



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

N. 20 del 9/12/2014

OGGETTO: Approvazione Rendiconto Generale esercizio 2013.

L'anno duemila **quattordici** il giorno **nove** del mese di **dicembre** alle ore **10,00** a seguito di avviso diramato a norma di legge, giusta nota prot. n. 3665 del 2/12/2014, si è riunito il Consiglio dell'Ente Parco delle Madonie composto di n. 17 membri presso la sede del Parco alla sala consiliare dell'Ente sita in Petralia Sottana, Corso Paolo Agliata, 16. La presente seduta è pubblica:

	P	A
1) Presidente dell'Ente Parco	X	
2) Presidente Provincia di Palermo		X
3) Sindaco di Petralia Sottana	X	
4) Sindaco di Isnello	X	
5) Sindaco di Polizzi Generosa		X
6) Sindaco di Geraci Siculo	X	
7) Sindaco di Collesano		X
8) Sindaco di Cefalù	X	
9) Sindaco di Gratteri	X	
10) Sindaco di Castelbuono	X	
11) Sindaco di Caltavuturo		X
12) Sindaco di Scillato	X	
13) Sindaco di Petralia Soprana		X
14) Sindaco di Pollina		X
15) Sindaco di Castellana Sicula	X	
16) Sindaco di Sclafani Bagni	X	
17) Sindaco di San Mauro Castelverde	X	

Partecipa alla seduta, con voto consultivo, il Direttore dott. Salvatore Carollo

Assiste alla seduta il collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di \_\_\_\_\_

Assume la Presidenza il dott. Angelo Pizzuto

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante Avv. Maria Ardillo,

Delegati: 4) Turrisi Mario, 10) Leta Santo.

## **IL CONSIGLIO**

**VISTO** il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

**VISTE** le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

**VISTO** il Regolamento del Consiglio del Parco approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 06/1994 e modificato con deliberazione consiliare n.43 del 30/11/1999;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

**CONSTATATA** la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta;

**VISTA** la proposta del Comitato Esecutivo n. 25 del 24/11/2014 ad oggetto la modifica della delibera di Comitato Esecutivo n. 20 del 15/10/2014 relativa all'approvazione Rendiconto Generale Esercizio finanziario 2013;

**VISTO** il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTA** la relazione del Servizio di Valutazione e Controllo strategico;

**VISTI** gli interventi in atti;

***Con voti unanimi espressi per alzata e seduta***

## **DELIBERA**

Approvare il Rendiconto Generale Esercizio finanziario 2013.

Trasmessa all'A.R.T.A.  
Il \_\_\_\_\_  
prot. n. \_\_\_\_\_



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. 25 del 24 NOV. 2014

OGGETTO: Modifica delibera di C.E. n. 20 del 15/10/2014 ad oggetto "Approvazione rendiconto generale esercizio 2013". Proposta per il Consiglio.

L'anno duemilaquattordici il giorno 24 del mese di novembre  
alle ore 10.00 nei locali della sede dell'Ente in Petralia Sottana a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- |    |             |          |                        |
|----|-------------|----------|------------------------|
| 1. | PIZZUTO     | Angelo   | Presidente             |
| 2. | GANCI       | Anselmo  | Ispettore Rip. Foreste |
| 3. | INGUAGGIATO | Santo    | Componente             |
| 4. | LANZA       | Calogero | Componente             |
| 5. | MOGAVERO    | Giuseppe | Componente             |
| 6. | LEONE       | Giuseppe | Componente             |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:  
Dott. Salvatore Carollo      Sì     No

Risultano assenti: Mogavero, Inguaggiato.

Assiste il Sig. f.d. Rita Dieli nella qualità  
di Segretario verbalizzante.

## IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione del Direttore, ad oggetto Modifica delibera di C.E. n. 20 del 15/10/2014 ad oggetto "Approvazione rendiconto generale esercizio 2013".  
Proposta per il Consiglio.

Con voti UNANIMI espressi a scrutinio palese

## DELIBERA

- Approvare l'allegata proposta di deliberazione
- Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni \_\_\_\_\_

Proposta di deliberazione ad oggetto: *Modifica delibera di C.E. n. 20 del 15/10/2014 ad oggetto: "Approvazione rendiconto generale dell'esercizio 2013. Proposta per il Consiglio"*

## II DIRETTORE

Premesso che:

In sede di esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti della deliberazione di C.E. n. 19 del 15/10/2014 inerente la proposta al consiglio del Parco di approvazione dell'elenco dei residui attivi e passivi soggetti a riaccertamento nell'esercizio 2013, è emersa la necessità di modificare taluni residui per correzione di errori materiali;

Nella stessa seduta del Collegio, in sede di esame della deliberazione di C.E. n. 20 del 15/10/2014 inerente la proposta per il Consiglio del Parco di approvazione del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013, avendo acquisito la dichiarazione dei redditi d'impresa Unico ENC e IVA/2014 per il periodo d'imposta 2013, è emersa la necessità di riportare nel conto economico e specificare nella nota integrativa talune rilevazioni contabili relative al reddito d'impresa per le attività accessorie esercitate dall'ente indicate in tali dichiarazioni;

Considerato che il riaccertamento dei residui per come modificati con deliberazione odierna precedente comporta la modifica del conto di bilancio e che le modifiche da apportare al conto economico comportano parimenti la modifica dello stato patrimoniale e della nota integrativa, oltre che degli allegati collegati a questi documenti;

Attesa la necessità di riapprovare i documenti opportunamente modificati quale proposta da sottoporre al Consiglio dell'Ente, per l'adozione dell'atto di competenza;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente Parco approvato con D.A n.102/gab del 12/4/2005 dell'Assessore al Territorio e all'Ambiente;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 nel testo coordinato con le modifiche introdotte dal D.P.Reg. 29 maggio 2006, n. 729 (in seguito Testo coordinato), concernente il "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui all'art. 18, comma 4, della citata L.R. 22 dicembre 2005, n. 19" che definisce, tra l'altro, la classificazione delle entrate e delle uscite ed i modelli di bilancio, recepito nel nostro ente con atto consiliare n. 4 del 13/3/2009, modificato ed integrato con delibera consiliare n. 19 del 4/8/2009 riscontrata legittima ARTA prot. n. 6921 del 16/9/2009, in vigore dal 22/9/2009;

Visto il Decreto n. 2143 del 11/12/2009 del Ragioniere Generale della Regione di concerto con il Dirigente Generale dell'Assessorato Territorio e Ambiente relativo alla approvazione dello schema tipo di preventivo finanziario degli Enti Parco Naturali e Fluviali della Sicilia da utilizzare dall'esercizio 2010;

Vista la L. R 6/97 e s.m.i. e le successive norme finanziarie emanate dalla Regione Siciliana;

Viste le circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia – Dipartimento Bilancio e Tesoro n. 9 del 23/4/2010 ad oggetto "Rendiconto generale dell'esercizio 2009" e n. 4 del 5/03/2010 ad oggetto: "Disciplina del risultato di amministrazione", nonché le circolari del medesimo Assessorato richiamate in queste ultime, ed in particolare:

- circ. n. 12 del 18/12/2008, concernente "Istruzioni per la predisposizione del Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2009 secondo il nuovo Regolamento di contabilità";
- circ. n. 4 del 4/2/2009, concernente "Nuovo Regolamento di contabilità secondo le disposizioni del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 coordinate con il D.P.Reg. 729/2006";

- n. 19 del 9/12/2010, n. 3 del 8/2/2012 e n. 10 del 6/3/2012 concernenti il patto di stabilità regionale di cui all'art. 16 della legge regionale 12/5/2010, n. 11 e la relativa certificazione di cui al comma 3;

Viste altresì le circolari del medesimo Assessorato Regionale dell'Economia:

n. 17 del 8/11/2013 dell'Assessorato dell'Economia concernente la l.r. 9 del 15/5/2013 recante "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2013, Legge di stabilità regionale", con particolare riguardo agli adempimenti da porre in essere per quanto attiene art. 20 "Fondo salario accessorio dirigenti", art. 22 "Auto di servizio", art. 24 "Nomina consulenti", art. 27 "Riduzione costi degli affitti" e art. 72 "Rifinanziamento leggi di spesa";

- n. 9/2014 del 3/6/2014 concernente "Enti pubblici regionali: rendiconto generale dell'esercizio 2013";

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio 2013 adottato con deliberazione consiliare n. 4 del 22/4/2013 previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, approvato dall'ARTA giusta nota 22905 del 17/5/2013;

Visti i provvedimenti del direttore relativi a variazioni compensative sia in termini di competenza nell'ambito della stessa categoria di spesa che in termini di cassa anche con ricorso al prelievo dal fondo di riserva di cassa, che hanno comportato modifiche degli stanziamenti dei capitoli di spesa e la delibera di Comitato esecutivo relativa al prelievo dal fondo di riserva, tutte analiticamente elencate nell'allegato "L";

Vista la delibera consiliare n. 20 del 25/10/2013 relativa alla approvazione del rendiconto generale dell'anno 2012 previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, resa esecutiva dal Direttore in data 16/12/2013 per decorrenza di termini;

Visto l'inventario relativo ai beni mobili trasmesso dal consegnatario con FV n. 7 del 14/2/2014;

Vista la delibera odierna precedente relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2013;

Visti i documenti costitutivi del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013 composti da: **conto di bilancio**, articolato in rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario gestionale; **conto economico**; **stato patrimoniale** con allegato elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare e dalla **nota integrativa**, redatti rispettivamente in conformità agli artt. 39, 41, 42, e 44 del testo coordinato, corredati dagli allegati indicati dalle citate circolari dell'Ass.to bilancio e finanze n. 9/2010 e precisamente:

- situazione amministrativa al 31 dicembre 2013 di cui all'art. 45 del Testo coordinato, che consta anche del prospetto di destinazione dell'avanzo di amministrazione redatta secondo il mod. allegato 15;
- tabella dimostrativa del risultato di amministrazione redatta secondo il mod. allegato 7;
- relazione sulla gestione dell'esercizio di riferimento, di cui all'art. 46 del Testo coordinato;
- relazione illustrativa del Presidente prevista dal comma 3 dell'art. 38 del testo coordinato, redatta ex art. 17 L.R 8/2000 e s.m.i., corredata dagli indici di verifica delle capacità di autofinanziamento;
- elenco dei residui attivi e passivi, distinti tra quelli formati nell'esercizio e quelli relativi agli esercizi precedenti elencati distintamente per capitolo e per esercizio di provenienza, riportanti tutti gli elementi di cui all'art. 40 del Testo coordinato;
- prospetto relativo alla dotazione organica del personale distinto per comparto di appartenenza, fascia e posizione economica in godimento e per tipologia di rapporto di lavoro;
- prospetto relativo agli oneri del personale analiticamente computato per ciascun dipendente e per tipologia di rapporto di lavoro;
- certificazione comprovante il rispetto del patto di stabilità come da citata circolare 3/2012;

- certificazione comprovante il rispetto degli adempimenti posti in essere per quanto attiene art. 20 “Fondo salario accessorio dirigenti”, art. 22 “Auto di servizio”, art. 24 “Nomina consulenti”, art. 27 “Riduzione costi degli affitti” ;
- elenco incassi e pagamenti per codici gestionali SIOPE.

Visto il prospetto di destinazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2013 allegato alla presente deliberazione che modifica parzialmente la destinazione dell'avanzo utilizzabile approvata con il bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

Atteso, infine, che l'ente ha una sola funzione obiettivo fra quelle elencate in allegato alla legge di bilancio 2009-2011, e pertanto non viene prodotta la tabella articolata per U.P.B. secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 39 del Testo coordinato;

**Sottopone al Comitato Esecutivo la seguente proposta di deliberazione:**

A parziale modifica del deliberazione di Comitato Esecutivo n. 20 del 15/10/2014, proporre all'esame del Consiglio dell'Ente l'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013 nel testo allegato alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatto in conformità al Testo coordinato in premessa richiamato e corredato dalla documentazione prevista dalle circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia –Dipartimento regionale bilancio e tesoro– Ragioneria Generale della Regione–Servizio Vigilanza, modificato come specificato nelle premesse, nelle seguenti risultanze finali:

rendiconto finanziario:

Entrate finali accertate: € 5.158.886,35; residui attivi da riportare: € 3.279.467,56

Uscite finali impegnate: € 5.041.516,34; residui passivi da riportare: € 2.971.795,13

Riscossioni: € 5.346.109,99; pagamenti € 5.426.098,55; Fondo di cassa al 31/12: € 710.859,77;

Avanzo di amministrazione: € 1.018.532,20 di cui per avanzo vincolato € 866.490,73;

Conto economico: risultato economico d'esercizio: € 333.119,73 ;

Stato patrimoniale: patrimonio netto € 4.960.304,97 .

Apportare al bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario le necessarie variazioni conseguenti all'approvazione del presente atto;

Trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti per il parere di competenza.

Petralia Sottana, lì 20/11/2014

La responsabile della U.O.B.6

d.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



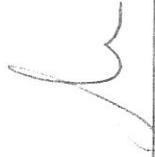
Dott. Salvatore Carollo



# Rendiconto Finanziario Decisionale 2013

ENTE PARCO DELLE MADONIE

Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) 90027



\_\_\_\_\_  
Firma

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE I ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013				ANNO FINANZIARIO 2012				
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
E000001	Avanzo di amministrazione non vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E000002	Avanzo di amministrazione vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E000003	Fondo iniziale di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	<b>CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE ENTRATE</b>									
1.1	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>									
1.1.1	<b>AGGREGATO ECONOMICO I - TRASFERIMENTI CORRENTI</b>									
1.1.1.1	U.P.B. 1 - Trasferimenti della Regione	1.976.798,05	3.646.097,74	3.150.535,70	1.481.236,01	3.617.441,72	4.119.020,08			
1.1.1.2	U.P.B. 2 - Trasferimenti da U.E., Stato, EELL.	102.529,71	195.905,42	196.405,37	103.029,66	50.843,73	30.318,32			
1.1.1.3	U.P.B. 3 - Trasferimento da altri enti pubblici e privati	74.799,28	3.244,44	33.726,00	110.419,32	60.596,50	31.068,39			
null	U.P.B. 4 - PTTA 94/96 Finanziamento progetti Ministero Ambiente	1.056.409,42	252.041,04	830.016,51	1.634.384,89	362.749,99	440.500,38			
	<b>TOTALE AGGREGATO ECONOMICO I - TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	<b>3.210.536,46</b>	<b>4.097.288,64</b>	<b>4.210.683,58</b>	<b>3.329.069,88</b>	<b>4.091.631,94</b>	<b>4.620.907,17</b>			
1.1.2	<b>AGGREGATO ECONOMICO II - ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>									
1.1.2.1	U.P.B. 1 - Redditi finanziari	0,00	1.809,58	1.809,58	0,00	2.616,24	2.616,24			
1.1.2.2	U.P.B. 2 - Redditi da beni mobili ed immobili	0,00	4.242,50	4.242,50	0,00	3.163,22	3.163,22			
1.1.2.3	U.P.B. 3 - Vendita di beni e servizi ed altri diritti	782,30	13.362,15	12.820,10	1.798,09	15.300,00	13.626,21			
1.1.2.4	U.P.B. 4 - Indennità, interessi di mora, sanzioni amministrative e altre penalità	8.845,35	8.811,90	6.855,27	11.519,13	39.318,87	27.799,74			

Firma



RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE I ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana (PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
1.1.2.5	U.P.B. 5 - Restituzioni, recuperi e rimborsi diversi e partite che si compensano nella spesa	37.456,51	146.089,43	205.926,83	101.425,56	126.292,34	240.126,75
1.1.2.99	U.P.B. 99 - Altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO II - ALTRE ENTRATE CORRENTI	47.084,16	174.315,56	231.654,28	114.742,78	186.690,67	287.332,16
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	3.257.620,62	4.271.604,20	4.442.337,86	3.443.812,66	4.278.322,61	4.908.239,33
1.2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
1.2.3	AGGREGATO ECONOMICO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
1.2.3.1	U.P.B. 1 - Entrate per alienazione di beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.2	U.P.B. 2 - Entrate per alienazione di beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
1.2.4	AGGREGATO ECONOMICO IV - ENTRATE PER RISCOSSIONE DI CREDITI						
1.2.4.1	U.P.B. 1 - Riscossione di crediti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IV - ENTRATE PER RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	AGGREGATO ECONOMICO V - ENTRATE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
1.2.5.1	U.P.B. 1 - Trasferimenti della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.2	U.P.B. 2 - Trasferimenti dallo Stato, U.E. ed Enti Locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firma

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
1.2.5.3	U.P.B. 3 - Trasferimenti da altri enti pubblici e privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO V - ENTRATE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	AGGREGATO ECONOMICO VI - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6.1	U.P.B. 1 - Cessione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6.2	U.P.B. 2 - Realizzo di valori mobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VI - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TITOLO III - ENTRATE PER ACCENSIONE DI PRESTITI						
1.3.7	AGGREGATO ECONOMICO VII - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.1	U.P.B. 1 - Accensione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.2	U.P.B. 2 - Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.3	U.P.B. 3 - Emissioni di obbligazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.99	U.P.B. 99 - Accensione di altri debiti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VII - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO III - ENTRATE PER ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firma 

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE I ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
1.4	TITOLO IV - ENTRATE PER CONTABILITA' SPECIALI						
1.4.8	AGGREGATO ECONOMICO VIII - CONTABILITA' SPECIALI						
1.4.8.1	U.P.B. 1 - Contabilità speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VIII - CONTABILITA' SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO IV - ENTRATE PER CONTABILITA' SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO						
1.5.9	AGGREGATO ECONOMICO IX - PARTITE DI GIRO						
1.5.9.1	U.P.B. 1 - Ritenute erariali	205,11	525.364,94	540.683,45	15.523,62	647.224,95	644.273,07
1.5.9.2	U.P.B. 2 - Ritenute assistenziali e previdenziali	95,34	239.513,54	239.595,82	256,58	264.318,93	264.130,35
1.5.9.3	U.P.B. 3 - Altre ritenute	0,00	37.574,10	37.574,10	0,00	30.744,71	30.744,71
1.5.9.4	U.P.B. 4 - Riscossioni di somme per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.9.5	U.P.B. 5 - Rimborsi di pagamenti effettuati per conto di terzi	14.938,08	33.063,30	30.992,58	13.337,98	32.293,84	32.376,32
1.5.9.6	U.P.B. 6 - Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	906,66	906,66
1.5.9.99	U.P.B. 99 - Altre partite di giro	6.608,41	51.766,27	54.926,18	10.159,70	40.120,45	41.199,83
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IX - PARTITE DI GIRO	21.846,94	887.282,15	903.772,13	39.277,88	1.015.609,54	1.013.630,94
	TOTALE TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	21.846,94	887.282,15	903.772,13	39.277,88	1.015.609,54	1.013.630,94

Firma



RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE I ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE ENTRATE	3.279.467,56	5.158.886,35	5.346.109,99	3.483.090,54	5.293.932,15	5.924.870,27
	TOTALE ENTRATE	3.279.467,56	5.158.886,35	5.346.109,99	3.483.090,54	5.293.932,15	5.924.870,27

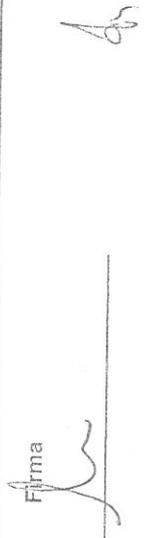
firma 

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE II USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
U000001	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE USCITE						
1.1	TITOLO I - SPESE CORRENTI						
1.1.1	AGGREGATO ECONOMICO I - SPESE DI FUNZIONAMENTO						
1.1.1.1	U.P.B. 1 - Oneri per il personale in attività di servizio	886.608,97	3.525.080,69	3.443.803,98	805.437,14	3.212.235,91	3.257.965,74
1.1.1.2	U.P.B. 2 - Spese per acquisto di beni di consumo e di servizi	113.968,95	235.949,28	291.491,67	170.405,06	320.269,19	365.437,26
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO I - SPESE DI FUNZIONAMENTO	1.000.577,92	3.761.029,97	3.735.295,65	975.842,20	3.532.505,10	3.623.403,00
1.1.2	AGGREGATO ECONOMICO II - SPESE PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI						
1.1.2.1	U.P.B. 1 - Oneri per il personale in quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	U.P.B. 2 - Accantonamento per trattamento di fine rapporto/buonuscita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO II - SPESE PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	AGGREGATO ECONOMICO III - EVENTUALI ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI						
1.1.3.1	U.P.B. 1 - Fondi rischi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.2	U.P.B. 2 - Fondi oneri futuri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO III - EVENTUALI ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firma

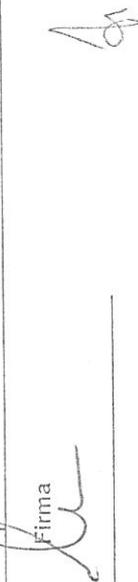


RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE II USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
<b>1.1.4</b>	AGGREGATO ECONOMICO IV - SPESE PER INTERVENTI DI PARTE CORRENTE	15.292,41	6.014,13	21.428,78	33.997,09	4.062,19	55.483,31
<b>1.1.4.1</b>	U.P.B. 1 - Trasferimenti passivi ad Enti pubblici	0,00	47.861,42	64.355,13	16.493,71	61.155,13	85.848,84
<b>1.1.4.2</b>	U.P.B. 2 - Trasferimenti passivi ad Enti privati	157.170,77	221.081,42	375.647,04	493.795,85	190.866,83	326.622,01
<b>1.1.4.3</b>	U.P.B. 3 - Gestione e tutela del territorio	47.880,84	17.801,86	62.875,74	94.470,43	80.358,03	115.278,97
<b>1.1.4.4</b>	U.P.B. 4 - Promozione, divulgazione e fruizione del territorio	1.207.517,11	36.359,21	211.689,31	1.756.054,68	362.749,99	758.762,80
<b>1.1.4.5</b>	U.P.B. 5 - Programma ambientale PTTA 94/96	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
<b>1.1.4.99</b>	U.P.B. 99 - Altre interventi di parte corrente	1.447.861,13	329.118,04	735.996,00	2.414.811,76	699.192,17	1.341.995,93
<b>1.1.5</b>	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IV - SPESE PER INTERVENTI DI PARTE CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.5.1</b>	U.P.B. 1 - Oneri finanziari da mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.5.2</b>	U.P.B. 2 - Oneri finanziari da anticipazioni passive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.6</b>	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO V - SPESE PER ONERI DEL DEBITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.6</b>	AGGREGATO ECONOMICO VI - ONERI COMUNI DI PARTE CORRENTE	14.385,53	49.851,87	47.354,38	12.606,78	64.143,77	74.219,05
<b>1.1.6.1</b>	U.P.B. 1 - Oneri per gli organi dell'Ente	1.685,50	14.234,31	17.024,61	4.763,15	18.290,68	15.328,39
<b>1.1.6.2</b>	U.P.B. 2 - Oneri tributari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.6.3</b>	U.P.B. 3 - Fondi di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.6.88</b>	U.P.B. 88 - Poste correttive e compensative entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.1.6.99</b>	U.P.B. 99 - Spese non altrove classificabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firma



RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE II USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VI - ONERI COMUNI DI PARTE CORRENTE	16.071,03	64.086,18	64.378,99	17.369,93	82.434,45	89.547,44
	TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	2.464.510,08	4.154.234,19	4.535.670,64	3.408.023,89	4.314.131,72	5.054.946,37
1.2	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
1.2.7	AGGREGATO ECONOMICO VII - SPESE PER GLI INVESTIMENTI						
1.2.7.1	U.P.B. 1 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7.2	U.P.B. 2 - Acquisizione di altre immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7.3	U.P.B. 3 - Restauro, adeguamento, ristrutturazione e manutenzione straordinaria immobili	4.959,79	0,00	0,00	4.959,79	0,00	0,00
1.2.7.4	U.P.B. 4 - Partecipazioni in altri enti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7.5	U.P.B. 5 - Acquisto di valori mobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7.6	U.P.B. 6 - Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VII - SPESE PER GLI INVESTIMENTI	4.959,79	0,00	0,00	4.959,79	0,00	0,00
1.2.8	AGGREGATO ECONOMICO VIII - ONERI COMUNI DI CONTO CAPITALE						
1.2.8.1	U.P.B. 1 - Fondi di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.8.2	U.P.B. 2 - Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.8.3	U.P.B. 3 - Restituzione economie da trasferimenti della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VIII - ONERI COMUNI DI CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

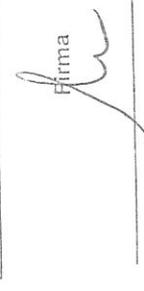
Firma



RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE II USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
<b>1.2.9</b>	AGGREGATO ECONOMICO IX - SPESE PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE						
<b>1.2.9.1</b>	U.P.B. 1 - Realizzazione di opere per la gestione e la fruizione delle aree del parco	451.036,74	0,00	0,00	459.234,86	0,00	37.210,41
<b>1.2.9.99</b>	U.P.B. 99 - Altri interventi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
	<b>TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IX - SPESE PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE</b>	<b>451.036,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>459.234,86</b>	<b>0,00</b>	<b>52.210,41</b>
<b>1.2.10</b>	AGGREGATO ECONOMICO X - EVENTUALI ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE IN CONTO CAPITALE E RIPRISTINO INVESTIMENTI						
<b>1.2.10.1</b>	U.P.B. 1 - Accantonamento per spese future in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.2.10.2</b>	U.P.B. 2 - Accantonamento per ripristino investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.2.10.3</b>	U.P.B. 3 - Fondo accantonamento per spese future in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.2.10.4</b>	U.P.B. 4 - Fondo accantonamento per ripristino investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE AGGREGATO ECONOMICO X - EVENTUALI ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.3</b>	<b>TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</b>						
<b>1.3.11</b>	AGGREGATO ECONOMICO XI - RIMBORSO DI PRESTITI						
<b>1.3.11.1</b>	U.P.B. 1 - Rimborsi di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.3.11.2</b>	U.P.B. 2 - Rimborsi di anticipazioni passive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.3.11.3</b>	U.P.B. 3 - Rimborsi di obbligazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>455.996,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>464.194,65</b>	<b>0,00</b>	<b>52.210,41</b>

Firma 

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
PARTE II USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

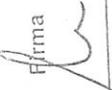
CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.3.11.99	U.P.B. 99 - Estinzione di debiti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO XI - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	TOTALE TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.12	TITOLO IV - SPESE PER CONTABILITA' SPECIALI						
1.4.12.1	AGGREGATO ECONOMICO XII - CONTABILITA' SPECIALI						
	U.P.B. 1 - Contabilità speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO XII - CONTABILITA' SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	TITOLO V - SPESE PER PARTITE DI GIRO						
1.5.13	AGGREGATO ECONOMICO XIII - PER PARTITE DI GIRO						
1.5.13.1	U.P.B. 1 - Ritenute erariali	0,00	525.364,94	525.364,94	4,29	647.224,95	647.220,66
1.5.13.2	U.P.B. 2 - Ritenute assistenziali previdenziali	398,90	239.513,54	240.232,96	1.118,32	264.318,93	267.297,29
1.5.13.3	U.P.B. 3 - Altre ritenute	0,00	37.574,10	37.574,10	0,00	30.744,71	30.744,71
1.5.13.4	U.P.B. 4 - Versamento di somme riscosse per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.13.5	U.P.B. 5 - Pagamenti effettuati per conto di terzi	47.074,50	33.063,30	37.079,95	51.156,82	32.293,84	27.494,72
1.5.13.6	U.P.B. 6 - Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	906,66	906,66

Firma

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
 Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013  
 PARTE II USCITE

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.5.13.99	U.P.B. 99 - Altre partite di giro	3.815,12	51.766,27	50.175,96	2.224,86	40.120,45	38.752,74
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO XIII - PER PARTITE DI GIRO	51.288,52	887.282,15	890.427,91	54.504,29	1.015.609,54	1.012.416,78
	TOTALE TITOLO V - SPESE PER PARTITE DI GIRO	51.288,52	887.282,15	890.427,91	54.504,29	1.015.609,54	1.012.416,78
	TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE USCITE	2.971.795,13	5.041.516,34	5.426.098,55	3.926.722,83	5.329.741,26	6.119.573,56
	TOTALE USCITE	2.971.795,13	5.041.516,34	5.426.098,55	3.926.722,83	5.329.741,26	6.119.573,56

Firma 

# Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

ENTE PARCO DELLE MADONIE

Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) 90027



Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

ENTRATE

Codice	Descrizione Capicolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -		(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -			
	(4) Iniziali (5) Var. In Aumento (6) Var. In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (--)- Variaz. in + (--)- Variaz. in -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)				
E000001	Avanzo di amministrazione non vincolato	98.853,88 (4) (5) (6) (7)	98.853,88 (8) (9) (10)	98.853,88 (11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)				
E000002	Avanzo di amministrazione vincolato	241.616,80 (4) (5) (6) (7)	241.616,80 (8) (9) (10)	241.616,80 (11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)				
E000003	Fondo iniziale di Cassa				(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	790.848,33		790.848,33	
1												
1.1												
1.1.1												
1.1.1.1	U.P.B. 1 - Trasferimenti della Regione											
1.1.1.1.1	Fondo di gestione	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	844.000,00		844.000,00	
		534.190,97 (4) (5) (6) (7)	534.190,97 (8) (9) (10)	316.824,25 (11) (12)	732.193,15 (13) (14) (15) (16)	732.193,15 (17) (18)	388.218,57 (19) (20)	388.218,57 (21) (22) (--) (--)	455.781,43		561.340,87	

CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE ENTRATE

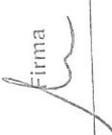
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

AGGREGATO ECONOMICO I - TRASFERIMENTI CORRENTI

U.P.B. 1 - Trasferimenti della Regione

Fondo di gestione

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza							Gestione residui Attivi							(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)						
		Previsioni			Somme Accertate			Differenze + o -			Variazioni			Differenze + o -								
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Riscosse	(9) Da Riscuotere	(10) Tot Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res.inizio Esercizio	(14) Riscossi	(15) Da Riscuotere	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)	
1.1.1.1	E010102 Fondo per il personale	(4)	3.495.459,71	(5)		(8)	2.013.274,31	(10)	3.428.731,49	(11)		(13)	749.042,82	(17)		(19)	3.439.000,00	(21)			1.415.457,18	
		(6)		(7)	3.495.459,71	(9)	1.415.457,18	(10)		(12)	66.728,22	(14)	749.042,82	(18)		(20)	2.762.317,13	(22)	676.682,87			
												(15)										
												(16)	749.042,82									
1.1.1.1	E010103 Finanziamento contratti di lavoro ex art. 8 l.r. 16/06 - stabilizzazione precari	(4)		(5)		(8)		(11)		(13)		(17)				(19)		(21)				
		(6)		(7)		(9)		(12)		(14)		(18)				(20)		(22)				
						(10)				(15)												
										(16)												
1.1.1.1	E010104 Finanziamento progetto di divulgazione e promozione	(4)		(5)		(8)		(11)		(13)		(17)				(19)		(21)				
		(6)		(7)		(9)		(12)		(14)		(18)				(20)		(22)				
						(10)				(15)												
										(16)												
1.1.1.1	E010105 trasferimenti per manifestazione convegni presidenza della regione	(4)		(5)		(8)		(11)		(13)		(17)				(19)		(21)				
		(6)		(7)		(9)		(12)		(14)		(18)				(20)		(22)				
						(10)				(15)												
										(16)												
1.1.1.1	E010197 Assegnazione straordinaria per ripiano disavanzo di gestione 2010	(4)		(5)		(8)		(11)		(13)		(17)				(19)		(21)				
		(6)		(7)		(9)		(12)		(14)		(18)				(20)		(22)				
						(10)				(15)												
										(16)												

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni Iniziali (4) Var In Aumento (5) Var In Diminuzione (6) Definitive (7)	Somme Accertate (8) Riscossa (9) Da Riscuotere (10) Tot Accertamenti	Differenze + o - (11) Diff. Previsioni (12) Diff. Previsioni-	Res. inizio esercizio (13) Riscossi (14) Da Riscuotere (15) Totali (16)	Variaz. in + (17) Variaz. in - (18)	Previsioni (19) Riscossioni (20)	Differenze + o - (21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (23) Variaz. in + (24) Variaz. in -						
1.1.1.1	Finanziamento progetto misura POR 4.13 b sistemi di qualità (P.M.)	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(23)					
1.1.1.1	Assegnazione integrativa fondo di gestione 2008	(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)						
	TOTALE U.P.B. 1	(6)	(10)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)						
		(7)			(16)		(20)							1.976.798,05

U.P.B. 2 - Trasferimenti da U.E., Stato, EE.LL.

