



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale

DETERMINAZIONE N. 29 DEL 12/07/2019

Oggetto: Liquidazione fattura e n. A20020191000025321 del 30/06/2019 relativa al noleggio mediante la Convenzione Consip di “apparecchiature multifunzione 29 – noleggio – lotto 1” ditta Olivetti – periodo 11/1/2019 – 31/03/2019 - Smart CIG lotto 1 n. **ZF825E5A06** (cod. SIOPE 1030207008).

#### Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) - [parco@parcodellemadonie.it](mailto:parco@parcodellemadonie.it)  
C.F. 95002760825



*Il dirigente della U.O.B. n. 1 - Affari istituzionali, legali e del personale*  
(giusta contratto del 10/11/2018)

Vista la L.R. n. 98/81 e s. m. i.;

Vista la L.R.26/3/2002, n. 2, art. 17, comma2;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell’Ente di cui all’art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l’art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Vista la determina del Direttore n. 30 del 22/02/2017 ad oggetto “Riorganizzazione delle strutture di lavoro ex L.R. 10/2000. Approvazione organigramma e funzionigramma”;

Vista la determinazione del Presidente n. 4 del 15/3/2016;

Vista la determinazione del Presidente n. 3 del 8/2/2016;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l’adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell’U.O.B.;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio del parco n. 4 del 28/03/2019 – Bilancio di previsione 2019/2021 – resa esecutiva dall’ARTA servizio 4 “Gestione finanziaria interventi ambientali” resa esecutiva con nota prot 28465 del 30/4/2019 acquisita al protocollo di questo Ente al n. 1248 del 30/4/2019;

Vista la delibera del Commissario straordinario n. 17 del 2/5/2019 ad oggetto “Bilancio di previsione 2019/2021- Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista l’allegata proposta di determinazione ad oggetto “Liquidazione fattura e n. A20020191000025321 del 30/06/2019 relativa al noleggio mediante la Convenzione Consip di “apparecchiature multifunzione 29 – noleggio – lotto 1” ditta Olivetti – periodo 11/1/2019 – 31/03/2019 - Smart CIG lotto 1 n. **ZF825E5A06** (cod. SIOPE 1030207008)”.

Vista l’attestazione di disponibilità finanziaria;

**D E T E R M I N A**

- 1) Approvare l’allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l’allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni  

---

---
- 3) Approvare l’allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni  

---

Il Responsabile della UOB 1  
f.to (Dott.ssa Maria Ardillo)

*U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, del personale e legali*

Proposta di determinazione

OGGETTO: Liquidazione fattura e n. A20020191000025321 del 30/06/2019 relativa al noleggio mediante la Convenzione Consip di “apparecchiature multifunzione 29 – noleggio – lotto 1” ditta Olivetti – periodo 1/4/2019 – 30/06/2019 - Smart CIG lotto 1 n. **ZF825E5A06** (cod. SIOPE 1030207008).

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell’Ente di cui all’art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l’art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Visto il bilancio per il triennio 2018-20920, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/06/2018 reso esecutivo dall’Assessorato territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto “Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista la nota dell’Assessorato Territorio e Ambiente prot. 11454 del 20.02.2019 nostro prot. n. 547 del 20.02.2019 ad oggetto: Autorizzazione esercizio provvisorio del Bilancio 2019 fino al 30.04.2019;

Visto lo stanziamento definitivo del capitolo 10216 ad oggetto “Canoni noleggio attrezzature” del bilancio gestionale 2019;

Vista la fattura n. A20020191000025321 del 30/06/2019 relativa al noleggio mediante la Convenzione Consip di “apparecchiature multifunzione 29 – noleggio – lotto 1” ditta Olivetti – periodo 1/4/2019-30/06/2019 - Smart CIG lotto 1 n. **ZF825E5A06** dell’importo di € 12260, oltre IVA al 22% pari ad € 26,97, al netto della ritenuta di 0,5% pari ad € 0,62, per un totale complessivo di € 149,57, relativa alla fornitura in noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzioni e precisamente :

