



AVVISO PUBBLICO per l'affidamento, tramite procedura di gara art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. n. 50/2016, del servizio di sorveglianza sanitaria e medico competente ai sensi degli artt. 25 e 41 del d. lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

CIG: Z532762E26

II DIRETTORE REGGENTE

VISTO l'art 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del Datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO l'art. 13 del suddetto Regolamento "Datore di Lavoro" il quale attribuisce al "Direttore del Parco ... la qualità di datore di lavoro e allo stesso sono attribuiti i poteri decisionali e di spesa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.l. 19/9/94, 626 e ss. mm. ii., limitatamente al personale, agli impianti, alle attrezzature ed ai locali di rispettiva pertinenza";

VISTA la normativa vigente in materia con particolare riferimento all'art. 25 (*Obblighi del Medico Competente*) e art. 41 (*Sorveglianza Sanitaria*) del D. Lgs. n.81 del 9/4/2008 e smi;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto da Documento di Valutazione dei Rischi di questo Ente Parco, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

VERIFICATO che non esiste, tra il personale interno all'Amministrazione, una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

RENDE NOTO

che intende esperire una procedura di selezione ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, alla selezione finalizzata al conferimento, presso l'Ente Parco delle Madonie, Ente Pubblico, avente sede in Petralia Sottana C.so P. Agliata 16, Cod. Fisc./P. IVA 95002760825, di un incarico libero professionale di "Sorveglianza Sanitaria e Medico Competente", ai sensi e per l'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 25 e 41 del D. Lgs. 81/2008;

che detta procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio in oggetto si avvierà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ai sensi ed effetti del D. Lgs. 81/2008.

Con il presente avviso pubblico ci si rivolge ai professionisti potenzialmente interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati, affinché presentino istanza di partecipazione e un dettagliato curriculum professionale unitamente alle dichiarazioni richieste.

Il presente avviso pubblico, verrà contestualmente pubblicato all'albo on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti".

Resta inteso che nessun diritto sorge in capo ai partecipanti per il semplice fatto della presentazione dell'istanza di partecipazione e che l'Ente si riserva qualunque possibilità in ordine alle candidature, ivi compreso il diritto di non aggiudicare ad alcuno dei partecipanti qualora, ad insindacabile giudizio dell'Ente, le candidature avanzate dovessero essere ritenute inadeguate o inidonee. L'Ente si riserva in ogni caso la facoltà di annullare o revocare la selezione o di non

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it

C.F. 95002760825



procedere all'affidamento dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO.

L'espletamento dell'incarico prevede la nomina del Medico Competente per lo svolgimento delle attività di cui agli artt. 25 (*Obblighi del medico competente*) e 41 (*Sorveglianza sanitaria*) del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. , in particolare:

Sorveglianza Sanitaria (art. 41):

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita, di norma, in una volta l'anno. Tale periodicità può assumere cadenza diversa, stabilita dal medico competente in funzione della valutazione del rischio. L'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli indicati dal medico competente;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.

Obblighi del medico competente (art.25):

- a) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- d) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e gli fornisce le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- f) OMISSIS;
- g) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- h) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- i) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori

per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

- l) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

Il professionista presterà la sua opera di Medico specialista in medicina del lavoro presso la struttura di questo Ente.

Si precisa che i dipendenti dell'Ente sono di nr. 71 unità; di queste unità nr 22 effettuano regolarmente attività esterna e svolgono, anche, attività amministrativa, le restanti nr 49 unità svolgono attività amministrativa, sono inclusi anche i Dirigenti.

Il numero presunto di visite mediche da effettuarsi per ciascun anno è suscettibile di variazione.

Art. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 3 (Tre) anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. A fine nomina il contratto si riterrà concluso senza che il professionista abbia nulla a che pretendere. Un eventuale proroga, a discrezione dell'Ente, non potrà superare l'annualità e verrà regolarizzata con specifico provvedimento.

Art. 3 - IMPORTO

L'importo a base di gara per l'espletamento dell'incarico è quantificato in € **3.000,00** (tremila/00) onnicomprensivo di ogni e qualsiasi onere ed esente IVA (ai sensi dell'art. 10, c.18 del D.P.R. n.633/72).

Art.4 - REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE

Requisiti di ordine generale: non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro Imprese della C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., per lo svolgimento dell'attività' oggetto della presente procedura;

Il professionista, inoltre, dovrà essere in possesso di uno dei seguenti titoli e dei requisiti previsti dall'art.38 del D. Lgs. 81/2008:

- 1) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- 2) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- 3) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- 4) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale nonché l'iscrizione dell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali con indicazione del numero e data di iscrizione;
- 5) diploma di Laurea in Medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione;
- 6) Iscrizione all'Albo/Ordine professionale;
- 7) Esperienze maturate nel settore e, quindi, contratti analoghi stipulati con Enti Pubblici.

Art. 5 – GARANZIE RICHIESTE ALL’AFFIDATARIO DEL CONTRATTO

Il professionista incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni presso l’Ente.

Art. 6 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione, redatta secondo l’allegato ”B”, dovrà pervenire, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, a pena di esclusione, in plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il Plico di cui sopra dovrà contenere due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi:

- Busta A, contenente la domanda di partecipazione, secondo l’allegato B) ed il curriculum;
- Busta B, Offerta economica, secondo l’allegato C);

L’offerta dovrà pervenire a pena di esclusione, al protocollo di questo Ente Parco delle Madonie a mezzo plico che rechi all’esterno, oltre all’indicazione del mittente, la dicitura “ **NON APRIRE**” “**Istanza incarico di Sorveglianza Sanitaria e Medico Competente**”.