1.1.1.2	Assegnazione fondo progetto comunitario interreg	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)						
1.1.1.2	Trasferimento realizzazione progetto Le vie dell'arte	(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)						
		(6)			(15)		(21)							
		(7)			(16)		(22)							
														80.000,00
														80.000,00

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o - (21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (--) Variaz. in + (--) Variaz. in -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o - (11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni- (11) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	Variazioni	(13) Res. Anz. Esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(19) Diff. Previsioni+ (20) Riscossioni (21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (--) Variaz. in + (--) Variaz. in -		
1.1.1.2	E010203 trasferimento dai comuni per gestione canile comrensoriale	(4) 23.232,00 (5) 23.232,00 (6) 23.232,00 (7) 23.232,00	(8) 12.023,94 (9) 11.208,06 (10) 23.232,00	(11) 11.208,06 (12) 23.232,00	(13) 3.286,24 (14) 1.708,01 (15) 1.578,23 (16) 3.286,24	(17) 1.578,23 (18) 1.578,23	(19) 26.518,24 (20) 13.731,95	(21) 12.786,29 (22) 12.786,29		12.786,29	
1.1.1.2	E010209 Finanz. MATM Decreto EXDRS-DEC- 2010-347	(4) 289.954,56 (5) 289.954,56 (6) 289.954,56 (7) 289.954,56	(8) 162.930,00 (9) 9.743,42 (10) 172.673,42	(11) 117.281,14 (12) 172.673,42	(13) 19.743,42 (14) 19.743,42 (15) 19.743,42 (16) 19.743,42	(17) 19.743,42 (18) 19.743,42	(19) 309.697,98 (20) 182.673,42	(21) 127.024,56 (22) 127.024,56		9.743,42	
	TOTALE U.P.B. 2	(4) 313.186,56 (5) 313.186,56 (6) 313.186,56 (7) 313.186,56	(8) 174.953,94 (9) 20.951,48 (10) 195.905,42	(11) 117.281,14 (12) 195.905,42	(13) 103.029,66 (14) 21.451,43 (15) 81.578,23 (16) 103.029,66	(17) 103.029,66 (18) 81.578,23	(19) 416.216,22 (20) 195.405,37	(21) 219.810,85 (22) 219.810,85		102.529,71	

U.P.B. 3 - Trasferimento da altri enti pubblici e privati

1.1.1.3	E010301 Entrate provenienti da altri enti per attività istituzionali dell'Ente	(4) 100.000,00 (5) 100.000,00 (6) 100.000,00 (7) 100.000,00	(8) 100.000,00 (9) 100.000,00 (10) 100.000,00	(11) 100.000,00 (12) 100.000,00	(13) 94.560,00 (14) 17.400,00 (15) 73.174,84 (16) 90.574,84	(17) 17.400,00 (18) 73.174,84	(19) 100.000,00 (20) 17.400,00	(21) 82.600,00 (22) 82.600,00		73.174,84
1.1.1.3	E010302 Programma Interreg IVC European Geoparks II - Conservazione della natura, sviluppo sostenibile e turismo	(4) 100.000,00 (5) 100.000,00 (6) 100.000,00 (7) 100.000,00	(8) 100.000,00 (9) 100.000,00 (10) 100.000,00	(11) 100.000,00 (12) 100.000,00	(13) 100.000,00 (14) 100.000,00 (15) 100.000,00 (16) 100.000,00	(17) 100.000,00 (18) 100.000,00	(19) 100.000,00 (20) 100.000,00	(21) 100.000,00 (22) 100.000,00		100.000,00

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio Esercizio	Riscossioni	Diff. Previsioni +	Variaz. in +	Previsioni	Riscossioni	Diff. Previsioni +	Variaz. in -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)					
1.1.1.3	E010303	Sponsorizzazione del Banco di Sicilia S.p.A. per iniziative di valorizzazione ambientale	1.620,00 (8) 1.620,00 (9) 1.620,00 (10)	1.620,00 (11) 1.624,44 (12)	1.620,00 (13) 1.620,00 (14) 1.620,00 (15) 1.620,00 (16)	1.620,00 (17) 1.620,00 (18)	1.620,00 (19) 1.620,00 (20)	1.620,00 (21) 1.620,00 (22)	1.624,44					
1.1.1.3	E010304	Trasferimento quota parte realizzazione progetto Habitats	11.101,68 (8) 11.101,68 (9) 11.101,68 (10)	9.477,24 (11) 1.624,44 (12)	15.859,32 (13) 14.706,00 (14) 14.706,00 (15) 14.706,00 (16)	15.859,32 (17) 14.706,00 (18)	15.859,32 (19) 14.706,00 (20)	15.859,32 (21) 14.706,00 (22)	1.624,44					
	TOTALE U.P.B. 3		112.721,68 (8) 112.721,68 (9) 112.721,68 (10)	109.477,24 (11) 1.624,44 (12)	110.419,32 (13) 32.106,00 (14) 73.174,84 (15) 105.280,84 (16)	110.419,32 (17) 32.106,00 (18)	110.419,32 (19) 32.106,00 (20)	110.419,32 (21) 32.106,00 (22)	74.799,28					

U.P.B. 4 - PTTA 94/96 Finanziamento progetti Ministero Ambiente

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio Esercizio	Riscossioni	Diff. Previsioni +	Variaz. in +	Previsioni	Riscossioni	Diff. Previsioni +	Variaz. in -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)					
E010401	Ministero dell'Ambiente PTTA 94/96 progetto NOC 31 - Gestione del turismo culturale e naturalistico del Parco delle	242.342,22 (8) 242.342,22 (9) 242.342,22 (10)	220.185,73 (11) 220.185,73 (12)	22.156,49 (13) 22.156,49 (14)	202.301,45 (15) 202.301,45 (16)	202.301,45 (17) 202.301,45 (18)	202.301,45 (19) 202.301,45 (20)	202.301,45 (21) 202.301,45 (22)	22.156,49					
E010402	Ministero dell'Ambiente PTTA 94/96 progetto NOC 32 - Laboratorio biologico del Parco delle Madonie	66.879,17 (8) 66.879,17 (9) 66.879,17 (10)	66.879,17 (11) 66.879,17 (12)	66.879,17 (13) 66.879,17 (14)	740.157,31 (15) 740.157,31 (16)	740.157,31 (17) 740.157,31 (18)	740.157,31 (19) 740.157,31 (20)	740.157,31 (21) 740.157,31 (22)	807.036,48					
	TOTALE U.P.B. 4								740.157,31					

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni (20) Riscossioni	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (-) Variaz. in + (-) Variaz. in -		
		(4) Iniziali (5) Var. In Aumento (6) Var. In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. Inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -				
E010403	Finanziamento Ministero dell'Ambiente PTTA 94/96 progetto 65 - Progettazione e sperimentazione modello controllo, gestione e valorizzazione delle risorse	461.410,71 (8)	31.855,31 (9) 31.855,31 (10)	429.555,40 (11)	691.926,13 (13) 407.529,33 (14) 284.396,80 (15) 691.926,13 (16)		1.153.336,84 (21) 407.529,33 (22)	745.807,51	316.252,11	
TOTALE U.P.B. 4		770.632,10 (8)	220.185,73 (9) 31.855,31 (10) 252.041,04 (11)	518.591,06 (12)	1.634.384,89 (13) 609.830,78 (14) 1.024.554,11 (15) 1.634.384,89 (16)		2.405.016,95 (21) 830.016,51 (22)	1.575.000,48	1.056.409,42	
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO I		5.226.191,02 (8)	2.410.033,98 (9) 1.687.254,66 (10) 4.097.288,64 (11)	1.128.902,38 (12)	3.329.069,88 (13) 1.800.649,60 (14) 1.523.281,80 (15) 3.323.931,40 (16)	5.138,48 (17)	7.232.814,21 (21) 4.210.683,58 (22)	3.022.130,63	3.210.536,46	

1.1.2 AGGREGATO ECONOMICO II - ALTRE ENTRATE CORRENTI

1.1.2.1 U.P.B. 1 - Redditi finanziari

1.1.2.1	E020101	Interessi attivi su depositi bancari e postali	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi			
			Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni (20) Riscossioni	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (-) Variaz. in + (-) Variaz. in -	
		(4) Iniziali (5) Var. In Aumento (6) Var. In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. Inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -				
1.1.2.1	E020102	Interessi e premi su valori mobiliari	2.000,00 (8)	1.809,58 (9) 1.809,58 (10)	190,42 (11)		2.000,00 (21) 1.809,58 (22)	190,42		
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO II		2.000,00 (8)	1.809,58 (9) 1.809,58 (10)	190,42 (11)			2.000,00 (21) 1.809,58 (22)	190,42		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**ENTRATE**

Codice	Descrizione CapitoLO	Gestione di Competenza			Gestione residui Attivi			Differenze + o -			(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Diff. Previsioni -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Diff. Previsioni -	
1.1.2.1	Interessi attivi su mutui e altri investimenti	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)	(21) (22) (23)		
	TOTALE U.P.B. 1	2.000,00 (4) (5) (6) (7)	1.809,58 (8) (9) (10)	190,42 (11) (12)	190,42 (13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	2.000,00 (21) (22) (23)	190,42 (21) (22) (23)		

1.1.2.2 U.P.B. 2 - Redditi da beni mobili ed immobili

1.1.2.2	Affitti di immobili	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	5.000,00 (21) (22) (23)	757,50 (21) (22) (23)		
1.1.2.2	Redditi derivanti dalla gestione di beni mobili	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)	(21) (22) (23)		
1.1.2.2	Altri redditi da beni mobili e immobili	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)	(21) (22) (23)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
 Petralia Sottana (PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o - (21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - -- Variaz. in + -- Variaz. in -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni		Somme Accertate		Differenze + o -		Variazioni			
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni				
TOTALE U. P. B. 2		(4) 5.000,00 (5) (6) (7) 5.000,00	(8) 4.242,50 (9) (10) 4.242,50	(11) (12) 757,50	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)			757,50	
U.P.B. 3 - Vendita di beni e servizi ed altri diritti											
1.1.2.3	E020301	Entrate per prestazioni di servizi	(4) 300,00 (5) (6) (7) 300,00	(8) 81,35 (9) (10) 81,35	(11) (12) 218,65	(13) 39,65 (14) 1,25 (15) 1,25 (16)	(17) 38,40 (18)	(19) 300,00 (20) 82,60	(21) (22)	217,40	
1.1.2.3	E020302	Entrate per vendite di prodotti	(4) 7.000,00 (5) (6) 7.000,00 (7)	(8) 8.345,30 (9) 405,50 (10) 8.750,80	(11) 1.750,80 (12)	(13) 1.334,71 (14) 239,00 (15) 239,00 (16)	(17) 1.095,71 (18)	(19) 7.000,00 (20) 8.584,30	(21) (22)	405,50	
1.1.2.3	E020303	Entrate per contributi per spese attivita' istituzionali Ente	(4) 6.500,00 (5) (6) 6.500,00 (7)	(8) 4.153,20 (9) 376,80 (10) 4.530,00	(11) 1.970,00 (12)	(13) 423,73 (14) 423,73 (15) (16)	(17) 423,73 (18)	(19) 6.500,00 (20) 4.153,20	(21) (22)	376,80	
1.1.2.3	E020304	Ticket per la fruizione dell'area protetta	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**ENTRATE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza					Gestione Residui Attivi					Differenze + o -																									
		Previsioni		Somme Accertate			Differenze + o -		Variazioni			Differenze + o -		Differenze + o -																							
(4)	(5)	(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Riscosse	(9) Da Riscuotere	(10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Riscossi	(15) Da Riscuotere	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)																
	TOTALE U.P.B. 3	(4)	13.800,00	(5)	13.800,00	(8)	12.579,85	(9)	782,30	(10)	13.362,15	(11)	437,85	(12)	1.557,84	(13)	1.798,04	(14)	240,25	(15)	1.557,84	(16)	240,25	(17)	13.800,00	(18)	12.820,10	(19)	13.800,00	(20)	12.820,10	(21)	1.000,00	(22)	1.000,00	(23)	782,30

**U.P.B. 4 - Indennità, interessi di mora, sanzioni amministrative e altre penalità**

1.1.2.4	Indennità risarcitoria per danno ambientale D.Lgs. 42/2004	(4)	5.000,00	(5)	5.000,00	(8)		(9)		(10)		(11)	5.000,00	(12)		(13)	1.548,95	(14)		(15)	1.548,95	(16)		(17)		(18)		(19)	5.000,00	(20)		(21)	5.000,00	(22)		(23)	5.000,00
1.1.2.4	Sanzioni amministrative per violazioni norme regolamentari	(4)	10.000,00	(5)	10.000,00	(8)	5.594,62	(9)	3.217,28	(10)	8.811,90	(11)	1.188,10	(12)		(13)	9.970,18	(14)	1.260,65	(15)	5.628,07	(16)	6.888,72	(17)		(18)		(19)	14.000,00	(20)	6.855,27	(21)	14.000,00	(22)	7.144,73	(23)	8.845,35
	TOTALE U.P.B. 4	(4)	15.000,00	(5)	15.000,00	(8)	5.594,62	(9)	3.217,28	(10)	8.811,90	(11)	6.188,10	(12)		(13)	11.519,13	(14)	1.260,65	(15)	5.628,07	(16)	6.888,72	(17)		(18)		(19)	19.000,00	(20)	6.855,27	(21)	19.000,00	(22)	12.144,73	(23)	8.845,35

**U.P.B. 5 - Restituzioni, recuperi e rimborsi diversi e partite che si compensano nella spesa**

1.1.2.5	Recuperi oneri personale comandato	(4)	111.749,99	(5)	111.749,99	(8)	76.327,31	(9)	37.456,51	(10)	113.783,82	(11)	2.033,83	(12)		(13)	97.293,91	(14)	97.293,91	(15)	97.293,91	(16)		(17)		(18)		(19)	180.000,00	(20)	173.621,22	(21)	180.000,00	(22)	6.378,78	(23)	37.456,51
---------	------------------------------------	-----	------------	-----	------------	-----	-----------	-----	-----------	------	------------	------	----------	------	--	------	-----------	------	-----------	------	-----------	------	--	------	--	------	--	------	------------	------	------------	------	------------	------	----------	------	-----------

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)				
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(13) Res. inizio Esercizio	(14) Riscossi	(15) Da riscuotere	(16) Totali			(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)						
1.1.2.5	E020502 Restituzione somme anticipate per interventi in danno di terzi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	421,76 421,76	421,76	421,76	421,76	421,76		
1.1.2.5	E020503 Recupero somme anticipate su spese a carico della Regione, del Ministero e della Comunita' Europea	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)							
1.1.2.5	E020504 Recupero e rimborsi diversi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	5.000,00 5.000,00	26.883,85 31.883,85	4.131,65 4.131,65	5.000,00 31.883,85	5.000,00 31.883,85	26.883,85	
1.1.2.5	E020505 Recupero quota 50% incarichi aggiuntivi dirigenti	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)							
TOTALE U.P.B. 5		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	116.749,99 116.749,99	108.632,82 37.456,51 145.089,43	101.425,56 97.293,91 97.293,91	185.000,00 205.926,83	185.000,00 205.926,83	20.926,83	37.456,51
1.1.2.99	U.P.B. 99 - Altre entrate														

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**ENTRATE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -		
		Previsioni	Somme Accertate	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(8) Riscossa (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	Variazioni	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -	(13) Res. inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(23) Totale Residui Attivi alla fine esercizio (9+15)	
1.1.2.99	E029901 Altre entrate correnti	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)				
	TOTALE U.P.B. 99	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)				
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO II	(4) (5) (6) (7)	132.859,47 41.456,09 174.315,56	21.765,57	114.742,78 98.794,81 5.628,07 104.422,88	10.319,90	224.800,00 231.654,28	6.854,28	47.084,16			
	TOTALE TITOLO I	(4) (5) (6) (7)	2.542.893,45 1.728.710,75 4.271.604,20	1.107.136,81	3.443.812,66 1.899.444,41 1.528.909,87 3.428.354,28	15.458,38	7.457.614,21 4.442.337,86	3.015.276,35	3.257.620,62			

1.2 TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

1.2.3 AGGREGATO ECONOMICO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI

1.2.3.1 U.P.B. 1 - Entrate per alienazione di beni immobili

1.2.3.1	E030101 Entrate per alienazione di beni immobili	U.P.B. 1 - Entrate per alienazione di beni immobili	
		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)
		(11) (12)	(13) (14) (15) (16)
		(17) (18)	(19) (20)
		(21) (22) (--)	(23)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Attivi			(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni (21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (23) Variaz. in + (24) Variaz. in -	
TOTALE U.P.B. 1		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20) (21) (22) (23) (24)	
<b>1.2.3.2 U.P.B. 2 - Entrate per alienazione di beni mobili</b>								
1.2.3.2	E030201 Alienazione di automezzi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20) (21) (22) (23) (24)	
1.2.3.2	E030202 Alienazione di beni mobili, arredi e macchine d'ufficio	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20) (21) (22) (23) (24)	
1.2.3.2	E030203 Alienazione di altre immobilizzazioni tecniche	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20) (21) (22) (23) (24)	
TOTALE U.P.B. 2		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20) (21) (22) (23) (24)	
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO III		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20) (21) (22) (23) (24)	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**ENTRATE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Attivi			Differenze + o -		
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(15) Previsioni	(16) Riscossioni	(17) Diff. Previsioni +	(18) Diff. Previsioni -	(19) Totale
(4)	(5) Var In Aumento	(8) Riscosse	(11) Diff. Previsioni +	(13) Res. inizio esercizio	(14) Riscossi	(17) Variaz. in +	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale	
(6) Var In Diminuzione	(9) Da Riscuotere	(12) Diff. Previsioni -	(15) Da Riscuotere	(18) Variaz. in -	(19) Variaz. in +	(20) Riscossioni	(21) Variaz. in +	(22) Variaz. in -	(23) Residui attivi alla fine esercizio (9+15)	
(7) Definitive	(10) Tot. Accertamenti	(16) Totali	(17) Totali	(18) Totali	(19) Totali	(20) Totali	(21) Totali	(22) Totali	(23) Totali	

1.2.4 AGGREGATO ECONOMICO IV - ENTRATE PER RISCOSSIONE DI CREDITI

1.2.4.1 U.P.B. 1 - Riscossione di crediti finanziari

1.2.4.1	E040101	Prelevamenti di depositi bancari e postali	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)
			(6)	(10)		(15)			(--)
			(7)			(16)			(--)
1.2.4.1	E040102	Riscossione di mutui a medio e lungo termine	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)
			(6)	(10)		(15)			(--)
			(7)			(16)			(--)
1.2.4.1	E040103	Riscossione di prestiti e anticipazioni a breve termine	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)
			(6)	(10)		(15)			(--)
			(7)			(16)			(--)
	TOTALE U.P.B. 1		(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)
			(6)	(10)		(15)			(--)
			(7)			(16)			(--)
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IV		(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)
			(6)	(10)		(15)			(--)
			(7)			(16)			(--)

1.2.5 AGGREGATO ECONOMICO V - ENTRATE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

1.2.5.1 U.P.B. 1 - Trasferimenti della Regione

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



**ENTRATE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Attivi			(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	Differenze + o -		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(3) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res inizio esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- --) Variaz. in + --) Variaz. in -
1.2.5.1	E050101 Assegnazione per ribasso d'asta art. 9 l.r. 7/2002	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)
	TOTALE U.P.B. 1	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)
<b>1.2.5.2 U.P.B. 2 - Trasferimenti dallo Stato, U.E. ed Enti Locali</b>								
1.2.5.2	E050201 Trasferimenti in conto capitale da Stato, UE, EE.II.	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)
	TOTALE U.P.B. 2	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)
<b>1.2.5.3 U.P.B. 3 - Trasferimenti da altri enti pubblici e privati</b>								
1.2.5.3	E050301 Trasferimenti da altri enti pubblici e privati.	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Attivi			Differenze + o -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)												
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Residui Attivi	Variazioni	Differenze + o -														
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
TOTALE U.P.B. 3		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO V		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

1.2.6 AGGREGATO ECONOMICO VI - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

1.2.6.1 U.P.B. 1 - Cessione di partecipazioni

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Attivi			Differenze + o -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)												
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Residui Attivi	Variazioni	Differenze + o -														
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
1.2.6.1	E060101 Vendita di partecipazioni	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.2.6.1	E060102 Svincolo conferimenti e quote di partecipazione al patrimonio di altri enti	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE U.P.B. 1		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

1.2.6.2 U.P.B. 2 - Realizzo di valori mobiliari

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio esercizio	Variaz. in + Variaz. in -	Provisioni	Differenze + o -	
		(4) Iniziali (5) Var. In Aumento (6) Var. In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio (14) Riscossa (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Provisioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Provisioni+ (22) Diff. Provisioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -		
1.2.6.2	E060201 Vendita di titoli emesi o garantiti dallo Stato	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.6.2	E060202 Vendita di valori mobiliari	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE U.P.B. 2	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VI	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE TITOLO II	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		

1.3 TITOLO III - ENTRATE PER ACCENSIONE DI PRESTITI

1.3.7 AGGREGATO ECONOMICO VII - ACCENSIONE DI PRESTITI

1.3.7.1 U.P.B. 1 - Accensione di mutui

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Codice Capitolo	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)							
			Previsioni		Somme Accertate		Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -											
			(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Riscosse	(9) Da Riscuotere	(10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio Esercizio	(14) Riscossi	(15) Da Riscuotere	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
1.3.7.1	E070101	Accensione di mutui	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		TOTALE U.P.B. 1	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.3.7.2 U.P.B. 2 - Anticipazioni			(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.3.7.2	E070201	Anticipazioni	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		TOTALE U.P.B. 2	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.3.7.3 U.P.B. 3 - Emissioni di obbligazioni			(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.3.7.3	E070301	Emissioni di obbligazioni	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana (PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni		Somme Accertate		Differenze + o -		Variazioni		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -		
TOTALE U.P.B. 3		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.3.7.99 U.P.B. 99 - Accensione di altri debiti finanziari										
1.3.7.99	E079901 Accensione di altri debiti finanziari	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE U.P.B. 99	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VII	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE TITOLO III	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.4	TITOLO IV - ENTRATE PER CONTABILITA' SPECIALI									
1.4.8	AGGREGATO ECONOMICO VIII - CONTABILITA' SPECIALI									
1.4.8.1	U.P.B. 1 - Contabilità speciale									

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma





Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana (PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o - (21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)		
		Previsioni		Somme Accertate		Differenze + o -		Variazioni					
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuote (10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. Inizio Esercizio (14) Riscossi (15) Da Riscuote (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -					
1.5.9.1	E090102 Ritenute ex aiali su reddito di lavoro autonomo	(4) 200.000,00 (5) (6) 200.000,00 (7)	(8) 29.601,39 (9) (10) 29.601,39	(11) (12) 170.398,61	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	200.000,00 29.601,39	170.398,61	205,11		
1.5.9.1	E090103 Ritenute ex aiali su premi e contributi	(4) 10.000,00 (5) (6) (7) 10.000,00	(8) (9) (10)	(11) (12) 10.000,00	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	10.000,00	10.000,00	205,11 205,11		
TOTALE U.P.B. 1		(4) 1.110.000,00 (5) (6) (7) 1.110.000,00	(8) 525.364,94 (9) (10) 525.364,94	(11) (12) 584.635,06	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	1.110.000,00 1.110.000,00	10.000,00	15.523,62 15.318,51 205,11 15.523,62	205,11	205,11

1.5.9.2 U.P.B. 2 - Ritenute assistenziali e previdenziali

1.5.9.2	E090201 Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico di lavoratori dipendenti e assimilati	(4) 600.000,00 (5) (6) 600.000,00 (7)	(8) 239.418,20 (9) 95,34 (10) 239.513,54	(11) (12) 360.486,46	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	600.000,00 600.000,00	78,96	256,58 177,62 177,62	360.404,18	95,34
1.5.9.2	E090202 Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico di collaboratori autonomi	(4) 100.000,00 (5) (6) 100.000,00 (7)	(8) (9) (10)	(11) (12) 100.000,00	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	100.000,00 100.000,00		100.000,00 100.000,00	100.000,00	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**ENTRATE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Attivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)											
		Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni -	(22) Diff. Previsioni -													
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)				
	TOTALE U.P.B. 2	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
		700.000,00	700.000,00	239.418,20	95,34	460.486,46	256,58	177,62	78,96	700.000,00	239.595,82	460.404,18	95,34									
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
		700.000,00	700.000,00	239.513,54			177,62															
<b>U.P.B. 3 - Altre ritenute</b>																						
1.5.9.3	E090301	Trattenute sindacali	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			10.000,00	10.000,00	2.856,79	2.856,79				7.143,21												
			10.000,00	10.000,00	2.856,79	2.856,79				7.143,21												
1.5.9.3	E090302	Trattenute al personale per conto terzi	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			35.000,00	35.000,00	34.717,31	34.717,31				282,69												
			35.000,00	35.000,00	34.717,31	34.717,31				282,69												
1.5.9.3	E090303	Trattenute diverse	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
			5.000,00	5.000,00						5.000,00												
			5.000,00	5.000,00						5.000,00												
	TOTALE U.P.B. 3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
		50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	12.425,90																
		50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	12.425,90																
<b>U.P.B. 4 - Riscossioni di somme per conto di terzi</b>																						
1.5.9.4																						

1.5.9.4 U.P.B. 4 - Riscossioni di somme per conto di terzi

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



ENTRATE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Attivi				Differenze + o -			(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Accertate	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Riscossi (15) Da riscuotere (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)				
1.5.9.4	E090401 Riscossioni di somme per conto della Regione	(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Riscosse (9) Da Riscuotere (10) Tot. Accertamenti	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)					
1.5.9.4	E090402 Riscossioni di somme per conto di terzi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)					
TOTALE U.P.B. 4		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)					
U.P.B. 5 - Rimborsi di pagamenti effettuati per conto di terzi													
1.5.9.5	E090501 Rimborso di somme pagate per conto terzi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)					
TOTALE U.P.B. 5		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)					
U.P.B. 6 - Depositi cauzionali													
1.5.9.6													

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Codice Capitolo	Descrizione	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
			Previsioni	Somme Accertate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio esercizio	Riscossioni	Diff. Previsioni +	Diff. Previsioni -	Previsioni	Riscossioni	Diff. Previsioni +	Diff. Previsioni -	
			(4) Iniziali	(8) Riscosse	(11) Diff. Previsioni +	(17) Variaz. in +	(13) Res. inizio esercizio	(14) Riscossi	(12) Diff. Previsioni -	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
			(5) Var in Aumento	(9) Da Riscuotere	(12) Diff. Previsioni -	(18) Variaz. in -	(14) Riscossi	(15) Da Riscuotere	(11) Diff. Previsioni +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
			(6) Var in Diminuzione	(10) Tot. Accertamenti	(12) Diff. Previsioni -	(18) Variaz. in -	(15) Da Riscuotere	(16) Totali	(11) Diff. Previsioni +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
			(7) Definitive		(12) Diff. Previsioni -	(18) Variaz. in -	(16) Totali		(11) Diff. Previsioni +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
1.5.9.6	E090601	Depositi cauzionali di terzi presso l'Ente	(4) 10.000,00 (5) (6) 10.000,00 (7)	(8) 10.000,00 (9) (10)	(11) (12) 10.000,00	(17) (18)	(13) (14) (15) (16)	(13) (14) (15) (16)	(11) (12) 10.000,00	(17) (18)	(19) (20) 10.000,00	(19) (20) 10.000,00	(21) (22) 10.000,00	(21) (22)	10.000,00
1.5.9.6	E090602	Riscossioni di depositi cauzionali versati a terzi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(17) (18)	(13) (14) (15) (16)	(13) (14) (15) (16)	(11) (12)	(17) (18)	(19) (20) 10.000,00	(19) (20) 10.000,00	(21) (22)	(21) (22)	
TOTALE U.P.B. 6			(4) 10.000,00 (5) (6) 10.000,00 (7)	(8) 10.000,00 (9) (10)	(11) (12) 10.000,00	(17) (18)	(13) (14) (15) (16)	(13) (14) (15) (16)	(11) (12) 10.000,00	(17) (18)	(19) (20) 10.000,00	(19) (20) 10.000,00	(21) (22)	(21) (22)	10.000,00
1.5.9.99 U.P.B. 99 - Altre partite di giro															
1.5.9.99	E099901	Partite in conto sospeso	(4) 50.000,00 (5) (6) 50.000,00 (7)	(8) 45.157,86 (9) 1.443,84 (10) 46.601,70	(11) 45.157,86 (12) 3.398,30	(17) 2.995,13 (18) 2.603,75	(13) 2.995,13 (14) 2.603,75 (15) (16) 2.603,75	(13) 2.995,13 (14) 2.603,75 (15) (16) 2.603,75	(11) 45.157,86 (12) 3.398,30	(17) 2.995,13 (18) 2.603,75	(19) 2.995,13 (20) 2.603,75	(19) 2.995,13 (20) 2.603,75	(21) 2.995,13 (22) 2.603,75	(21) 2.995,13 (22) 2.603,75	1.443,84
1.5.9.99	E099902	Rimborsi dell'Economo	(4) 7.747,00 (5) (6) 7.747,00 (7)	(8) 5.164,57 (9) 5.164,57 (10)	(11) 5.164,57 (12) 2.582,43	(17) 7.164,57 (18) 7.164,57	(13) 7.164,57 (14) 7.164,57 (15) (16) 7.164,57	(13) 7.164,57 (14) 7.164,57 (15) (16) 7.164,57	(11) 5.164,57 (12) 2.582,43	(17) 7.164,57 (18) 7.164,57	(19) 7.164,57 (20) 7.164,57	(19) 7.164,57 (20) 7.164,57	(21) 7.164,57 (22) 7.164,57	(21) 7.164,57 (22) 7.164,57	5.164,57

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



ENTRATE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
 Petralia Sottana (PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)											
		Previsioni		Somme Accertate		Differenze + o -		Variazioni			Differenze + o -										
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Riscosse	(9) Da Riscuotere	(10) Tot. Accertamenti	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Riscossi	(15) Da Riscuotere	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Riscossioni	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)
1.5.9.99	E099903 IVA in entrata	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.5.9.99	E099904 IVA in conto opere	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.5.9.99	E099905 Altre partite di giro	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE U.P.B. 99		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IX		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE TITOLO V		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**ENTRATE**

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza				Gestione residui Attivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui attivi alla fine esercizio (9+15)							
		Previsioni		Somme Accertate		Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -		Differenze + o -									
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
		(4)	7.456.488,01	(8)	3.421.401,13	(11)		(12)	(13)	3.483.090,54	(17)	(19)	9.543.108,21	(21)	(20)	5.346.109,99	(22)	4.196.998,22		3.279.467,56	
		(5)		(9)	1.737.485,22	(12)	2.297.601,66	(14)	1.924.708,86	(18)	16.399,34	(20)	5.346.109,99	(22)	(--)						
		(6)		(10)	5.158.886,35			(15)	1.541.982,34												
		(7)	7.456.488,01					(16)	3.466.691,20												
		(4)	7.796.958,69	(8)	3.421.401,13	(11)		(12)	2.638.072,34	(13)	3.483.090,54	(17)	(19)	10.333.956,54	(21)	(20)	5.346.109,99	(22)	4.987.846,55		3.279.467,56
		(5)		(9)	1.737.485,22				1.924.708,86	(14)	1.524.708,86	(18)									
		(6)		(10)	5.158.886,35				1.541.982,34	(15)	1.541.982,34										
		(7)	7.796.958,69						3.466.691,20	(16)	3.466.691,20										
	<b>TOTALE ENTRATE</b>																				

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle entrate secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

*Aut*

Firma

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio esercizio	Pagati	Da Pagare	Totali	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da Pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (--) (--)	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (--) (--)	
1										
1.1										
1.1.1										
1.1.1.1										
1.1.1.1.1	U000001	Disavanzo di amministrazione	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE USCITE</b>										
<b>TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>										
<b>AGGREGATO ECONOMICO I - SPESE DI FUNZIONAMENTO</b>										
<b>U.P.B. 1 - Oneri per il personale in attività di servizio</b>										
1.1.1.1.1	U010101	Stipendi, indennità, ed altri assegni fissi al personale dirigente	(4) 303.140,81 (5) (6) 303.140,81 (7)	(8) 303.140,45 (9) (10) 303.140,45	(11) 0,36 (12)	(13) 303.140,81 (14) 303.140,45 (15) (16)	(17) 0,36 (18)	(19) 303.140,81 (20) 303.140,45	(21) 0,36 (22) (--) (--)	
1.1.1.1.1	U010102	Ributizione posizione personale dirigente variabile	(4) 93.197,45 (5) (6) 93.197,45 (7)	(8) 87.305,26 (9) 2.908,38 (10) 90.213,64	(11) 2.983,81 (12)	(13) 2.908,38 (14) 2.908,38 (15) (16)	(17) 2.908,38 (18)	(19) 93.000,00 (20) 90.213,64	(21) 2.786,36 (22) (--) (--)	2.908,38
1.1.1.1.1	U010103	Indennità di risultato al personale dirigente	(4) 44.034,26 (5) (6) -3.281,54 (7) 40.752,72	(8) 40.473,76 (9) 40.473,76 (10)	(11) 278,96 (12)	(13) 55.032,15 (14) 47.610,20 (15) 7.421,95 (16)	(17) 55.032,15 (18) 47.610,20 (19) 7.421,95	(19) 55.032,15 (20) 47.610,20	(21) 7.421,95 (22) (--) (--)	47.895,71

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)											
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -		Differenze + o -													
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. Inizio Esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Variaz. in +	(24) Variaz. in -			
1.1.1.1	U010104	Oneri riflessi personale dirigente	122.121,90	16.815,90	138.937,80	118.861,15	20.076,65	138.937,80	11	12	18.263,30	18.263,30	18.263,30	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	
1.1.1.1	U010105	IRAP su emolumenti al personale dirigente	37.431,70		37.431,70	26.216,85	10.568,79	36.785,64	11	12	11.789,44	4.294,43	7.495,01	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	
1.1.1.1	U010106	Stipendi ed altri assegni fissi al personale non dirigente	1.672.509,45	20.450,68	1.692.960,13	1.690.221,03		1.690.221,03	11	12	1.398,40	1.398,40	1.398,40	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	
1.1.1.1	U010107	Fondo di amministrazione per il miglioramento delle prestazioni	167.995,63		167.995,63	71.979,91	96.015,72	167.995,63	11	12	91.591,60	87.621,34	3.970,26	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	
1.1.1.1	U010108	Oneri riflessi personale non dirigente	509.603,30		509.603,30	479.595,56	27.868,06	507.463,62	11	12	40.845,07	40.845,07	40.845,07	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate			Variazioni					
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -			
1.1.1.1	U010109 IRAP su emolumenti personale non dirigente	(4) 156.871,88 (5) (6) 156.871,88 (7)	(8) 147.527,03 (9) 8.682,01 (10) 156.209,04	(11) (12)	(13) 17.043,30 (14) 7.475,03 (15) 9.568,27 (16) 17.043,30	(17) (18)	(19) (20)	(21) 155.000,00 (22) 155.002,06 (-- ) 20.002,06 (-- ) -20.000,00		18.250,28	
1.1.1.1	U010110 Stipendi personale contrattista	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (-- ) (-- )			
1.1.1.1	U010111 Famp personale contrattista	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (-- ) (-- )			
1.1.1.1	U010112 Oneri riflessi su emolumenti a personale contrattista	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (-- ) (-- )			
1.1.1.1	U010113 IRAP su emolumenti personale contrattista	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (-- ) (-- )			

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
 Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Codice Capitolo	Descrizione	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
			Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni -	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)				
			(4) Iniziali	(8) Pagate	(11) Diff. Previsioni +	(13) Res. inizio esercizio	(17) Variaz. in +	(19)	(21)	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	(20) Pagamenti	(22) Diff. Previsioni -	(24) Variaz. in +	(26) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	
			(5) Var In Aumento	(9) Da pagare	(12) Diff. Previsioni -	(14) Pagati	(18) Variaz. in -	(20)	(22)	(24) Variaz. in -	(21) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	(25) Variaz. in -	(27) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	
			(6) Var In Diminuzione	(10) Tot. Impegni	(13) Res. inizio esercizio	(15) Da Pagare	(19) Variaz. in +	(22) Diff. Previsioni -	(25) Variaz. in -	(27) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	(20) Pagamenti	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	(26) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	(28) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	
			(7) Definitive			(16) Totali									
1.1.1.1	U010114	Rimborso spese per il personale comandato	75.967,18	34.140,40	(11)	541.604,52	104,85	(19)	5.711,28	328.236,38	283.519,19	5.711,28	5.711,28		
			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(23)	(20)	(22)	(24)	(26)	
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)	(24)	(21)	(23)	(25)	(27)	
			(6)	(10)	(13)	(15)	(19)	(22)	(25)	(27)	(20)	(23)	(26)	(28)	
			(7)			(16)									
1.1.1.1	U010115	IRAP su rimborsi personale in Posizione di comando	5.077,02	2.281,66	(11)	24.960,98	0,03	(19)	1.310,12	10.727,85	18.000,00	1.310,12	1.310,12		
			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(23)	(20)	(22)	(24)	(26)	
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)	(24)	(21)	(23)	(25)	(27)	
			(6)	(10)	(13)	(15)	(19)	(22)	(25)	(27)	(20)	(23)	(26)	(28)	
			(7)			(16)									
1.1.1.1	U010116	Spese per corresponsione compensi ai RUP art. 18 legge 109/94						(19)			(19)				
			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(23)	(20)	(22)	(24)	(26)	
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)	(24)	(21)	(23)	(25)	(27)	
			(6)	(10)	(13)	(15)	(19)	(22)	(25)	(27)	(20)	(23)	(26)	(28)	
			(7)			(16)									
1.1.1.1	U010118	Salario accessorio dirigenti	19.400,00		(11)			(19)			19.400,00				
			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(23)	(20)	(22)	(24)	(26)	
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)	(24)	(21)	(23)	(25)	(27)	
			(6)	(10)	(13)	(15)	(19)	(22)	(25)	(27)	(20)	(23)	(26)	(28)	
			(7)			(16)									
1.1.1.1	U010119	Corresponsione oneri giusta sentenza n. 1604/2012 giudice sez. lavoro Tribunale Termini I.	320.648,22	312.595,88	(11)			(19)		312.595,88	19.400,00				
			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(23)	(20)	(22)	(24)	(26)	
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)	(20)	(22)	(24)	(21)	(23)	(25)	(27)	
			(6)	(10)	(13)	(15)	(19)	(22)	(25)	(27)	(20)	(23)	(26)	(28)	
			(7)			(16)									

