

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE N. 34 DEL 21 SET. 2010

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2015. Predisposizione atti" –
Proposta per il Consiglio

Assiste il Sig.
verbalizzante.

f.d. Rita Theli

nella qualità di Segretario

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



IL PRESIDENTE

Visto il D.P. Reg. n. 362/Serv 1°/S.G. del 26/07/2012;

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta di determinazione formulata dal UOB 6

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

- ☒ Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;
- ☐ Non approvare l'allegata proposta: _____
- ☐ Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni: _____

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____

prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

OGGETTO: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12. 2015. Predisposizione atti".
Proposta per il Consiglio

L'anno duemilasedici il giorno _____ del mese di _____ alle
ore _____ locali della sede dell'Ente in Petralia Sottana a seguito di regolare
convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei sigg.ri:

1. PIZZUTO	Angelo	Presidente
2. MANUELE	Antonino	Ispettore Rip. Foreste
3. LEONE	Giuseppe	Componente
4. MANCINELLI	Salvatrice	Componente
5. CASTELLANA	Giuseppe	Componente
6. SCHICCHI	Rosario	Componente

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:
Dott. Peppuccio Bonomo

Risultano assenti:

Assiste il/la Sig./Sig.ra _____
nella qualità di Segretario verbalizzante.

IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione predisposta dal responsabile della U.O.B. n. 6 ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12. 2015. Predisposizione atti". Proposta per il Consiglio.

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

☒ Approvare l'allegata proposta di deliberazione

☐ Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Proposta di deliberazione per il Comitato Esecutivo ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12. 2015. Predisposizione atti". Proposta per il Consiglio

La responsabile della U.O.B. 6

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98, modificata ed integrata dalla l.r. 09.08.1988, n.14, l.r. 03.10.1995, n.71 e le ss.mm.ii.;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 102/GAB del 12.4.2005;

Visto il regolamento di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio n.4 del 13/03/2009, modificato ed integrato con con delibera consiliare n. 19 del 4/8/2009 riscontrata legittima dall'Organo Tutorio giusta nota ARTA prot. n.6921 del 16/09/2009 in corso di revisione ai fini dell'adeguamento al D. Lgs. 118/2011 e s. m. i.;

Vista la delibera del Consiglio n. 22 del 12 ottobre 2015 ad oggetto "Approvazione schema bilancio di previsione dell'esercizio 2015, bilancio triennale 2015-2017 e bilancio conoscitivo ex D. LGS 118/2011" esecutiva giusta nota dell'A. R. T. A. prot. n.49952 del 29.10.2015";

Vista la Deliberazione del Consiglio n.12 del 13/8/2015 ad oggetto "Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi dell'esercizio 2014 resa esecutiva per decorrenza di termini il 9/10/2015;

Vista la Deliberazione del Consiglio n.13 del 13/8/2015 ad oggetto "Approvazione rendiconto generale esercizio finanziario 2014" resa esecutiva per decorrenza di termini il 9/10/2015;

Vista la Deliberazione del Consiglio n.14 del 13/8/2015 ad oggetto "Riaccertamento straordinario residui attivi e passivi al 1/1/2015 ai sensi dell'art. 3, commi 7 e seg. del D. Lgs. 118/2011 e s. m. i., resa esecutiva per decorrenza di termini il 9/10/2015;

Vista la delibera del Consiglio n. 25 del 9 dicembre 2015 ad oggetto "Variazioni esercizio finanziario 2015 - bilancio pluriennale 2015-2017" resa esecutiva con nota dell'A. R. T. A. prot. n. 59586 del 15.12.2015;

Visto il bilancio di previsione per il triennio 2016-2018 adottato dal Consiglio con atto n. 10 del 15/7/2016, reso esecutivo dall'ARTA giusta nota del D.D.G. prot. 54552 del 10/8/2016;

Visto il Decreto Legislativo 23.6.2011, n. 118 nel testo coordinato con il decreto 10.8.2014 n. 126 e s.m.i. nonché i relativi allegati;

Visto l'art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 che ha recepito in Sicilia le disposizioni dei titoli I e III del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i. che disciplinano l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi strumentali con decorrenza 1.1.2015;

Visto l'art. 3 comma 4 del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i. secondo il quale, al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1 dello stesso Decreto, gli enti *provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento.* Ed anche,

possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate e possono essere conservati tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili...Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

Visto il punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. circa le procedure da seguire, in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, in ordine alla ricognizione dei residui attivi e passivi prima della predisposizione del rendiconto generale;

Considerato che nel corso dell'esercizio finanziario 2015 sono state effettuate le operazioni di Riaccertamento straordinario dei residui di cui al comma 7 dell'art. 3 del Decreto, alla data convenzionale dell'1/1/2015, con lo scopo di adeguare le partite dei residui esistenti al 31 dicembre 2014 al nuovo principio contabile della “competenza finanziaria potenziata”, imputandone gli effetti all'esercizio finanziario 2015 come da deliberazione del Consiglio n.14 del 13/8/2015;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Economia n. 10 del 23/05/2015 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio – D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.: Riaccertamento ordinario dei residui e Riaccertamento straordinario dei residui”;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Economia n. 7 del 14/03/2016 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili – D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.: Riaccertamento ordinario dei residui”;