Il plico dovrà essere inviato al seguente indirizzo:

Ente Parco delle Madonie, C.so Paolo Agliata n. 16, 90027 Petralia Sottana (PA), a mezzo posta raccomandata A/R o consegnata a mano entro e non oltre le ore **12,00** del giorno 04 Aprile 2019.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati anche se recanti timbri postali di spedizione antecedente.

L’Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dell’Ente stesso.

I partecipanti avranno l’obbligo di comunicare all’Ente, a mezzo raccomandata A/R o PEC l’eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La mancata indicazione di uno solo dei requisiti di ammissione di cui al precedente art.4 comporta l’esclusione dalla procedura (trattandosi di requisiti di ammissione alla selezione).

Ogni partecipazione alla gara (qualora non svolga esso stesso l’attività, per esempio nel caso di persona giuridica), dovrà indicare il professionista in possesso di uno dei titoli previsti dall’art. 38, comma 1 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, che, nell’eventualità dell’aggiudicazione, assumerà il ruolo di medico competente.

Art. 7 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95 c. 4 lett. del D. Lgs. 50/2016 che sarà disposta con successivo provvedimento e ai sensi dell’art. 36, comma 2, del D. lgs. 50/2016, essa avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell’Ente e le indicazioni del presente avviso.

Questo Ente si riserva il diritto di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

L’Ente si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all’affidamento dell’incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

Ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D. Lgs N. 165 del 2001, la selezione delle domande pervenute nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 7 sarà effettuata dal Datore di lavoro coadiuvato dal personale amministrativo dell’Ente, mediante una valutazione delle offerte

pervenute, al fine di conferire l'incarico del servizio di "Sorveglianza Sanitaria e Medico Competente" al professionista che avrà prodotto l'offerta con il minor prezzo.

ART. 8 – CONFERIMENTO INCARICO

L'intero procedimento avrà valore soltanto dopo la sottoscrizione del relativo contratto.

Le operazioni di gara avranno luogo, in seduta pubblica presso i locali dell'Ente Parco delle Madonie in data che verrà comunicata tramite avviso sul sito istituzionale dello stesso.

L'affidamento dell'incarico di collaborazione ed il suo oggetto, le modalità, il corrispettivo, i tempi di espletamento, ed ulteriori aspetti di dettaglio saranno regolati, per l'affidamento, da apposito contratto.

La formalizzazione dell'incarico è comunque subordinata all'attestazione dell'interessato in ordine alla persistenza dei requisiti già dichiarati al momento della presentazione della domanda di candidatura.

L'Ente, prima dell'affidamento, si riserva la facoltà di richiedere al soggetto incaricato, ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato e l'inesistenza delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dalla legge e dai regolamenti in vigore.

L'avvenuto affidamento dell'incarico sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo dell'Ente e avviso sul sito Istituzionale dello stesso.

Art. 9 – TRACCIABILITA'

L'aggiudicatario, inoltre, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'aggiudicatario, pertanto, dovrà inserire l'apposito codice identificativo di gara CIG in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fatture di pagamento incluse.

Art. 10 – ULTERIORI INFORMAZIONI

L'aggiudicatario, inoltre, si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice di comportamento.

L'inosservanza di tale impegno da parte dell'aggiudicatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà il Comune a risolvere l'affidamento con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni.

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente avviso, determina la risoluzione anticipata del rapporto.

L'Ente si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato.

Ogni eventuale controversia di qualunque tipo, genere e natura che insorgesse tra l'Ente ed il soggetto aggiudicatario sarà di competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Termini Imerese.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Ente esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza.

Si precisa che le informazioni e i dati forniti dagli offerenti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura d'appalto e saranno conservati negli archivi dell'Ente. I concorrenti, singoli o associati o in raggruppamento autorizzano l'Ente al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori. Tutti i dati raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, e comunque, con la dovuta riservatezza.

Art.11 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo sarà erogato, a cura del Datore di Lavoro su proposta del Responsabile del Coordinamento amm.vo D. Lgs. 81/2008, dietro presentazione di regolare fattura, in unica soluzione per anno.

Ciascun pagamento comporterà il preventivo accertamento delle prestazioni svolte, della regolarità delle stesse, nonché della regolarità contributiva risultante dal DURC.

Nelle fatture dovrà essere indicato il numero di **CIG : Z532762E26** relativo al presente contratto e gli estremi del provvedimento di aggiudicazione.

L'Ente provvederà alla liquidazione del dovuto entro 30 gg. (trenta) dalla data di ricevimento delle fatture, a mezzo bonifico sul c/c dedicato, che sarà indicato dal professionista.

ART 12 – RECESSO

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto quando il medico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione.

ART 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Coordinatore Amministrativo D. Lgs. 81/2008 - F.D. geom. Alessandro Scelfo.

ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore. L'aggiudicatario al momento della stipula della convenzione dovrà presentare tutta la documentazione necessaria per il perfezionamento dell'incarico. Le modalità di corresponsione del compenso saranno specificate nel contratto all'atto della stipula.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo dell'Ente, sul sito web (www.parcodellemadonie.it) Sezione trasparenza - bandi di gara e contratti.

ALLEGATI:

All. B – schema Domanda di partecipazione Libero professionista

All. C – schema offerta economica

All. 1/all A – schema Contratto di consulenza

Petralia Sottana, lì 05.03.2019

Il Direttore Reggente
F.to (Avv. Alfredo Ambrosetti)