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (3+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -		Variazioni	Previsioni	Differenze + o -		
		(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -		
1.1.1.1	U010120 Rimborsato all'amministrazione e reg.le somme per il personale comandato	(4) 33.985,04 (5) (6) -33.985,04 (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.1.1	U010198 Spesa FAMP anno 2010 personale contrattista ex art. 8 l.r. 16/2006	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.1.1	U010199 Compenso aggiuntivo svolgimento funzioni in occasione di consultazioni elettorali	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE U.P.B. 1	(4) 3.561.983,84 (5) 37.266,58 (6) -37.266,58 (7) 3.561.983,84	(8) 2.961.269,30 (9) 563.811,39 (10) 3.525.080,69	(11) (12)	(13) 805.437,14 (14) 482.534,68 (15) 322.797,58 (16) 805.332,26	(17) 104,88 (18)	(19) 3.439.000,00 (20) 3.443.803,98	(21) 4.803,98 (22) 245.808,53 (-- ) -98.486,65		886.608,97
1.1.1.2	U.P.B. 2 - Spese per acquisto di beni di consumo e di servizi									
1.1.1.2	U010201 Missioni del personale dipendente	(4) 12.000,00 (5) (6) (7) 12.000,00	(8) 4.040,80 (9) 1.114,44 (10) 5.155,24	(11) (12)	(13) 5.190,61 (14) 4.190,61 (15) 1.000,00 (16) 5.190,61	(17) 17.000,00 (18)	(19) 17.000,00 (20) 8.231,41	(21) 8.768,59 (22)		2.114,44

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)				
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	Previsioni	Differenze + o -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -					
(4)	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni +	(12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Pagamenti	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
1.1.1.2	Mensa al personale in servizio	20.664,00	9.205,37	11)	20.664,00	9.205,37	11)	20.664,00	20.664,00	20.664,00	20.664,00	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	4.500,60
		(4)	(8)	(11)	(4)	(8)	(11)	(13)	(13)	(13)	(13)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	11.458,63
		(5)	(9)	(12)	(5)	(9)	(12)	(14)	(14)	(14)	(14)	(18)	(18)	(20)	(20)	(22)	(22)	
		(6)	(10)		(6)	(10)		(15)	(15)	(15)	(15)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
		(7)			(7)			(16)	(16)	(16)	(16)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
1.1.1.2	Mensa al personale contrattista																	
		(4)	(8)	(11)	(4)	(8)	(11)	(13)	(13)	(13)	(13)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	
		(5)	(9)	(12)	(5)	(9)	(12)	(14)	(14)	(14)	(14)	(18)	(18)	(20)	(20)	(22)	(22)	
		(6)	(10)		(6)	(10)		(15)	(15)	(15)	(15)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
		(7)			(7)			(16)	(16)	(16)	(16)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
1.1.1.2	Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da altri Enti, Istituzioni e Amministrazioni	1.000,00	50,00	11)	1.000,00	50,00	11)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	52,00
		(4)	(8)	(11)	(4)	(8)	(11)	(13)	(13)	(13)	(13)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	950,00
		(5)	(9)	(12)	(5)	(9)	(12)	(14)	(14)	(14)	(14)	(18)	(18)	(20)	(20)	(22)	(22)	
		(6)	(10)		(6)	(10)		(15)	(15)	(15)	(15)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
		(7)			(7)			(16)	(16)	(16)	(16)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
1.1.1.2	Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro - D.Lgs 81/2008	11.300,00	2.148,97	11)	11.300,00	2.148,97	11)	11.300,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	10.478,52
		(4)	(8)	(11)	(4)	(8)	(11)	(13)	(13)	(13)	(13)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	7.207,21
		(5)	(9)	(12)	(5)	(9)	(12)	(14)	(14)	(14)	(14)	(18)	(18)	(20)	(20)	(22)	(22)	
		(6)	(10)		(6)	(10)		(15)	(15)	(15)	(15)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
		(7)			(7)			(16)	(16)	(16)	(16)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
1.1.1.2	Premi assicurativi a copertura dei rischi professionali e in itinere																	
		(4)	(8)	(11)	(4)	(8)	(11)	(13)	(13)	(13)	(13)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	
		(5)	(9)	(12)	(5)	(9)	(12)	(14)	(14)	(14)	(14)	(18)	(18)	(20)	(20)	(22)	(22)	
		(6)	(10)		(6)	(10)		(15)	(15)	(15)	(15)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	
		(7)			(7)			(16)	(16)	(16)	(16)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	(--)	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza							Gestione residui Passivi														
		Previsioni			Somme Impegnate				Differenze + o -		Variazioni												
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot.Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res.inizio Esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)		
1.1.1.2	U010207	Spese per accertamenti sanitari	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
1.1.1.2	U010208	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	1.173,82	597,82	576,00	1.173,82	0,00	0,00	3.000,00	1.858,60	0,00	0,00	0,00	1.141,40	839,52
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
1.1.1.2	U010209	Acquisto materiale di consumo, stampati, attrezzature e arredi vari	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	2.657,29	846,45	3.503,74	2.657,29	0,00	0,00	5.000,00	2.744,64	0,00	0,00	0,00	2.255,36	846,45
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
1.1.1.2	U010210	Acquisto vestiario, divise e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
1.1.1.2	U010211	Spese pulizia locali	28.547,76	0,00	0,00	28.547,76	0,00	28.547,76	0,00	0,00	2.380,84	2.380,84	2.380,84	2.380,84	0,00	0,00	28.600,00	28.856,70	0,00	0,00	0,00	2.071,90	
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)						
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti		(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -				
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
1.1.1.2	U010212	Spese per vigilanza																		
1.1.1.2	U010213	Fitto locali																		
1.1.1.2	U010214	Manutenzione locali e relativi impianti e attrezzature																		
1.1.1.2	U010215	Canoni d'acqua																		
1.1.1.2	U010216	Canoni noleggio attrezzature																		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione CapitoLo	Gestione di Competenza							Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)				
		Previsioni			Somme Impegnate				Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -								
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.1.1.2	U010217 Spese telefoniche e fax	(4) 35.000,00	(5) 35.000,00	(6) 35.000,00	(7) 35.000,00	(8) 31.682,87	(9) 2.444,25	(10) 34.127,12	(11) 872,88	(12) 872,88	(13) 8.747,65	(14) 5.942,00	(15) 2.805,65	(16) 8.747,65	(17) 17	(18) 18	(19) 39.685,76	(20) 37.624,87	(21) 2.060,89	(22) 2.060,89	5.249,90
1.1.1.2	U010218 Spese postali e telegrafiche	(4) 5.950,00	(5) 5.950,00	(6) 5.950,00	(7) 5.950,00	(8) 4.040,65	(9) 4.040,65	(10) 4.040,65	(11) 1.909,35	(12) 1.909,35	(13) 5.950,00	(14) 4.040,65	(15) 1.909,35	(16) 1.909,35	(17) 17	(18) 18	(19) 5.950,00	(20) 4.040,65	(21) 1.909,35	(22) 1.909,35	
1.1.1.2	U010219 Manutenzione, noleggio ed esercizio di mezzi di trasporto	(4) 19.152,70	(5) 19.152,70	(6) 19.152,70	(7) 19.152,70	(8) 16.333,33	(9) 1.314,56	(10) 17.647,89	(11) 1.504,81	(12) 1.504,81	(13) 5.862,67	(14) 4.902,27	(15) 852,70	(16) 5.754,97	(17) 17	(18) 18	(19) 23.000,00	(20) 21.235,60	(21) 1.764,40	(22) 1.764,40	2.167,26
1.1.1.2	U010220 Spese per l'energia elettrica, l'illuminazione e la gestione degli impianti	(4) 24.000,00	(5) 24.000,00	(6) 24.000,00	(7) 24.000,00	(8) 20.156,06	(9) 1.617,07	(10) 21.775,13	(11) 2.224,87	(12) 2.224,87	(13) 2.690,05	(14) 2.690,05	(15) 2.690,05	(16) 2.690,05	(17) 17	(18) 18	(19) 24.000,00	(20) 22.848,11	(21) 1.151,89	(22) 1.151,89	1.617,07
1.1.1.2	U010221 Spese per riscaldamento e la conduzione di impianti termici	(4) 13.000,00	(5) 13.000,00	(6) 13.000,00	(7) 13.000,00	(8) 8.693,69	(9) 8.693,69	(10) 8.693,69	(11) 4.306,31	(12) 4.306,31	(13) 3.085,10	(14) 2.906,01	(15) 2.906,01	(16) 2.906,01	(17) 17	(18) 18	(19) 15.000,00	(20) 11.599,70	(21) 3.400,30	(22) 3.400,30	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -		(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da Pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. Inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	
1.1.1.2	U010222	Trasporti e facchinaggi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	(21) (22)		
1.1.1.2	U010223	Premi per assicurazione	(4) 3.382,00 (5) (6) (7) 3.382,00	(8) 1.027,00 (9) (10) 1.027,00	(11) 2.355,00 (12)	(13) 3.780,00 (14) 3.780,00 (15) (16) 3.780,00	(17) 3.780,00 (18)	(19) 7.162,00 (20) 4.807,00	(21) 7.162,00 (22) 4.807,00	(21) 7.162,00 (22) 4.807,00	2.355,00	
1.1.1.2	U010224	Spese per servizi di informatizzazione	(4) 13.000,00 (5) (6) (7) 13.000,00	(8) 2.391,52 (9) 4.269,20 (10) 6.660,72	(11) 6.339,28 (12)	(13) 3.823,60 (14) 2.769,69 (15) 1.053,91 (16) 3.823,60	(17) 3.823,60 (18) 2.769,69 (19) 1.053,91 (20) 3.823,60	(19) 15.000,00 (20) 5.161,21	(21) 15.000,00 (22) 5.161,21	(21) 15.000,00 (22) 5.161,21	9.838,79	
1.1.1.2	U010225	Spese e commissioni bancarie	(4) 500,00 (5) (6) (7) 500,00	(8) 113,18 (9) 279,94 (10) 393,12	(11) 106,88 (12)	(13) 41,48 (14) 41,48 (15) (16) 41,48	(17) 41,48 (18) 41,48 (19) 41,48	(19) 500,00 (20) 154,66	(21) 500,00 (22) 154,66	(21) 500,00 (22) 154,66	345,34	
1.1.1.2	U010226	Spese per il servizio di tesoreria e di conto corrente postale	(4) 600,00 (5) (6) (7) 600,00	(8) 528,99 (9) 66,84 (10) 595,83	(11) 4,17 (12)	(13) 280,00 (14) 280,00 (15) (16) 280,00	(17) 280,00 (18) 280,00 (19) 280,00	(19) 880,00 (20) 808,99	(21) 880,00 (22) 808,99	(21) 880,00 (22) 808,99	71,01	
											279,94	
											66,84	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Differenze + o -	Res. inizio Esercizio	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Res. inizio Esercizio (18) Variaz. in + (19) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (23) Variaz. in + (24) Variaz. in -		
1.1.1.2	U010227 Spese per la pubblicita' baudi di gare e notifiche	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23) (24)		
1.1.1.2	U010228 Spese per la comunicazione e l'informazione pubblica (art. 127, c. 5, l.r. 2/02)	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23) (24)		
1.1.1.2	U010229 Spese per incarichi di collaborazione esterna, rilevazione, studi e consulenze	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23) (24)		
1.1.1.2	U010230 Spese di rappresentanza	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23) (24)		
1.1.1.2	U010231 Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23) (24)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
 Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -		Differenze + o -		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (--) (--)						
1.1.1.2	U010232	Compensi e oneri servizio di controllo strategico	24.000,00 (4) (5) (6) (7)	9.519,16 (8) (9) (10)	2.205,80 (11) (12)	15.084,00 (13) (14) (15) (16)	28.000,00 (19) (20)	15.980,84 (21) (22)	15.980,84 (21) (22)	15.980,84 (21) (22)	15.980,84 (21) (22)	15.980,84 (21) (22)	24.859,04	
1.1.1.2	U010233	Spese per rilascio pareri su progetti, per cartografie, classificazione terreni, aggiornamento SIT	1.000,00 (4) (5) (6) (7)		1.000,00 (11) (12)		1.000,00 (19) (20)	1.000,00 (21) (22)	1.000,00 (21) (22)	1.000,00 (21) (22)	1.000,00 (21) (22)	1.000,00 (21) (22)		
1.1.1.2	U010234	Programmi socioassistenziali												
	TOTALE U.P.B. 2		307.908,78 (4) (5) (6) (7)	174.687,25 (8) (9) (10)	71.959,50 (11) (12)	170.405,06 (13) (14) (15) (16)	406.041,76 (19) (20)	113.968,95 (21) (22)	113.968,95 (21) (22)	113.968,95 (21) (22)	113.968,95 (21) (22)	113.968,95 (21) (22)		
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO I		3.869.892,62 (4) (5) (6) (7)	3.136.156,55 (8) (9) (10)	108.862,65 (11) (12)	975.842,20 (13) (14) (15) (16)	3.845.041,76 (19) (20)	1.000.577,92 (21) (22)	1.000.577,92 (21) (22)	1.000.577,92 (21) (22)	1.000.577,92 (21) (22)	1.000.577,92 (21) (22)		

1.1.2 AGGREGATO ECONOMICO II - SPESE PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI

1.1.2.1 U.P.B. 1 - Oneri per il personale in quiescenza

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)											
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni													
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.1.2.1	U020101 Oneri per il personale in quiescenza	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 1	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.1.2.2	U.P.B. 2 - Accantonamento per trattamento di fine rapporto/buonuscita																				
1.1.2.2	U020201 Accantonamento per trattamento di fine rapporto/buonuscita	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 2	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO II	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.1.3	AGGREGATO ECONOMICO III - EVENTUALI ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI																				
1.1.3.1	U.P.B. 1 - Fondi rischi																				

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -			
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio esercizio	Variaz. in +	Diff. Previsioni +	Previsioni	Diff. Previsioni +	Residui passivi alla fine esercizio (9+15)		
		(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (--)	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)				
1.1.3.1	U030101 Accantonamento a fondo rischi crediti di dubbia esigibilita'	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)					
1.1.3.1	U030102 Fondo rischi crediti di dubbia esigibilita'	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	5.000,00 (13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)					
1.1.3.1	U030103 Accantonamento a fondo rischi per eventuali contenziosi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	83.635,09 (13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)					
1.1.3.1	U030104 Fondo accantonamento rischi per eventuali contenziosi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)					
TOTALE U.P.B. 1		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	88.635,09 (13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)					

1.1.3.2 U.P.B. 2 - Fondi oneri futuri

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -		Variazioni	Provisioni	Differenze + o -			
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. Inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Provisioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Provisioni+ (22) Diff. Provisioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -			
1.1.3.2	U030201	Accantonamento a fondo per rinnovi contrattuali personale dirigente	9.332,73 (8) (9) (10)		(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.3.2	U030202	Fondo accantonamento relativo ai rinnovi contrattuali personale dirigente	111.160,46 (8) (9) (10)		(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	111.160,46	
1.1.3.2	U030203	Accantonamento a fondo per rinnovi contrattuali personale non dirigente	34.629,14 (8) (9) (10)		(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.3.2	U030204	Fondo accantonamento relativo ai rinnovi contrattuali personale non dirigente	100.056,34 (8) (9) (10)		(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	100.056,34	
1.1.3.2	U030205	Accantonamento a fondo oneri per oneri futuri			(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capibitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Variazioni	Differenze + o -	Variazioni	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
(4)	(5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)						
1.1.3.2	U030206 Fondo accantonamento oneri per oneri futuri	6.000,00	(8) (9) (10)	(11) (12)	6.000,00	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	6.000,00	(21) (22)	6.000,00			
1.1.3.2	U030207 Accantonamento a fondo per rinnovi contrattuali personale contrattista		(8) (9) (10)	(11) (12)		(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)		(21) (22)				
1.1.3.2	U030208 Fondo accantonamento relativo ai rinnovi contrattuali personale contrattista		(8) (9) (10)	(11) (12)		(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)		(21) (22)				
	TOTALE U.P.B. 2	261.178,67	(8) (9) (10)	(11) (12)	261.178,67	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	217.216,80	(21) (22)	217.216,80			
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO III	349.813,76	(8) (9) (10)	(11) (12)	349.813,76	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	217.216,80	(21) (22)	217.216,80			

1.1.4 AGGREGATO ECONOMICO IV - SPESE PER INTERVENTI DI PARTE CORRENTE

1.1.4.1 U.P.B. 1 - Trasferimenti passivi ad Enti pubblici

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

*FUMA*

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio Esercizio	Variaz. in +	Diff. Previsioni +	Diff. Previsioni -		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni-	(23) Diff. Previsioni+ (24) Diff. Previsioni-		
1.1.4.1	U040101 Contributi ai comuni per iniziative di interesse generale compatibili con le finalità del Parco	(4) 6.000,00 (5) 6.000,00 (6) 6.000,00 (7) 6.000,00	(8) 5.981,40 (9) 5.981,40 (10) 5.981,40	(11) 18,60 (12) 18,60	(13) 5.966,87 (14) 2.933,89 (15) 3.032,98 (16) 5.966,87	(17) 18,60 (18) 18,60	(19) 11.000,00 (20) 2.933,89	(21) 8.066,11 (22) 8.066,11 (23) 8.066,11 (24) 8.066,11			9.014,38
1.1.4.1	U040102 Quote associative e di gestione ad Enti, Istituzioni ed organismi vari	(4) 1.692,75 (5) 1.692,75 (6) 1.692,75 (7) 1.692,75	(8) 32,73 (9) 32,73 (10) 32,73	(11) 1.660,02 (12) 1.660,02	(13) 1.692,75 (14) 1.692,75 (15) 1.692,75 (16) 1.692,75	(17) 32,73 (18) 32,73	(19) 1.692,75 (20) 32,73	(21) 1.660,02 (22) 1.660,02 (23) 1.660,02 (24) 1.660,02			
1.1.4.1	U040103 Contributi ai Comuni per attività antincendio	(4) 24.268,03 (5) 18.462,16 (6) 2.515,84 (7) 20.978,00	(8) 24.268,03 (9) 18.462,16 (10) 2.515,84 (11) 20.978,00	(11) 3.290,03 (12) 3.290,03	(13) 24.268,03 (14) 18.462,16 (15) 2.515,84 (16) 20.978,00	(17) 3.290,03 (18) 3.290,03	(19) 24.268,03 (20) 18.462,16	(21) 5.805,87 (22) 5.805,87 (23) 5.805,87 (24) 5.805,87			2.515,84
1.1.4.1	U040104 Contributo per il mantenimento di colture tradizionali	(4) 3.762,19 (5) 3.762,19 (6) 3.762,19 (7) 3.762,19	(8) 3.762,19 (9) 3.762,19 (10) 3.762,19	(11) 3.762,19 (12) 3.762,19	(13) 3.762,19 (14) 3.762,19 (15) 3.762,19 (16) 3.762,19	(17) 3.762,19 (18) 3.762,19	(19) 3.762,19 (20) 3.762,19	(21) 3.762,19 (22) 3.762,19 (23) 3.762,19 (24) 3.762,19			3.762,19
1.1.4.1	U040105 Finanziamento al Comune di Geraci	(4) 3.762,19 (5) 3.762,19 (6) 3.762,19 (7) 3.762,19	(8) 3.762,19 (9) 3.762,19 (10) 3.762,19	(11) 3.762,19 (12) 3.762,19	(13) 3.762,19 (14) 3.762,19 (15) 3.762,19 (16) 3.762,19	(17) 3.762,19 (18) 3.762,19	(19) 3.762,19 (20) 3.762,19	(21) 3.762,19 (22) 3.762,19 (23) 3.762,19 (24) 3.762,19			3.762,19

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



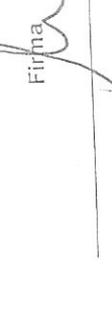
Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)										
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -		Res. inizio esercizio	Variaz. in +	Variaz. in -		(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -		(23) Variaz. in +	(24) Variaz. in -								
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)			
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni +	(12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	
	TOTALE U.P.B. 1	7.692,75	7.692,75	32,73	1.678,62	5.981,40	6.014,13	32,73	1.678,62	33.997,09	21.396,05	9.311,01	30.707,06	40.722,97	21.428,78	19.294,19							15.292,41	
<b>U.P.B. 2 - Trasferimenti passivi ad Enti privati</b>																								
1.1.4.2	U040201	Contributi ad enti, istituzioni, associazioni, per finalità del Parco	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)
		59.400,00	59.400,00	47.861,42	47.861,42	47.861,42	47.861,42	11.538,58	11.538,58	16.043,71	16.043,71	16.043,71	16.043,71	70.000,00	63.905,13	6.094,87								
1.1.4.2	U040202	Quote associative diverse	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)
		59.400,00	59.400,00	47.861,42	47.861,42	47.861,42	47.861,42	11.538,58	11.538,58	16.043,71	16.043,71	16.043,71	16.043,71	70.000,00	63.905,13	6.094,87								
1.1.4.2	U040203	Spese di costituzione gestione di organismi associativi	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)
	TOTALE U.P.B. 2	59.400,00	59.400,00	47.861,42	47.861,42	47.861,42	47.861,42	11.538,58	11.538,58	16.493,71	16.493,71	16.493,71	16.493,71	70.450,00	64.355,13	6.094,87								

1.1.4.3 U.P.B. 3 - Gestione e tutela del territorio

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Codice	Descrizione Capitoio	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)	
1.1.4.3	U040301 Spese per studi, progettazioni, rilevazioni e consulenze	(4) 3.000,00 (5) (6) 3.000,00 (7)	(8) 2.850,46 (9) (10) 2.850,46	(11) (12)	(13) 145.733,83 (14) 47.547,82 (15) 73.451,82 (16) 120.999,64	(17) (18)	(19) 100.000,00 (20) 50.398,28	(21) 49.601,72 (22)	73.451,82	
1.1.4.3	U040302 Indennizzi danni da fauna selvatica - art. 21 L.R. 98/81	(4) 37.995,00 (5) (6) (7) 37.995,00	(8) 9.030,42 (9) (10) 9.030,42	(11) (12)	(13) 25.861,00 (14) 25.861,00 (15) (16) 25.861,00	(17) (18)	(19) 63.000,00 (20) 34.891,42	(21) 28.108,58 (22)		
1.1.4.3	U040303 Reintroduzione specie animali estinti e animali domestici in via di estinzione all'interno dell'area del Parco	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) 42.607,69 (14) (15) 42.607,69 (16) 42.607,69	(17) (18)	(19) 30.000,00 (20)	(21) 30.000,00 (22)	42.607,69	
1.1.4.3	U040304 Riqualificazione ambientale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)		
1.1.4.3	U040305 Tutela, Gestione, valorizzazione ambientale e culturale, ricerca scientifica, studi e documentazioni	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) 15.500,00 (14) (15) 15.500,00 (16) 15.500,00	(17) (18)	(19) 15.500,00 (20)	(21) 15.500,00 (22)	15.500,00	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni (4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	Somme Impegnate (8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	Differenze + o - (11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	Res. inizio esercizio (13) Pagati (14) Da Pagare (15) Totali	Variazioni (17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	Differenze + o - (21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (23) Variaz. in + (24) Variaz. in -	(25) Totale					
1.1.4.3	U040306 Spese per gestione faunistica	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)	2.520,00 2.520,00 2.520,00	2.520,00 2.520,00	(21) (22) (23)	2.520,00	2.520,00	
1.1.4.3	U040307 Spese per ricerca scientifica e studi per la valorizzazione delle biodiversita'	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)			(21) (22) (23)			
1.1.4.3	U040308 Gestione delle aree di Parco: tutela naturalistica, prevenzione incendi, pulizia, manutenzione ordinaria immobili	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)			(21) (22) (23)			
1.1.4.3	U040309 Spese per centri di informazione e punti base per escursionismo	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)			(21) (22) (23)			
1.1.4.3	U040310 Interventi nel territorio per la fruizione delle aree del Parco	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)	10.000,00 1.510,08 1.510,08	22.372,25 12.372,25 12.372,25	(21) (22) (23)	10.000,00	1.510,08	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni (20) Pagamenti	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (--) (--) (--)		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (--) (--) (--)		
1.1.4.3	U040311 Indennizzi per limitazioni e divieti	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.4.3	U040312 Manutenzione segnaletica e tabellazione	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.4.3	U040313 Pianificazione territoriale ed economica	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.4.3	U040314 Definizione Pratiche sanatoria l.r. 34/96 art. 2	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.1.4.3	U040315 Realizzazione sistema di gestione ambientale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

USCITE

Codice	Descrizione Capibolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -		(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni (4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	Somme Impegnate (8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	Differenze + o - (11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	Res. inizio esercizio (13) Pagati (14) Da Pagare (15) Totali	Variazioni (17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -			
1.1.4.3	Contributi recupero patrimonio tradizionale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)				
1.1.4.3	Spese per la vigilanza dei siti	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)				
1.1.4.3	Realizzazione, gestione e manutenzione sentieri	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)				
1.1.4.3	Spese per beni e servizi per la gestione di attivita' produttive	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)				
1.1.4.3	Spese per realizzazione rete museale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	18.000,00 (17) (18)	18.000,00 (19) (20)	18.000,00 (21) (22)	18.000,00

(\* ) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -		(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni (4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	Somme Impegnate (8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	Differenze + o - (11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	Variazioni (13) Res. inizio Esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni+ (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (23) Variaz. in + (24) Variaz. in -				
1.1.4.3	Fondo per l'occupazione attiva e indiretta (P.M.)	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)				
1.1.4.3	Gestione Fondi Life (P.M.)	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	155.861,56 (13) (14) (15) (16)	155.861,56 (17) (18)	155.861,56 (19) (20)	(21) (22) (23)				
1.1.4.3	Realizzazione progetto misura POR 4.13b - sistemi di qualità (P.M.)	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (23)				
TOTALE U.P.B. 3		(4) (5) (6) (7)	388.283,24 (8) (9) (10)	167.201,16 (11) (12)	493.795,85 (13) (14) (15) (16)	182.059,46 (17) (18)	661.020,02 (19) (20)	285.372,98 (21) (22) (23)			157.170,77	
U.P.B. 4 - Promozione, divulgazione e fruizione del territorio												252,00
1.1.4.4	Spese per attività di promozione e diffusione immagine del Parco	(4) (5) (6) (7)	3.123,00 (8) (9) (10)	2.268,23 (11) (12)	752,00 (13) (14) (15) (16)	752,00 (17) (18)	3.875,00 (19) (20)	1.106,77 (21) (22) (23)				

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONNII  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 11  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Res. inizio esercizio	Res. fine esercizio	Diff. Previsioni + o -	Diff. Previsioni + o -			
		(4) Iniziali (5) Var. In Aumento (6) Var. In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -				
1.1.4.4	U040402 Organizzazione e/o partecipazione a mostre, convegni, manifestazioni, stage	5.377,00 (8) 5.377,00 (9) 5.377,00 (10)	791,10 (11) 4.500,00 (12) 5.291,10 (13)	85,90 (14) 85,90 (15) 85,90 (16)	381,15 (17) 381,15 (18) 381,15 (19)		5.000,00 (21) 1.172,25 (22)	3.827,75		4.500,00		
1.1.4.4	U040403 Spese per attività divulgativa ed educativa inerente l'educazione ambientale	4.000,00 (8) 4.000,00 (9) 4.000,00 (10)	1.039,61 (11) 2.000,00 (12) 3.039,61 (13)	960,39 (14) 960,39 (15) 960,39 (16)	16.120,00 (17) 11.777,50 (18) 4.320,00 (19)	22,50 (20)	20.000,00 (21) 12.817,11 (22)	7.182,89		6.320,00		
1.1.4.4	U040404 Spese per acquisto e stampa libri, opuscoli, monografie	500,00 (8) 500,00 (9) 500,00 (10)		500,00 (11) 500,00 (12)	1.961,70 (17) 1.961,70 (18) 1.961,70 (19)		2.461,70 (21) 2.461,70 (22)	2.461,70		1.961,70		
1.1.4.4	U040405 Interventi per trasferimenti da Enti diversi	100.000,00 (8) 100.000,00 (9) 100.000,00 (10)		100.000,00 (11) 100.000,00 (12)	45.246,32 (17) 23.815,55 (18) 19.937,56 (19)	1.493,21 (20)	100.000,00 (21) 23.815,55 (22)	76.184,45		19.937,56		
1.1.4.4	U040406 Valorizzazione artigianato e prodotti tipici				2.816,00 (17) 2.816,00 (18) 2.816,00 (19)		2.816,00 (21) 2.816,00 (22)	2.816,00		2.816,00		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -			(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale		
1.1.4.4	Spese per attività di geopark	(4) 10.800,00 (5) (6) 10.800,00 (7)	(8) 5.582,92 (9) (10) 5.582,92	(11) 5.217,08 (12)	(13) 12.493,58 (14) 7.200,00 (15) 5.293,58 (16) 12.493,58	(17) (18)	(19) 22.000,00 (20) 12.782,92	(21) 9.217,08 (22)	(21) 9.217,08 (22)	(21) 9.217,08 (22)	5.293,58		
1.1.4.4	Sapori, sapori e marchi di qualità	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) 1.800,00 (14) 1.800,00 (15) 1.800,00 (16)	(17) (18)	(19) 1.800,00 (20)	(21) 1.800,00 (22)	(21) 1.800,00 (22)	(21) 1.800,00 (22)	1.800,00		
1.1.4.4	Spese per l'attività commerciale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) 7.899,68 (14) 7.899,68 (15) 7.899,68 (16)	(17) (18)	(19) 7.899,68 (20)	(21) 7.899,68 (22)	(21) 7.899,68 (22)	(21) 7.899,68 (22)			
1.1.4.4	Programma Interreg IV C: european geoparks, II conservazione della natura, sviluppo sostenibile e turismo	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	(21) (22)	(21) (22)			
1.1.4.4	Spese per attività di Citta' del Bio	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22)	(21) (22)	(21) (22)			

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Ente: ENTE PARCO DELLE MADON  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata,  
 Petralia Sottana(PA) Cap: 9002

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)									
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -		Variazioni														
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)		
1.1.4.4	U040412	Utilizzo contributo Unicredit S.p.A. per realizzazione manifestazioni	1.620,00	1.620,00	1.620,00	1.620,00														
1.1.4.4	U040499	Realizzazione progetto carta di qualità																		
TOTALE U.P.E. 4			125.420,00	11.301,86	107.618,14	11.301,86	107.618,14		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	94.470,43	51.573,88	41.380,84	92.954,72	172.472,38	62.875,74	5.000,00	
1.1.4.5		U.P.B. 5 - Programma ambientale PTTA 94/96																		
1.1.4.5	U040501	Realizzazione progetto NOC 31	242.342,22	467,50	241.874,72	467,50	241.874,72													
1.1.4.5	U040502	Realizzazione progetto NOC 32	66.879,17	4.036,40	62.842,77	4.036,40	62.842,77													
TOTALE U.P.B. 5			309.221,39	4.503,90	304.717,49	4.503,90	304.717,49													
TOTALE U.P.E. 5			125.420,00	11.301,86	107.618,14	11.301,86	107.618,14		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	94.470,43	51.573,88	41.380,84	92.954,72	172.472,38	62.875,74	5.000,00	
TOTALE U.P.E. 4+5			250.840,00	22.603,72	205.236,28	22.603,72	205.236,28		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	188.940,86	103.147,76	82.761,68	185.909,44	344.944,76	125.751,48	10.000,00	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -		(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Variazioni	Differenze + o -	Differenze + o -			
		(4) Iniziali	(8) Pagate	(11) Diff. Previsioni +	(17) Variaz. in +	(19) Previsioni	(18) Variaz. in -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -			
		(5) Var In Aumento	(9) Da pagare	(12) Diff. Previsioni -	(17) Variaz. in +	(20) Pagamenti	(18) Variaz. in -	(22) Diff. Previsioni -	(23) Residui passivi alla fine esercizio (9+15)			
		(6) Var In Diminuzione	(10) Tot. Impegni									
		(7) definitive										
1.1.4.5	U040503 Realizzazione progetto 65	(4) 461.410,71	(8) 255,31	(11) 429.555,40	(13) Res. inizio esercizio	(19) 1.170.737,36	(17) 709.326,65	(21) 1.170.737,36	(22) 170.854,44	(23) 233.358,79		
		(5) 31.600,00	(9) 31.855,31	(12) 429.555,40	(14) Da Pagare	(20) 170.854,44	(18) 170.599,13	(22) 170.854,44	(23) 999.882,92			
		(6) 461.410,71	(10) 31.855,31	(12) 429.555,40	(15) Totali	(20) 170.854,44	(18) 201.758,79	(22) 170.854,44	(23) 999.882,92			
		(7) 461.410,71	(10) 31.855,31	(12) 429.555,40	(16) Totali	(20) 170.854,44	(18) 372.357,92	(22) 170.854,44	(23) 999.882,92			
	TOTALE U.P.B. 5	(4) 770.632,10	(8) 4.759,21	(11) 734.272,85	(13) 1.756.054,68	(19) 2.533.432,14	(17) 206.930,10	(21) 2.533.432,14	(22) 211.689,31	(23) 1.207.517,11		
		(5) 31.600,00	(9) 36.359,21	(12) 734.272,85	(14) 206.930,10	(20) 211.689,31	(18) 373.207,47	(22) 211.689,31	(23) 2.321.742,83			
		(6) 770.632,10	(10) 36.359,21	(12) 734.272,85	(15) 1.175.917,11	(20) 211.689,31	(18) 373.207,47	(22) 211.689,31	(23) 2.321.742,83			
		(7) 770.632,10	(10) 36.359,21	(12) 734.272,85	(16) 1.382.847,21	(20) 211.689,31	(18) 373.207,47	(22) 211.689,31	(23) 2.321.742,83			
U.P.B. 99 - Altre interventi di parte corrente												
1.1.4.99	U049901 Spese per iniziative di solidarietà internazionale	(4) 31.600,00	(8) 31.600,00	(11) 31.600,00	(13) 31.600,00	(19) 31.600,00	(17) 31.600,00	(21) 31.600,00	(22) 31.600,00	(23) 31.600,00		
		(5) 31.600,00	(9) 31.600,00	(12) 31.600,00	(14) 31.600,00	(20) 31.600,00	(18) 31.600,00	(22) 31.600,00	(23) 31.600,00			
		(6) 31.600,00	(10) 31.600,00	(12) 31.600,00	(15) 31.600,00	(20) 31.600,00	(18) 31.600,00	(22) 31.600,00	(23) 31.600,00			
		(7) 31.600,00	(10) 31.600,00	(12) 31.600,00	(16) 31.600,00	(20) 31.600,00	(18) 31.600,00	(22) 31.600,00	(23) 31.600,00			
1.4.99	U049902 Quota compartecipazione progetti comunitari, nazionali, regionali, locali	(4) 20.000,00	(8) 20.000,00	(11) 20.000,00	(13) 20.000,00	(19) 20.000,00	(17) 20.000,00	(21) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00		
		(5) 20.000,00	(9) 20.000,00	(12) 20.000,00	(14) 20.000,00	(20) 20.000,00	(18) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00			
		(6) 20.000,00	(10) 20.000,00	(12) 20.000,00	(15) 20.000,00	(20) 20.000,00	(18) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00			
		(7) 20.000,00	(10) 20.000,00	(12) 20.000,00	(16) 20.000,00	(20) 20.000,00	(18) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00			
4.99	U049904 Quota compartecipazione e cofinanziamento interventi comunitari, nazionali e regionali	(4) 20.000,00	(8) 20.000,00	(11) 20.000,00	(13) 20.000,00	(19) 20.000,00	(17) 20.000,00	(21) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00		
		(5) 20.000,00	(9) 20.000,00	(12) 20.000,00	(14) 20.000,00	(20) 20.000,00	(18) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00			
		(6) 20.000,00	(10) 20.000,00	(12) 20.000,00	(15) 20.000,00	(20) 20.000,00	(18) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00			
		(7) 20.000,00	(10) 20.000,00	(12) 20.000,00	(16) 20.000,00	(20) 20.000,00	(18) 20.000,00	(22) 20.000,00	(23) 20.000,00			

denzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADON  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata,  
Petralia Sottana(PA) Cap: 9002