Tenuto conto che al fine di determinare il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2015 è necessario effettuare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi che si sono generati con la gestione dell'esercizio 2015, nonché quelli provenienti da esercizi precedenti che sono rimasti in vita perché non pagati e non già eliminati, al fine di reimputare i relativi importi sulla base della valutazione della scadenza dell'obbligazione e della relativa spendibilità effettuata dai competenti responsabili della gestione della spesa;

Considerato che con nota prot. n. 36 del 29/2/2016 ad oggetto “Riaccertamento ordinario residui esercizio finanziario 2015” il Direttore ha chiesto agli uffici di procedere alla verifica dei residui in considerazione della natura esigibile della spesa impegnata nel corso dell'esercizio 2015;

Considerato che i residui attivi ed i residui passivi al 31/12/2014 riportati nel rendiconto generale esercizio finanziario 2014, approvato con deliberazione del Consiglio n. 13 del 13/8/2015 ammontano rispettivamente a euro 2.817.040,05 e ad euro 1.915.615,00 con un risultato di amministrazione pari a euro 1.121.564,85;

Dato atto che a seguito del riaccertamento straordinario di cui alla citata delibera consiliare n. 14/2015 i residui attivi al 1/1/2015 sono stati rideterminati in euro 2.805.300,06 in quanto sono stati cancellati residui attivi inesigibili per euro 10.784,65 e sono stati cancellati residui attivi in quanto reimputati agli esercizi in cui sono esigibili per euro 994,34, mentre i residui passivi all'inizio dell'esercizio sono stati rideterminati in euro 1.150.159,16 in quanto sono stati cancellati residui passivi non correlati ad obbligazioni giuridiche perfezionate per euro 38.767,90 e sono stati cancellati residui passivi in quanto reimputati agli esercizi in cui sono esigibili per euro 726.778,94 con un risultato di amministrazione rideterminato in euro 1.149.548,10;

Considerato che al 31/12/2015 sono state iscritte al fondo pluriennale vincolato della spesa per essere imputate all'esercizio di riferimento, le somme sottoindicate al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria, e precisamente:

1. € 30.663,60 per indennità di risultato anno 2015 al personale dirigente;
2. € 18.063,65 per saldo piano di lavoro al personale dipendente del comparto non dirigenziale;
3. € 353,80 per servizi di informatizzazione;
4. € 9.827,90 per spese per incarichi a legali relative ai contenziosi non definiti nell'esercizio;
5. € 1.200,00 per valorizzazione marchio di qualità attribuito a strutture ricettive;
6. € 451.036,74 per acquisizione e realizzazione rete sentieristica;

Dato atto che le spese di cui ai punti 1, 2 e 6 sono state iscritte nel bilancio di previsione per 2016-2018 come sopra approvato mentre gli impegni delle spese di cui ai punti 3,4 e 5 sono state reimputate nel bilancio dell'esercizio 2016 giusta deliberazione del Presidente n. 32 del 5/9/2016, adottata assunti i poteri del Comitato Esecutivo;

Viste le note dei responsabili di Unità Operativa circa il mantenimento o meno dei residui e alle relative motivazioni;

Visto l'allegato elenco dei residui attivi e passivi da eliminare al 31/12/2015 pari rispettivamente a euro 180.407,77 e a euro 806.133,10;

Visto l'allegato elenco dei residui attivi e passivi relativi agli accertamenti ed impegni di competenza 2015 non riscossi e non pagati alla chiusura dell'esercizio finanziario 2015 da riportare nel bilancio di previsione 2016;

Ritenuto di dover predisporre gli atti del Comitato Esecutivo per essere sottoposti all'esame del Consiglio del Parco previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

Sottopone al Direttore la seguente proposta di deliberazione del Comitato Esecutivo:

Approvare la predisposizione degli atti inerenti il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2015 allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante ed essenziale, per come predisposti dall'U.O.B. n.6 "Affari Finanziari ed economici", da sottoporre al Consiglio del Parco previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, con le seguenti risultanze finali:

RESIDUI ATTIVI

- Anno 2014 e precedenti	EURO	143.707,52
- Anno 2015	EURO	2.170.729,11

TOTALE	EURO	2.314.436,63

RESIDUI PASSIVI

- Anno 2014 e precedenti	EURO	378.202,80
- Anno 2015	EURO	640.107,94

TOTALE	EURO	1.018.310,74

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO **EURO** 511.145,69

La Responsabile della U.O.B. n. 6
d.ssa Rosa Gentile



II DIRETTORE

☒ Approva la proposta della U.O.B. 6 ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12. 2015. Predisposizione atti". Proposta per il Consiglio, facendola propria e la sottopone al Comitato Esecutivo.

☐ Non approva la proposta che segue con le seguenti motivazioni:

_____.

☐ Approva la proposta che segue con le seguenti modifiche e/o integrazioni

_____ e la sottopone al Comitato Esecutivo.

IL DIRETTORE
Dott. Peppuccio Bonomo

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile della pubblicazione, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente sul sito www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami c/o osservazioni.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRETTORE

Petralia Sottana, _____

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ☐ ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ☐ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- ☐ a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

IL DIRETTORE

Petralia Sottana, _____

Annotazioni:

- ☐ Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ☐ ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ☐ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- ☐ a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- ☐ Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE