Parco delle Madonie

IL DIRETTORE

DETERMINAZIONE N. 53 DEL 25 MAR. 2016

Oggetto:	**servizio di gestione e conservazione della fatturazione elettronica attiva e passiva anno 2016 – affidamento diretto Ditta Planet - cod. Cig. ZZF191AE81**

IL DIRETTORE

Nominato con determinazione del Presidente n. 4 del 15/03/2016

VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAb del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 13/3/2009, modificato ed integrato con delibera consiliare n. 19 del 4/8/2009 riscontrata legittima ARTA prot. n. 6921 del 16/9/2009;

VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del responsabile dell'U.O.B. __I°__

D E T E R M I N A:

1) Approvare l'allegata proposta di determinazione.

2) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

_____

3) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

_____

IMP. PROV. 15 e 16/2016

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa Gentile

Il Direttore
Dott. Peppuccio Bonomo

Proposta di Determinazione del Direttore

Oggetto:	**servizio di gestione e conservazione della fatturazione elettronica attiva e passiva anno 2016 – affidamento diretto Ditta Planet - cod. Cig.** Z2F191AE81

U.O.B. N. 1 – Affari Istituzionali, del Personale e Legali

Richiamati:

la deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 22 del 12 ottobre 2015, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e ss.mm.ii;

la nota dell'ARTA prot. nr. 14711 del 04/03/2016, assunta al protocollo dell'Ente il 07/03/2016 al n. 614, con la quale nelle more dell'adozione del bilancio di previsione è prorogata l'autorizzazione all'esercizio provvisorio per il corrente anno, non oltre il 30 aprile 2016;

il D. Lgs. 163/2006 e ss. mm.ii. e in particolare l'art. 125, comma 11 del Codice dei Contratti Pubblici che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Il regolamento dell'Ente per l'acquisizione in economia di beni e servizi e per la esecuzione in economia di lavori, approvato con deliberazione del consiglio n. 9 del 11 luglio 2007, e specificatamente gli artt. 6 e 10;

PREMESSO:

che dal 31 marzo 2015 è stato esteso a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di emettere, trasmettere, gestire e conservare le fatture esclusivamente in formato elettronico;

che con l'entrata in vigore del suddetto obbligo l'Ente può accettare e pagare unicamente fatture emesse in formato elettronico che siano veicolate tramite il sistema di interscambio (SID);

che per l'anno 2015 i servizi di "fatturazione elettronica – ciclo attivo e passivo" e "conservazione digitale a norma delle fatture fiscali" sono stati affidati alla Ditta "PLa Net di Sauro e Scavuzzo" – Bivio Madonnuzza, sn – 90026 - Petralia Soprana, giusta determinazione n. 111 del 29/04/2015;

che il servizio è cessato il 31/12/2015 e nelle more dell'affidamento del servizio per nuovo anno 2016, la PLANet ha garantito, senza soluzione di continuità, la prosecuzione del servizio e con nota prot. 018/15 del 22/02/2016, assunta al protocollo dell'Ente il 26/02/2016 al prot. n. 524, ha prodotto aggiornamento dell'offerta che prevede i seguenti servizi:

A –servizi una tantum di formazione:

1. Supporto alla configurazione dei codici univoci sul portale http://www.indicepa.gov.it
2. Configurazione e creazione utenze di accesso sulla base dell'assetto organizzativo del cliente
3. Corso di formazione della durata di 2 ore sull'utilizzo della piattaforma

B –servizi una tantum "Conservazione sostitutiva delle fatture":

1. Corso di formazione per il Responsabile della conservazione delle fatture elettroniche, nominato dal client, della durata di 2 ore, erogato attraverso collegamento web in remoto in una sola sessione da programmare;

C – Servizi a canone annuale:

1. Applicazione gestionale fruibile tramite internet in modalità SAAS(Software As A service) per l'espletamento del servizio di fatturazione elettronica attiva e passiva, integrato al sistema di conservazione, configurata con le seguenti opzioni:
   - Disponibilità del servizio h 24 x 7
   - Gestione fino a 7 utenze
   - Gestione fino a 3 codici ufficio
   - Gestione di un numero massimo di fatture attive e passive secondo la fascia scelta
   - Sistema di fatturazione attiva con firma automatica massiva e invio tramite *web service* a carico di Arancia-ITC
   - Sistema di gestione delle fatture passive con ricezione automatica attraverso il canale SDIFTP
   - Sistema di conservazione digitale a norma delle fatture elettroniche, con firma digitale a cura di Arancia-ict
2. Servizio di assistenza tecnica in orario d'ufficio;
3. Servizio di manutenzione ordinaria del software per gli eventuali adeguamenti normativi;