Codice	Descrizione Capito	Gestione di Competenza							Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (3+15)								
		Previsioni			Somme Imputate				Differenze + o -		Variazioni										
		(4) Iniziali	(5) Var in Aumento	(6) Var in Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio Esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ -) Variaz. in +	(22) Diff. Previsioni- -) Variaz. in -	
1.1.4.4	U040412 Utilizzo contributo Unicredit S.p.A. per realizzazione manifestazione	(4) 1.620,00	(5) 1.620,00	(6) 1.620,00	(7) 1.620,00	(8) 1.620,00	(9) 1.620,00	(10) 1.620,00	(11) 1.620,00	(12) 1.620,00	(13) 1.620,00	(14) 1.620,00	(15) 1.620,00	(16) 1.620,00	(17) 1.620,00	(18) 1.620,00	(19) 1.620,00	(20) 1.620,00	(21) 1.620,00	(22) 1.620,00	5.000,00
1.1.4.4	U040499 Realizzazione progetto carta di qualità	(4) 125.420,00	(5) 125.420,00	(6) 125.420,00	(7) 125.420,00	(8) 11.301,86	(9) 6.500,00	(10) 17.801,86	(11) 107.618,14	(12) 107.618,14	(13) 94.470,43	(14) 51.573,88	(15) 41.380,84	(16) 92.954,72	(17) 1.515,71	(18) 1.515,71	(19) 172.472,38	(20) 62.875,74	(21) 109.596,64	(22) 109.596,64	47.860,84
TOTALE U.P.E. 4		(4) 125.420,00	(5) 125.420,00	(6) 125.420,00	(7) 125.420,00	(8) 11.301,86	(9) 6.500,00	(10) 17.801,86	(11) 107.618,14	(12) 107.618,14	(13) 94.470,43	(14) 51.573,88	(15) 41.380,84	(16) 92.954,72	(17) 1.515,71	(18) 1.515,71	(19) 172.472,38	(20) 62.875,74	(21) 109.596,64	(22) 109.596,64	47.860,84
U.P. 5 - Programma ambientale PTTA 94/96																					
1.1.4.5	U040501 Realizzazione progetto NOC 31	(4) 242.342,22	(5) 242.342,22	(6) 242.342,22	(7) 242.342,22	(8) 467,50	(9) 467,50	(10) 467,50	(11) 241.874,72	(12) 241.874,72	(13) 274.898,21	(14) 5.243,86	(15) 233.415,61	(16) 238.659,47	(17) 36.238,74	(18) 36.238,74	(19) 517.240,43	(20) 5.711,36	(21) 511.529,07	(22) 511.529,07	233.415,61
1.1.4.5	U040502 Realizzazione progetto NOC 32	(4) 66.879,17	(5) 66.879,17	(6) 66.879,17	(7) 66.879,17	(8) 4.036,40	(9) 4.036,40	(10) 4.036,40	(11) 62.842,77	(12) 62.842,77	(13) 771.829,82	(14) 31.087,11	(15) 740.742,71	(16) 771.829,82	(17) 845.454,35	(18) 35.123,51	(19) 845.454,35	(20) 35.123,51	(21) 810.330,84	(22) 810.330,84	740.742,71

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi						Differenze + o -		(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)							
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni				Differenze + o -									
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		
1.1.4.5	Realizzazione Progetto 65	461.410,71		255,31	31.600,00	31.855,31	461.410,71		461.410,71		461.410,71		461.410,71		461.410,71		461.410,71		461.410,71	233.358,79	
	TOTALE U.P.B. 5	770.632,10		4.759,21	31.600,00	36.359,21	770.632,10		770.632,10		770.632,10		770.632,10		770.632,10		770.632,10		770.632,10	1.207.517,11	
<b>U.P.B. 99 - Altre interventi di parte corrente</b>																					
1.1.4.99	Spese per iniziative di solidarietà internazionale																				
1.1.4.99	Quota Compartecipazione Progetti comunitari, nazionali, regionali, locali																				
1.1.4.99	Quota compartecipazione e cofinanziamento interventi comunitari, nazionali e regionali																				
																					20.000,00

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

*[Handwritten signature]*

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)								
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -		Differenze + o -										
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Variaz. in +	(24) Variaz. in -
TOTALE U.P.B. 2		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO V		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)

1.1.6 AGGREGATO ECONOMICO VI - ONERI COMUNI DI PARTE CORRENTE

U.P.B. 1 - Oneri per gli organi dell'Ente		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
1.1.6.1	U060101 Indennità al Presidente	23.565,60				19.638,18	3.927,42		19.638,18	3.927,42							23.565,60	19.638,18	3.927,42			
1.1.6.1	U060102 Gettoni di presenza ai Consiglieri del Parco	1.000,00							1.000,00								1.950,50	1.410,00	540,50			
1.1.6.1	U060103 Gettoni di presenza e indennità ai componenti del Comitato Esecutivo	1.200,00								1.200,00							1.950,50	1.410,00	540,50			
TOTALE		23.565,60				19.638,18	3.927,42		19.638,18	3.927,42							23.565,60	19.638,18	3.927,42			

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Fivita 





Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONNI  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 1  
Peiralia Sottana(PA) Cap: 90021

Codice	Descrizione	Capitolo	Gestione di Competenza							Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)								
			Previsioni			Somme Impegnate				Differenze + o -		Variazioni			Differenze + o -							
			(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	
1.1.6.2	U060204	I.R.A.P. su erogazione di redditi diversi da lavoro dipendente	(4) 3.200,00	(5) 3.200,00	(6) 3.200,00	(7) 3.200,00	(8) 2.296,45	(9) 2.296,45	(10) 2.296,45	(11) 903,55	(12) 903,55	(13) 1.701,35	(14) 1.701,35	(15) 1.500,00	(16) 1.500,00	(17) 201,35	(18) 201,35	(19) 4.000,00	(20) 2.296,45	(21) 1.703,55	(22) 1.703,55	1.500,00
TOTALE U.P.B. 2			(4) 15.250,00	(5) 15.250,00	(6) 15.250,00	(7) 15.250,00	(8) 14.048,81	(9) 185,50	(10) 14.234,31	(11) 1.015,69	(12) 1.015,69	(13) 4.763,15	(14) 2.975,80	(15) 1.500,00	(16) 4.475,80	(17) 287,35	(18) 287,35	(19) 16.050,00	(20) 17.024,61	(21) 974,61	(22) 2.678,16	1.685,50
U.P.B. 3 - Fondi di riserva																						
1.1.6.3	U060301	Fondo di riserva ordinario	(4) 77.525,35	(5) 77.525,35	(6) 77.525,35	(7) 77.525,35	(8) 77.525,35	(9) 77.525,35	(10) 77.525,35	(11) 77.525,35	(12) 77.525,35	(13) 77.525,35	(14) 77.525,35	(15) 77.525,35	(16) 77.525,35	(17) 77.525,35	(18) 77.525,35	(19) 77.525,35	(20) 77.525,35	(21) 77.525,35	(22) 77.525,35	77.525,35
1.1.6.3	U060302	Fondo di riserva di cassa	(4) 150.000,00	(5) 150.000,00	(6) 150.000,00	(7) 150.000,00	(8) 150.000,00	(9) 150.000,00	(10) 150.000,00	(11) 150.000,00	(12) 150.000,00	(13) 150.000,00	(14) 150.000,00	(15) 150.000,00	(16) 150.000,00	(17) 150.000,00	(18) 150.000,00	(19) 150.000,00	(20) 150.000,00	(21) 150.000,00	(22) 150.000,00	-150.000,00
TOTALE U.P.B. 3			(4) 77.525,35	(5) 77.525,35	(6) 77.525,35	(7) 77.525,35	(8) 77.525,35	(9) 77.525,35	(10) 77.525,35	(11) 77.525,35	(12) 77.525,35	(13) 77.525,35	(14) 77.525,35	(15) 77.525,35	(16) 77.525,35	(17) 77.525,35	(18) 77.525,35	(19) 150.000,00	(20) 150.000,00	(21) 150.000,00	(22) 150.000,00	-150.000,00
U.P.B. 88 - Poste correttive e compensative entrate correnti																						
1.1.6.88			(4) 150.000,00	(5) 150.000,00	(6) 150.000,00	(7) 150.000,00	(8) 150.000,00	(9) 150.000,00	(10) 150.000,00	(11) 150.000,00	(12) 150.000,00	(13) 150.000,00	(14) 150.000,00	(15) 150.000,00	(16) 150.000,00	(17) 150.000,00	(18) 150.000,00	(19) 150.000,00	(20) 150.000,00	(21) 150.000,00	(22) 150.000,00	-150.000,00

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -											
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni		Differenze + o -											
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)		
1.1.6.88	Restituzione e rimborsi diversi																				
U068801																					
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.1.6.88	Spese per interventi effettuati in danno di terzi																				
U068802																					
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.1.6.88	Restituzione di somme non dovute																				
U068803																					
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.1.6.88	Spese per acquisizione di entrate																				
U068804																					
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 88																				
		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
						500,00			500,00		500,00				500,00		500,00		500,00		500,00

1.1.6.99 U.P.B. 99 - Spese non altrove classificabili

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma





Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.2.7.1	U070106 Acquisto e messa a dimora di piante	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
	TOTALE U.P.B. 1	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
<b>U.P.B. 2 - Acquisizione di altre immobilizzazioni</b>									
1.2.7.2	U070201 Acquisti terreni e manufatti ricadenti nell'area del Parco	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
	TOTALE U.P.B. 2	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
<b>U.P.B. 3 - Restauro, adeguamento, ristrutturazione e manutenzione straordinaria immobili</b>									
1.2.7.3	U070301 Restauro, manutenzione straordinaria, ristrutturazioni e adeguamento immobili e relative progettazioni	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	4.959,79
	TOTALE U.P.B. 3	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	4.959,79

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
USCITE

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Capitolo	Previsioni			Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -			Differenze + o -							
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Res. inizio Esercizio	(12) Res. fine Esercizio	(13) Res. inizio Esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.1.6.99	U069901 Fondo avanzo indisponibile	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.1.6.99	U069902 Oneri vari straordinari	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE U. P. B. 99		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VI		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE TITOLO I		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.2	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.2.7	AGGREGATO ECONOMICO VII - SPESE PER GLI INVESTIMENTI	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.2.7.1	U.P.B. 1 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

*Ad*

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione Residui Passivi			Differenze + o -			(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	Previsioni	Differenze + o -		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -		
1.2.7.1	U070101	Acquisti di impianti, attrezzature, mobili, macchine ed arredi vari	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.7.1	U070102	Acquisti di automezzi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.7.1	U070103	Acquisti di software	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.7.1	U070104	Acquisti di macchine di ufficio mobile e arredi	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.7.1	U070105	Ripristino trasformazione e manutenzione straordinaria impianti	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capibolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni -		
1.2.7.5	U070501 Acquisto di titoli emessi o garantiti dallo Stato	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.7.5	U070502 Acquisto di valori mobiliari	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
TOTALE U.P.B. 5		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
U.P.B. 6 - Concessioni di crediti ed anticipazioni										
1.2.7.6	U070601 Concessione di crediti ed anticipazioni	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
TOTALE U.P.B. 6		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VII		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	4.959,79 4.959,79 4.959,79	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capifoglio	Gestione di Competenza			Gestione Residui Passivi			Differenze + o -			(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Residui Passivi	Variazioni	Differenze + o -	Previsioni	Variazioni	Differenze + o -	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-) Variaz. in + (-) Variaz. in -			
<b>AGGREGATO ECONOMICO VIII - ONERI COMUNI DI CONTO CAPITALE</b>											
1.2.8											
1.2.8.1	<b>U.P.B. 1 - Fondi di riserva</b>										
1.2.8.1.1	U080101	Fondi di riserva	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE U.P.B. 1		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.8.2	<b>U.P.B. 2 - Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio</b>										
1.2.8.2.2	U080201	Indennità di anzianità, e similari al personale cessato dal servizio	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
	TOTALE U.P.B. 2		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)		
1.2.8.3	<b>U.P.B. 3 - Restituzione economie da trasferimenti della Regione</b>										

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -			Differenze + o -								
		Previsioni	Somme Impegnate	Variazioni	13) Res. inizio esercizio	14) Pagati	15) Da Pagare	16) Totali	17) Variaz. in +	18) Variaz. in -	19) Previsioni	20) Pagamenti	21) Diff. Previsioni +	22) Diff. Previsioni -	23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)				
(4)	(5) Var. In Aumento	(6) Var. In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni +	(12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.2.8.3	U090301	Restituzione di economie da trasferimenti della Regione	(4)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE U.P.B. 3			(4)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO VIII			(4)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
<b>AGGREGATO ECONOMICO IX - SPESE PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE</b>																			
<b>U.P.B. 1 - Realizzazione di opere per la gestione e la fruizione delle aree del parco</b>																			
1.2.9.1	U090101	Acquisizione e realizzazione rete sentieristica	(4)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE U.P.B. 1			(4)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO IX			(4)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Conto Finanziario Gestionale 2013

SCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -		(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	
		(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impgni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (--)	(22) Diff. Previsioni - (--)	
2.9.1	Realizzazione di opere varie e di interventi riguardanti la conservazione ed il restauro ambientale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)	(21) (22) (--)	
1.2.9.1	Interventi nel territorio per la valorizzazione delle biodiversità	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)	(21) (22) (--)	
1.2.9.1	Realizzazione piste mountain bike	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)	(21) (22) (--)	8.198,12
1.2.9.1	Regimentazione acque per miglioramento strada accesso canile	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)	(21) (22) (--)	8.198,12
1.2.9.1	Completamento progetti gestione e fruizione aree di parco	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--)	(21) (22) (--)	

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 



**USCITE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -		
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -		Variazioni	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale	Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
(4)	Iniziali	(8) Pagate	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale
(5)	Var In Aumento	(9) Da pagare	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(14) Pagati	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale	Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
(6)	Var In Diminuzione	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(15) Da Pagare	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale	Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
(7)	Definitive	(7) Definitive	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(16) Totali	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale	Residui passivi alla fine esercizio (9+15)

**AGGREGATO ECONOMICO X - EVENTUALI ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE IN CONTO CAPITALE E RIPRISTINO INVESTIMENTI**

1.2.10		U.P.B. 1 - Accantonamento per spese future in conto capitale		U.P.B. 2 - Accantonamento per ripristino investimenti		U.P.B. 3 - Fondo accantonamento per spesa future in conto capitale															
Codice	Descrizione	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.2.10.1	U100101	Accantonamento per	spese future in	conto capitale		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 1	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.2.10.2	U100201	Accantonamento per	ripristino	investimenti		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 2	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9,15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni + (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -		
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -			
1.2.10.3	U100301 Fondo accantonamento per spese future in conto capitale	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
	TOTALE U.P.B. 3	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
<b>1.2.10.4 U.P.B. 4 - Fondo accantonamento per ripristino investimenti</b>									
1.2.10.4	U100401 Fondo accantonamento per ripristino investimenti.	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
	TOTALE U.P.B. 4	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO X	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	
	TOTALE TITOLO II	(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)	455.996,53
1.3	TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI								464.194,65
									464.194,65
									455.996,53
									455.996,53

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma 

Codice	Codice Capitolo	Descrizione	Gestione di Competenza		Gestione residui Passivi		Differenze + o -		(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)						
			Previsioni	Somme Impegnate	Variazioni	Differenze + o -	Diff. Previsioni +	Diff. Previsioni -							
(4)	(5)	(6)	(8) Pagate	(9) Da pagare	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)

1.3.11 AGGREGATO ECONOMICO XI - RIMBORSO DI PRESTITI

1.3.11.1 U.P.B. 1 - Rimborsi di mutui

1.3.11.1	U110101	Rimborso di mutui a breve termine	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(22)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)							
			(6)	(10)		(15)								
			(7)			(16)								
1.3.11.1	U110102	Rimborso di mutui a medio e lungo termine	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(22)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)							
			(6)	(10)		(15)								
			(7)			(16)								
TOTALE U.P.B. 1			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(22)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)							
			(6)	(10)		(15)								
			(7)			(16)								

1.3.11.2 U.P.B. 2 - Rimborsi di anticipazioni passive

1.3.11.2	U110201	Rimborso di anticipazioni di cassa al tesoriere	(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(22)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)							
			(6)	(10)		(15)								
			(7)			(16)								
TOTALE U.P.B. 2			(4)	(8)	(11)	(13)	(17)	(19)	(21)	(22)	(20)	(21)	(22)	(23)
			(5)	(9)	(12)	(14)	(18)							
			(6)	(10)		(15)								
			(7)			(16)								

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)											
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni													
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da pagare	(16) Totali	(17) Variaz. in +	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
<b>1.3.11.3 - Rimborsi di obbligazioni</b>																					
1.3.11.3	U110301 Rimborsi di obbligazioni a tasso fisso	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.3.11.3	U110302 Rimborsi di obbligazioni a tasso variabile	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
<b>1.3.11.99 - Estinzione di debiti diversi</b>																					
1.3.11.99	U119901 Altri rimborsi a terzi	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 99	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -			(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(6) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(15) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -			
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO XI		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)			
TOTALE TITOLO III		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)			

1.4 TITOLO IV - SPESE PER CONTABILITA' SPECIALI

1.4.12 AGGREGATO ECONOMICO XII - CONTABILITA' SPECIALI

1.4.12.1 U.P.B. 1 - Contabilità speciale

1.4.12.1	U.P.B. 1 - Contabilità speciale	Gestione di Competenza			Gestione residui Passivi			Differenze + o -			(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	(23) Totale Residui Passivi alla fine esercizio (9+15)	
		(4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	(6) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(15) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -			
TOTALE U.P.B. 1		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)			
TOTALE AGGREGATO ECONOMICO XII		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)			
TOTALE TITOLO IV		(4) (5) (6) (7)	(8) (9) (10)	(11) (12)	(13) (14) (15) (16)	(17) (18)	(19) (20)	(21) (22) (--) (--)			

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)												
		Previsioni		Somme Impegnate		Differenze + o -		Variazioni														
		(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) Definitive	(8) Pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Variaz. in +	(15) Variaz. in -	(16) Totali	(17) Pagati	(18) Da Pagare	(19) Totali	(20) Totali	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totali	
<b>TITOLO V - SPESE PER PARTITE DI GIRO</b>																						
<b>1.5</b>																						
<b>1.5.13</b>																						
<b>AGGREGATO ECONOMICO XIII - PER PARTITE DI GIRO</b>																						
<b>1.5.13.1 U.P.B. 1 - Ritenute erariali</b>																						
1.5.13.1	U130101	Versamento di ritenute erariali su redditi di lavoro dipendente e assimilati	(4) 900.000,00	(5) 900.000,00	(6) 900.000,00	(7) 900.000,00	(8) 495.763,55	(9) 495.763,55	(10) 495.763,55	(11) 404.236,45	(12) 404.236,45	(13) 900.000,00	(14) 495.763,55	(15) 495.763,55	(16) 404.236,45	(17) 4,29	(18) 4,29	(19) 900.000,00	(20) 495.763,55	(21) 404.236,45	(22) 404.236,45	(23) 404.236,45
1.5.13.1	U130102	Versamento di ritenute erariali su redditi di lavoro autonomo	(4) 200.000,00	(5) 200.000,00	(6) 200.000,00	(7) 200.000,00	(8) 29.601,39	(9) 29.601,39	(10) 29.601,39	(11) 170.398,61	(12) 170.398,61	(13) 200.000,00	(14) 29.601,39	(15) 29.601,39	(16) 170.398,61	(17) 170.398,61	(18) 170.398,61	(19) 200.000,00	(20) 29.601,39	(21) 170.398,61	(22) 170.398,61	(23) 170.398,61
1.5.13.1	U130103	Versamento di ritenute erariali su premi e contributi	(4) 10.000,00	(5) 10.000,00	(6) 10.000,00	(7) 10.000,00	(8) 10.000,00	(9) 10.000,00	(10) 10.000,00	(11) 10.000,00	(12) 10.000,00	(13) 10.000,00	(14) 10.000,00	(15) 10.000,00	(16) 10.000,00	(17) 10.000,00	(18) 10.000,00	(19) 10.000,00	(20) 10.000,00	(21) 10.000,00	(22) 10.000,00	(23) 10.000,00
TOTALE U.P.B. 1			(4) 1.110.000,00	(5) 1.110.000,00	(6) 1.110.000,00	(7) 1.110.000,00	(8) 525.364,94	(9) 525.364,94	(10) 525.364,94	(11) 584.635,06	(12) 584.635,06	(13) 1.110.000,00	(14) 525.364,94	(15) 525.364,94	(16) 584.635,06	(17) 4,29	(18) 4,29	(19) 1.110.000,00	(20) 525.364,94	(21) 584.635,06	(22) 584.635,06	(23) 584.635,06
U.P.B. 2 - Ritenute assistenziali previdenziali																						

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)					
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -		Res. inizio esercizio	Variazioni	Previsioni	Differenze + o -										
(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.5.13.2	U130201	versamento ritenute assistenziali e previdenziali a carico dei lavoratori dipendenti e assimilati	(4)	600.000,00	(8)	239.114,64	(11)	360.486,46	(13)	940,70	(17)	940,70	(18)	940,70	(19)	600.000,00	(21)	359.944,66	398,90
			(5)	600.000,00	(9)	398,90	(12)		(14)	940,70	(18)				(20)	240.055,34	(22)		
			(6)	600.000,00	(10)	239.513,54			(15)										
			(7)	600.000,00					(16)	940,70									
1.5.13.2	U130202	versamento ritenute assistenziali e previdenziali a carico di collaboratori autonomi	(4)	100.000,00	(8)		(11)	100.000,00	(13)	177,62	(17)	177,62	(18)	177,62	(19)	100.000,00	(21)	99.822,38	
			(5)	100.000,00	(9)		(12)		(14)	177,62					(20)	177,62	(22)		
			(6)	100.000,00	(10)				(15)										
			(7)	100.000,00					(16)	177,62									
	TOTALE U.P.B. 2		(4)	700.000,00	(8)	239.114,64	(11)	460.486,46	(13)	1.118,32	(17)	1.118,32	(18)	1.118,32	(19)	700.000,00	(21)	459.767,04	398,90
			(5)	700.000,00	(9)	398,90	(12)		(14)	1.118,32					(20)	240.232,96	(22)		
			(6)	700.000,00	(10)	239.513,54			(15)										
			(7)	700.000,00					(16)	1.118,32									

1.5.13.3		U.P.B. 3 - Altre ritenute																
Codice	Descrizione Capitolo	Previsioni	Differenze + o -															
(4)	(5)	(6)	(7)															
1.5.13.3	U130301	versamento trattenute sindacali	(4)	10.000,00	(8)	2.856,79	(11)	7.143,21	(13)		(17)		(18)		(19)	10.000,00	(21)	7.143,21
			(5)	10.000,00	(9)		(12)		(14)					(20)	2.856,79	(22)		
			(6)	10.000,00	(10)	2.856,79			(15)									
			(7)	10.000,00					(16)									
1.5.13.3	U130302	versamento trattenute per conto di terzi	(4)	35.000,00	(8)	34.717,31	(11)	282,69	(13)		(17)		(18)		(19)	35.000,00	(21)	282,69
			(5)	35.000,00	(9)		(12)		(14)					(20)	34.717,31	(22)		
			(6)	35.000,00	(10)	34.717,31			(15)									
			(7)	35.000,00					(16)									

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Codice	Descrizione	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)										
		Previsioni		Somme Impegnate		Somme Impegnate		Variazioni													
Codice	Capitolo	(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) definitive	(8) pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Res. inizio esercizio	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.5.13.3	U130303	Versamento ritenute diverse		5.000,00	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	5.000,00	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	5.000,00
TOTALE U.P.B. 3		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	12.425,90	50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	12.425,90	12.425,90	12.425,90

1.5.13.4 U.P.B. 4 - Versamento di somme riscosse per conto terzi

Codice	Descrizione	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)										
		Previsioni		Somme Impegnate		Somme Impegnate		Variazioni													
Codice	Capitolo	(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) definitive	(8) pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Res. inizio esercizio	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
1.5.13.4	U130401	Versamento di somme riscosse per conto della regione		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)
TOTALE U.P.B. 4		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	12.425,90	50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	12.425,90	12.425,90	12.425,90

1.5.13.5 U.P.B. 5 - Pagamenti effettuati per conto di terzi

Codice	Descrizione	Gestione di Competenza				Gestione Residui Passivi				Differenze + o -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)										
		Previsioni		Somme Impegnate		Somme Impegnate		Variazioni													
Codice	Capitolo	(4) Iniziali	(5) Var In Aumento	(6) Var In Diminuzione	(7) definitive	(8) pagate	(9) Da pagare	(10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni+	(12) Diff. Previsioni-	(13) Res. inizio esercizio	(14) Pagati	(15) Da Pagare	(16) Totali	(17) Res. inizio esercizio	(18) Variaz. in -	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni+	(22) Diff. Previsioni-	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
TOTALE U.P.B. 5		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
		50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	12.425,90	50.000,00	50.000,00	37.574,10	37.574,10	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	12.425,90	12.425,90	12.425,90

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Rendiconto Finanziario Gestionale 2013

USCITE

Codice	Descrizione Capitolo	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o -				(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)
		Previsioni (4) Iniziali (5) Var In Aumento (6) Var In Diminuzione (7) Definitive	Somme Impegnate (6) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	Differenze + o - (11) Diff. Previsioni+ (12) Diff. Previsioni-	Variazioni (13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	Differenze + o - (21) Diff. Previsioni+ (22) Diff. Previsioni- (-- ) Variaz. in + (-- ) Variaz. in -						
1.5.13.5	U130501	Somme pagate per conto di terzi	32.280,83 782,47 33.063,30	116.936,70	51.156,82 4.799,12 46.292,03 51.091,15	65,67	150.000,00 37.079,95	112.920,05					47.074,50	
	TOTALE U.P.B. 5		32.280,83 782,47 33.063,30	116.936,70	51.156,82 4.799,12 46.292,03 51.091,15	65,67	150.000,00 37.079,95	112.920,05					47.074,50	

1.5.13.6 U.P.B. 6 - Depositi cauzionali

1.5.13.6	U130601	Restituzione depositi cauzionali di terzi	10.000,00	10.000,00			10.000,00	10.000,00					
1.5.13.6	U130602	Costituzione di depositi cauzionali presso terzi											
	TOTALE U.P.B. 6		10.000,00	10.000,00			10.000,00	10.000,00					

1.5.13.99 U.P.B. 99 - Altre partite di giro

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma

*dm*

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
 Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
 Petralia Sottana(PA) Cap: 90027

Codice	Descrizione Conto	Gestione di Competenza				Gestione residui Passivi				Differenze + o - (21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Variazioni	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -		
1.5.13.9	UI39901 Partite in conto sospeso	(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)		
		(4) 50.000,00 (5) 50.000,00 (6) 50.000,00 (7) 50.000,00	(8) 42.866,58 (9) 3.735,12 (10) 46.601,70	(11) 42.866,58 (12) 3.398,30	(13) 2.224,86 (14) 2.144,81 (15) 80,00 (16) 2.224,81	(17) 2.224,86 (18) 2.144,81	(19) 50.000,00 (20) 45.011,39	(21) 50.000,00 (22) 45.011,39 (--) (--)	3.815,12 4.988,61		
1.5.13.9	UI39902 Somme anticipate all'economia	(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)		
		(4) 7.747,00 (5) 7.747,00 (6) 7.747,00 (7) 7.747,00	(8) 5.164,57 (9) 3.398,30 (10) 5.164,57	(11) 5.164,57 (12) 2.582,43	(13) 2.224,86 (14) 2.144,81 (15) 80,00 (16) 2.224,81	(17) 2.224,86 (18) 2.144,81	(19) 7.747,00 (20) 5.164,57	(21) 7.747,00 (22) 5.164,57 (--) (--)	2.582,43		
1.5.13.9	UI39903 IVA in uscita	(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)		
		(4) 7.747,00 (5) 7.747,00 (6) 7.747,00 (7) 7.747,00	(8) 5.164,57 (9) 3.398,30 (10) 5.164,57	(11) 5.164,57 (12) 2.582,43	(13) 2.224,86 (14) 2.144,81 (15) 80,00 (16) 2.224,81	(17) 2.224,86 (18) 2.144,81	(19) 7.747,00 (20) 5.164,57	(21) 7.747,00 (22) 5.164,57 (--) (--)	2.582,43		
1.5.13.9	UI39904 IVA in uscita conto opere	(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)		
		(4) 50.000,00 (5) 50.000,00 (6) 50.000,00 (7) 50.000,00	(8) 42.866,58 (9) 3.735,12 (10) 46.601,70	(11) 42.866,58 (12) 3.398,30	(13) 2.224,86 (14) 2.144,81 (15) 80,00 (16) 2.224,81	(17) 2.224,86 (18) 2.144,81	(19) 50.000,00 (20) 45.011,39	(21) 50.000,00 (22) 45.011,39 (--) (--)	3.815,12 4.988,61		
1.5.13.9	UI39905 Altre Partite di giro	(4) Iniziali (5) Var in Aumento (6) Var in Diminuzione (7) Definitive	(8) Pagate (9) Da pagare (10) Tot. Impegni	(11) Diff. Previsioni + (12) Diff. Previsioni -	(13) Res. inizio esercizio (14) Pagati (15) Da Pagare (16) Totali	(17) Variaz. in + (18) Variaz. in -	(19) Previsioni (20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni + (22) Diff. Previsioni - --) Variaz. in + --) Variaz. in -	(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9-15)		
		(4) 50.000,00 (5) 50.000,00 (6) 50.000,00 (7) 50.000,00	(8) 42.866,58 (9) 3.735,12 (10) 46.601,70	(11) 42.866,58 (12) 3.398,30	(13) 2.224,86 (14) 2.144,81 (15) 80,00 (16) 2.224,81	(17) 2.224,86 (18) 2.144,81	(19) 50.000,00 (20) 45.011,39	(21) 50.000,00 (22) 45.011,39 (--) (--)	3.815,12 4.988,61		

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



Ente: ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Indirizzo: Corso Paolo Agliata, 16  
Petralia Sottana (PA) Cap: 90027

Rendiconto Finanziario Gestionale 2013  
**USCITE**

Codice	Descrizione Capitoletto	Gestione di Competenza					Gestione residui Passivi					Differenze + o -			(23) Totale Residui passivi alla fine esercizio (9+15)		
		Previsioni	Somme Impegnate	Differenze + o -	Res. inizio Esercizio	Variaz. in +	(19) Previsioni	(20) Pagamenti	(21) Diff. Previsioni +	(22) Diff. Previsioni -	Variaz. in +	(23) Diff. Previsioni -	Variaz. in +	Variaz. in -			
(4)	(5)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
	TOTALE U.P.B. 99	57.747,00	48.031,15	5.980,73	2.224,86	0,05	57.747,00	50.175,96	7.571,04								3.815,12
	TOTALE AGGREGATO ECONOMICO XIII	2.077.747,00	882.365,66	1.190.464,85	54.504,29	70,01	2.077.747,00	890.427,91	1.187.319,09								51.288,52
	TOTALE TITOLO V	2.077.747,00	882.365,66	1.190.464,85	54.504,29	70,01	2.077.747,00	890.427,91	1.187.319,09								51.288,52
	TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" - PARTE USCITE	7.796.958,69	4.352.691,21	2.755.442,35	3.926.722,83	570.345,49	10.333.956,54	5.426.098,55	4.907.857,99								2.971.795,13
	TOTALE USCITE	7.796.958,69	4.352.691,21	2.755.442,35	3.926.722,83	570.345,49	10.333.956,54	5.426.098,55	4.907.857,99								2.971.795,13

(\*) Evidenzia le risultanze della gestione delle spese secondo la stessa struttura del preventivo gestionale

Firma



CONTO ECONOMICO

(Allegato 11)

CONTO ECONOMICO	Anno 2013		Anno 2012	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
Proventi della gestione (entrate correnti di competenza)				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi				
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza d'esercizio		833.243,64		608.264,65
5.1) Contributi di competenza d'esercizio		3.428.731,49		3.667.441,72
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>4.261.975,13</b>		<b>4.275.706,37</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		277.660,21		
7) per servizi		38.989,81		28.982,06
8) per godimento di beni di terzi		191.608,68		240.295,93
9) per il personale		47.061,72		69.803,75
a) salari e stipendi		3.212.484,81		3.212.235,91
b) oneri sociali		2.351.310,53		2.362.513,90
c) trattamento di fine rapporto		663.102,58		649.807,68
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni		198.071,70		199.914,33
a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali		88.646,80		79.069,49
b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali		294,71		392,94
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni		88.352,10		78.676,55
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		20.677,61		-
12) Accantonamenti per rischi		5.000,00		5.000,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		236.616,80		
14) Oneri diversi di gestione		362.019,08		760.978,42
<b>Totale Costi (B)</b>		<b>4.203.105,31</b>		<b>4.396.365,56</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>58.869,82</b>		<b>120.659,19</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari		1.809,58		2.616,24

CONTO ECONOMICO

(Allegato 11)

a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti (interessi attivi)		1.809,58		2.616,24
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>		455,10		994,37
17-bis) <i>Utili e perdite su cambi</i>				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)</b>	-	1.354,48		1.621,87
	Anno 2013		Anno 2012	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) <i>Rivalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) <i>Svalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
<b>Totale rettifiche di valore</b>	-			
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
20) <i>Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazione i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5</i>		312.595,88		
21) <i>Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazione i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14</i>				
22) <i>Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui</i>		644.418,39		91.995,66
23) <i>Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui</i>		57.055,08		41.101,87
<b>Totale delle partite straordinarie</b>	-	274.767,43		50.893,79
Risultato prima delle imposte (A-B+/-C+/-D+/-E)	-	334.991,73	-	68.143,53
<i>Imposte dell'esercizio</i>		1.872,00		
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	-	333.119,73	-	68.143,53

Petralia Sottana li 20/11/2014

La responsabile della U.O.S. 8

D.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI

(Allegato 12)

	ANNO 2013	ANNO 2012	.+0-
A. RICAVI	4.261.975,13	4.275.706,37	- 13.731,24
Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione			
B. VALORE DELLA PRODUZIONE "TIPICA"			
Consumi di materie prime e servizi esterni	277.660,21	339.081,74	- 61.421,53
C. VALORE AGGIUNTO			
Costo del lavoro	3.212.484,81	3.212.235,91	248,90
D. MARGINE OPERATIVO LORDO			
Ammortamenti	88.646,80	79.069,49	9.577,31
Stanziamiento a fondo rischi ed oneri	241.616,80		241.616,80
Saldo proventi ed oneri diversi	362.019,08	760.978,42	- 398.959,34
E. RISULTATO OPERATIVO			
Proventi ed oneri finanziari	1.354,48	1.621,87	- 267,39
Rettifiche di valore di attività finanziaria			
F. RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE	363.373,56	762.600,29	
Proventi ed oneri straordinari	274.767,43	50.893,79	223.873,64
G. RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	334.991,73	- 68.143,53	
Imposte di esercizio	1.872,00		
H. AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	333.119,73	- 68.143,53	401.263,26

Petralia Sottana lì 20/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6

d.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
dott. Salvatore Carollo





sezione dare		sezione avere	
ATTIVITA'	ANNO 2013	PASSIVITA'	ANNO 2013
A) CREDITI VERSO LO STATO E ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE		A) PATRIMONIO NETTO	4.436.987,90
B) IMMOBILIZZAZIONI		I. Fondo di dotazione (=patrimonio netto anno prec.)	
I. Immobilizzazioni Immateriali		II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi	
1) Costi di impianto e di ampliamento		III. Riserve di valutazione	190.197,34
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		IV. Contributi fondo perduto	
3) Diritti brevetto indust. e diritti di utiliz. opere di ingegno		V. Contributi per ripiano disavanzi	
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	884,12	VI. Riserve statutarie	
5) Avviamento		VII. Altre riserve distintamente indicate	
6) Immobilizzazioni in corso di acconti		VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	
7) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	27.468,01	IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio (=risultato)	333.119,73
8) Altre			
Totale	28.352,13	Totale Patrimonio netto (A)	4.960.304,97
II. Immobilizzazioni materiali		B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	
1) Terreni e fabbricati + canile - amm.to	3.897.892,01	1) per contributi a destinazione vincolata	
2) Impianti e macchinari		2) per contributi indistinti per la gestione	
4) Attrezzature industriali e commerciali		3) per contributi in natura	
5) Automezzi e motomezzi	31.852,45		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti (Apparato telefon.	6.942,80	Totale contributi in conto capitale (B)	
7) Diritti reali di godimento			
8) Altri beni (arredi, attrezzature e libri)	184.280,95	C) FONDI RISCHI ED ONERI	
Totale	4.120.968,21	1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	
		2) per imposte	
		3) per altri rischi ed oneri futuri	369.213,76
		4) per ripristino investimenti	
III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo		Totale Fondi rischi ed oneri futuri (C)	369.213,76



