Parco delle Madonie

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. _06_ DEL _04.02.2020_

Oggetto:	Affidamento e impegno spesa per rinnovo di nr. 60 caselle di posta elettronica professionale; mantenimento hosting spazio web e dominio; assistenza tecnica ordinaria e adeguamento normativo (privacy e cookie) per l'anno 2020. CIG: ZE92BB87BA Cod. SIOPE 1030219001

Il DIRETTORE

NOMNATO con determina del Presidente n. 4 del 15/03/2016;
VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;
VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAb del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27.11.2019 e approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18.12.2019, in adeguamento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
VISTA la delibera del Consiglio n. 4 del 28/03/2019 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2019-2021 resa esecutiva dall'A.R.T.A. con nota prot. 28465 del 30.04.2019;
VISTA la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Comitato Esecutivo, n. 17 del 02.05.2019, di approvazione del bilancio finanziario gestionale, esecutiva ai sensi di legge;
VISTA la nota dell'A.R.T.A. prot. n. 4253 del 23.01.2020, assunta al protocollo dell'Ente in pari data al n. 258, con la quale dell'A.R.T.A. autorizza ad operare nel rispetto dei limiti della gestione provvisoria in dodicesimi per il bilancio esercizio finanziario 2020, sino al 30 aprile;
VISTA l'attestazione finanziaria dell'U.O.B. n. 2 - affari finanziari e dato atto che la spesa impegnata con la presente rientra fra quelle obbligatorie "ope legis";

D E T E R M I N A

1) Approvare l'allegata proposta di determinazione

2) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni
_____
_____

3) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni
_____
_____

F.to Il Direttore
Arch. Rosario Lazzaro

U.O.B. n. 4 – GESTIONE DEL TERRITORIO LL.PP. E MAUTENZIONI

Il Resp.le del Procedimento

Premesso che:

- con Determinazione del Direttore nr. 244 del 21.12.2016, che si richiama nelle forme e nei contenuti, è stato affidato il servizio di fornitura di nr. 60 caselle di posta elettronica professionale, per la durata di anni uno, alla ditta PLA. Net. snc con sede in Petralia Soprana nella Fraz. Madonnuzza, al costo complessivo di € 732,00 IVA compresa;

- il servizio in argomento scadrà in data 06.02.2020 ed occorre, quindi, provvedere al rinnovo;

- con nota prot. nr. 116 del 14.01.2020 la ditta PLA Net snc con sede in Petralia Soprana nella Fraz. Madonnuzza, ha fatto pervenire preventivo per il rinnovo del servizio di che trattasi allo stesso prezzo offerto l'anno precedente;

- nello stesso preventivo vengono proposti i seguenti servizi che, per accordi risalenti a diversi anni fa, sono stati svolti gratuitamente sino al 31.12.2019, che consistono in: Mantenimento hosting spazio web e dominio, Assistenza tecnica ordinaria e adeguamento normativa (privacy e cookie) per l'anno 2020;

- sul preventivo di cui sopra è stato apposto il visto di congruità dei prezzi offerti da parte dell'ufficio competente dell'Ente;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO che possa procedersi al rinnovo della fornitura di nr 60 caselle di posta elettronica professionale nonché all'affidamento dei servizi proposti che sono inderogabili e necessari per il corretto funzionamento del sito istituzionale dell'Ente, e per tale scopo, assumere il relativo impegno di spesa occorrente sul bilancio corrente esercizio per gli esercizi 2020 e 2021;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla PLA Net snc con sede in Bivio Madonnuzza - Petralia Soprana, assunto al protocollo dell'Ente in data 14.01.2020 al nr. 116 di importo complessivo pari ad € 1.232,20 compresa IVA, sul quale è stato apposto il visto di congruità;

VISTO il DURC on-line e la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010;

VISTO il certificato camerale della Ditta PLA Net snc;

VISTO il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 22 del 27.11.2019 e approvato dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18.12.2019, in adeguamento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la delibera del Consiglio n. 7 del 19/06/2018 di approvazione bilancio di previsione esercizio finanziario 2018-2020 resa esecutiva dall'A.R.T.A. con nota prot. n. 46729 del 20/07/2018;

VISTA la nota prot. n. 49 del 09.01.2019 con la quale, a seguito di Delibera del Commissario nr. 53 del 21.12.2018, si è richiesta l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio 2019 sino al 30.04.2019;

VISTA la nota dell'ARTA del 23.01.2020 prot. n. 4253, assunta al protocollo dell'Ente in pari data al n. 258, con cui si autorizza l'esercizio provvisorio sino al 30.04.2020, nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il corrente anno;

Tutto ciò premesso:

Sottopone al Direttore l'adozione della seguente proposta di determinazione:

- le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente;

1. **AFFIDARE,** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta PLA Net snc di Sauro e Scavuzzo con sede in Via Quattrocchi, 49 - Fraz. Madonnuzza - Petralia Soprana (PA), P.IVA: 04779030826, il rinnovo della fornitura di un servizio di posta elettronica professionale per un totale di 60 caselle; il servizio di mantenimento Hosting spazio web e dominio; l'assistenza tecnica ordinaria e l'adeguamento normativo (privacy e cookia), per il funzionamento del sito istituzionale dell'Ente, per l'importo complessivo di € 1.232,20 compresa IVA al 22% giusto preventivo offerto con nota del 14.01.2020 prot. nr. 116 con le caratteristiche nello stesso specificate, che si allega alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

2. **IMPEGNARE** la spesa, per la fattispecie normativa inderogabile e indifferibile, di complessivi € 1.232,20 - sul capitolo 10234 "spese per servizi di informatizzazione" per gli anni 2020 - 2021;

3. **STABILIRE** che alla liquidazione della spesa si provvederà a seguito della realizzazione di quanto all'affidamento con la presente, dietro presentazione di regolare fattura e presentazione della documentazione prevista dalla normativa vigente in materia fiscale e contributiva, con Determinazione del Dirigente.

F.to Il Resp.le del Procedimento
(geom. Alessandro Scelfo)

F.to IL DIRIGENTE U.O.B. nr. 4
(dott. Salvatore Carollo)

Imp. nr. 51/2020 e nr. 6/2021
F.to I. P.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta affissa per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE

F.to IL DIRETTORE
(Arch. Rosario Lazzaro)