- mod. D- Copia 6000 MF C. 29 matricola RL18X00638 (UOB3);

Vista la determinazione del Direttore n. 156 del 26/11/2018 ad oggetto “Convenzione Consip di “apparecchiature multifunzione 29 – noleggio fotocopiatore modello d-copia 6000 MF – lotto1-OLIVETTI – Impegno spesa – Smart CIG lotto 1 n. **ZF825E5A06**” con la quale si è proceduto al noleggio della fornitura di n. 1 apparecchiatura di cui sopra monocromatica della durata del contratto di 60 mesi (5 anni), numero copie trimestrali 9750 al canone trimestrale complessivo di € 150,32, comprensivo di iva al 22% , di cui alla predetta convenzione lotto 1, ditta aggiudicataria Olivetti S.p.A. Via Jervis 77 10015 - IVREA (TO);

Vista l’attestazione di regolare fornitura da parte dell’ufficio competente;

Visto che il conto corrente su cui accreditare i corrispettivi di cui alla sopraccitata fattura corrisponde a quello riportato in convenzione intestato alla ditta fornitrice del servizio e per il quale la medesima ditta ha dichiarato che il predetto conto opera nel rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

Visto il DURC on line prot. INAIL\_16847462 del 10/06/2019 relativo alla Ditta OLIVETTI SPA codice fiscale 02298700010 Via Jervis 77 IVREA che risulta regolare nei confronti dell’INPS, INAIL;

Visto che può provvedersi alla liquidazione della medesima fattura con le modalità indicate dalla stessa Ditta in fattura, dando atto che la spesa relativa ammonta a complessivi € 122,60 al netto della ritenuta di 0,5% pari ad € 0,62, oltre l’IVA al 22% pari ad € 26,97( imponibile iva pari ad € 122,60) ammontanti a complessivi € 149,57, da fronteggiare con le somme impegnate con la citata determinazione n. 156 del 26/11/2018, sul capitolo del bilancio gestionale 2019 n. 10216 alla voce “Canoni noleggio attrezzature”, impegno n. 10/2019 che presenta la necessaria disponibilità, oltre le spese per il bonifico bancario vedi punto 9 giusta determinazione sopraccitata n. 156/2018;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato

Si sottopone al Dirigente Responsabile della UOB 1  
l'approvazione della seguente determinazione

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) Liquidare in favore della ditta Olivetti S.p.A. Via Jervis, n. 77 IVREA, la somma complessiva di € 122,60 (centoventidue/608), al netto della ritenuta di 0,5% pari ad € 0,62, per il pagamento della fattura n. A20020191000025321 del 30/06/2019 relativa al noleggio di n. 1 “apparecchiature multifunzione 29 – noleggio – Convenzione Consip lotto 1” della ditta Olivetti S.p.A. Via Jervis, n. 77 IVREA – periodo 1/4/2019 – 30/06/2019) - Smart CIG lotto 1 n. **ZF825E5A06** (canone trimestrale di € 123,21, oltre Iva al 22%.
- 2) Versare l'importo complessivo di € 26,97 dovuti per IVA al 22% relativa alla fattura di cui sopra all'Agenzia dell'Entrate;
- 3) Fronteggiare la superiore somma di € 149,57, comprensiva di IVA con i fondi appositamente impegnati con la citata determinazione del Direttore n. 156 del 26/11/2018, sul capitolo del bilancio gestionale 2019 al n. 10216 alla voce “Canoni noleggio attrezzature”, impegno n. 10/2019, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Onerare l'ufficio finanziario di provvedere al pagamento con le modalità dalla stessa ditta indicate nella relativa fattura. (CODICE SIOPE 1030207008);
- 5) Dare atto che le spese di bonifico sono a carico di questo Ente nel rispetto della Convenzione art. 10, punto 5.

Petralia Sottana li, 10/07/2019

Il Funzionario Direttivo  
f.to (Venera Librizzi)

Imp.10/2019 f.to I.P.

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.  
Petràlia Sottana, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

Il Direttore  
(Arch. Rosario Lazzaro)