ATTIVITA'	ANNO 2013	PASSIVITA'	ANNO 2013
4-bis) Crediti tributari (IRPEF da recuperare)	205,11		
4-ter) Imposte anticipate	68.630,65		
5) crediti verso altri (entrate proprie e partite di giro)	3.277.751,85		
Totale		Totale ratei e risconti (F)	94.642,60
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1) Partecipazioni in imprese controllate			
2) Partecipazioni in imprese collegate			
3) Altre partecipazioni			
4) Altri titoli			
Totale			
IV. Disponibilità liquida			
1) Depositi bancari e postali			
2) Assegni	710.859,77		
3) Denaro e valori in cassa	710.859,77		
Totale			
Totale attivo circolante (C)	8.415.416,96		
D) RATEI E RISCONTI			
1) Ratei attivi (interessi attivi 2013 da riscuotere 2014)	950,87		
2) Risconti attivi (impegni per:RCA 358/365/2)	2.928,73		
Totale ratei e risconti (D)	3.879,60		
Totale attivo	8.419.296,56	Totale passivo e netto	8.419.296,56

Petralia Sottana li 20/11/2014

La responsabile dell'U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
dott. Salvatore Carollo

Rendiconto generale 2013 - Elenco immobilizzazioni  
Terreni

denominazione	ubicazione	comune	costo storico	ricavi
Villa Sgardari	C.da S. Lucia	Petralia Soprana	27.254,03	
Terreno zona "A"	C.da Mandarini	Petralia Soprana	20.747,82	
Terreno zona "A"	C.da Mandarini	Petralia Soprana	20.147,22	
Terreno zona "A"	C.da Chiusa	Isnello	81.787,60	
Terreno zona "D"	C.da Giardinello	Geraci Siculo	6.768,90	
Terreno zona "A"	C.da Quacella	Polizzi Generosa	182.623,66	
Terreno zona "A"	C.da Portella Colla	Polizzi Generosa	6.557,96	
Terreno	C.da Paratùri	Scillato	2.499,00	
Fondo rustico	C.da Cella	Petralia Sottana	284.140,54	
Terreno e laghetto zone "A" e "B"	Mandria del Conte e Piano Zucchi	Isnello	325.245,11	3.485,66
Terreno	C.da Pomieri	Petralia Sottana	145.219,97	
Fondo rustico	C.da Ferro	Petralia Sottana	211.697,86	
		<b>totale terreni</b>	<b>1.287.435,64</b>	<b>3.485,66</b>

**Fabbricati**

denominazione	ubicazione	comune	destinazione	costo storico	variazioni	tot. amm.to al 1/1/2013	amm.to 2013
Palazzo Pucci	Via XX Settembre	Petralia Sottana	Sede ente	413.165,50		0,00	0,00
Mulino Mericola	C.da Mericola	Isnello	Museo in situ	52.668,71		18.960,73	1.580,06
Villa Sgardari	C.da S. Lucia	Petralia Soprana	Centro accoglienza	166.035,73		0,00	0,00
Opificio Paratùri	P.za Cesare Terranova	Scillato	Museo in situ	283.618,44		61.498,55	8.508,56
Cava Portella Colla	C.da Portella Colla	Polizzi Generosa	Centro visita	97.033,36		29.110,01	2.911,00
Palazzo Rampolla	Via Nizza	Petralia Sottana	Uffici	495.798,00		0,00	0,00
Casa del Paratore	C.da Paratore	Castelbuono	Museo in situ	41.205,16		11.125,39	1.286,15
Mulino Molinello	C.da Giardinello	Geraci Siculo	Museo in situ	18.980,00		5.124,60	569,40
Mulino Mazzara	C.da Giardinello	Geraci Siculo	Museo in situ	27.300,00		7.371,00	819,00
Villa Margi	C.da Margi	Castellana Sicula	Centro didattico	295.432,64		62.040,86	8.862,98
Casa Cella	C.da Cella	Petralia Sottana	Accantonamento	8.645,00		1.296,75	259,35
n. 2 fabbricati	C.da Pomieri	Petralia Sottana	Centro per escurs.	70.525,00		10.578,75	2.115,75
N. 3 fabbricati rurali	C.da Piano Ferro	Petralia Sottana	Fattoria didattica	48.885,20		7.332,78	1.466,56
Centro recupero fauna e avifauna	C.da Terra dei Poveri	Isnello	Centro recupero fauna e avifauna	637.803,29	365.803,71	139.566,94	30.108,21
		<b>totale fabbricati</b>		<b>2.657.096,03</b>	<b>365.803,71</b>	<b>354.006,35</b>	<b>58.437,02</b>
		<b>totale beni immobili</b>		<b>4.310.335,38</b>			

Petralia Sottana li 20/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo

Ente Parco delle Madonie  
Petralia Sottana

Nota integrativa al rendiconto generale anno 2013

Andamento della gestione nei suoi settori operativi.

La Dotazione Organica dell'Ente, già rimodulata dal Consiglio del Parco con deliberazione n. 15/04, approvata dalla Regione Siciliana con D.A. 26/Gab del 19/02/2009, giusta nota di trasmissione A.R.T.A. prot. n. 33045 del 28/04/2010 e successivamente modificata con deliberazione del Consiglio del Parco n. 28 del 24/6/2011, approvata con D.A. n.194/Gab del 12/10/2011 prevede n. 112 unità di personale, a fronte dei n. 106 posti previsti dalla precedente Dotazione Organica così distinti:

- a) Area della Dirigenza:  
nove posti di 2<sup>^</sup> / 3<sup>^</sup> fascia di cui n. 1 Direttore dell'Ente;
- b) Comparto non dirigenziale:  
n. 28 posti di categoria "D", Funzionari;  
n. 17 posti di categoria "C", Istruttori;  
n. 56 posti di categoria "B", collaboratore;  
n.2 posti di categoria "A", operaio.

Il numero dei posti coperti al 31/12/2012 è di 76 unità di cui:

- a) Area della Dirigenza:  
- n.1 Dirigente F3 (Direttore) e n.6 Dirigenti F3;
- b) Comparto non dirigenziale:  
n. 70 unità di cui:  
n. 9 unità di categoria "D", Funzionari;  
n. 4 unità di categoria "C", Istruttori;  
n. 56 unità di categoria "B",  
Ai sensi della L.R. 76/1995 prestano servizio: n.2 Dirigenti F3 e n. 3 unità di personale categoria area comparto "D6".  
A comando o assegnazione temporanea: n.1 Dirigente F3, proveniente dall'Ente Parco dell'Etna.

In esecuzione del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, che ha finalmente introdotto concretamente anche negli Enti Parco la distinzione tra funzione di indirizzo politico e atti di gestione, si è proceduto a definire il nuovo funzionigramma dell'Ente, articolato, oltre che nella Direzione, in sette Unità Operative Complesse.

Durante l'anno 2013 i diversi settori operativi dell'Ente sono stati impegnati nel perseguimento delle finalità istitutive dell'Ente e degli obiettivi prefissati in sede di bilancio esercizio finanziario 2013.

Si deve evidenziare come, sotto il profilo della "ordinaria" gestione dell'Ente è stata garantita l'espletamento di tutte le attività connesse al normale andamento dell'Ente, dalla gestione del Bilancio alle formalità connesse alla predisposizione e definizione di atti e provvedimenti dei diversi organi dell'Ente e della Direzione, secondo le rispettive competenze, contratti, forniture dei servizi essenziali (luce, acqua, riscaldamento, servizio di pulizia, servizio di vigilanza edifici, coperture assicurative, parco automezzi ect).

Sotto il profilo dei risultati di maggior rilievo conseguiti si fa espresso riferimento a quanto riportato nella relazione sulla gestione.

Si riportano di seguito, al fine di dare un quadro sintetico ma nel contempo sufficientemente esaustivo delle attività dell'Ente, le competenze delle diverse Unità operative.

## DIREZIONE

Il Direttore dell'Ente Parco delle Madonie svolge le funzioni allo stesso assegnate dalla legge e dal Vigente Regolamento di Organizzazione dell'Ente Parco dell'Madonie.

### **Unità operativa di base complessa n. 1: Affari Istituzionali, del Personale e Legali**

Competenze:

1. Segreteria degli organi deliberanti;
2. Raccolta e pubblicazione delle deliberazioni adottate dagli Organi dell'Ente e delle determinazioni presidenziali e dirigenziali;
3. Notifica atti e provvedimenti alle U.O.B. competenti;
4. Supporto tecnico alla Direzione nei rapporti con le OO. SS. e alle contrattazioni sindacali;
5. Cura degli adempimenti inerenti il controllo e la vigilanza degli atti deliberativi;
6. Rapporti istituzionali con Stato, Regione, Enti Locali ed altri organismi esterni;
7. Servizi generali (protocollo informatico, spedizione e smistamento posta, gestione del centralino);
8. Predisposizione dei contratti di locazione e di utenza dei servizi di competenza;
9. Cura delle relazioni con il pubblico;
10. Gestione del Provveditorato e del Consegretario;
11. Tenuta ed aggiornamento degli inventari dei beni mobili;
12. Gestione giuridica e trattamento economico del personale;
13. Tenuta e gestione del fascicolo personale, dello stato matricola;
14. Gestione delle presenze e delle assenze del personale;
15. Cura delle procedure concorsuali, nomine, immissioni in servizio e predisposizione atti relativi;
16. Formazione, aggiornamento, qualificazione e riqualificazione del personale;
17. Ufficio per i procedimenti disciplinari, istituito ai sensi degli artt. 55 e ss. d. Lgs. 165/2001 come modificati ed integrati dal D. Lgs. 27/10/2009 n. 150.  
Inoltre, in applicazione della Determinazione del Direttore n.434 del 23/11/2010 ad oggetto il conferimento di "incarico aggiuntivo di titolare dell'Ufficio Legale dell'Ente Parco delle Madonie", istituito con deliberazione del Consiglio del Parco n. 3 del 27/01/1995:
18. Assistenza, rappresentanza e difesa dell'Ente in giudizio in tutte le controversie e nelle trattative amichevoli per giungere a transazione;
19. Assistenza per le azioni legali che dovessero essere affidate a legali esterni nominati dall'Ente;
20. Resa di parere legale tecnico giuridico richiesti dal Direttore e dagli Organi dell'Ente;
21. Assistenza tecnico legale per la predisposizione di contratti e convenzioni di competenza delle UOB dell'Ente.

## PERSONALE ASSEGNATO

Dirigente terza fascia: Ardillo Maria

N.2 Funzionari Direttivi (cat. D);

N.1 Funzionario Istruttore Direttivo (cat. C);

N. 10 Collaboratori (cat. B) di cui n.4 prestano servizio presso la segreteria del Consorzio Universitario della provincia di Palermo.

### **Unità operativa di base complessa n. 2: promozione agricola E Conservazione della natura e Forestale**

Competenze:

1. Piani di gestione SIC e ZPS;
2. Studio, ricerca e progettazione di interventi volti alla conservazione ed al recupero degli ambienti naturali;
3. Esame della compatibilità ambientale sugli interventi e le opere di particolare rilievo;
4. Istruttoria e predisposizione provvedimenti per attività di ricerca;
5. Promozione per l'uso di tecniche agricole e colturali tradizionali;
6. Gestione dei corsi formativi per operatori agricoli;
7. Assistenza tecnica volta al miglioramento delle attività agricole e selvicolturali;
8. Predisposizione provvedimenti inerenti richieste di interventi da parte di soggetti pubblici e privati;
9. Predisposizione di provvedimenti per la concessione di indennizzi per limitazioni imposte ad attività agricole e selvicolturali;
10. Predisposizione di proposte per i programmi di intervento a sostegno di attività agricole, zootecniche, silvo-pastorali sostenibili e contributi finalizzati al mantenimento di fauna domestica in via di estinzione;
11. Gestione del piano dei pascoli;
12. Studio dei problemi relativi alla flora ed alla fauna e predisposizione di interventi;
13. Predisposizione di provvedimenti inerenti la gestione di eventuali centri sperimentali faunistici;
14. Predisposizione di provvedimenti per la concessione di eventuali contributi previsti da leggi e/o da regolamenti;
15. Rapporti con i Distaccamenti Forestali per l'attività di vigilanza razione materia, tenuta dei fascicoli di vigilanza e cura degli aspetti sanzionatori;

### **PERSONALE ASSEGNATO**

Dirigente terza fascia: Bonomo Peppuccio

N.1 Funzionario Direttivo (cat. D)

N.6 Collaboratori (cat. B)

### **Unità operativa di base complessa n. 3: Sviluppo, Valorizzazione economica e fruizione sociale**

Competenze:

1. Indagini, studi e intervento per lo sviluppo di attività artigianali, produttive e turistiche sostenibili;
2. Verifica compatibilità piani e programmi comunali e sovracomunali ex art. 19, p.c. L. R. 14/88 con i programmi socio-economici e le indicazioni contenute nel Decreto istitutivo del parco;
3. Gestione di corsi formativi per artigiani e piccole imprese;
4. Gestione del progetto Saperi e Sapori;

5. Promozione, organizzazione e gestione delle attività per la valorizzazione dell'area protetta e contributi ad associazioni, istituzioni, organismi per attività compatibili;
6. Organizzazione e/o partecipazione di manifestazioni, convegni, mostre di concerto anche con le U.O.B. interessate per le materie di competenza;
7. Promozione, organizzazione e gestione delle attività per la fruizione sociale dell'area protetta e studio delle possibilità d'uso della stessa;
8. Promozione delle attività organizzate da Enti e Istituzioni finalizzate alla valorizzazione del territorio compatibili con le finalità del Parco.
9. Organizzazione e gestione di settimane verdi;
10. Organizzazione e gestione di escursioni guidate;
11. Organizzazione e gestione di visite tematiche;
12. Provvedimenti autorizzativi per lo svolgimento di escursioni, visite di gruppi e di attività turistiche e sportive di terzi;
13. Gestione e organizzazione dei Presidi turistici attivati dall'Ente sia direttamente gestiti sia attraverso la collaborazione con altri Enti;
14. Rilevazione e gestione informatica dei flussi turistici in collegamento con i punti base ed in collaborazione con Enti ed Uffici di settore;
15. Rilevamenti sull'uso dei sentieri e delle strutture, controllo e verifica di funzionamento ed efficienza delle strutture di base;
16. Gestione della rete museale;
17. Gestione dell'attività commerciale volta a diffondere l'immagine dell'Ente attraverso pubblicazioni e prodotti tipici dell'area di parco;

Personale assegnato:

L'UOB n. 3 risulta costituita complessivamente di n. 30 unità di personale e in particolare da n. 3 Funzionari Direttivi (ctg. D), da n.1 Istruttori Direttivi (ctg. C) e da n. 26 collaboratori (ctg. B), di cui n.6 dislocati presso gli uffici della sede, n. 20 presso: Presidio Turistico di Cefalù e "Qui Parco" di Caltavuturo, Collesano, Geraci Siculo, Petralia Sottana, Polizzi Generosa, Petralia Soprana, Pollina e Scillato.

Negli uffici della U.O.B., ubicati nei locali della sede dell'Ente, risultano assegnate n. 8 unità di personale tutte dotate di postazione di lavoro con PC. Anche il personale assegnato nel Presidio Turistico di Cefalù gestito direttamente dall'Ente, e quello assegnato nei "Qui Parco" gestiti in convenzione con i Comuni risultano nei propri uffici dotati di almeno una postazione di lavoro con P.C..

**Unità Operativa di base complessa n. 4: - Gestione del territorio, Lavori Pubblici e Manutenzione**

Competono a tale Unità Operativa le attività di seguito elencate:

1. Gestione del Sistema Informativo territoriale;
2. Istruttoria tecnica con sopralluogo delle richieste di nulla-osta ex art. 24 L. R. 14/88 per interventi ed opere da realizzarsi da soggetti pubblici e privati;
3. Partecipazione alle intese ex u.c. art. 24 L.R.14/88 per gli interventi pubblici;
4. Gestione del piano forestale: istruttoria e predisposizione di provvedimenti relativi ad interventi di tagli di bosco con la collaborazione del personale dell'UOB n. 2 conservazione della natura;

5. Attività volta alla predisposizione del piano antincendio boschivo e cura dei rapporti e collaborazione con gli Enti preposti ai servizi dell'antincendio boschivo della Regione Siciliana;
6. Perforazione di pozzi, ripristino di alvei, formazione di invasi artificiali e captazione di sorgenti;
7. Controllo e predisposizione autorizzazioni per attività estrattive;
8. Progettazione e perizie tecniche di interventi di competenza dell'Ente;
9. Proposte di intervento per il programma delle OO. PP.;
10. Rapporti con i Distaccamenti Forestali per l'attività di vigilanza razione materia, tenuta dei fascicoli di vigilanza e cura degli aspetti sanzionatori;
11. Partecipazione a manifestazioni, convegni, mostre inerenti attività di competenza;
12. Studio e predisposizione di relazioni, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
13. Istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della U.O.B.;
14. Rapporti con Regione, Stato e promozione di iniziative per l'utilizzo delle risorse regionali ed extraregionali; predisposizione di circolari per i rapporti con i Comuni ed Enti per l'attivazione delle iniziative necessarie alla utilizzazione delle suddette risorse;
15. Predisposizione della relazione annuale inerente le attività della U.O.B. da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla Commissione legislativa per l'Ambiente presso l'Assemblea Regionale Siciliana;
16. Gestione del Piano territoriale di coordinamento in raccordo e con la collaborazione della UOB 2 e della UOB 4;
17. Coordinamento amministrativo progetti NOC;
18. Gestione del Patrimonio e dei lavori in economia volti alla sua conservazione e manutenzione;
19. Gestione delle opere pubbliche da eseguirsi da parte dell'Ente compresa l'alta sorveglianza sui lavori e sulle operazioni di collaudo;
20. Progettazione di interventi di competenza dell'Ente;
21. Gestione albi progettisti, collaudatori e ditte di fiducia;
22. Procedure relative alle gare di appalto di opere pubbliche;
23. Gestione del programma triennale delle OO.PP. e d'Intervento;
24. Proposte di intervento per il programma delle OO. PP. e d'Intervento;
25. Espropri ed acquisizioni di terreni e manufatti;
26. Partecipazione a manifestazioni, convegni, mostre inerenti attività di competenza;
27. Studio e predisposizione di relazioni, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
28. Istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della U.O.B.
29. Rapporti con Regione, Stato e promozione di iniziative per l'utilizzo delle risorse regionali ed extraregionali; predisposizione di circolari per i rapporti con i Comuni ed Enti per l'attivazione delle iniziative necessarie alla utilizzazione delle suddette risorse;
30. Predisposizione della relazione annuale inerente le attività della U.O.B. da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla Commissione legislativa per l'Ambiente presso l'Assemblea Regionale Siciliana;

31. Ogni altra incombenza attinente alla classificazione nominale della U.O.B..

#### PERSONALE ASSEGNATO

Dirigente terza fascia: Vacante Giovanni (da settembre 2012 posto in comando presso l'ARPA Sicilia. Dirigenza della UOB assunta ad interim dal Direttore)

L'UOB è composta da n° 2 Funzionari direttivi (ctg. D) e n. 5 collaboratori (ctg. B), tutto il personale assegnato alla UOB 4 Gestione del territorio è dislocato presso i locali della sede principale dell'Ente di Corso Paolo Agliata n. 16 in Petralia Sottana ed è dotato di postazione di lavoro con PC. Dal 10/06/2013 in esecuzione della Determinazione del Direttore n. 119/2013 le competenze dell'U.O.B n. 7 "Lavori pubblici e manutenzioni" vengono incorporate dalla UOB n. 4 denominata "Gestione del territorio, lavori pubblici e manutenzioni" composta da n° 3 Funzionari direttivi (ctg. D) e da n. 4 collaboratori.

#### **Unità Operativa di base semplice n. 5: Infea e Geopark**

Competenze:

1. Gestione progetto Europeo e Nazionale Infea;
2. Gestione progetto Geopark;
3. Educazione ambientale e rapporti con le scuole;

#### PERSONALE ASSEGNATO

Dirigente terza fascia: Pasquale Li Puma

N.1 Funzionario Direttivo (cat. D) Bartolomeo Gugliuzza.

#### **Unità Operativa di base complessa n. 6: Affari Finanziari ed economici.**

Già nel 2011 il Direttore pro tempore ha ritenuto necessario ed opportuno riorganizzare le competenze ed attribuzioni proprie della Unità Operativa di Base Complessa n. 6 mediante l'istituzione di apposita Unità Operativa di Base Semplice n. 8, allocata all'interno dell'U.O.B. 6 e denominata "Bilancio e Finanze" che svolge le funzioni relative alle attività di seguito elencate:

1. Predisposizione di provvedimenti e di scherni di deliberazioni da sottoporre agli organi dell'ente inerenti le materie di competenza;
2. Predisposizione degli schemi di bilancio annuale e pluriennale;
3. Formulazione del conto consuntivo;
4. Rapporti con il Tesoriere;
5. Gestione contabile della spesa e dell'entrata, fatta salva la gestione dei relativi processi amministrativi che restano di competenza dell'unità operativa complessa n.6;
6. Gestione degli ordini di accreditamento;
7. Assistenza agli organi di revisione e controllo amministrativo e contabile;
8. Predisposizione di relazioni, studi, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
9. Predisposizione di contratti e convenzioni per le materie di competenza;
10. Predisposizione della relazione annuale inerente le attività della UOB da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla Commissione legislativa per l'Ambiente presso l'Assemblea Regionale Siciliana;
11. Attività istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della UOB;
12. Ogni altra incombenza attinente alla classificazione nominale della UOB.

PERSONALE ASSEGNATO U.O.S.8

- n. 1 Dirigente terza fascia dott.ssa Gentile Rosa
- n. 1 Istruttore direttivo Seminara Antonino
- n. 1 Collaboratore Lio Rosanna

RESTANO DI COMPETENZA ESCLUSIVA DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA N. 6:

1. Predisposizione di provvedimenti e di schemi di deliberazioni da sottoporre agli organi dell'ente inerenti le materie di competenza;
2. Gestione contabile del personale (trattamento economico fondamentale ed accessorio del personale a tempo indeterminato e determinato);
3. Gestione dei procedimenti amministrativi relativi all'entrata ed alla spesa nonché attestazioni attinenti la regolarità contabile;
4. Rapporti con istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
5. Gestione dell'economato e delle competenze accessorie (distribuzione buoni - pasto, buoni - benzina etc .. );
6. Predisposizione di relazioni, studi, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
7. Predisposizione di contratti e convenzioni per le materie di competenza;
8. Attività istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della UOB;
9. Predisposizione della relazione annuale inerente le attività della UOB da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla Commissione legislativa per l'Ambiente presso l'Assemblea Regionale Siciliana;
10. Ogni altra incombenza attinente alla classificazione nominale della UOB.

**U.O.S. 8 dirigente dr.ssa Rosa Gentile sino al 09/06/2103**

L'U.O.S. 8 denominata "Bilancio e Finanze" all'interno della UOB n. 6 (la cui responsabilità è stata avocata dal Direttore) e composta da n. 2 unità di personale dipendente a tempo indeterminato di cui n. 1 ctg. C e n. 1 di ctg. B. Dal 10/06/2013 in esecuzione della Determinazione del Direttore n. 119/2013 le competenze sono state incorporate dall'Unità Operativa di Base Complessa n. 6 "Affari finanziari ed economici" ed ha come **Dirigente la dott.ssa Rosa Gentile** ed è composta da n. 1 funzionario (ctg. D) da n. 1 istruttore (ctg.C) e da n. 2 collaboratori (ctg. B).

#### PERSONALE ASSEGNATO

L'UOB risulta composta sino al 09/06/2013 da n. 1 unità di personale dipendente a tempo indeterminato (ctg. D) e n. 1 dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato ctg. B entrambi svolgono la propria attività nei locali della sede istituzionale di Piazza Gramsci n. 7 ove sono collocate n. 2 postazioni di lavoro con PC. Dal 10/06/2013 in esecuzione della Determinazione del Direttore n. 119/2013 le competenze della U.O.B. n. 6 hanno inglobato quelle della U.O.S. 8 ed è stata denominata Unità Operativa di Base Complessa n. 6 "Affari finanziari ed economici" ed ha come **Dirigente la dott.ssa Rosa Gentile** ed è composta da n. 1 funzionario (ctg. D) da n. 1 istruttore (ctg.C) e da n. 2 collaboratori (ctg. B).

**Unità Operativa di base complessa n. 7: "Vigilanza, sanzioni amministrative ed affari legali":**

1. Coordinamento e riscontro complessivo dell'attività di repressione degli illeciti e violazioni alla disciplina del Parco. Procedimenti ex L. 689/1981. audizioni. Ordinanze di annullamento e/o archiviazione, riforma parziale o rigetto. Rateizzazioni. Ordinanze di ingiunzione. Rapporti informativi e partecipazioni alle udienze relative ad opposizioni o ordinanze di ingiunzione presso le sedi di Giudice Unico del territorio del Parco delle Madonie. Formazioni di Ruoli Esattoriali per mancato pagamento ordinanze di ingiunzioni anni precedenti. Danno Ambientale.
2. Contenzioso: diffide stragiudiziali. Ricorsi in opposizione, ricorsi al TAR e ricorsi al Presidente della Regione Siciliana: disamina dei ricorsi e/o osservazioni anche relative a preavvisi di diniego N.O. ex art. 11 bis l.r.10/1991, esame difesa e documenti avversari, sultazione con gli uffici e corrispondenza informativa, accesso agli uffici per ritiro fascicoli e/o per estrarre copia di atti, esame relazioni tecniche, istruzione delle pratiche, formazione e trasmissione provvedimento finale di rigetto o accoglienza del ricorso;
3. Supporto legale in materia di abusivismo edilizio;
4. Predisposizione di relazioni, studi, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
5. Istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della U.O.B.;
6. Rapporti con Regione, Stato e promozione di iniziative per l'utilizzo di risorse regionali ed extraregionali; predisposizione di circolari per rapporti con i comuni ed Enti per l'attivazione delle iniziative necessarie all'utilizzazione delle suddette risorse;
7. Predisposizione della relazione annuale inerente alle attività dell'U.O.B. da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla commissione legislativa per l'Ambiente Regionale Siciliana;
8. Ogni altra incombenza attinente alla classificazione nominale della UOB.

dirigente dott.ssa Gabriella Santaguida

Il personale assegnato è il seguente:

n. 1 Collaboratore (ctg. B).

**GABINETTO DI PRESIDENZA E DIREZIONE**

L'ufficio di segreteria del Presidente e degli organi istituzionali, la segreteria del Direttore, l'URP ed il servizio di Prevenzione e Protezione con il relativo personale in atto assegnato sono alle dirette dipendenze della Direzione:

**COMPETENZE:**

Ufficio di relazioni con il pubblico;

Coordinamento delle attività degli uffici e servizi a diretta dipendenza della Direzione e Presidenza (Servizio di valutazione e controllo strategico, Nucleo di valutazione, Servizio prevenzione e protezione ed eventuali altri uffici da istituire per esigenze temporanee di cui al comma 5 dell'art.6 del regolamento di organizzazione);

Attività di studio e predisposizione di relazioni per gli organi dell'Ente su problematiche non attribuite alla competenza delle U.O.B.;

**Unità Operativa di base complessa n. 7: “Vigilanza, sanzioni amministrative ed affari legali”:**

1. Coordinamento e riscontro complessivo dell'attività di repressione degli illeciti e violazioni alla disciplina del Parco. Procedimenti ex L. 689/1981. audizioni. Ordinanze di annullamento e/o archiviazione, riforma parziale o rigetto. Rateizzazioni. Ordinanze di ingiunzione. Rapporti informativi e partecipazioni alle udienze relative ad opposizioni o ordinanze di ingiunzione presso le sedi di Giudice Unico del territorio del Parco delle Madonie. Formazioni di Ruoli Esattoriali per mancato pagamento ordinanze di ingiunzioni anni precedenti. Danno Ambientale.
2. Contenzioso: diffide stragiudiziali. Ricorsi in opposizione, ricorsi al TAR e ricorsi al Presidente della Regione Siciliana: disamina dei ricorsi e/o osservazioni anche relative a preavvisi di diniego N.O. ex art. 11 bis l.r.10/1991, esame difesa e documenti avversari, sultazione con gli uffici e corrispondenza informativa, accesso agli uffici per ritiro fascicoli e/o per estrarre copia di atti, esame relazioni tecniche, istruzione delle pratiche, formazione e trasmissione provvedimento finale di rigetto o accoglienza del ricorso;
3. Supporto legale in materia di abusivismo edilizio;
4. Predisposizione di relazioni, studi, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
5. Istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della U.O.B.;
6. Rapporti con Regione, Stato e promozione di iniziative per l'utilizzo di risorse regionali ed extraregionali; predisposizione di circolari per rapporti con i comuni ed Enti per l'attivazione delle iniziative necessarie all'utilizzazione delle suddette risorse;
7. Predisposizione della relazione annuale inerente alle attività dell'U.O.B. da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla commissione legislativa per l'Ambiente Regionale Siciliana;
8. Ogni altra incombenza attinente alla classificazione nominale della UOB.

dirigente dott.ssa Gabriella Santaguida

Il personale assegnato è il seguente:

n. 1 Collaboratore (ctg. B).

**GABINETTO DI PRESIDENZA E DIREZIONE**

L'ufficio di segreteria del Presidente e degli organi istituzionali, la segreteria del Direttore, l'URP ed il servizio di Prevenzione e Protezione con il relativo personale in atto assegnato sono alle dirette dipendenze della Direzione:

**COMPETENZE:**

Ufficio di relazioni con il pubblico;

Coordinamento delle attività degli uffici e servizi a diretta dipendenza della Direzione e Presidenza (Servizio di valutazione e controllo strategico, Nucleo di valutazione, Servizio prevenzione e protezione ed eventuali altri uffici da istituire per esigenze temporanee di cui al comma 5 dell'art.6 del regolamento di organizzazione);

Attività di studio e predisposizione di relazioni per gli organi dell'Ente su problematiche non attribuite alla competenza delle U.O.B.;

n. 1 Dirigente terza fascia dott.ssa Gentile Rosa  
n. 1 Istruttore direttivo Seminara Antonino  
n. 1 Collaboratore Lio Rosanna

#### RESTANO DI COMPETENZA ESCLUSIVA DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA N.

6:

1. Predisposizione di provvedimenti e di schemi di deliberazioni da sottoporre agli organi dell'ente inerenti le materie di competenza;
2. Gestione contabile del personale (trattamento economico fondamentale ed accessorio del personale a tempo indeterminato e determinato);
3. Gestione dei procedimenti amministrativi relativi all'entrata ed alla spesa nonché attestazioni attinenti la regolarità contabile;
4. Rapporti con istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
5. Gestione dell'economato e delle competenze accessorie (distribuzione buoni - pasto, buoni - benzina etc .. );
6. Predisposizione di relazioni, studi, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
7. Predisposizione di contratti e convenzioni per le materie di competenza;
8. Attività istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della UOB;
9. Predisposizione della relazione annuale inerente le attività della UOB da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla Commissione legislativa per l'Ambiente presso l'Assemblea Regionale Siciliana;
10. Ogni altra incombenza attinente alla classificazione nominale della UOB.

#### **U.O.S. 8 dirigente dr.ssa Rosa Gentile sino al 09/06/2103**

L'U.O.S. 8 denominata "Bilancio e Finanze" all'interno della UOB n. 6 (la cui responsabilità è stata avocata dal Direttore) e composta da n. 2 unità di personale dipendente a tempo indeterminato di cui n. 1 ctg. C e n. 1 di ctg. B. Dal 10/06/2013 in esecuzione della Determinazione del Direttore n. 119/2013 le competenze sono state incorporate dall'Unità Operativa di Base Complessa n. 6 "Affari finanziari ed economici" ed ha come **Dirigente la dott.ssa Rosa Gentile** ed è composta da n. 1 funzionario (ctg. D) da n. 1 istruttore (ctg.C) e da n. 2 collaboratori (ctg. B).

#### PERSONALE ASSEGNATO

L'UOB risulta composta sino al 09/06/2013 da n. 1 unità di personale dipendente a tempo indeterminato (ctg. D) e n. 1 dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato ctg. B entrambi svolgono la propria attività nei locali della sede istituzionale di Piazza Gramsci n. 7 ove sono collocate n. 2 postazioni di lavoro con PC. Dal 10/06/2013 in esecuzione della Determinazione del Direttore n. 119/2013 le competenze della U.O.B. n. 6 hanno inglobato quelle della U.O.S. 8 ed è stata denominata Unità Operativa di Base Complessa n. 6 "Affari finanziari ed economici" ed ha come **Dirigente la dott.ssa Rosa Gentile** ed è composta da n. 1 funzionario (ctg. D) da n. 1 istruttore (ctg.C) e da n. 2 collaboratori (ctg. B).

Predisposizione e notifica di Circolari, Direttive, disposizioni di servizio,;  
Supporto alla gestione logistica del personale;  
Gestione dell'autoparco;  
Supporto all'attività di coordinamento del Direttore;  
Registrazione e tenuta del registro dei provvedimenti adottati;  
Rapporti con le OO. SS. e contrattazione con l'ausilio della U.O.B. n. 1;  
Smistamento delle pratiche sulla scorta dell'assegnazione dei procedimenti da parte del Direttore;  
Supporto ai procedimenti che il Direttore avoca a sé;  
Promozione e/o partecipazione ad azioni di cooperazione internazionale decentrata allo sviluppo, anche d'intesa con altri soggetti istituzionali (siano essi Enti Parchi, Autonomie Locali, Associazioni, Scuole etc...), e con l'ausilio interdisciplinare delle altre UOB e Uffici;  
Supporto tecnico-amministrativo, nonché autonomia organizzativa e gestionale, al raggiungimento degli obiettivi del Direttore assegnati dal Presidente, anche con l'ausilio delle U.O.B.;  
Attività di segreteria del Presidente e del Direttore;  
Convocazione degli organi deliberanti e relativo supporto amministrativo;  
Predisposizione di provvedimenti del Presidente concernenti le sue prerogative, registrazione e tenuta del registro dei provvedimenti adottati;  
Rapporti con gli organi di stampa e di informazione;  
Attività di divulgazione, promozione e comunicazione;  
Gestione amministrativa del sito internet;

#### PERSONALE ASSEGNATO:

##### PRESIDENZA

Funzionario direttivo Rita Militi – coordinatore attività;  
Collaboratore Marcella Bencivinni sino al 7/07/2013.  
Collaboratore Maurizio Ortoleva

##### DIREZIONE

Funzionario direttivo dr. Librizzi Gandolfo sino al 20/10/2013  
Istruttore direttivo Carmelo Sanfratello;  
Collaboratore/Autista Giuseppe Albanese;  
Collaboratore Maddalena Troina.  
Collaboratore / Autista Meli Antonino sino al 31/01/2013.  
Collaboratore / Autista Gennuso Giuseppe

Servizio prevenzione e protezione D.Lvo 81/2007  
f.d. Fabrizio Valenza in servizio all'U.O.B. 3 e coordinato dal Direttore competenze del superiore servizio;  
Collaboratore cat. B Rizzo Salvatore;  
F.D. Restivo Totò in servizio all'U.O.B. 4 e coordinato dal Direttore per le competenze del superiore servizio;  
Collaboratore Patrizia Torre in servizio all'U.O.B. 4 e coordinata dal Direttore per le competenze del superiore servizio.

