la quale è stato re-istituito il Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi sui luoghi di lavoro dell'Ente;

Vista la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Viste le successive deliberazioni del Consiglio dei Ministri del 29 luglio 2020, del 07 ottobre 2020, del 13 gennaio 2021 e del 21 aprile 2021, con le quali è stato prorogato lo stato di emergenza, rispettivamente fino al 15 ottobre 2020, al 31 gennaio 2021, al 30 aprile 2021 e da ultimo fino al 31 luglio 2021;

Viste le prescrizioni dell'art. 263 del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, come modificato dalla Legge di conversione 17 luglio 2020 n. 77, in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile;

Vista la circolare n. 3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante “Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il *“Protocollo di Regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Ente Parco delle Madonie”* adottato con determina del Direttore n. 94 del 21.07.2020, in attuazione delle misure per il contenimento del contagio da SARS-COV-2 e procedure da seguire per la protezione dei lavoratori “in presenza” e dei terzi;

Viste le ulteriori disposizioni normative complessivamente emanate al fine di fronteggiare il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti dall'agente virale trasmissibile COVID-19;

Richiamato il nuovo *“Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro”* del 06.04.2021, documento che “aggiorna e rinnova i precedenti accordi” che si sono rivelati strumenti necessari per la gestione delle misure per l'emergenza COVID-19 in azienda e per coniugare *“la prosecuzione delle attività produttive con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative”*;

Riscontrata l'esigenza procedere all'acquisto di schermi di protezione, stante le indicazioni dettate da parte del RSPP incaricato, di fornire gli uffici aperti al pubblico in cui opera personale dell'Ente

degli stessi, al fine di contenere ed evitare il contagio virale da COVID-19 e poter rientrare in presenza;

Atteso che la l.r. n. 9/2015 all'art. 55 comma recita: *“Nell’ambito dell’Assessorato regionale dell’economia, al fine di razionalizzare e ridurre la spesa pubblica regionale, per gli acquisti di beni e servizi è istituita la “Centrale unica di committenza per l’acquisizione di beni e servizi”, unico soggetto aggregatore per la centralizzazione degli acquisti di beni e servizi”* oltre che per i diversi rami dell’amministrazione regionale anche per gli Enti regionali di cui all’art. 1 della L.R. 10/2000;

Atteso che con nota interlocutoria del 18.05.2021 prot. 1182, si chiedeva all’Assessorato all’economia – C.U.C. se in programmazione, per la ricognizione del fabbisogno in *“Adozione del Piano degli acquisti e servizi per l’anno 2021”*, era previsto l’acquisto di materiale per il contrasto dell’emergenza COVID-19 e più in generale afferente al D. Lgs. 81/2008;

Dato atto che con nota prot. n. 2335 del 20.05.2021, assunta al protocollo dell’Ente in data 21.05.2021 al prot. n. 1204, l’Ufficio Speciale - C.U.C. alla superiore interlocuzione risponde indicando di *“adottare l’istituto contrattuale più adeguato”*, non avendo programmato nessuna procedura di acquisto in merito a materiale per il contrasto dell’emergenza da COVID-19;

Atteso che è prioritario, per ogni datore di lavoro, adottare tutte le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro in ossequio al D.Lgs. 81/2008;

Richiamata la nota con cui questo ufficio chiede disposizioni al datore di lavoro sulle procedure da adottare, relazionando sui beni da acquistare e alla luce di quanto indicato dall’Ufficio Speciale – C.U.C., alla data 26.05.2021 appone sulla stessa l’autorizzazione all’acquisto dei beni di cui trattasi;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce, *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”* e successiva Legge n. 120/2020;

Richiamate le Linee Guida n° 4 dell’A.N.A.C. recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*.

Rilevato, altresì, che l’importo del servizio rientra nei limiti dettati dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 – Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 - per i quali non risulta obbligatorio il ricorso al M.E.P.A;

Vista la nota del 25.10.2021, assunta al protocollo dell’Ente in data 26.10.2021 al n. 2736, con cui la ditta DinolfoGroup s.r.l. di Giovanni Dinolfo, con sede in Petralia Soprana, ha trasmesso preventivo di spesa come da nostra richiesta del 19.10.2021 prot. 2670, per l’acquisto di n. 12 pannelli in plexiglas autoportanti, per la somma di € 1.380,00 oltre IVA al 22%, quindi per una spesa complessiva di € 1.683,60;

Accertato che il prezzo offerto dal predetto operatore economico risulta comunque essere congruo in rapporto alle medie di mercato;

Dato Atto che occorre provvedere celermente alla fornitura dei prodotti su indicati, in considerazione del rientro del personale in presenza e tenuto conto che, come da indicazioni governative, lo stato di emergenza sarà in vigore sino al 31.12.2021;

Visto il DURC on-line emesso dall’INPS n. 28439046 con scadenza il 13/11/2021 che risulta regolare e la tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Ritenuto, per quanto espresso sopra, di dover procedere all'acquisto di quanto indicato sopra dal predetto fornitore impegnando la somma di complessivi € 1.683,60 comprensiva di IVA al 22%, giusto preventivo del 25.10.2021, assunto al protocollo dell'Ente in data 26.10.2021 al nr. 2736, quale spesa occorrente sul pertinente capitolo del bilancio del Parco corrente esercizio finanziario e dando atto che la spesa rientra fra quelle obbligatorie *ope legis* ed è indifferibile ed urgente, al fine di fronteggiare il possibile contagio da COVID-19 e in considerazione del persistere della situazione emergenziale sino a nuove indicazioni governative;

Tutto ciò premesso visto e considerato:

Sottopone al Direttore l'adozione della seguente proposta di determinazione:

DETERMINAZIONE

- le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente;

- 1. Approvare** il preventivo di spesa, allegato alla presente, trasmesso in data del 25.10.2021, assunto al protocollo dell'Ente in data 26.10.2021 al nr. 2736, dalla ditta DinolfoGroup s.r.l. di Giovanni Dinolfo con sede in Petralia Soprana - P. IVA: 06338430827, per l'importo complessivo di € 1.380,00 oltre IVA al 22% come da preventivo allegato;
- 2. Impegnare** a carico del bilancio dell'Ente corrente esercizio finanziario la spesa relativa all'acquisto di n. 12 pannelli/schermi plexiglas autoportanti per la somma complessiva di € **1.683,60** (di cui 303,60 per IVA come per legge) sul capitolo 10205.3 alla voce "Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro – D.lgs. 08/2008- D.P.I. e altro materiale", dando atto che la spesa relativa rientra fra quelle obbligatorie *ope legis* ed è indifferibile ed urgente;
- 3. Dare atto**, che in relazione al titolo di spesa il codice gestionale SIOPE corrispondente è il "1030102003" e che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni in Legge 217/2010 e il codice identificativo è: CIG: ZB433A49BE;
- 4. Dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà, con successivo atto dopo la consegna del materiale richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica con apposizione in calce del visto di regolare fornitura da parte dell'ufficio competente;
- 5. Provvedere** alla pubblicazione nei modi di legge

f.to Il Collaboratore Amm.vo
(Sig.ra Patrizia M.R. Torre)

f.to Il Coord. amm.vo Attività D. lgs. 81/2008
(F.D. geom. Alessandro Scelfo)

Imp. 508/2021 f.to F.D. I. Postestio

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore

(.....)