che l'offerta economica prevede i seguenti corrispettivi:

per i servizi di cui alla lettera "A" - (una tantum) – Servizio completato e fatturato;
per quelli di cui alla lettera "B" – Servizi una tantum "formazione per conservazione sostitutiva delle fatture" (una tantum) € 80,00 - IVA esente;
per quanto riguarda i servizi a canone di cui alla lettera "C" - € 500,00 - IVA esclusa, per la fascia fino al numero massimo di nr. 500 fatture annue;
con pagamento dell'importo di cui al punto "B" a servizio svolto, punto "C" 30gg d.f.;

DATO ATTO:

che il servizio in oggetto rientra nelle categorie merceologiche previste dal Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio nr. 9 del 11/07/2007, esecutiva ai sensi di legge;

che ricorrono le previsioni per procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 e degli artt. 6 e 10 del sopra citato Regolamento dell'Ente;

RITENUTO, per le considerazioni sopra espresse, di affidare alla Ditta "PLa Net di Sauro e Scavuzzo" – Bivio Madonnuzza, sn – 90026 - Petralia Soprana il servizio di che trattasi come da offerta sopra citata per l'importo complessivo di € 580,00 + IVA di cui € 80,00 esente IVA;

che in riferimento alla disponibilità finanziaria sui pertinenti capitoli di spesa si può procedere a impegnare la somma di € 80,00 – IVA esente al cap 10204 alla voce "spese per la formazione",
€ 610,00 per i servizi di cui alla lettera C (€ 500,00 + IVA) al Cap. 10224 alla voce "Spese per servizi di informatizzazione" del redigendo bilancio di previsione anno 2016;

dato atto che trattasi di spesa indispensabile a garantire la funzionalità degli uffici, che l'Ente opera in regime di gestione provvisoria autorizzata dalla'ARTA con nota prot. 14711 del 04/03/2016;

che per la fornitura di che trattasi il Codice identificativo gara è il nr. Z2F191AE81;

tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito,

sottopone all'approvazione del Direttore la seguente proposta di determinazione:

1. **APPROVARE** l'offerta della Ditta, in premessa descritta, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.

2. **AFFIDARE** alla Ditta "PLa Net di Sauro e Scavuzzo" – Bivio Madonnuzza, sn – 90026 - Petralia Soprana, i servizi per la "fatturazione elettronica – ciclo attivo e passivo" e "conservazione digitale a norma delle fatture fiscali" come specificatamente elencati nell'offerta sopra citata alle lettere per l'importo complessivo di € 580,00 - IVA esclusa, di cui € 80,00 - IVA esente.

3. **DARE ATTO** che l'affidamento è disposto ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii e in conformità alle previsioni di cui agli artt. 6 e 10 del vigente Regolamento dell'Ente per l'acquisizione in economia di beni e servizi e per la esecuzione in economia di lavori, approvato con deliberazione del Consiglio n. 9 del 11 luglio 2007.

4. **IMPEGNARE**, conseguentemente a carico del redigendo bilancio di previsione anno 2016 le seguenti somme:
   - in quanto a € 80,00 - IVA esente, per i servizi di cui alla lettera "A" dell'offerta al Cap. 10204 alla voce "spese per la formazione";
   - in quanto a € 610,00 (500,00 + IVA), per i servizi di cui alla lettera "C" dell'offerta al cap. 10224 alla voce "Spese per servizi di informatizzazione";

5. **DARE ATTO** che trattasi di spesa indispensabile a garantire la funzionalità degli uffici e che l'Ente opera in regime di gestione provvisoria autorizzata dalla'ARTA con nota prot. 14711 del 04/03/2016.

6. **DARE ATTO** che per la procedura in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG: Z2F191AE81

7. DARE atto che il contratto sarà formalizzato mediante lettera di ordinazione, previa verifica del possesso da parte della Ditta dei requisiti previsti in materia a contrarre con la P.A.

Il funzionario
Marcello Bellina

Il Dirigente della U.O.B. n. 1
D.ssa Maria Ardillo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente presso la sede in Petralia Sottana il _____ e vi è rimasta affissa per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono state prodotte osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE **IL DIRETTORE**

_____ _____