Tutte le UOB partecipano a progetti regionali, nazionali e internazionali cui l'Amministrazione aderisce. L'individuazione delle UOB incaricate del ruolo di capofila è stata effettuata razionalmente dalla Direzione insieme agli apporti interdisciplinari e professionali che indicati a supporto della UOB prescelta nell'espletamento dell'attività.

Rientrano, infine, nelle competenze di tutte le U.O.B.:

1. Predisposizione di provvedimenti e di schemi di deliberazioni da sottoporre agli organi dell'ente inerenti le materie di competenza;
2. Predisposizione di relazioni, studi, indagini e progetti inerenti le attività di competenza;
3. Predisposizione della relazione annuale inerente le attività della U.O.B. da presentare al C.R.P.P.N. per il successivo inoltro alla Commissione legislativa per l'Ambiente presso l'Assemblea Regionale Siciliana;
4. Rapporti con Regione, Stato e promozione di iniziative per l'utilizzo delle risorse regionali ed extraregionali; predisposizione di circolari per i rapporti con Comuni ed Enti per l'attivazione delle iniziative necessarie alla utilizzazione delle suddette risorse nelle materie di competenza;
5. Predisposizione di contratti e convenzioni per le materie di competenza e supporto tecnico alle UOB;
6. Partecipazione a manifestazioni, convegni, mostre inerenti attività di competenza;
7. Predisposizione di schemi di convenzioni nelle materie di competenza;
8. Attività istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza della U.O.B.;

#### RELAZIONE SUL CONTENZIOSO ANNO 2013

Premesso:

- che con delibera del Consiglio del Parco n. 3 del 27/01/1995 è stato istituito l'Ufficio Legale dell'Ente Parco Madonie e che con Determinazione del Direttore n.434 del 23/11/2010 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico aggiuntivo di titolare del predetto Ufficio Legale;

- che con decorrenza dal mese di maggio 2013 le attività sono state svolte in sinergia con l'Avv. Gabriella Santaguida, Dirigente U.O.B 7, e per carenza di fondi sul capitolo delle spese legali l'Ente Parco tutt'oggi ha affidato alcuni incarichi di difesa in giudizio ad entrambi i legali, con incarico congiunto e disgiunto.

Tanto premesso, in via generale si può affermare che durante l'esercizio 2013 l'attività dell'Ufficio Legale ha avuto ad oggetto tanto l'assistenza per incarichi di difesa conferiti a professionisti esterni nominati dall'Ente per la sua difesa in giudizio, tanto la diretta assistenza, rappresentanza e difesa dell'Ente in giudizio con incarico conferito alla sottoscritta congiuntamente e disgiuntamente all'Avv. G. Santaguida, oltre alla residuale attività istituzionale espletata dall'ufficio relativamente alla resa di pareri legali richiesti dal Direttore, dagli Organi Istituzionali, nonché l'assistenza giuridica alla predisposizione di contratti e convenzioni dell'Ente.

Occorre considerare l'influenza dei tempi lunghi della giustizia con conseguente pendenza alla chiusura dell'esercizio 2013 di pratiche di contenzioso relative a giudizi instaurati anni addietro. Buona parte del contenzioso 2013 riguarda giudizi relativi a richieste di risarcimento danni cagionati dalla fauna selvatica a privati, ovvero in materia di lavoro per giudizi instaurati in seguito a richieste di conciliazione esperite negativamente da personale dell'ente Parco.

Si evidenzia il crescente utilizzo del procedimento monitorio verso l'Ente Parco in materia di Lavoro, per il riconoscimento di diritti e/o provvidenze economiche o per la liquidazione di

parcelle insolute di professionisti incaricati esterni, con evidente ulteriore aggravio di attività giudiziali ed extragiudiziali dell'Ufficio Legale.  
Tanto premesso, durante l'esercizio finanziario 2013 sono stati conferiti i seguenti incarichi:

### Contenzioso Anno 2013

Estremi dell'atto di conferimento incarico	Avvocato incaricato	Descrizione dell'incarico	Data di inizio incarico	Importo previsto (euro)	Incarico completamente saldato (S/N)	Importo erogato nell'anno 2013
Del. Pres. n. 127 del 10/07/2001 e n.13 del 29/12/1995	Avv. Antonino Aricò	Difesa giudizio EPM/La Torre e giudizio EPM/dott. Licata di Baucina	20/12/2012	17.000,00	Incarico concluso e completamente saldato nel 2013	17.000,00
Del. Commissario Straordinario n. 18 del 24/06/2011	Avv. Antonino Aricò	Difesa ricorso ex art. 414 c.p.c dott. Licata di Baucina /EPM Giudizio di primo grado	05/08/2011	3.000,00	Incarico concluso e completamente saldato nel 2013	3.000,00
Del. Pres. n. 2 ratificata con del C.E.n. 2 del 13/3/2013	Avv. Giuseppe Muffoletto	Difesa nel giudizio di appello in riassunzione ex art. 392 c.p.c. Gugliuzza Antonio/EPM	05/03/2013	€ 10.000,00	L'incarico non si è concluso nel 2013, il relativo giudizio è a tutt'oggi pendente	€ 5.033,60
Del. Pres. n. 51 del 19/12/2012	Avv. Chiara Leone	Opposizione decreto ingiuntivo n. 20/13 del 21/3/2013 Bartolo Musciotto/EPM	20/12/2012	€ 2.000,00	L'incarico si è concluso ed è stato completamente saldato nel 2013	€ 1.995,34
Del. Commussario Straordinario n. 17 del 24/06/2011	Avv. Vera Costanza	Difesa avverso atto di citazione per risarcimento danni ex art. 2043 c.c. Curatolo Gandolfo/EPM	01/07/2011	€ 1.400,00	Incarico concluso e completamente saldato nel 2013	€ 617,30

Del. Commissario Straordinario n. 23 del 05/07/2012	Avv. Chiara Leone	Opposizione decreto ingiuntivo n. 99/2012 Rubino Antonio/EPM	20/07/2012	€ 2.000,00	Incarico concluso e completamente saldato nel 2013	€ 1.999,63
Del. Commissario Straordinario n. 39 del 30/11/2011	Avv. Antonino Aricò	Difesa avverso sentenza n.318/2011 Albanese Calogera/EPM	19/12/2011	€ 3.000,00	Incarico concluso e completamente saldato nel 2013	€ 2.434,35
Del. Pres. n. 3 ratificata con del C.E.n. 6 del 3/4/2013	Avv. Irene Di Matteo	Appello sentenza n. 1604/12del 3/12/2012 causa Licata di Baucina/EPM	16/04/2013	€ 6.787,00	L'incarico non si è concluso nel 2013, il relativo giudizio è tutt'oggi pendente con udienza fissata al 23/04/2015	€ 1.333,22
Del. Pres. n. 5 ratificata con del C.E.n. 13 del 17/6/2013	Avv. Irene Di Matteo	Opposizione decreto ingiuntivo n. 20/13 del 21/3/2013 Bellina, Farinella e Librizzi/EPM	10/06/2013	€ 6.630,00	L'incarico non si è concluso nel 2013 ma nel 2014 con sentenza Tribunale di Termini I., sez. Lavoro, n. 316/2014	€ 1.362,89
Del. Commissario Straordinario n. 7 del 12/04/2011	Avv. Roberto Sansone di Campobianco	Difesa giudizio di primo grado Orlando Domenico/EPM	19/04/2011	€ 2.000,00	L'incarico non si è concluso nel 2013, il relativo giudizio è a tutt'oggi pendente	€ 525,00
Del. Del Commissario Straordinario n. 8 del 12/04/2011	Avv. Antonio Falcone	Appello sentenza n. 849/2010 dell'11/10/2010 Rizzo Salvatore/EPM	19/04/2011	1.500,00	Incarico concluso e completamente saldato nel 2013	415,00
Del. Del Commissario Straordinario n. 27 del 14/09/2011	Avv. Riccardo Ferrara	Opposizione decreto ingiuntivo n. 81/2011 Agostino Terregino/EPM	27/09/2011	2.500,00	L'incarico si è concluso ed è stato completamente saldato nel 2013	2.500,00

A precisazione delle circostanze riferite in merito ai giudizi in corso si rappresenta l'aleatorietà totale circa l'esito dei seguenti giudizi:

- Incarico di difesa nel giudizio di appello in riassunzione ex art. 392 c.p.c. Gugliuzza Antonio/EPM, conferito all'Avv. G. Muffoletto, in caso di accoglimento delle domande attoree la richiesta di indennizzo al Parco Madonie è € 1.179.257,00;
- Incarico di difesa nel giudizio di primo grado Orlando Domenico/EPM conferito all'Avv. Roberto Sansone di Campobianco, la pretesa risarcitoria extragiudiziale dell'attore è di € 157.000, in subordine la somma determinata in esito alle conclusioni del CTU;
- Appello sentenza n. 1604/12 del 3/12/2012 causa Licata di Baucina/EPM con udienza fissata al 23/04/2015, in caso di accoglimento della domanda di appello proposto dall'Ente Parco Madonie potrebbero essere recuperate circa € 300.000, già liquidate al dott. Licata in esecuzione della predetta sentenza di primo grado ed in seguito al pignoramento presso terzi nei confronti dell'Ente Parco.

Incarichi di difesa conferiti all'Ufficio Legale dell'Ente con incarico congiunto e disgiunto ad Avv. Maria Ardillo ed Avv. Gabriella Santaguida:

- Incarico per la rappresentanza e resistenza in giudizio dell'Ente nel pignoramento presso terzi ad istanza del Dott. Licata di Baucina per l'esecuzione della sentenza del Tribunale di Termini Imerese sez. Lavoro n. 1604/12 relativa a riconoscimento della prima fascia dirigenziale e redazione dei provvedimenti conseguenziali alla liquidazione spese;
- Ricorso in Cassazione in materia di lavoro avverso sentenza Corte d'Appello ad istanza di D'Urso Francesco;
- Attività extragiudiziale relativa al riscontro di diffide all'adempimento dell'Ente e riscontro di note in materia di richiesta risarcimento danni per attività di indennizzo e varie;

Il Direttore  
(Dott. Salvatore Carollo).



**Nota integrativa al rendiconto generale anno 2013**  
**Relazione tecnica**

Art. 44 del Testo coordinato del D.P.R. 97/2003 coordinato con le modifiche ed integrazioni di cui al D.P.R.S. 729/2006, come riportato all'art. 42 del regolamento di contabilità dell'Ente.

La Nota integrativa si inserisce all'interno del più ampio processo di programmazione che prende avvio dalla definizione generale degli obiettivi e passa attraverso la verifica di compatibilità delle previsioni iniziali di bilancio con i vincoli e gli obiettivi di finanza pubblica, devono essere illustrati i risultati raggiunti e le relative risorse impiegate in relazione a quelle programmate e le motivazioni per gli eventuali scostamenti tra i risultati conseguiti e gli obiettivi fissati in fase di predisposizione del bilancio.

**Criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto generale:**

Prioritariamente va specificato che il rendiconto in esame si riferisce al bilancio adottato con deliberazione consiliare n. 4 del 22/4/2013, approvato dall'ARTA giusta nota 22905 del 17/5/2013. Al bilancio sono state apportate le modifiche relative a variazioni compensative o prelievi dal fondo di riserva, mentre non si è completato l'iter di approvazione dell'assestamento di bilancio.

I rendiconti degli esercizi precedenti sono stati tutti approvati e, per ultimo, quello relativo all'esercizio 2012 di cui alla delibera consiliare n. 20 del 25/10/2013, esecutiva ai sensi di legge.

Il rendiconto generale dell'esercizio 2013 si uniforma ai principi contabili elencati nel regolamento di contabilità ed illustrati nella circolare n. 1 del 20/1/2006 della Ragioneria Generale, dell'Assessorato Regionale Bilancio e Finanze in particolare, ai principi di veridicità e chiarezza, significatività e rilevanza, correttezza e imparzialità, coerenza, annualità, universalità ed equilibrio; comprende il rendiconto finanziario, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Il rendiconto generale è quindi il documento che evidenzia i risultati della gestione e lo strumento per rendere disponibili ai soggetti interessati le informazioni necessarie per potere valutare: a) le condizioni di equilibrio finanziario e il pareggio tra entrate e spese; b) l'equilibrio patrimoniale volto a preservare l'integrità del patrimonio; c) le modalità di impiego delle risorse acquisite. Lo scopo è quello di fornire agli organi di indirizzo politico - amministrativo informazioni utili ad ottimizzare la gestione, a ridefinire eventualmente obiettivi da raggiungere in futuro, a porre in atto azioni correttive in vista della successiva gestione di bilancio.

Non va sottaciuto, tuttavia che l'introduzione della contabilità economica negli enti pubblici istituzionali regionali ha determinato un insieme di problemi di raccordo con il sistema contabile finanziario storicamente utilizzato nell'ente medesimo. Per la maggior parte delle attività amministrative pubbliche si è reso necessario considerare la competenza economica dei costi e dei proventi in diretta relazione da un lato al processo di acquisizione di entrate finanziarie (sostanzialmente trasferimenti correnti dalla regione per spese di gestione e per gestione del personale dipendente) e al processo erogativo di prestazioni di servizi dall'altro. In tale logica i costi sostenuti per l'espletamento delle attività istituzionali, tradizionali o innovative, sono considerati componenti economici che richiedono un'adeguata copertura con proventi acquisiti nei limiti delle risorse rese disponibili da registrazioni in entrata di tipo finanziario, economico e patrimoniale. I proventi sono stati quindi correlati con i costi dell'esercizio. Detta correlazione costituisce un corollario fondamentale del principio di competenza economica dei fatti gestionali caratterizzanti le attività amministrative pubbliche ed intende esprimere la necessità di contrapporre ai costi dell'esercizio, siano essi certi o presunti, i relativi proventi.

L'impianto della contabilità economica analitica e patrimoniale, deve tendere ad armonizzare la soluzione di continuità dei valori nel passaggio dal sistema finanziario a quello economico patrimoniale. Una delle questioni da affrontare per determinare lo stato patrimoniale consiste nel definire l'ammontare dei debiti e dei crediti dell'Ente richiamando l'attenzione sul fatto che

alcune voci del conto economico e dello stato patrimoniale non trovano riscontro nelle rilevazioni esistenti nella contabilità finanziaria, con particolare riferimento ai fondi di ammortamento e svalutazione, alle immobilizzazioni, alle partecipazioni, ai ratei e risconti etc. I residui attivi e passivi registrati nella contabilità finanziaria vengono indicati nella contabilità economica patrimoniale rispettivamente quali crediti e debiti, depurati degli impegni di spesa cosiddetti imperfetti.

Ai fini della redazione del rendiconto generale si è avuto riguardo alle disposizioni di cui alle circolari dell'Assessorato dell'Economia n. 8 del 22/3/2006, n. 7 del 2/5/2007, n. 4 del 4/2/2009, n. 9 del 23/4/2010, n. 19 del 9/12/2010 e n. 3 del 8/2/2012, circolare n. 17 del 8/11/2013 e per ultima la circolare n. 9 del 3/6/2014. Il rendiconto risulta corredato dagli allegati previsti dalle circolari medesime.

Non è stata allegata la tabella delle U.P.B., stante che per questo ente è prevista una sola funzione-obiettivo, né il prospetto relativo al T.F.R. in quanto questo non viene accantonato dall'ente ma versato direttamente all'INPDAP che ne gestirà l'erogazione.

#### Analisi delle voci del conto del bilancio:

#### STRUTTURA DEL CONTO DI BILANCIO

Il rendiconto finanziario, redatto in automatico dalla procedura informatizzata della gestione contabile del bilancio, sistema informatizzato contabile degli enti regionali SICER, si distingue in decisionale e gestionale. Quello decisionale riporta i dati aggregati fino al quinto livello delle U.P.B. distintamente per residui (attivi/passivi), competenza (accertamenti/impegni) e cassa (riscossioni/pagamenti), confrontati con i risultati dell'anno precedente. Il rendiconto finanziario gestionale riporta i dati contabili disaggregati fino al quinto livello dei capitoli della struttura del conto del bilancio che contiene, per ciascun capitolo dell'entrata e della spesa, le seguenti informazioni:

- a) gestione di competenza: previsione iniziale e definitiva; accertamenti e impegni; riscossioni e pagamenti; accertamenti/impegni da riscuotere/pagare; differenza tra previsione definitive e accertamenti/impegni
- b) gestione residui: residui attivi e passivi iniziali e definitivi riaccertati nel corso dell'esercizio; riscossioni e pagamenti; residui da riscuotere/pagare; differenze residui attivi e passivi iniziali e definitivi riaccertati entro la fine dell'esercizio
- c) gestione di cassa: previsione iniziale e definitiva; pagamenti (competenza e residui); differenza tra pagamenti e previsione definitiva
- d) totale residui attivi/passivi alla fine dell'esercizio (da riportare nell'esercizio successivo).

#### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della gestione contabile e amministrativa è opportuno distinguere il risultato contabile della gestione dal risultato di amministrazione, che tiene conto anche della gestione dei residui e risente pertanto di tutti gli accadimenti amministrativi gestionali dell'Ente. Si dettagliano appresso le varie componenti che danno luogo al risultato di amministrazione.

##### 1. Risultato contabile di gestione

deriva dalla sola competenza del bilancio, ed è il risultato differenziale istituito tra le riscossioni ed i pagamenti relativi all'anno di competenza, al quale vanno sommati in aumento i residui attivi e in diminuzione quelli passivi derivanti sempre dall'esercizio finanziario di competenza. Lo stesso è verificato dalla differenza tra minori accertamenti e minori impegni di competenza. Si riportano di seguito i valori relativi a due aggregati contabili:

Risultato contabile di gestione			
a)	riscossioni di competenza	+	3.421.401,13
b)	pagamenti di competenza	-	4.352.691,21

c)	differenza (a-b)	+/-	-	931.290,08
d)	residui attivi di competenza	+		1.737.485,22
e)	residui passivi di competenza	-		688.825,13
f)	Differenza (d-e)	+/-		1.048.660,09
	Risultato contabile di gestione (c-f)	+/-		117.370,01
Verificato da:				
	Minori accertamenti di competenza	-		2.638.072,34
	Minori impegni di competenza	+		2.755.442,35
	Risultato contabile di gestione	+/-		117.370,01

Il valore positivo del risultato di gestione è dovuto principalmente all'utilizzo della cassa propria dell'ente giacente presso la tesoreria, alla riscossione di fondi relativi al progetto NOC 31 non utilizzati in contropartita di uscita ed infine all'utilizzo della cassa disponibile sui sottoconti di tesoreria relativi ad anni precedenti, stante la compressione dei trasferimenti regionali per effetto del patto di stabilità.

## 2. GESTIONE DEI RESIDUI

Ai fini della determinazione del risultato di amministrazione, va valutata sia la gestione dei residui che la gestione di competenza.

L'oculata e approfondita ricognizione complessiva dei residui passivi volta a verificarne le ragioni del permanere o la loro eliminazione dal bilancio operata negli anni precedenti ha ridotto notevolmente la massa dei residui attivi e passivi insussistenti e, nell'anno in esame, ha fatto registrare minori entrate per € 17.253,05 ed economie di spesa per € 569.578,37 (la maggior parte da progetti a destinazione vincolata che saranno riscritti nell'esercizio successivo). La gestione dei residui si è conclusa quindi con i seguenti risultati:

Gestione dei residui				
ENTRATA				
Titolo	Residui iniziali	riscossi	da riportare	Differenza
titolo I	3.443.812,66	1.899.444,41	1.528.909,87	15.458,38
titolo V	39.277,88	25.264,45	13.072,47	940,96
			maggiori residui attivi	-
			minori residui attivi	16.399,34
SPESA				
Titolo	Residui iniziali	pagati	da riportare	Differenza
titolo I	3.408.023,89	1.065.345,09	1.780.601,44	562.077,36
titolo II	464.194,65	0	455.996,53	8.198,12
titolo V	54.504,29	8.062,25	46.372,03	70,01
			minori residui passivi	570.345,49
Il risultato può essere riassunto come segue:				
			minori residui attivi	-16.399,34
			minori residui passivi	570.345,49
			Avanzo della gestione residui	553.946,15

Va sottolineato che la quasi totalità dei residui, sia attivi che passivi, afferisce alla gestione del personale, in particolare quello comandato, alla realizzazione di progetti finanziati dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del P.T.T.A. 1994/96 e al progetto "Madonie rinnovabili" finanziato dal Ministero dell'Ambiente a sostegno delle fonti energetiche rinnovabili. Poiché i movimenti di cassa in entrata e in uscita sono subordinati alle erogazioni delle amministrazioni che hanno concesso il finanziamento, generano automaticamente residui attivi e passivi. I residui riportati al titolo II riguardano invece la quota parte dell'ente per

realizzazione della rete sentieristica finanziata dal Ministero dell'Ambiente e da attuarsi da parte dell'Azienda Foreste.

Va precisato, per quanto riguarda i residui attivi, che sono stati riscossi quelli iscritti al cap. di entrata E090101 "Ritenute erariali su redditi di lavoro dipendente e assimilati" che derivavano dal versamento all'erario negli anni d'imposta 2003 e 2004 delle ritenute operate ai dipendenti, senza tener conto del conguaglio fiscale effettuato al personale dipendente che aveva prodotto i modd. 730. Per quanto attiene invece ai residui attivi presenti al cap. E090102 "Ritenute su premi e contributi", si specifica che gli stessi sono relativi alle indennità di esproprio corrisposte in acconto ai proprietari dei terreni adiacenti l'Eremo di Liccia in agro di Castelbuono, oggetto di intervento di recupero e restauro. Nel merito, si chiarisce che le ritenute operate sono state erroneamente calcolate ma versate correttamente all'erario con apposito ravvedimento operoso; una parte è stata parzialmente recuperata nel corso del 2011, 2012 e 2013 relativamente ai soggetti con i quali sono stati stipulati gli atti di acquisizione delle particelle alla proprietà dell'ente e pertanto permangono residui attivi del tutto esigui.

I residui passivi per spese obbligatorie riportati al cap. 10102/U, si precisa che trattasi di retribuzione di posizione parte variabile spettante a dirigente in comando che viene trasferita all'amministrazione di appartenenza per essere erogata al dipendente comandato. I residui passivi riportati al cap. U130501 riguardano principalmente i versamenti di contributi previdenziali e assistenziali inerenti la posizione del Dott. Licata di Baucina, dipendente dell'ente, nel periodo di aspettativa senza assegni ex D.Lgs. 502/1992 e trovano contropartita fra i residui attivi del corrispondente capitolo di entrata E090501, quali contributi a carico delle amministrazioni sanitarie che hanno conferito l'incarico di dirigente amministrativo al predetto dipendente.

Il risultato complessivo della gestione dei residui pari ad € 553.946,15 scaturisce dall'eliminazione di quelle partite finanziarie attive e passive per i quali mancano i presupposti giuridici per il loro mantenimento in bilancio. Inoltre, sono state eliminate economie di spesa relative ai progetti NOC per circa € 400.000,00 che costituiscono economie vincolate e sono state riscritte nel bilancio 2014. Ai fini della determinazione della situazione amministrativa, assume un valore negativo per quanto attiene il minor accertamento dei residui attivi ed un valore positivo per quanto attiene il minor accertamento dei residui passivi.

### 3. RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione è la risultante algebrica dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, della gestione di competenza e della gestione dei residui, verificato dalla giacenza finale di cassa più residui attivi da riportare meno residui passivi da riportare:

Risultato di amministrazione		
	Avanzo	Disavanzo
Avanzo presunto 2012 applicato all'esercizio 2013	340.470,68	
Avanzo da consuntivo 2012 vincolato	6.745,36	
Gestione di competenza	117.370,01	
Gestione residui	553.946,15	
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.018.532,20</b>	
<b>Di cui, per fondi vincolati</b>	<b>866.490,73</b>	

verificato dalla situazione al 31/12/2013:

giacenza finale di cassa (al 31/12/2013)	+	710.859,77
totale residui attivi	+	3.279.467,56
totale residui passivi	-	2.971.795,13

<b>Risultato di amministrazione:</b>	<b>1.018.532,20</b>
<b>Di cui, per fondi vincolati</b>	<b>866.490,73</b>

Si illustrano nel dettaglio le diverse componenti che danno luogo al risultato di amministrazione sovraesposto:

Al risultato complessivo di amministrazione si perviene tenendo conto prioritariamente dei fondi accantonamento provenienti dall'avanzo di amministrazione accertati col conto consuntivo 2012 applicati al bilancio 2013 e non utilizzati e precisamente:

voci di spesa	importi	Capitoli di destinazione
fondo rinnovo contratto dirigenti	111.160,46	cap. 30202
fondo rinnovo contratto comparto	100.056,34	cap. 30204
fondo oneri per oneri futuri	6.000,00	cap. 30206
fondo rischi crediti di dubbia esigibilità	5.000,00	cap. 30102
fondo per salario accessorio dirigenti	19.400,00	cap. 10118
Totale fondi	241.616,80	
Ai quali si aggiungono:		
Economie di spesa vincolate progetto NOC 31	285.196,24	cap. 40501
Economie di spesa vincolate progetto NOC 32	2.708,96	cap. 40502
Economie di spese vincolate progetto 65	336.968,73	cap. 40503
Economie di spesa ( <b>avanzo utilizzabile</b> )	152.041,47	
<b>Risultato di amministrazione esercizio 2013</b>	<b>1.018.532,20</b>	

L'avanzo di amministrazione come sopra determinato e illustrato è stato applicato in via presuntiva al bilancio dell'esercizio 2013 per quanto riguarda i fondi ai capitoli sopra indicati, mentre per quanto riguarda le economie di spesa pari ad 152.041,47, sono state preventivamente assegnate per € 2.041,47 al cap. 60301 voce "Fondo di riserva per spese impreviste" e per € 150.000,00 come segue:

€ 29.500,00 al cap. 10235 voce "Saldo 2' semestralità 2013/2014 fitto locali" (nuova istituzione)  
 € 49.869,36 al cap. 40202 voce "Quote associative diverse"  
 € 15.493,71 al cap. 40204 voce "Quota GAL anno 2013" (nuova istituzione)  
 € 28.989,13 al cap. 40326 voce "Indennizzi per danni causati da fauna selvatica annata 2012" (nuova istituzione)  
 € 26.147,80 al cap. 40327 voce "Indennizzi per danni causati da fauna selvatica annata 2013" (capitolo di nuova istituzione stanziato in bilancio per € 30.198,58).

Come può evincersi da quanto sopra rappresentato, nell'anno 2013 – giusta delibera di Comitato Esecutivo n. 36 del 12/12/2013 – è stata effettuata una ricognizione delle spese obbligatorie rimaste prive di copertura finanziaria, in considerazione delle minori assegnazioni trasferite agli enti parco rispetto a quelle preventivate.

Al bilancio di previsione sono state apportate esclusivamente delle modifiche mediante variazioni compensative o prelievi dal fondo di riserva (come da elenco allegato), mentre non si è definito con formale atto del Consiglio l'assestamento tecnico del bilancio, di cui alla proposta del Comitato Esecutivo n. 35 del 12/12/2013.

#### GESTIONE DELLA COMPETENZA

Prioritariamente va evidenziato che le attività poste in essere hanno subito una notevole contrazione per l'esiguità delle risorse trasferite. Pertanto, l'ente ha proceduto ad una revisione della spesa secondo le disposizioni normative emanate con la legge finanziaria regionale 9 maggio 2012, n. 26.

## PARTE I ENTRATA

Sono state accertate complessivamente somme per € 5.158.886,35 rispetto alla previsione definitiva di € 7.796.958,69. Lo scostamento riguarda per metà sostanzialmente i trasferimenti per il fondo di gestione (- 316.824,72 rispetto ad una previsione di € 534.190,97 pari a quella dell'anno precedente ridotta del 5%) e i finanziamenti di specifici progetti (Madonie rinnovabili, interventi per trasferimenti da enti diversi e NOC); per la restante metà si riferisce a partite di giro.

Come noto, le entrate dell'ente derivano quasi del tutto da trasferimenti regionali e quindi poca rilevanza assumono quelle autonome che, nell'esercizio in esame, all'Aggregato economico II - Altre entrate correnti - sono appostate prevalentemente in U.P.B. 3 - Vendita di beni e servizi e altri diritti ed accertate per € 15.3362,15 - e riguardano l'attività commerciale esercitata, come detto, in via residuale, e la contribuzione degli utenti ai servizi istituzionali; U.P.B. 4 - relativamente all'applicazione di sanzioni amministrative per violazioni di norme regolamentari (art. 28 comma 9 della L.r 10/99), accertate per € 8.811,90; U.P.B. 5 per rimborsi, recuperi e poste correttive e compensative di spese correnti ove si registra in particolare l'accertamento di sopravvenienze attive per € 29.339,44 quasi del tutto relative al recupero dell'imposta erariale trattenuta ai dipendenti e non conguagliata con i mod. 730 e quindi erroneamente versata negli anni 2003 e 2004.

Al Titolo V - partite di giro - sono state appostate somme per € 2.077.747,00 e sono state accertate per € 887.282,15. Le stesse sono speculari al corrispondente titolo XIII parte II - Spesa e pareggiano nel loro ammontare.

## PARTE II SPESA

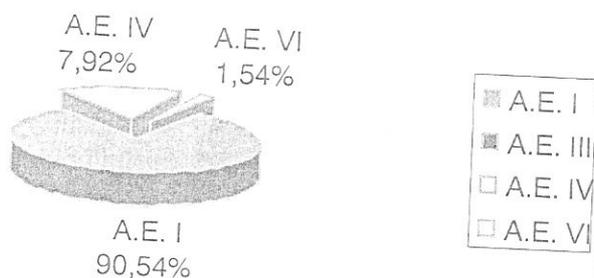
I risultati della gestione corrente nella parte uscita si possono analizzare in macro dati a partire dalla tabella qui di seguito riportata che misura lo scostamento percentuale di realizzazione degli singoli aggregati economici rispetto alla previsione definitiva (C) e la rappresentazione dell'incidenza percentuale degli impegni dei singoli aggregati di spesa sul totale della spesa corrente impegnata (D). Si rileva che i dati sono parzialmente falsati in quanto gli stanziamenti definitivi sono quelli del bilancio di previsione, non essendo stato deliberato l'assestamento di bilancio, come detto.

GRANDEZZE FINANZIARIE spese correnti	A	B	C	D
Aggregati Economici	Previsione definitiva	impegni	% Scostamen- to	% inciden- za
A.E. I - Spese di funzionamento	3.869.892,62	3.761.029,97	0,97	90,54
A.E. III - Eventuali accantonamenti a fondo rischi e oneri (*)	127.596,96		0	0
A.E. IV - Spese per interventi di parte corrente	1.351.428,09	329.118,04	0,24	7,92
A.E. VI - Oneri comuni di parte corrente	148.077,22	64.086,18	0,43	1,54
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>5.719.211,69</b>	<b>4.154.234,19</b>	<b>0,73</b>	<b>100</b>

(\*) Gli accantonamenti non sono stati riportati a fondi nell'esercizio 2014 per mancanza di risorse finanziarie a copertura.

Si rappresenta graficamente la percentuale degli impegni dei singoli aggregati sul totale delle spese correnti:

**Rappresentazione grafica percentuale  
spesa dei singoli Aggregati Economici sul  
totale della spesa corrente**



Si passa adesso ad un esame sintetico della gestione, distintamente per Aggregati Economici e per U.P.B. e qui di seguito si riporta una tabella con l'indicazione percentuale delle spese impegnate per U.P.B. sul totale della spesa corrente.

**SPESA CORRENTE**

A.E.	U.P.B.		
		impegni	%
I - Spese di funzionamento	1 - Oneri per il personale in attività di servizio	3.525.080,69	84,86%
	2 - Spese per acquisto di beni di consumo e servizi	235.949,28	5,68%
IV - Spese per interventi di parte corrente	1 - Trasferimenti passivi ad enti pubblici	6.014,13	0,14%
	2 - Trasferimenti passivi ad enti privati	4.7861,42	1,15%
	3 - Gestione e tutela del territorio	221.081,42	5,32%
	4 - Promozione, divulgazione e fruizione del territorio	17.801,86	0,43%
	5 - Programma ambientale PTTA 1994/96	36.359,21	0,88%
VI - Oneri comuni di parte corrente	1 - Oneri per gli organi dell'ente	49.851,87	1,20%
	2 - Oneri tributari	14.134,31	0,34%
TOTALE		4.154.234,19	100,00%

Ovviamente, la spesa per il personale rappresenta l'importo più rilevante, ed è riferita: al trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dai vigenti contratti per l'area dirigenziale e del comparto non dirigenziale; alla spesa di un dirigente dipendente da altro parco regionale in comando il cui trattamento economico viene determinato dalle amministrazioni di appartenenza alle quali va rimborsato l'importo della retribuzione erogata dalle stesse; agli oneri contributivi a carico dell'ente; all'IRAP. Nell'esercizio in esame si è iscritto fra la spesa del personale quale onere straordinario il trattamento retributivo assegnato dal giudice del Lavoro al Dott. Licata di Baucina giusta sentenza n. 1604/2012 impegnata per € 312.595,88. Si precisa che il trattamento accessorio del personale dirigente è stato ridotto del 20% rispetto all'esercizio precedente ai sensi dell'art.20 l.r. n.9 del 15/5/2013, nella parte relativa all'indennità di risultato.

Oltre alle spese per il personale, quelle di funzionamento sono state ridotte notevolmente in relazione alle risorse disponibili e si riferiscono a: acquisto di beni e servizi relativi principalmente a: missioni del personale, mensa al personale in servizio (buoni pasto), oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro, acquisto materiali di consumo, pulizia uffici, canoni di locazione di uffici e attrezzature, telefonia fissa e mobile e canoni noleggio attrezzature, energia elettrica, riscaldamento, spese postali, gestione e aggiornamento software, gestione automezzi sia

di proprietà che a noleggio e premi di assicurazione RCA, comunicazione istituzionale, organismi di controllo interno, contenziosi. A seguito della ricognizione degli impegni di spesa giusta delibera n. 36/2013 citata, non ha trovato per intero copertura finanziaria il fitto passivo dei locali di proprietà del Comune di Petralia Sottana adibiti ad uffici per € 29.500,00. Tale spesa ha trovato copertura finanziaria nell'esercizio 2014 mediante utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Le spese per interventi di parte corrente allocate all'Aggregato economico IV, finanziate dal fondo di gestione rappresentano di norma la quota di risorse finanziarie necessarie al raggiungimento delle finalità istituzionali. Le risorse impegnate, stante l'esiguità di quelle disponibili si riferiscono non più a contributi per manifestazioni e attività di promozione ad enti privati e ai comuni del parco, ma vengono parzialmente garantite: le quote annue per la partecipazione ad enti, società ed organismi vari; studi e progettazioni e indennizzi per danni causati da fauna selvatica; ridotte sono le spese per attività di promozione e per attività di educazione ambientale e di geopark. La maggior parte delle risorse destinate a questo aggregato economico derivano di fatto da specifici finanziamenti e sono corrispondenti con la relativa parte dell'entrata per: attuazione di un progetto relativo ad energie da fonti rinnovabili finanziato dal MATTM; gestione del canile comprensoriale, attuazione dei progetti NOC di tutela ambientale finanziati dal Ministero dell'Ambiente. In tale aggregato economico non hanno trovato copertura finanziaria, giusta delibera n. 36/2013 citata: la quota di gestione del GAL per l'anno 2013 per € 15.493,71; le spese per indennizzi per danni causati da fauna selvatica annata 2012 per € 28.989,13; le spese per indennizzi per danni causati da fauna selvatica annata 2013 per € 30.198,58. Tali spese hanno trovato copertura finanziaria nell'esercizio 2014 mediante utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

All'aggregato economico VI gli oneri comuni di parte corrente afferiscono principalmente alle spese per gli organi istituzionali e comprendono i compensi erogati al Commissario straordinario/Presidente; i compensi e i rimborsi di spese al collegio dei revisori dei conti, i rimborsi di spese per missione per lo svolgimento delle attività istituzionali. La misura dei compensi per gli organi istituzionali è stata determinata sulla base delle direttive dell'ARTA emanate nel mese di novembre, in riferimento al D.P.R.S. 29/12/1999, giusta delibera di C.E. n. 39 del 12/12/2013, ridotti del 20% in esecuzione della delibera di giunta regionale n. 452 del 30/11/2012. L'IRAP sui compensi predetti è prevista alla U.P.B. 2.

