

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 30 DEL 24 LUG. 2018

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: Bilancio di previsione 2018/2020. Approvazione Bilancio finanziario gestionale.

Assiste il Sig. _____ *Il Direttore*
dott. Peppuccio Bonomo _____ nella qualità di Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.A. n. 35/GAB del 2/2/2018;

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex. art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta di deliberazione formulata dal Direttore;

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

☒ Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;

☐ Non approvare l'allegata proposta: _____

☐ Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni: _____

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

OGGETTO: Bilancio di previsione 2018/2020. Approvazione Bilancio finanziario gestionale.

L'anno duemila _____ il Giorno _____ del mese di _____ alle ore _____
nei locali della sede _____ a seguito di regolare
convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- | | | |
|----------------|-----------|---------------------------|
| 1. CALTAGIRONE | salvatore | Commissario straordinario |
| 2. VINCIGUERRA | Pietro | Ispettore Rip. Foreste |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. _____ Si ☐ No ☐

Risultano assenti:

Assiste il Sig. _____ nella qualità di
Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Via Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it

C.F. 95002760825



IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione redatta dal _____;

Con voti _____

DELIBERA

- ☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione
- ☐ Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

- ☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Il Direttore – Responsabile ad interim della U.O.B. 2
Nominato con determinazione del Presidente n. 4 del 15/03/2016

Vista la propria determinazione n. 30 del 22/02/2017 di Riorganizzazione delle strutture di lavoro.

Approvazione organigramma e funzionigramma;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98, la l.r. 09.08.1988, n.14 e ss.mm.i.

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Premesso che:

dall'esercizio 2016 il bilancio di previsione viene redatto secondo lo schema di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., è triennale ed ha carattere autorizzativo per il triennio ed è corredato dagli allegati ivi previsti, e da quelli previsti dalle circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia;

il bilancio di previsione dell'Ente per il triennio 2018-2020, munito del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, è stato approvato dal Consiglio del Parco nella seduta del 19/06/2018 con atto n. 7 e reso esecutivo dall'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente giusta nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e del punto 9.2 dell'allegato 4/1 al medesimo decreto che illustra il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, contestualmente alla approvazione del bilancio da parte del Consiglio, il Comitato Esecutivo approva la ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ed eventualmente in articoli – ricordati al quarto livello del piano dei conti finanziario – per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, ai fini della gestione e della rendicontazione, che costituisce il bilancio finanziario gestionale;

ai sensi del predetto art. 39 comma 10 con il bilancio finanziario gestionale vengono assegnate al Direttore le risorse ivi indicate necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuali per i programmi e progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese;

Visto il bilancio finanziario gestionale allegato alla presente per formarne parte integrante ed essenziale, ove le risorse destinate agli obiettivi individuali del Piano programma delle attività per i programmi e progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese sono distinte per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

Dato atto che gli stanziamenti di spesa degli esercizi considerati nel bilancio di previsione hanno natura autorizzatoria, costituendo limite agli impegni ed ai pagamenti, per cui possono essere assunte obbligazioni concernenti spese correnti imputabili anche agli esercizi successivi al primo, riguardanti contratti o convenzioni pluriennali o necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, nel rispetto di quanto previsto nel piano programma delle attività, fatta salva la verifica degli equilibri di bilancio anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;

Sottopone la seguente proposta di deliberazione all'approvazione del Comitato Esecutivo dell'Ente:

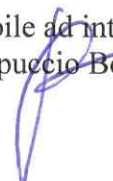
Approvare la ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ed eventualmente in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2018/2020 approvato con delibera consiliare n. 7 del 19/6/2018, esecutiva ai sensi di legge, ai fini della gestione e della rendicontazione, che costituisce il bilancio finanziario gestionale.

Approvare il bilancio finanziario gestionale allegato alla presente per formarne parte integrante ed essenziale concernente le previsioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione 2018-2020 di entrata e di spesa per capitoli ed eventualmente articoli.

Dare atto che il Presidente provvederà ad assegnare al Direttore gli obiettivi individuati nel Piano programma delle attività per i programmi e progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese, unitamente alle risorse indicate nel documento allegato.

Trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti, per opportuna conoscenza.


Il Funzionario Direttivo
D.ssa Isabella Potestio


Il direttore responsabile ad interim della UOB 2
Dott. Peppuccio Bonomo

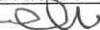
Letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dr. Salvatore Caltagirone



PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, _____



IL DIRETTORE



RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ☐ ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ☐ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- ☐ a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

IL DIRETTORE

Petralia Sottana, _____

Annotazioni:

- ☐ Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE
