



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale

DETERMINAZIONE N. __59__ DEL _12/12/2019_____

Oggetto: Liquidazione fattura 7/PA/2019 del 6/12/2019 relativa alla fornitura di n. 3 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina - Smart CIG **ZA02AD95C6** (cod. SIOPE 2020107002).

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata,16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it - parco@parcodellemadonie.it
C.F. 95002760825



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale

Vista la L.R. n. 98/81 e s. m. i.;

Vista la L.R. 26/3/2002, n. 2, art. 17, comma 2;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell’Ente di cui all’art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l’art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Vista la determina del Direttore n. 30 del 22/02/2017 ad oggetto “Riorganizzazione delle strutture di lavoro ex L.R. 10/2000. Approvazione organigramma e funzionigramma”;

Vista la determinazione del Presidente n. 4 del 15/3/2016;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l’adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell’U.O.B.;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Visto il bilancio per il triennio 2018-2020, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/06/2018 reso esecutivo dall’Assessorato Territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto “Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista l’allegata proposta di determinazione ad oggetto “Liquidazione fattura ____ del ____ relativa alla fornitura di n. 3 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina - Smart CIG **ZA02AD95C6** (cod. SIOPE 2020107002).

Vista l’attestazione di disponibilità finanziaria;

D E T E R M I N A

1) Approvare l’allegata proposta di determinazione

2) Non approvare l’allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

3) Approvare l’allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Il Responsabile della UOB 1
F.to (Dott.ssa Maria Ardillo)

U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, del personale e legali

Proposta di determinazione

OGGETTO: Liquidazione fattura 7/PA/2019 del 6/12/2019 relativa alla fornitura di n. 3 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina - Smart CIG **ZA02AD95C6** (cod. SIOPE 2020107002).

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l'art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017, n. 6 del 19/6/2018 e n. 11 del 9/11/2018;

Visto il bilancio per il triennio 2018-2020, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/06/2018 reso esecutivo dall'Assessorato territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale";

Visto lo stanziamento definitivo del capitolo 70104 alla voce "Acquisti di macchine di ufficio, mobili e arredo" del bilancio gestionale anno 2019;

Vista la determinazione del Direttore n. 262 del 29/11/2019 ad oggetto "Determina a contrarre - acquisto tramite ODA su MEPA/CONSIP di n. 3 PC in formato BAREBONE - Impegno spesa - CIG ZA02AD95C6 – ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra A.G." con la quale si è proceduto alla fornitura *de qua*;

Visto l'O.D.A. n. 5265914 del 4/12/2019 relativo alla fornitura di che trattasi;

Vista la fattura n. 7/PA/2019 del 6/12/2019 relativa alla fornitura di n. PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina di € 478,56, al netto dell'IVA al 22% pari ad € 105,28, per un totale di complessivi € 583,84;

Vista l'attestazione di regolare fornitura da parte dell'ufficio competente;

Vista la dichiarazione con la quale la ditta dichiara che il conto corrente su cui accreditare i corrispettivi di cui alla sopraccitata fattura, opera nel rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. inviata in data 6/12/2019, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3428 del 9/12/2018;

Visto il DURC on line prot. INAIL_17780662 del 14/08/2019 relativo alla Ditta Anna Gandolfina Giacomarra codice fiscale GCMNGN77E67C135U Via Pisa, 9 Castellana Sicula che risulta regolare nei confronti dell'INPS, INAIL;

Visto che può provvedersi alla liquidazione della medesima fattura con le modalità indicate dalla stessa Ditta in fattura, dando atto che la spesa relativa ammonta a complessivi € 899,99 comprensiva dell'IVA al 22% pari ad € 162,29, da fronteggiare con le somme impegnate con la citata determinazione n. n. 262 del 29/11/2019, sul capitolo del bilancio gestionale 2019 al n.

70104 alla voce “Acquisti di macchine di ufficio, mobili e arredo”, impegno n. 562/2019 che presenta la necessaria disponibilità;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato

Si sottopone al Dirigente Responsabile della UOB 1
l'approvazione della seguente determinazione

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) Liquidare in favore della ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina, Corso Mazzini, 46 90020 Castellana Sicula, la somma complessiva di € 737,70 (settecentotrentasette/70), per il pagamento della fattura n. 7/PA/2019 del 6/12/2019 relativa alla fornitura di n. 3 PC in formato Barebone Codice articolo produttore COMP-COMPLETO H - Smart CIG **ZA02AD95C6**
- 2) Versare l'importo complessivo di € 162,29 dovuti per IVA al 22% relativa alla fattura di cui sopra all'Agenzia dell'Entrate (imponibile IVA pari ad € 737,70);
- 3) Fronteggiare la superiore somma di € 899,99, comprensiva di IVA con i fondi appositamente impegnati con la citata determinazione del Direttore n. 262 del 29/11/2019, sul capitolo del bilancio gestionale 2019 al n. 70104 alla voce “Acquisti di macchine di ufficio, mobili e arredo”, impegno n. 562/2019, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Onerare l'ufficio finanziario di provvedere al pagamento con le modalità dalla stessa ditta indicate nella relativa fattura. (CODICE SIOPE 2020107002)
- 5) Trasmettere al consegnatario per gli adempimenti di competenza.

Petralia Sottana li, 9/12/2019

Il Funzionario Direttivo
f.to (Venera Librizzi)

IMP 562/2019 I.P.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore
(Dott. Peppuccio Bonomo)