L'esiguità dei trasferimenti regionali non ha consentito appostazioni per le spese in conto capitale.

#### **Analisi delle voci dello stato patrimoniale:**

##### **ATTIVITÀ**

#### **A) Crediti v/lo Stato ed altri Enti pubblici per la partecipazione al patrimonio iniziale**

L'ente non presenta crediti di questo tipo.

#### **B) Immobilizzazioni**

Le immobilizzazioni costituiscono impieghi di capitale e sono caratterizzate da permanenza durevole e da una specifica funzione e destinazione economica. Le immobilizzazioni si distinguono in immateriali, materiali e finanziarie.

I - Le immobilizzazioni immateriali sono costituite da:

- licenze d'uso per n. 3 software (Ge.Be.Mo., ACR Win e Tabulat-T) al netto delle quote di ammortamento;
- lavori straordinari su beni di terzi: l'importo indicato si riferisce alla quota parte dell'esercizio per i lavori effettuati sull'immobile di proprietà del CAI denominato "Rifugio Marini". A seguito di apposita convenzione, l'immobile è stato ristrutturato da questo Ente che provvederà a

recuperare i costi sostenuti mediante la riscossione del fitto. I lavori sono stati effettuati dalla Società affidataria della gestione dell'immobile e l'importo viene portato a scomputo del fitto.

II – Le immobilizzazioni materiali sono costituite da:

- terreni e fabbricati come da elenco dettagliato allegato alla presente al netto delle quote di ammortamento del 3% relativamente ai fabbricati, calcolato sul valore storico d'acquisto e/o realizzazione, ad eccezione dei fabbricati di interesse storico-artistico dichiarati tali dall'Assessorato ai Beni Culturali; i terreni acquisiti insistono per la maggiore parte in zona A del Parco e la relativa spesa è stata finanziata con fondi stanziati dall'ARTA per programmi d'intervento e da programmi comunitari (POP e POR); il loro valore d'acquisto è costituito dalle somme relative alle cessioni volontarie e alle indennità di esproprio, tenuto conto delle varietà colturali insistenti nel fondo. Il valore dei fabbricati è stato determinato nella maggior parte dei casi dall'Agenzia del Territorio, già Ufficio Tecnico Erariale della Provincia di Palermo, sulla base del valore di mercato, in particolare per quanto riguarda i due palazzi storici ubicati nel Comune di Petralia Sottana, di cui uno – Palazzo Pucci - adibito a sede dell'Ente; in alcuni casi la stima, sempre basata su valori di mercato, è stata approntata dagli uffici dell'ente; infine, relativamente all'immobile di nuova costruzione denominato "Centro di recupero fauna ed avifauna", il valore economico è determinato in relazione alla rendita catastale attribuita dall'Agenzia del Territorio, per come rivalutata dalla stessa Agenzia a seguito di opportuno sopralluogo a completamento dei lavori finanziati nell'ambito del POR 2000/2006. Allo stato patrimoniale è allegato l'elenco delle immobilizzazioni con l'indicazione dei ricavi conseguiti. Per quanto riguarda i beni mobili, nell'esercizio in esame non sono stati registrati incrementi. I valori degli automezzi e dei beni mobili risultanti dalla scritture del consegnatario sono stati distintamente riportati nello stato patrimoniale al netto delle quote di ammortamento. Le aliquote di ammortamento, calcolate nella misura prevista dalla circolare della Ragioneria generale della regione n. 13 del 18/12/2011, sono di seguito riportate:

universalità di mobili 11%

attrezzature, arredi 15%

automezzi, macchine d'ufficio 20%.

Le immobilizzazioni in corso riguardano l'apparato telefonico, acquisito tramite leasing con quota di riscatto finale del bene.

III – Immobilizzazioni finanziarie: è stato riportato il valore nominale delle quote azionarie sottoscritte per la costituzione della So.Svi.Ma S.p.A. e le quote di capitale iniziale sottoscritte per la costituzione del Consorzio Universitario della Provincia di Palermo e per la costituzione del distretto turistico.

### C) Attivo circolante

I – Rimanenze:

Dall'attività di ricognizione dei magazzini dei prodotti destinati all'attività commerciale è stato quantificato il valore al 31/12/2013 del materiale esistente, valutato al costo storico di acquisto o realizzazione.

II - Residui attivi - Crediti

Sono costituiti dalle assegnazioni a valere sul bilancio della Regione per il finanziamento delle spese di gestione e per il finanziamento del trattamento economico del personale di ruolo, il finanziamento del Ministero dell'Ambiente dei tre progetti di Tutela ambientale le cui attività sono concluse ma necessitano dei pagamenti a seguito delle riscossioni dei ratei di s.a.l.

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni: l'ente non provvede, di norma, ad attività finanziarie di questo genere.

IV - Disponibilità liquide

L'Ente dispone di un c/c bancario ai fini dell'attività di tesoreria/cassa e di un conto presso la Banca d'Italia ove transitato tutti i finanziamenti e che viene utilizzato per il pagamento dei contributi agli Istituti previdenziali INPDAP, INPS, e per il versamento all'erario delle ritenute

erariali e IRAP mediante F24 on line. L'ammontare riportato al punto 3) "Denaro e valori in cassa" corrisponde al saldo di cassa al 31/12/2013, pari ad € 710.859,77. La movimentazione di cassa è stata riportata nella relazione al rendiconto finanziario.

#### **D) Ratei e risconti**

Fra i ratei attivi sono riportati gli interessi attivi dell'anno 2013 riscossi nell'esercizio 2014; nei risconti attivi figurano invece le quote parti dell'anno 2014 per impegni assunti nel 2013 riferiti ai premi di assicurazione RCA.

### **PASSIVITA'**

#### **A) Patrimonio netto**

Al fondo di dotazione di € 4.436.987,90 che rappresenta il patrimonio netto del rendiconto generale dell'esercizio 2012, è aggiunto l'importo dei contributi a fondo perduto e il risultato economico d'esercizio per un totale complessivo di patrimonio netto pari ad € 4.960.304,97.

IX - Avanzo (disavanzo) economico d'esercizio. L'importo indicato è il risultato del conto economico al netto delle imposte.

#### **B) Contributi in conto capitale**

L'Ente non fruisce di trasferimenti in conto capitale.

#### **C) Fondi rischi ed oneri futuri**

I fondi riguardano i rinnovi contrattuali del personale dipendente appartenente all'area dirigenziale e al comparto non dirigenziale; un fondo oneri per oneri futuri, un fondo rischi e il fondo per il salario accessorio dei dirigenti.

#### **D) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il personale dipendente a tempo indeterminato è iscritto alla gestione previdenziale ex INPDAP, cui vengono mensilmente versati i contributi previdenziali di fine rapporto di lavoro.

#### **E) Residui passivi**

- L'importo per debiti verso fornitori si riferisce ai residui passivi da riportare nell'esercizio successivo, a seguito di perfezionamento del rapporto giuridico con i fornitori (di beni e servizi e personale dipendente);
- Debiti tributari: si riferiscono all'IRAP relativa alle competenze afferenti l'esercizio 2013 del personale dipendente, degli amministratori e dei soggetti con rapporto di collaborazione coordinata continuativa o lavoratori autonomi occasionali.
- Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale: si riferiscono ai contributi previdenziali relativi alle competenze afferenti l'esercizio 2013 del personale dipendente, degli amministratori e dei soggetti con rapporto di collaborazione coordinata continuativa.
- Debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici: riguardano: principalmente i contributi ai comuni del parco per iniziative varie; i rimborsi alle amministrazioni di appartenenza delle retribuzioni del personale utilizzato in comando.
- Nei debiti diversi sono riportati le somme dovute ai soggetti fornitori, ai collaboratori ed ai consulenti nell'ambito della realizzazione dei progetti di tutela ambientale finanziati dal Ministero dell'Ambiente e degli altri progetti in corso di realizzazione, che godono di finanziamenti extraregionali.

**F) Ratei e risconti passivi:** le registrazioni contabili attinenti questa voce patrimoniale riguardano: la quota dell'esercizio 2013 per fitto passivo maturato nel 2013, la quota GAL anno 2013, gli indennizzi annate 2012 e 2013, tutti impegnati nell'esercizio 2014.

Il totale del passivo e netto pari al totale dell'attivo, pareggia per complessivi € 8.419.296,56.

## IL CONTO ECONOMICO

La contabilità economica opera secondo il principio di competenza economica, comprende costi e ricavi e si articola in uno schema in forma scalare, in modo da evidenziare tre risultati differenziali, onde consentire l'immediata percezione dell'andamento economico della gestione e del risultato d'esercizio. Tale schema è da considerarsi rigido tenuto conto che lo stesso costituisce un allegato al testo coordinato del DPR 97/2003 con le modifiche e le integrazioni di cui al D.P.Reg. 729/2006 ed è redatto secondo le disposizioni contenute nell'art. 2425 del codice civile.

In particolare i principali componenti positivi sono:  
i trasferimenti correnti, i proventi da servizi, i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio, i proventi diversi e le rimanenze che costituiscono un costo rinviato al futuro.

Costituiscono al contrario componenti negativi:  
le spese di personale, l'acquisto di beni, i corrispettivi a seguito di prestazioni di servizi, l'utilizzo dei beni di terzi.

Nel conto economico sono riportati anche i valori del conto del 2012 e quindi è possibile procedere al confronto delle registrazioni contabili.

### A) Valore della produzione

- Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi  
Questa voce è nulla, per la caratteristica delle attività istituzionali proprie dell'ente.
- Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti:  
di norma gli enti parco non hanno produzioni industriali e, quindi non avranno questi tipi di rimanenze.

- *Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza d'esercizio*

Riguardano: i ricavi derivanti da contribuzione alle spese per attività istituzionale dell'Ente, che si trovano riportati al cap. 20303/E del rendiconto finanziario; ricavi derivanti da sanzioni amministrative e risarcimenti per danno ambientale, sono riportati al cap. 20402 del rendiconto finanziario; rimborsi da altra pubblica amministrazioni ove è stato comandato personale dell'ente, riportati al cap. 20501/E. Complessivamente (U.P.B. 3 dell'A.E. I), non vi sono scostamenti rispetto alle previsioni. Gli scostamenti dei proventi appresso descritti si riferiscono o agli effettivi trasferimenti ricevuti o in relazione ai costi sostenuti: finanziamenti del Ministero dell'Ambiente per realizzazione progetti di tutela ambientale PTTA 1994/96 riportati all'U.P.B. 4 dell'A.E. I; trasferimenti dei comuni per la gestione del canile comprensoriale iscritto al cap. 10203/E del rendiconto finanziario; trasferimento del Ministero dell'Ambiente per realizzazione del progetto "Madonie rinnovabili" iscritto al cap. 10209/E. Per finire, sono stati inclusi fra i ricavi al netto dell'IVA i ricavi da gestioni commerciali accessorie che riguardano gli importi risultanti dalla vendita di prodotti; dalla prestazione di servizi che riguarda la gestione del canile nonché i fitti attivi sia dell'area di Mandria del Conte e Laghetto Piano Zucchi che del Rifugio Marini, di proprietà del CAI sez. Conca d'Oro, Palermo ristrutturato da questo Ente e dato in gestione con incasso del fitto fino a riassorbimento del costo dei lavori eseguiti. L'importo del fitto è stato portato in detrazione dei costi sostenuti dal gestore.

I contributi di competenza d'esercizio sono distintamente indicati e riguardano i contributi erogati dall'Amministrazione vigilante (Assessorato Territorio Ambiente) all'ente per coprire le spese di funzionamento, i contributi per il trattamento economico del personale a tempo indeterminato. L'importo riportato all'U.P.B. 1 dell'A.E. I del rendiconto finanziario, corrisponde all'ammontare dei trasferimenti comunicati dall'Ass.to Territorio e Ambiente. Il totale delle voci sopraelencate determina il valore della produzione.

### B) Costi della produzione

- *Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci*: rientrano in questa voce i costi relativi

all'acquisto di beni materiali la cui competenza non è ritenuta di tipo pluriennale (a fecondità semplice): costi sostenuti per acquisto di libri, costi sostenuti per l'acquisto di carta per fotocopiatrici e stampanti, materiale di facile consumo per l'uso quotidiano d'ufficio, materiale informatico, costi sostenuti per l'acquisto di carburante e materiali necessari per l'esercizio di automezzi. Per questa tipologia di spesa lo scostamento tra le previsioni e le realizzazioni sono dovute alla riduzione dei trasferimenti regionali per spese di gestione.

- *Per servizi*: rientrano in questa voce i costi relativi all'acquisto di servizi la cui competenza non è ritenuta di tipo pluriennale. Gli acquisti si riferiscono tanto ad acquisizioni da vere e proprie imprese di servizi, quanto da lavoratori autonomi, relativi ad arti e professioni intellettuali. Nello specifico trattasi di costi per prestazioni professionali specialistiche (incarichi a legali per contenziosi in essere; incarichi di progettazione opere pubbliche, prestazioni d'opera a supporto degli uffici etc.), costi relativi a prestazioni fornite da terzi per l'organizzazione di manifestazioni a carattere ufficiale e per la promozione e la divulgazione di informazioni d'interesse dei cittadini quali: comunicazione istituzionale, pubblicità, spese per manifestazioni e convegni, spese per l'informazione pubblica e la comunicazione, costi per manutenzione ordinaria, utenze e canoni, servizi ausiliari quali le prestazioni di servizi resi da terzi finalizzate al mantenimento ed al funzionamento della struttura quali pulizia locali; assicurazioni, commissioni passive e altre spese bancarie, utenze telefoniche (al netto del leasing operativo) e di energia elettrica, gestione dei servizi informatici (mantenimento e aggiornamento software), servizi attinenti alla gestione del personale in relazione alle attività istituzionali: missioni, buoni pasto. Per questa tipologia di spesa lo scostamento tra le previsioni e le realizzazioni sono dovute alla riduzione dei trasferimenti regionali per spese di gestione. Fra i costi sono stati inseriti - al netto dell'IVA - quelli relativi alla gestione del canile.
- *Per godimento beni di terzi*: Rientrano in questa voce i costi derivanti da contratti stipulati con terzi per noleggi automezzi, leasing di beni di proprietà di terzi: apparecchiature centralino telefonico; canoni per fitto locali uffici e garage, al netto delle quote riferite all'anno successivo; noleggio fotocopiatrici. Lo scostamento rispetto alle previsioni di spesa riguarda il fitto passivo dei locali di proprietà del Comune di Petralia Sottana adibiti ad uffici, privo di copertura finanziaria.
- *Per il personale*: Tale voce rappresenta in modo unitario tutti i costi relativi all'utilizzo di risorse umane con le quali si è instaurato un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato sulla base dei comandi attivati: competenze fisse personale di ruolo e comandato, competenze accessorie; contributi pensionistici ed altri oneri sociali; gli altri costi del personale riguardano l'IRAP. I costi del personale, distintamente per categoria funzionale e per rapporto giuridico sono analiticamente riportati in appositi prospetti allegati.
- *Ammortamenti e svalutazioni*: detta voce comprende tutte le rettifiche di attività dello stato patrimoniale ed in particolare ammortamento di immobilizzazioni immateriali e materiali sia di beni mobili quali: attrezzature e arredi, automezzi e autocarri, costituite dalle quote di costi pluriennali attribuite alla competenza dell'esercizio, sia di beni immobili relativamente ai fabbricati, distintamente elencati in allegato. Non sono ammortizzati i fabbricati dichiarati di interesse storico-artistico dall'Assessorato Beni Culturali, gli arredi storici valutati dal medesimo assessorato; i quadri.
- *Variazioni delle rimanenze*: viene riportato il valore risultante dal dettaglio del magazzino delle merci oggetto di attività commerciale.
- *Accantonamenti*: gli accantonamenti sono riportati nell'ammontare iscritto nel bilancio di previsione. Gli stessi non sono stati riportati nell'esercizio successivo ai fondi accantonamento, per l'esiguità delle risorse trasferite.
- *Oneri diversi di gestione*: si tratta di tutte le spese che l'Ente sostiene per il funzionamento degli organi istituzionali, per il pagamento di tributi, imposte e tasse diverse da quelle sul reddito, dei costi per il raggiungimento delle finalità istitutive dell'Ente di cui alcune obbligatorie per legge (indennizzi per danni causati da fauna selvatica), nonché per spese

diverse di gestione non riconducibili nelle rubriche precedenti quali spese postali, quote associative; oneri per la sicurezza dei lavoratori (Dlgs. 81/2008). Sono compresi altresì i costi per la realizzazione dei progetti specifici che godono di appositi finanziamenti extraregionali, non costituendo veri e propri costi diretti per l'ente. Gli scostamenti dei costi di tali attività si riferiscono o agli effettivi trasferimenti ricevuti o si relazionano con lo stato delle attività poste in essere ovvero in relazione alle risorse disponibili per garantire la copertura finanziaria.

#### **C) Proventi e oneri finanziari**

Riguardano gli interessi attivi sul c/c postale e sul c/c di tesoreria riscossi nell'esercizio, che si aggiungono alla differenza tra il valore e il costo della produzione.

#### **E) Proventi e oneri straordinari**

Sono stati esposti con valore positivo le insussistenze derivanti dalla gestione dei residui passivi, mentre costituiscono componenti negativi le insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui. Fra gli oneri straordinari figura l'onere relativo al trattamento economico del dott. Licata di Baucina per gli anni 2009-2012, giusta sentenza di 1° grado del giudice del lavoro n. 1604/2012. Sono state iscritte altresì le sopravvenienze attive e passive derivanti dalla gestione d'impresa dell'Ente.

#### **Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico**

Il risultato della gestione economica del 2013 presenta un risultato positivo di € 333.119,73 dovuto principalmente alle insussistenze derivanti dalla gestione dei residui che, come detto, si riferiscono principalmente a progetti appositamente finanziati e pertanto sono componenti finanziarie vincolate riscritte nell'esercizio 2014.

Infine, per quanto attiene la coerenza tra gli obiettivi programmati e quelli di bilancio regionale indicati nei documenti programmatici e nelle leggi finanziarie regionali, va evidenziato il rispetto del patto di stabilità regionale per come definito all'art. 16 della legge regionale 12/5/2010, n. 11 e la relativa certificazione di cui al comma 3, redatta con le informazioni e negli schemi di cui alle circolari dell'Assessorato Regionale dell'economia nn. 19 del 9/12/2010, n. 3 del 8/2/2012 e delle norme regionali di contenimento della spesa pubblica secondo i prospetti redatti come da circolare n. 17 del 8/11/2013, asseverate dall'organo di revisione amministrativa – contabile, nonchè i prospetti indicati al punto 5 della circolare n. 9/2014 in ordine al rispetto degli indirizzi politico-amministrativi sulla spending-review. I predetti prospetti e le certificazioni sono allegate in calce al rendiconto finanziario 2013 di cui la presente è parte integrante, e le certificazioni inerenti il patto di stabilità vengono trasmesse anche all'Assessorato regionale dell'Economia e all'Amministrazione vigilante per quanto di competenza, secondo quanto disposto dalla circolare n. 10/2012.

Petralia Sottana lì 20/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile





ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Ente di Diritto Pubblico Regionale

Relazione sulla gestione – Conto Consuntivo 2013

Premessa

La presente relazione sulla gestione, allegata al Conto Consuntivo anno 2013, prevista dall'art. 46 del testo Coordinato.

**1. Notizie generali sull'Ente Parco delle Madonie**

1. CARATTERISTICHE DELL'ENTE PARCO DELLE MADONIE

L'Ente Parco delle Madonie è un ente di diritto pubblico regionale, non economico, istituito ai sensi e per le finalità di cui alla legge regionale 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni, e rientra tra gli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 in quanto ente pubblico non economico sottoposto alla vigilanza della Regione Siciliana, che viene esercitata dall'Assessorato Territorio ed Ambiente.

Istituito con Decreto dell'Assessore Regionale al Territorio ed Ambiente n. 1089 del 9 novembre 1989, è dotato di amministrazione e rappresentanza propria, come espressamente previsto dall'art. 1 dello Statuto regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 14/05/1990 ed è organizzato sulla base dei principi introdotti dalla citata L. R. 10/2000, riportati nel regolamento di organizzazione approvato il 12 aprile 2005 con D. A. n. 102 dell'Assessore al Territorio e Ambiente.

Gli organi istituzionali, la composizione, la durata e le competenze generali degli stessi sono disciplinate dalla L. R. 98/81 e s.m.i. sopra richiamata, nonché dallo Statuto regolamento suddetto, secondo quanto previsto dall'art. 9 della legge medesima.

Sotto il profilo amministrativo e politico le comunità locali sono rappresentate negli Organismi di indirizzo e gestione del Parco, il cui Consiglio è presieduto dal Presidente del Parco; è composto dal Presidente della Provincia Regionale di Palermo e dai 15 Sindaci dei Comuni i cui territori ricadono entro i confini del Parco e vi partecipa con voto consultivo il Direttore del Parco. Il Consiglio elegge quindi 4 membri del Comitato Esecutivo, organo di gestione, composto altresì dal Presidente del Consiglio, dal Presidente del Comitato Tecnico Scientifico e dal Capo dell'Ispettorato Forestale della Provincia di Palermo, competente per territorio. Al Comitato Esecutivo interviene, senza voto deliberativo, il Direttore del Parco.

La legislazione generale sulle aree protette ha quale finalità la istituzione di aree a diverso regime di protezione, tra le quali i parchi, non solamente per concorrere "alla salvaguardia, gestione, conservazione e difesa del paesaggio e dell'ambiente naturale", con particolare riguardo alla flora ed alla fauna, ma anche alla promozione e sostegno delle attività agricole, zootecniche e silvopastorali, salvaguardandone le tecniche tradizionali, per consentire "migliori condizioni di abitabilità nell'ambito dello sviluppo dell'economia

e di un corretto assetto dei territori interessati, per la ricreazione e la cultura dei cittadini e l'uso sociale e pubblico dei beni stessi, nonché per scopi scientifici" (art. 1 L. R. 98/81).

Appare quindi utile richiamare la nozione di parco regionale riportata all'art. 2, comma 2 della L. R. 98/81 a mente del quale "possono essere istituiti in parchi naturali quelle aree territoriali o marine di vaste dimensioni, che presentano rilevante interesse generale a motivo delle loro caratteristiche morfologiche, paleontologiche, biologiche ed estetiche, con particolare riguardo alla flora ed alla fauna, per provvedere alla conservazione delle caratteristiche delle stesse ai fini scientifici, culturali, economico-sociali e dell'educazione e ricreazione dei cittadini."

L'Ente Parco ha quindi, secondo l'art. 1 dello Statuto regolamento, il compito di provvedere alla gestione del Parco naturale delle Madonie, per le seguenti finalità:

1. la protezione, conservazione e difesa dell'ambiente naturale e del paesaggio anche nei suoi valori storico - culturali;
2. la gestione ambientale, la riqualificazione dei valori naturali presenti nell'ambito del parco e la ricostituzione di quelli degradati;
3. l'uso sociale e pubblico dei beni ambientali, favorendo le attività culturali, sociali, ricreative, turistiche, sportive ed ogni altra attività rivolta a migliorare la qualità di vita delle popolazioni residenti;
4. il corretto assetto ed uso dei territori costituenti il parco, programmando e progettando gli interventi finalizzati;
5. promuovere le iniziative atte ad incrementare lo sviluppo economico-sociale delle collettività residenti nel parco con particolare riferimento alle attività produttive, lavorative, tradizionali, programmando e progettando gli interventi finalizzati e realizzando le relative opere;
6. la promozione e lo sviluppo della ricerca scientifica.

L'organizzazione amministrativa dell'Ente è disciplinata, oltre che dalle norme generali, dall'apposito regolamento di organizzazione ex l.r. 10/2000.

Al riguardo si rappresenta che solo in data 21.01.03 la Giunta regionale ha esitato le linee guida per l'adozione dei regolamenti di organizzazione previsti dal più volte citato art. 1 della L.r. 10/2000.

Per quanto attiene al servizio di vigilanza sul territorio, le attività continuano ad essere espletate dal Corpo Regionale delle Foreste, per espressa previsione normativa generale.

E' quindi un parco relativamente "giovane", in una regione che può oggi vantare, in Italia, la maggiore percentuale di superficie protetta ed una legislazione di materia che può definirsi antesignana, in quanto di oltre un decennio precedente la legge quadro nazionale sulle aree protette.

Degli originari tre, oggi divenuti quattro, Parchi siciliani non v'è dubbio che il Parco delle Madonie si distingue soprattutto per la sua forte identità, sentita come un valore dalla popolazione, che ama definirsi ed essere definita "Madonita", pure con i propri distinguo e con notevole specificazione delle singole comunità e per la ricchezza della biodiversità, soprattutto della flora ivi esistente.

## **2) Personale ed organizzazione Uffici**

**Si rimanda alla Nota Integrativa.**

### 3) Programma pluriennale di interventi 2013-2015

N. prog. (1)	Descrizione dell'Intervento	Totale
1	Trasformazione dei locali del macello comunale di Gratteri in museo e centro ambientale a servizio del Parco delle Madonie	846.373,94
2	Restauro degli affreschi e dello studio ligneo del palazzo "Pucci - Martinez"	315.000,00
3	Progetto per la valorizzazione dell' area delle "Gole del Tiberio" nel Fiume Pollina	403.000,00
4	Interventi di ripristino e consolidamento vegetativo alberi monumentali del versante Castelbuono-Cefalù (Versante NORD) Mis. 323 az. A e B	700.000,00
5	Valorizzazione, fruizione e consolidamento vegetativo alberi monumentali del versante Geraci S. - Petralia Sottana	50.000,00
6	Realizzazione rete dei centri visita volti alla tutela, valorizzazione e fruizione dell'ambiente e delle risorse naturali.	890.000,00
7	Recupero conservativo "Mulino Mericola" in C.da Mericola agro di Isnello	485.416,27
8	Recupero Regia Trazzera nel tratto "Ponte S. Brancato - Balzo S. Otiero" ed attrezzatura parete rocciosa di interesse alpinistico (S. Otiero) per scuola alpinismo	173.833,00
9	Recupero conservativo "Mulino Mazzara" in C.da Mulinello agro di Geraci Siculo	734.630,26
10	Realizzazione dei punti d'interpretazione paesaggistica nel territorio del Parco delle Madonie e nei centri urbani.	100.000,00

11	Manutenzione e restauro del Palazzo Rampolla nel Comune di Petralia Sottana	2.858.334,00
12	Madonie MTB Resort. Realizzazione rete sentieristica, dei percorsi di mountainbike e del bikepark a Piano Battaglia	2.000.000,00
13	Smaltimento dei reflui nelle zone di Piano Battaglia, Mandria del Conte, Piano Zucchi e collettore fognario Mongerrati - Isnello	5.786.276,30
14	Recupero "Case Cuprania" in agro di Castelbuono, da adibire ad accantonamento.	289.000,00
15	Recupero ambientale delle aree degradate poste a monte e a valle della strada Liccia-Canne, fino all'alveo del vallone Canne-Gimmeti	1.820.000,00
16	Recupero conservativo "Mulino Mulinello" in C.da Mulinello agro di Geraci Siculo	519.188,07
17	Lavori di restauro, riqualificazione ambientale e indagini archeologiche dell'abbazia San giorgio nel Comune di Gratteri	657.581,00
18	Centro di conservazione, valorizzazione e certificazione della biodiversità vegetale (CEVACOB)	1.342.000,00
19	Recupero ambientale cava abbandonata in località "Portella Colla" agro di Polizzi Generosa.	7.730.000,00
20	Creazione Corridoio Ecologico per promuovere azioni di monitoraggio del territorio e ricerca scientifica rivolta alla sperimentazione di ripopolamenti di ittofauna	1.356.391,26
21	Realizzazione della viabilità e dei sentieri per la fruibilità del sito archeologico di Monte D'Oro nel Comune di Collesano.	952.000,00
22	Valorizzazione del sito ipogeo di interesse archeologico denominato "Grotta del Vecchiuzzo"	3.160.548,00

23	Acquisizione e recupero "Marcato Russo" in agro di Polizzi generosa, da adibire ad accantonamento.	193.647,92
24	Recupero strutturale della centrale idroelettrica Catarratti finalizzato alla fruizione turistica ed allo sviluppo di attività didattico-culturali nel comune di Petralia Sottana.	175.000,00
25	Opere di consolidamento e salvaguardia delle aree a rischio idrogeologico limitrofe al centro abitato e sottese dal torrente San Calogero	4.745.000,00
26	Green Communities nelle Regioni Obiettivo Convergenza. "Energie rinnovabili e risparmio energetico". Diagnosi energetica dell'Eremo di Liccia presso Castelbuono con indicazione interventi funzionali	110.374,29
27	Green Communities nelle Regioni Obiettivo Convergenza. "Energie rinnovabili e risparmio energetico". Diagnosi energetica di Palazzo Pucci-Martinez presso Petralia Sottana con indicazione interventi funzionali	322.747,00
28	Acquisizione e recupero del Mulino "Favara" in agro di Isnello, da adibire ad accantonamento.	212.780,24
29	Lavori di recupero e riqualificazione del vecchio agglomerato minerario di Raffo-Salinella nel Comune di Petralia Soprana.	3.400.000,00
30	Lavori di manutenzione e ripristino dei sentieri ricadenti nel territorio del Parco delle Madonie a completamento del Sentiero Italia del Club Alpino Italiano.	369.218,17
31	Completamento rete dei sentieri del Parco delle madonie (compreso il sentiero del carbonara)	856.325,64
32	Recupero ambientale di alcune scarpate lungo la S.P. 54 nel tratto "Piano battaglia" - Portella Colla	173.013,06
33	Progetto per la riqualificazione con tecniche di ingegneria naturalistica del dissesto idrogeologico presente in contrada Mandria del Conte - Comune di Isnello, nel territorio del Parco delle Madonie.	350.000,00

34	Recupero e riqualificazione dei fabbricati di Passo Canale ubicati nel comune di Petralia Sottana, per la realizzazione di un punto base per l'escursionismo	2.939.000,00
35	Recupero ambientale dell'area in località "Pomieri" a monte del rifugio-bivacco "F. Tropea"	57.326,72
36	Recupero sentiero Piano Mulino - Margi per il collegamento del sentiero pedonale Margi-Madonna dell'Alto-Monte San Salvatore al punto base per l'escursionismo e al Parco Sub-Urbano di Piano Mulino nel comune di Castellana Sicula	593.925,00
37	Recupero sentiero pedonale Nociazzi - Madonna dell'Alto - Monte San Salvatore nel comune di Castellana Sicula	284.051,00
38	Ristrutturazione locali ex mattatoio comunale da destinare a centro zonale di protezione civile nel comune di Petralia Soprana	1.670.393,44
39	Manutenzione straordinaria per il cambio di destinazione di un immobile da destinare a laboratorio museale nel Comune di Caltavuturo.	162.310,63
40	Adeguamento funzionale dell'ex mattatoio comunale da adibire a centro animazione e promozione culturale, laboratorio teatrali e cinematografici, connessione alle reti digitali nel Comune di Petralia Sottana	877.914,04
41	Recupero conservativo "Mulino Zito" e dello stazzone siti in c.da Karsa del Comune di S.Mauro Castelverde	650.000,00
42	Realizzazione delle porte del Parco	106.110,75

43	Realizzazione di itinerari naturalistici assistiti all'interno dell'area del Parco delle Madonie e del comprensorio madonita.	1.147.200,00
44	Recupero cave in contrada Nociazzi nel comune di Castellana Sicula - fraz. Nociazzi	748.862,00
45	Recupero e riattivazione vecchio mulino ad acqua a ruota idraulica orizzontale "Asiniddaru" nel comune di Scillato	90.000,00
46	Progetto per il rifacimento passerella di contrada Calabrò e manutenzione sentiero Priorato della Cava in territorio del comune di Geraci Siculo	400.000,00
47	Lavori di manutenzione alveo non regimato Rio Secco – Santa Croce e suoi affluenti nel Comune di Polizzi Generosa	241.500,00
48	Interventi a favore della pastorizia per l'abbeverata del bestiame al pascolo, tramite l'utilizzo delle acque di alcune sorgenti naturali della contrada San Cusimano del territorio del comune di Geraci Siculo.	39.213,98
49	Progetto per la "Realizzazione delle vie dei mercati - mercato Fiducia" nel territorio del comune di Geraci Siculo	265.710,64
50	Valorizzazione e messa in fruizione del sito archeologico in località S.Miceli a Petralia Sottana.	500.000,00

43	Realizzazione di itinerari naturalistici assistiti all'interno dell'area del Parco delle Madonie e del comprensorio madonita.	1.147.200,00
44	Recupero cave in contrada Nociazzi nel comune di Castellana Sicula - fraz. Nociazzi	748.862,00
45	Recupero e riattivazione vecchio mulino ad acqua a ruota idraulica orizzontale "Asiniddaru" nel comune di Scillato	90.000,00
46	Progetto per il rifacimento passerella di contrada Calabrò e manutenzione sentiero Priorato della Cava in territorio del comune di Geraci Siculo	400.000,00
47	Lavori di manutenzione alveo non regimato Rio Secco – Santa Croce e suoi affluenti nel Comune di Polizzi Generosa	241.500,00
48	Interventi a favore della pastorizia per l'abbeverata del bestiame al pascolo, tramite l'utilizzo delle acque di alcune sorgenti naturali della contrada San Cusimano del territorio del comune di Geraci Siculo.	39.213,98
49	Progetto per la "Realizzazione delle vie dei marcati - mercato Fiducia" nel territorio del comune di Geraci Siculo	265.710,64
50	Valorizzazione e messa in fruizione del sito archeologico in località S.Miceli a Petralia Sottana.	500.000,00

60	Indennizzi a proprietari per eventuali e comprovate diminuzioni di reddito nel settore agro-silvo-pastorale a seguito di provvedimenti dell'Ente	27.000,00
61	Contributi per mantenimento patrimonio faunistico domestico - art.30 L.R. n.14/88	100.000,00
62	Contributi ai proprietari di terreni che mantengano colture tradizionali ai sensi dell'art.24 ter L.R. n.98/81 - Art. 22 D.A. 263/96	500.000,00
63	Studio Eco-Ambientale prodromico alla rimozione dei detrattori ambientali nel torrente S. Calogero Comune di Castelbuono	11.034,78
64	Green Design in Madonie	236.108,42

#### 4) *Fruizione, promozione ed attività commerciali.*

Nel corso dell'anno sono pervenute a questo Ente, a seguito di apposita istruttoria da parte dell'Ufficio, varie proposte di realizzazione e/o pubblicazione di opere letterarie, scientifiche, ecc..., che sono state sottoposte in data 10.04.2013 al parere del Comitato Scientifico della collana editoriale, preliminare all'inoltro al Comitato Esecutivo per l'approvazione.

