



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale

DETERMINAZIONE N. 05 DEL 25/01/2019

Oggetto: Liquidazione fattura 478 del 6/12/2018 ditta AIDEM SRL per master on line “Anticorruzione 2019” CIG **Z77253D825** (codice SIOPE 1030299999)

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata,16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it - parco@parcodellemadonie.it
C.F. 95002760825



*U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale
(giusta contratto del 10/11/2018)*

Vista la L.R. n. 98/81 e s. m. i.;

Vista la L.R.26/3/2002, n. 2, art. 17, comma2;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell’Ente di cui all’art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l’art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Vista la determina del Direttore n. 30 del 22/02/2017 ad oggetto “Riorganizzazione delle strutture di lavoro ex L.R. 10/2000. Approvazione organigramma e funzionigramma”;

Vista la determinazione del Presidente n. 4 del 15/3/2016;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l’adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell’U.O.B.;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Visto il bilancio per il triennio 2018-2020, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/06/2018 reso esecutivo dall’Assessorato territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto “Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista l’allegata proposta di determinazione ad oggetto “Liquidazione fattura 478 del 6/12/2018 ditta AIDEM SRL per master on line “Anticorruzione 2019” CIG Z77253D825 (codice SIOPE 1030299999)

Vista l’attestazione di disponibilità finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare l’allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l’allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

- 3) Approvare l’allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

F.to Il Responsabile della UOB 1
(Dott.ssa Maria Ardillo)

U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, del personale e legali

Proposta di determinazione del Dirigente dell'U.O.B. n. 1

Oggetto: Liquidazione fattura 478 del 6/12/2018 ditta AIDEM SRL per master on line “Anticorruzione 2019” CIG Z77253D825 (codice SIOPE 1030299999)

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1 comma 3 della L. 15/05/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/04/2005, dell'A.R.T.A. entrato in vigore il 30/04/2005;

Visto lo Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l'adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell'U.O.B.;

Vista la determina del Direttore n. 30 del 22/02/2017 ad oggetto “Riorganizzazione delle strutture di lavoro ex L.R. 10/2000. Approvazione organigramma e funzionigramma”;

Visto il bilancio per il triennio 2018-2020, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/6/2018 reso esecutivo dall'Assessorato territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto “Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista la nota prot. 3881 del 18/1/2019, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 191 del 21/01/2019 con la quale l'ARTA autorizza l'esercizio provvisorio, fino a quando non sarà approvato il bilancio di previsione annuale dell'Ente per l'esercizio finanziario 2019, e comunque non oltre il 31/01/2019;

Vista la fattura n. 478 del 6/12/2018 della ditta AIDEM SRL, Via Spinelli, n.4, Porto Mantovano, per la fornitura del Master on line “Anticorruzione 2019” CIG Z77253D825 (codice SIOPE 1030299999), partecipanti al Corso dott. Peppuccio Bonomo, Dott. Salvatore Carollo, Dott.ssa Maria Ardillo e funzionario Scelfo Alessandro, pervenuta in data 12/12/2018, ore 16,50;

Vista la determinazione n. 127 del 9/10/2018 ad oggetto “Determina a contrarre - Acquisto tramite ODA su MEPA/CONSIP del Corso Di Formazione On Line “ANTICORRUZIONE 2019” CIG Z77253D825, con la quale è stata impegnata la somma di € 573,12 sul capitolo 10204 alla voce “Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, Istituzioni e Amministrazioni del bilancio gestionale anno 2018”;

Vista l'attestazione di regolare fornitura da parte dell'ufficio competente,

Visto che il conto corrente su cui accreditare i corrispettivi di cui alla sopraccitata fattura corrisponde a quello riportato nell'ODA intestato alla ditta fornitrice del servizio e per il quale la medesima ditta ha dichiarato che il predetto conto opera nel rispetto della legge 13/8/2010n. 136 e s.m.i.;

Visto il DURC on line prot. INAIL_13438034 del 12/10/2018 relativo alla Ditta AIDEM S.R.L. codice fiscale 023865802019 Via Spinelli, n.4, Porto Mantovano che risulta regolare nei confronti dell'INPS, INAIL;

Visto che può provvedersi alla liquidazione della medesima fattura con le modalità indicate dalla stessa Ditta in fattura, dando atto che la spesa relativa ammonta a complessivi € 573,12, esente IVA, che sarà fronteggiata con le somme impegnate con la citata determinazione del Direttore n. 127 del 9/10/2018 sul capitolo 10204 alla voce “Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, Istituzioni e Amministrazioni del bilancio gestionale anno 2018, oltre le spese per il

bonifico bancario che sono a carico di questo Ente , giusta nota pervenuta via pec in data 6/12/2018;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

sottopone al Dirigente Responsabile della UOB 1 l'adozione della seguente proposta di determinazione:

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono integralmente riportate e approvate;
- 2) Liquidare in favore della ditta AIDEM srl, codice fiscale 023865802019 Via Spinelli, n.4, Porto Mantovano (MN), la somma complessiva di € 573,12 (cinquecentosettantatre/12) per il pagamento della fattura n. 478 del 6/12/2018 relativa alla fornitura del Corso on line "Anticorruzione 2019", CIG **z77253D825**;
- 3) Fronteggiare la superiore somma di complessivi € 573,12, esente IVA, con le somme impegnate con la citata determinazione del Direttore n. 127 del 9/10/2018 sul capitolo 10204 alla voce "Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, Istituzioni e Amministrazioni del bilancio gestionale anno 2018, oltre le spese per il bonifico bancario che sono a carico di questo Ente , giusta nota pervenuta via pec in data 6/12/2018;
- 4) Onerare l'ufficio finanziario di provvedere al pagamento con le modalità dalla stessa ditta indicate nella relativa fattura (codice SIOPE 1030299999).

Petralia Sottana 22/01/2019

F.to Il Funzionario
(Venera Librizzi)

Imp. 202/2018
F.to I.P.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.
Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.
Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore
(Dott. Peppuccio Bonomo)