Le proposte riguardano:

1. Opera letteraria "Passeggiando nel Parco" – Autori Dr. A. Pepe e Dr. A. Cannizzaro.  
L'opera è una raccolta di poesie del Dr. Pepe accompagnate da fotografie del Parco del Dr. Cannizzaro. L'attuale carenza di fondi nel bilancio dell'Ente non ne consente allo stato la sua pubblicazione.
2. Pubblicazione: "Gli alberi monumentali: un patrimonio culturale e naturalistico da tutelare e valorizzare". L'opera che rientra nel progetto "I Monumenti della Natura di Salvalarte Sicilia", raccoglie gli atti di un convegno sull'argomento. L'opera sarà arricchita dai risultati ottenuti con la realizzazione del Progetto PTTA 94-96 n. 32 nella sintesi curata e redatta dal Direttore del progetto Dott. A. Cantoni. Rientra nella *Categoria "Natura – Argomenti: Flora- Fauna- Paesaggio (Acqua, geologia, mare)- poster"*. La veste tipografica è caratterizzata dal colore verde. L'opera in corso di realizzazione non comporta oneri finanziari a carico del bilancio dell'Ente poiché sono utilizzate alcune economie del budget del progetto PTTA 94/96 n. 32.
3. Pubblicazione: "Fumetto su gli *Abies nebrodensis*" dal tit. "*Un albero da salvare*"- L'opera editoriale rientra nel progetto "APQ Tutela della biodiversità delibera CIPE

19/04. Conservazione in situ ed ex situ di *Abies nebrodensis* (Lojac.) Mattei. Ripristino torbiere di Geraci Siculo". Rientra nella *Categoria "Ragazzi – Argomenti: Conosci il parco – Giochi nel Parco"*. La veste tipografica è caratterizzata dal colore arancio. La pubblicazione è in fase di realizzazione da parte dell'UOB2 e finanziata con i fondi dell'APQ.

4. Pubblicazione: "La Flora del Parco delle Madonie" – Autore Prof. Carmelo Federico. L'opera rientra nel progetto "Ricerca sulla flora e sui monumenti delle Madonie" sviluppato dall'Istituto Statale d'Arte di Cefalù. A.s. 2000/2001. Si tratta di un manuale completo di schede e glossario relativo a nr. 700 specie botaniche tra cui molte esclusive delle Madonie. L'Autore propone la realizzazione, a spese dell'Ente fatti salvi i diritti d'autore, della 2a. ed. riveduta, corretta e, in parte, ampliata, con il nuovo titolo "Invito a conoscere LA FLORA del Parco delle Madonie". L'attuale carenza di fondi nel bilancio dell'Ente non ne consente allo stato la sua realizzazione.

- Il progetto di Gemellaggio con il Parco delle Cinque Terre ha consentito di trasferire le procedure per la realizzazione di un Marchio di Qualità volontario, quale modello di certificazione ambientale delle strutture ricettive e di ristorazione presenti sul territorio. Ciò al fine di implementare, nel Parco delle Madonie, un Sistema Ambientale rivolto alle strutture turistiche che rispetti l'ambiente e, parallelamente, diventi strumento di promozione del territorio. Con deliberazioni del Consiglio del Parco sono stati approvati rispettivamente i regolamenti relativi all'adozione del *Marchio di Qualità Ambientale (MQA)* per la ricettività e del *Marchio di Qualità Ambientale di Tipicità (MQA&T)* per la ristorazione finalizzati a qualificare l'offerta turistico-ricettiva ed eno-gastronomica degli operatori del territorio del parco.

L'attività intrapresa con successo per la divulgazione dei marchi di qualità ambientale ha già consentito il rilascio del marchio M.Q.A complessivamente a n. 23 strutture ricettive e del marchio di MQA&T a n.18 operatori della ristorazione.

- Nel corso dell'anno l'attività di animazione nel territorio ha coinvolto altri operatori ed nel mese di marzo si sono aggiunte 5 nuove realtà imprenditoriali nel club garantito dal Marchio di Qualità del Parco: "Il Berillo" di Angelo Matassa e la "Dimora dei Frati" di Muller entrambi a Gratteri, la storica trattoria "da Salvatore" di Salvatore Ruvituso e la "Locanda di Cadi" di Diego Landi a Petralia Soprana e l'agriturismo "Le Querce" di Conoscenti a Castelbuono. Ad oggi sono pervenute ulteriori altre richieste di cui n.1 per la ricettività e n. 2 da parte di operatori della ristorazione. Tale iniziativa garantisce che i servizi così contraddistinti siano caratterizzati da una qualità definita e da una particolare attenzione nei confronti della preservazione della qualità ambientale del proprio territorio. Grazie a tale garanzia gli operatori economici godono di un possibile vantaggio nella commercializzazione dei servizi ed instaurano un rapporto di fiducia con i fruitori delle strutture.

Il Marchio di Qualità Ambientale adottato dal Parco delle Madonie ha ottenuto l'approvazione del Ministero dello Sviluppo Economico ed è oggetto di studi da parte di diversi Parchi e Riserve regionali e nazionali. Di recente il "MQA" del Parco delle Madonie ha ottenuto un importante riconoscimento internazionale, è stato infatti valutato come uno degli elementi principali e caratterizzanti che hanno consentito al Parco delle Madonie di ottenere la prestigiosa "menzione speciale" alla fiera internazionale "Buy Green" svoltasi a Torino. La chiave del successo del nostro Marchio di Qualità: rendere pubblico e visibile, anche attraverso una elegante targa in ceramica, il fatto che si sta per entrare in un locale diverso dove l'attenzione per l'ambiente è garanzia di igiene, qualità e dunque convenienza.

L'Ente con propria delibera n° 32 del 22/03/2001 ha regolamentato la disciplina dell'attività di tipo commerciale, al fine di autorizzare la vendita di materiale promozionale e divulgativo dell'Ente Parco, presso le sedi degli uffici turistici, dei punti di informazione e centri visita per l'escursionismo.

L'attività commerciale, inizialmente limitata alla vendita di gadget e di pubblicazioni dell'Ente, è stata implementata nel corso degli ultimi anni anche dalla attività in conto vendita ed è stata svolta nel presidio di Cefalù e Petralia Sottana.

A partire dal mese di aprile del 2013 l'attività commerciale è stata estesa, anche, agli altri sportelli informativi "Qui Parco" di Caltavuturo, Collesano, Geraci Siculo, Polizzi Generosa, Pollina e Scillato per i quali il Consulente Finanziario ha già effettuato le comunicazioni agli uffici preposti e a partire dal 2014 anche nel "Qui Parco" di Castellana Sicula.

Lo scopo è sostanzialmente quello di garantire all'Ente fondi con entrate proprie e vincolate all'acquisto di beni destinati all'attività commerciale.

Nel corso dell'anno sono stati affidati, a seguito della sottoscrizione del relativo contratto estimatorio, in conto vendita gadget e pubblicazioni dell'Ente alla Ditta Cartolibreria Edicola Barreca di Castelbuono e al Consorzio Produttori Madoniti con sede in Castellana Sicula riconoscendo agli stessi una commissione di vendita del 20%.

L'ammontare degli incassi nell'anno 2013 presso i punti vendita del Parco è stato complessivamente di € 8.936,50 di cui € 8.027,00 relativi alla vendita di pubblicazioni, € 551,50 relativi alla vendita di gadget e € 358,00 per prodotti in conto vendita (ceramica e manna). Rispetto all'anno precedente è stato registrato un incremento delle vendite del 17,98%.

Inoltre sono state effettuate vendite on line tramite parks.it per un importo di € 202,40 e in conto vendita presso la cartolibreria di Barreca in Castelbuono per un importo di € 418,00.

Le vendite dell'anno 2013 ammontano complessivamente € 9.556,90 con un incremento rispetto all'anno precedente del 26,17%, elencate in dettaglio per ciascun punto vendita nella seguente tabella e nei grafici allegati.

L'Ente continua ad attivare la vendita on line di gadget e libri aderendo alla proposta della "Società Comunicazione edizioni on line e marketing diretto" per l'inserimento gratuito dei propri prodotti nell'area di commercio elettronico "L'Emporio dei Parchi".

Con apposita determinazione del Direttore sono stati fissati le modalità di esecuzione del servizio, nonché i termini economici prefissati nell'ambito del rapporto economico da instaurarsi con Park.it. Successivamente è stato trasmesso, in conto deposito, il materiale del Parco (libri e gadget) destinato alla vendita, accompagnato da apposita scheda di carico per ogni singolo articolo. Il gestore è onerato di trasmettere all'Ente Parco le rendicontazioni trimestrali del venduto indicato analiticamente dall'inizio dell'anno, con importi lordi e al netto degli sconti riconosciuti allo stesso delle vendite on line.

- Continua il servizio che consente agli utenti delle basse madonie di presentare direttamente presso la sede dell'Ufficio Turistico di Cefalù, istanze e pratiche varie corredate da relativa documentazione da inoltrare al protocollo generale dell'Ente Parco delle Madonie;
- Gestione dei presidi turistici di Cefalù e Petralia Sottana e dei presidi gestiti in convenzione con i Comuni di Collesano, Caltavuturo, Polizzi Generosa e Geraci Siculo che svolgono un servizio d'informazione e di orientamento ed assistenza al turista e il rilevamento dati dei flussi turistici. Nel corso dell'anno sono state rilasciate, altresì, n. 52 autorizzazioni per attività relative ad escursioni, campeggi, tour in mountain bike, gare di

orienteeing e raduni sportivi registrando una presenza di n. 6.543 visitatori, assicurando, ove richiesta, l'assistenza con personale dell'Ente. I flussi turistici nel Parco delle Madonie rilevati, presso i propri sportelli informativi, nel corso del c.a., hanno fatto registrare complessivamente in n. 34.454 i visitatori dell'area protetta.

L'Ente ha attivato la vendita on line di gadget e libri aderendo alla proposta della "Società Comunicazione edizioni on line e marketing diretto" per l'inserimento gratuito dei propri prodotti (gadget e pubblicazioni) nell'area di commercio elettronico "L'Emporio dei Parchi";

- Presso i Presidi Turistici di Petralia Sottana e Cefalù viene svolta l'attività commerciale dell'Ente tesa a promuovere e divulgare la cultura madonita attraverso la vendita di pubblicazioni e gadget che ha fatto registrare un introito per complessivi €7.574,79 con un incremento rispetto all'anno precedente del 18,6%;

- Continua l'attività Editoriale dell'Ente con la pubblicazione del "Lessico della cultura dialettale delle Madonie. 2 Voci di Saggio" e della pubblicazione "Guida allo studio della cultura dialettale delle Madonie" prodotti dal Dipartimento di Scienze Filologiche Linguistiche dell'Università di Palermo la cui ricerca è stata finanziata da questo Ente. Nel corso dell'anno è stata pubblicata, altresì, nella collana editoriale dell'Ente un'altra opera "Guida Geologica del Parco delle Madonie" in lingua italiana e inglese con la veste grafica del settore "Natura".

- L'Ente nel corso degli anni ha continuato l'attività intrapresa con successo per la divulgazione dei marchi di qualità ambientale che ha già consentito complessivamente il rilascio di n. 23 strutture ricettive il marchio M.Q.A. e a n.18 operatori della ristorazione il marchio di MQA&T. L'attività di animazione nel territorio ha coinvolto altri operatori ed ad oggi sono pervenute ulteriori altre richieste di cui n.3 per la ricettività e n. 5 da parte di operatori della ristorazione;

- A seguito di avviso pubblico attivato dalla SO.SVI.MA. Spa nella qualità di Agenzia di Sviluppo Locale, l'Ente Parco ha aderito al costituendo Distretto Turistico "Cefalù e Parchi delle Madonie e di Himera", riconosciuto con valutazione positiva giusto D.A. n.35/GAB del 13 giugno 2012 dall'Assessorato Turismo Sport e Spettacoli e costituito come Distretto Turistico, con atto notarile, in data 14 dicembre;

- L'Ente ha finanziato il completamento di altri 3 musei che rientrano nel progetto finalizzato a dotare ciascun Comune del Parco di una struttura museale per valorizzare le realtà culturali e produttive del territorio: al Comune di Castelbuono la realizzazione della sala espositiva "Quarto Don Cesare" per mostre temporanee di richiamo regionale nel Museo Civico sito all'Interno del Castello comunale dei Ventimiglia; al Comune di Petralia Soprana il "Museo Civico della Memoria e del Presente" sito nei locali l'antico carcere mandamentale a completamento della struttura museale; al Comune di Caltavuturo la sistemazione e l'allestimento della mostra dei Pupi siciliani, nei locali del museo civico "Don Giuseppe Guarneri" nonché l'allocatione definitiva della mostra micologica. Nel corso dell'anno nel Comune di Castelbuono si sono registrati n.31.480 visitatori al museo Civico e n.1.650 al Museo F. M. Palumbo.

##### *5) Attività di educazione ambientale e attività del Network European Geopark;*

Per l'informazione, diversi interventi operativi della U.O.B. n. 5 hanno pienamente soddisfatto richieste specifiche propedeutiche utili all'attuazione di studi, monitoraggi, interesse e fruizione per l'Educazione Ambientale ed il geoturismo. Si segnala il sostegno a Legambiente per la giornata Puliamo il Mondo edizione 2013, il sostegno al partenariato Comenius Regio dell'Istituto Comprensivo Pollina – San Mauro Castelverde che ha determinato la partecipazione al progetto Comenius Multilateral, il supporto agli studenti esteri e dell'Università di Palermo all'attivazione di Stage e Tirocini, il riscontro a diversi questionari sia nel merito delle attività di educazione ambientale che delle emergenze collegate al Madonie Geopark. Oltre alle diverse informazioni sulle peculiarità del Parco delle Madonie ed agevolazioni fornite ad istituti comprensivi e superiori, università, associazioni ed organizzazioni per lo svolgimento di eventi e per la partecipazione a bandi P.O.R.

A seguito dell'approvazione dell'Accordo di Programma INFEA (Del. del C.E. n. 124 del 30.08.05) e dell'individuazione dei referenti per le attività (con Del. C.E. n. 69 del 29.04.05) riconfermati con nota prot. n. 1365 del 21.03.11, la collaborazione della U.O.B. 5 alle attività connesse all'Educazione Ambientale è sempre rimasta disponibile ed attiva per garantire, nel territorio di competenza, una efficace opera di promozione e diffusione delle attività educative. A seguito della Del. del Presidente n. 45 del 07.12.12 ad oggetto *“Approvazione e sottoscrizione della “Carta d’Intenti per l’istituzione del Forum del Sistema In.F.E.A. in Sicilia”*, effettivamente sottoscritta nel corso della 1<sup>a</sup> Conferenza Regionale In.F.E.A. tenutasi a Palermo in data 12.12.12, la Struttura Regionale di Coordinamento ed il Laboratorio Regionale In.F.E.A. non ha dato più seguito al Forum del Sistema In.F.E.A. presumibilmente in mancanza della necessaria disponibilità economica. Pertanto, tutti i referenti dei Laboratori Territoriali siciliani collegati compresi quelli operanti nella U.O.B. n. 5 dell'Ente Parco delle Madonie, pur non potendo ulteriormente contribuire all'impegno assunto con la sottoscrizione della Carta d'Intenti, hanno cercato d'attuare i principi, le finalità e gli obiettivi in ambito locale interessando ed informando quanti volessero accreditare nuovi Centri di Educazione ambientale ed i portatori d'interesse a qualsiasi titolo collegati all'Educazione Ambientale ed alla Sostenibilità.

Per la Formazione, oltre a diversi interventi operativi di sostegno alle Scuole, Associazioni, Enti ed Istituzioni, è stata data attuazione all'Accordo per l'anno 2013/14 per accogliere n. 32 tirocinanti, secondo Convenzione di Tirocinio e Formazione con l'Università di Palermo (n. 26348 del 02.05.05 rinnovata in data 07.06.10) attivata con Del. del C.E. n. 44 del 01.03.05 e modificata con Del. del C.E. n. 12 del 13.04.10. Agli atti è seguito il riscontro pratico per l'addestramento di n. 18 studenti. Si è inoltre offerto uno stage ad uno studente straniero, tramite accordo con l'università straniera di riferimento, che ha soggiornato nel Parco delle Madonie per sei mesi ed a proprie spese. A fine anno 2013 risultano in corso di valutazione altre istanze di tirocinio che di certo favoriscono la promozione del Parco e lo sviluppo economico sostenibile perseguito. A cooperazione delle attività formative è stata inoltre offerta assistenza al corso Orienteering per insegnanti, tenuto nella prima decade di ottobre a Petralia Soprana nell'ambito della Scuola Polo collegata fondata con altri partner (FISO regionale, Istituto Superiore di Petralia Sottana ed Ass. Alto Salso).

Sempre nell'ambito della formazione, a seguito dell'avviso pubblico avviato in data 03.10.12 a manifestazione d'interesse a frequentare il corso di formazione, di durata non inferiore a 800 ore, utile all'abilitazione all'esercizio dell'attività di guida ambientale-escursionistica prevista dalla Legge regionale n. 8 del 3 maggio 2004, a fine anno 2013 hanno manifestato interesse n. 255 giovani disoccupati con età media di 32 anni, di cui 139 uomini e 116 donne, laureati (n. 113) e diplomati (n. 142), di cui n. 163 residenti nei comuni del Madonie Geopark e n. 92 residenti in tutte le province della Sicilia. Inoltre, è stata determinata e favorita la partecipazione dell'Istituto Comprensivo di Pollina – San Mauro Castelverde al bando Comenius Multilateral scaduto il 21.02.13 ad oggetto *“Geological heritage of outlying European Regions in a perspective of education for sustainable development”*, in partenariato tra scuole e Geopark collegati di 10 paesi diversi della Comunità europea. Ulteriore

supporto al progetto è stato offerto con la partecipazione alla sessione tenuta in Ungheria dal 26 al 31 ottobre nel Novohrad-Nograd Geopark e sessione dal 14 al 29 marzo nel Parco delle Madonie dove 50 giovani studenti ed insegnanti provenienti da diversi paesi d'Europa partner del progetto hanno svolto diverse attività e visite ai luoghi più significativi del parco sia dal punto di vista geologico che ambientale-naturalistico e culturale.

Altro supporto e partecipazione attiva hanno interessato la Earth Day dal 20 al 22 aprile a Cefalù e la settimana UNESCO dal 18 al 24 novembre a Castelbuono.

I progetti esterni, tutti indirizzati all'Educazione Ambientale comprensiva anche di aspetti collegati al Madonie Geopark, contenuti negli atti deliberativi d'impegno spesa per €. 3.050,00 imputati al cap. 40403 "*Spese per attività divulgativa ed educativa inerente l'educazione ambientale*", hanno consentito per l'anno 2013 la realizzazione di soli tre progetti dettagliati in allegato a causa della ridotta disponibilità al capitolo pertinente. Inoltre, pur senza fornire alcun sostegno economico, è stato offerto supporto all'attuazione di diversi altri progetti esterni e manifestazioni compresa quella annuale "Coloriamo il nostro Futuro – Mini Sindaci dei Parchi d'Italia", che ha coinvolto tutti gli alunni degli Istituti Comprensivi del Parco delle Madonie e numerose scuole dal sud al nord Italia che hanno partecipato all'XIII° Convegno Nazionale svolto nel Parco Nazionale della Sila dal 16 al 20 aprile 2013.

#### **Attività' per il madonie Geopark**

Le attività di rete, d'informazione, scambio e coordinamento organizzate dalla European Geoparks Network (EGN) hanno comportato l'indispensabile comunicazione d'interscambio tramite e-mail tra i referenti della EGN e la dovuta partecipazione attiva, secondo regolamento del partenariato: - al 31° Comitato di Coordinamento a Parigi presso la sede UNESCO (20-23.03.13), con preventivo coinvolgimento delle piccole e medie imprese delle Madonie che hanno offerto i loro prodotti agro-alimentari esposti in apposita mostra e consumati nel corso del meeting; al 32° Comitato di Coordinamento ed 12° Congresso Europeo dei Geoparchi in Italia presso il Geopark Cilento e Vallo di Diano (03-07-09.13), con partecipazione alla mostra comune di tutti i Geopark italiani costituita da roll-up e materiali informativi, educativi e promozionali del Parco delle Madonie; al processo di rivalidazione con missione dal 25 al 28 luglio presso il Geopark Psiloritis in Grecia.

Per il funzionamento dell'Ente nei riguardi del partenariato con la Rete Europea dei Geoparchi, a pena l'espulsione dalla Rete che impone a tutti i propri membri di sottoporsi a rivalidazione ed ospitare i valutatori designati dalla EGN e rendere conto dell'operato complessivo dell'Ente Parco delle Madonie, a fronte degli scopi e delle incombenze comuni al partenariato EGN, sviluppato attraverso l'esibizione e la verifica della documentazione necessaria alla rivalidazione in lingua inglese che comprende gli elaborati predisposti (1) Document A; 2) Annex with changes progress on Document A; 3) Document B; 4. Annex with explanations on scoring in Document B; 5) The official Letter of EGN regarding former evaluation result; 6) Annex with analysis on the progress achieved based on former evaluation recommendations; 7) Six month progress reports for the evaluation period; 8) Proposed Inspection Itinerary), il Parco delle Madonie è stato riconfermato membro della EGN e GGN fino al 2017.

La partecipazione al Forum dei Geoparchi Italiani, che costituisce impegno di partenariato e comprende una riunione ed un workshop annuale per aggiornarsi, concertare e pianificare azioni a strategie di sviluppo sostenibile sulla base del regolamento del 21.01.11 istituito per rendere

conto alla EGN, nel corso del 2013 ha rafforzato e delineato nuove strategie particolarmente significative alla promozione d'ogni Geopark aderente. La fattiva partecipazione alla 4<sup>a</sup> riunione del 21.02.2013 a Roma, presso il Centro Congressi delle Carte Geografiche, ed al 5° Workshop dei Geoparchi Italiani del 19-22 giugno 2013 a tema “*Le reti dei sentieri dei geoparchi e parchi naturali. Progettazione, interventi di recupero e fruizione*”, presso il Parco Geominerario della Sardegna.

A seguito della partecipazione alle riunioni convocate dall'ARTA, i lavori del GdL, che hanno in precedenza definito le principali linee d'azione comuni e coinvolto ogni area protetta aderente nonché reso operative diverse attività previste dall'art. 3 del D.A. istitutivo, hanno subito un arresto nel corso del secondo semestre dell'anno 2013. Si confida che tale arresto sia temporaneo e che i lavori possano riprendere nel corso del 2014.

L'organizzazione ed attuazione della Settimana Europea dei Geoparchi, che ogni Geopark della EGN deve celebrare ogni anno per stimolare e promuovere il geoturismo o la fruizione del patrimonio geologico a beneficio della popolazione residente, in edizione 2013 titolata “*Ancora...In Geo-Cooperazione*”, è stata svolta dal 24 maggio al 9 giugno. E' stata un successo, non solo per il gran numero dei partecipanti d'ogni fascia d'età, stimati non inferiori a 3000, ma anche per il profondo interesse che la storia geologica delle Madonie ha suscitato nel pubblico. Enfasi è stata data alla formazione a promozione dell'uso dell'acqua, a rispetto delle finalità ONU per l'Anno Internazionale della Cooperazione sull'acqua. Tre cooperative madonite sono state coinvolte alla buona riuscita di diverse attività per grandi e bambini. Partecipato ed interessante è stato lo scambio-visite con il Rocca di Cerere Geopark.

A seguito della partecipazione, come partner, ai seguenti due progetti ENPI CBC MED:

1. “*Mashrek Geoparks Scheme: enhancement of territories in Syria, Lebanon and Jordan*”; Il programma prevedeva un finanziamento del 90% dell'importo di progetto ed un cofinanziamento del 10% (anche in risorse umane) soggetto a rimborso per i partner italiani a seguito delibera CIPE;
2. “*GEOSTAR – Neighborhood Strategy for economic development in the Mediterranean, through the enhancement of astronomical and geological resources*”; di estremo interesse per il Parco delle Madonie, anche e soprattutto in vista della prossima nascita del Parco Astronomico nel Comune di Isnello. Ente Capofila della proposta progettuale è stata la *Consejería de Medio Ambiente de la Junta de Andalucía* (Spagna).

Entrambi i progetti costantemente seguiti nel corso del 2013 hanno avuto esito negativo e per questo mancato superamento presso le commissioni esaminatrici non potranno più essere sviluppati gli aspetti pertinenti alla progettazione di dettaglio concordata.

## 6) *Attività di comunicazione*

L'Ente Parco ha promosso attività di diffusione e promozione attraverso il proprio sito internet istituzionale, altre pubblicazioni, articoli su riviste specializzate, opuscoli, riguardanti il territorio del Parco, le sue caratteristiche naturali, i suoi profili faunistici e floristici, i profili culturali e tradizionali delle popolazioni del Parco e le sue iniziative: l'Ente ha fornito assistenza e collaborazione alle emittenti televisive nazionali ed estere in occasione di servizi fotografici e documentari..

La promozione dell'Ente, del suo territorio e dei suoi prodotti è stata attuata anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni o la partecipazione, mediante erogazione di servizi, alle manifestazioni organizzate dai comuni del Parco, nonché attraverso la partecipazione dell'Ente a manifestazioni incontri e seminari a carattere regionale o nazionale.

## 7) *Promozione Agricola - Conservazione della Natura*

Sulla base delle richieste pervenute sono state rilasciate n. 21 nulla-osta che in sintesi hanno riguardato lavori colturali, esercizio pascolo, decespugliamenti, pulizia sottobosco ed interventi sui popolamenti forestali, ecc. Tutti le richieste di NO per lavori sono stati oggetto di apposito accertamento sui luoghi.

Per tutte le richieste e/o procedimenti pervenute alla U.O.B. è stato individuato un responsabile che ne ha curato l'istruttoria nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili; i tempi d'istruttoria delle pratiche di N.O. sono stati tutti rispettati e, prevalentemente, dove le condizioni lo consentivano, al di sotto dei tempi previsti dalla vigente normativa sui procedimenti amministrativi della Regione e/o dello Stato (30 gg.).

Tra i procedimenti di liquidazione rientrano, oltre quelli relativi agli indennizzi, anche atti relativi a diverse attività che vedono o il conferimento di incarichi, o l'acquisto di beni e/o servizi nell'ambito del progetto APQ *Abies nebrodensis*, ecc., o anche come quelli di seguito citati, anche la concessione di contributi ai Comuni per la pulizia in area di parco. A tali fine si è proceduto, infatti alla liquidazione di contributi a favore dei comuni del parco, in regola con la rendicontazione prevista.

La UOB 2 ha seguito diversi provvedimenti di rilascio di Valutazione di incidenza e/o screening di interventi colturali, di miglioramento, ecc..Inoltre sono state rilasciate diverse autorizzazioni (circa 9)per attività di ricerca scientifica, di studio, transito, ecc.

Facendo seguito alle attività svolte negli anni precedenti, è stata è stata continuata la campagna di informazione e promozione per i prodotti del marchio mediante la distribuzione delle brochure e degli altri supporti promozionali realizzati negli anni precedenti in occasioni di convegni e manifestazioni che hanno visto partecipare l'Ente Parco. Alcuni pannelli tramite le aziende del paniere sono stati esposti a diverse manifestazioni regionali e non.

Facendo seguito alle attività svolte negli anni precedenti, è stata è stata continuata la campagna di informazione e promozione per i prodotti del marchio mediante la distribuzione delle brochure e degli altri supporti promozionali realizzati negli anni precedenti in occasioni di convegni e manifestazioni che hanno visto partecipare l'Ente Parco. Alcuni pannelli tramite le aziende del paniere sono stati esposti a diverse manifestazioni regionali e non.

E' stata proseguita l'attività di animazione ed informazioni presso diverse aziende del comprensorio madonita che ha portato all'adesione di n. 2 aziende al progetto e alla manifestazione di interesse per una futura adesione di almeno tre aziende produttrici in biologico.

Inoltre sono stati organizzati eventi sul territorio (Star party madonie, escursioni con Rotary Palermo, ecc.) incontri con aziende del comprensorio, ecc... E' stata svolta n. 1 seduta di Comitato di Gestione del marchio per l'approvazione di nuove richieste di utilizzazione del marchio. E' stata svolta n. 1 seduta di Comitato di Gestione del marchio per l'approvazione di nuove richieste di utilizzazione del marchio.

Nel 2013 si è proceduto alla richiesta annuale degli OA delle somme necessari all'espletamento delle azioni del III anno, di cui al cronoprogramma allegato in progetto. Inoltre, di concerto con il RUP dell'ARFD sono state attuate le procedure relative alle forniture di attrezzature e materiali previste. In particolare sono state svolte le seguenti procedure di aggiudicazione ai sensi dell'art. 125 del D.Lvo 163/2006: integrazione servizio realizzazione video (Web doc) e duplicazione DVD, e a seguito egli affidamenti effettuati l'anno precedente, si è proceduti a liquidare e pagare i servizi e forniture regolarmente eseguiti ecc. In particolare è stato fornito supporto

tecnico e logistico per la realizzazione dell'opuscolo a fumetti, supporto per le riprese documentario, ecc.

A seguito richieste di affidamento di piantine di Abies e si è proceduto ad istruire le singole istanze per l'affidamento ai soggetti in possesso dei requisiti previsti.

Inoltre sono stati svolti 38 incontri divulgativi e visite guidate nel sito di indigenato a cui personale della UOB ha fornito supporto logistico, affiancando l'esperto incaricato dell'azione.

Inoltre è stato fornito supporto alle operazioni di innesto, messa a dimora delle piantine ed altre azioni di competenza dei diversi partner.

Infine sono state svolte e coordinate diverse riunioni e sopralluoghi con i partner del progetto e a seguito dimissioni del RUP sono stati predisposti gli atti (determine, note ecc.) necessari alla sostituzione di tale figura.

Infine sono state svolte e coordinate diverse riunioni e sopralluoghi con i partner del progetto.

Le attività previste nel progetto dei servizi, relativo ad uno Studio Monitoraggio dell'Aquila reale nel parco delle Madonie e dei Nebrodi, prodotto nel 2012 nell'ambito APQ PO FESR 2007-2013 non sono state avviate in quanto nel corso dell'anno 2013, ancorché, come da informazioni assunte presso l'ARTA, il progetto abbia superato l'iter istruttorio da parte degli Uffici e dal CRPPN, non è stato emesso nessun decreto di finanziamento.

Parziale attività di monitoraggio e vigilanza è stata svolta per il tramite del personale dell'IRF di Palermo e dal personale dell'Ente in occasione di accertamenti sui luoghi relativi a rilascio NO/Autorizzazioni o richieste di indennizzi nelle immediate vicinanze dell'area di nidificazione. Facendo seguito all'incarico ad un esperto zoologo per la redazione di uno studio di fattibilità, necessario per ottenere le previste autorizzazioni per la reintroduzione del grifone, considerata la mancata approvazione dello studio, da parte del competente Ass. Reg. Risorse Agricole, e condividendo, anche a seguito di partecipazione ai lavori di workshop relativi alla problematica, quanto espresso dall'Università di Palermo, alla luce anche delle diverse difficoltà sorte per la realizzazione della voliera, che in caso di mancata autorizzazione alla reintroduzione, avrebbe soltanto finalità didattiche o di stabulazione di esemplari debilitati o sofferenti, e a seguito delle deliberazioni del C.E. dell'Ente di valutare l'opportunità di destinare parte delle risorse stabilite per la voliera alla realizzazione di due-tre siti di alimentazione (carnai) che favorirebbero anche altre specie in declino come l'aquila reale, capovaccaio, nibbio reale, si è proceduto ad individuare dei siti idonei ed ad approntare un progetto di carnaio. E' stata ottenuta l'autorizzazione del Comune di Petralia Soprana e quella dell'Ente Parco. Inoltre è stata presentata, per il tramite dei Comuni di Petralia Soprana e Polizzi Generosa la documentazione per l'ottenimento del previsto parere sanitario da parte dell'ASP, il cui iter è ad oggi ancora in corso.

#### ***8) Attività di gestione del territorio***

Nel corso del periodo di riferimento l'attività di Gestione del Territorio ha interessato una svariata gamma di materie e/o lavori che si possono ricondurre ai seguenti raggruppamenti specificati: istruttoria tecnica con sopralluogo delle richieste di nulla-osta ex art. 24 della L.R. n° 14/88 per interventi ed opere da realizzarsi da soggetti pubblici e privati in area di Parco, controllo e vigilanza sugli interventi urbanistico-edilizi e predisposizione degli atti relativi, progettazione di opere pubbliche da eseguirsi da parte dell'Ente e cura dei rapporti con i professionisti incaricati, compresa l'alta sorveglianza sui lavori e sulle operazioni di collaudo, proposte di intervento per il programma delle OO. PP. e d'Intervento, redazione di pareri di congruità, stime varie di beni mobili ed immobili ed ogni altra informazione tecnica richiesta dal Provveditorato, dalla direzione e dagli Organi del Parco, studio e predisposizione di relazioni,

indagini e progetti inerenti le attività di competenza, istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza. Rapporti con Regione, Stato, U.E. e promozione di iniziative per l'utilizzo delle risorse regionali, extraregionali e comunitarie, rapporti con i Distaccamenti Forestali per attività di vigilanza razione materia, tenuta dei fascicoli di vigilanza e cura degli aspetti sanzionatori e a tutte le attività connesse.

Di seguito si relaziona nel dettaglio sulle diverse attività realizzate, raggruppate in categorie omogenee e per le quali si è espletato l'iter istruttorio, nonché e le varie attività programmate dall'Ente e condotte a termine nel periodo di riferimento (anno 2012):

<i>A) Istruttoria tecnica con sopralluogo delle richieste di nulla-osta ex art. 24 L. R. 14/88 per interventi ed opere da realizzarsi da soggetti pubblici e privati.</i>
1. Sulla base delle richieste pervenute sono state rilasciate n. 158 nulla-osta che in sintesi hanno riguardato manutenzione e nuovi manufatti edilizi, sanatorie edilizie, elettrificazioni e telefonia, viabilità e interventi sui popolamenti forestali.
<i>B) Partecipazione alle intese ex u.c. art. 24 L.R.14/88 per gli interventi pubblici.</i>
1. Nel corso del periodo di riferimento sono state sottoscritte n. 1 relative ad interventi di OO.PP.;
2. Partecipazione a n° 25 conferenze di servizio per rilascio parere di competenza;
<i>C) Controllo e vigilanza sugli interventi urbanistico-edilizi e predisposizione degli atti relativi ivi compreso il supporto tecnico alla Direzione.</i>
1. Sono state controllate nel corrente anno 2013 n° 11 pratiche di sanzioni amministrative per violazioni della l.r. 06/05/1981, n. 98 e successive modifiche ed integrazioni, e del decreto istitutivo del Parco delle Madonie (D.Ass. ARTA del 9.11.1989, n. 1489 e successive modifiche ed integrazioni. Sono state messe n. 5 ordinanze d'ingiunzione relative all'Indennità risarcitoria del danno ambientale
2. Inoltre sono state predisposte n° 2 autorizzazioni di rateizzazioni per il pagamento delle sanzioni.
3. n. 1 archiviazione per sanzione non dovuta.
4. n. 7 richieste di rapporto ai competenti distaccamenti forestali.
<i>D) Progettazione degli interventi e gestione dei lavori in economia volti alla conservazione del patrimonio e alla manutenzione ordinaria del patrimonio;</i>
Per quanto riguarda gli interventi e la gestione del patrimonio esistente: - E' stato acquisito il Decreto di Finanziamento inerente i lavori di "Restauro degli affreschi e degli arredi lignei del Palazzo Pucci-Martinez".
<i>E) Proposte di intervento per il programma delle OO. PP. e d'Intervento;</i>
1. In attuazioni delle previsioni di legge è stata redatta, su indicazione della direzione dell'Ente, la proposta di Programma Triennale delle Opere Pubbliche e d'intervento da realizzarsi in area di Parco per l'approvazione degli organi deliberanti e collegiali del Parco. Il Programma 2013-2015, approvato dal Consiglio del Parco ha previsto n° 64 interventi appartenenti alle categorie Beni culturali, Edilizia sociale e scolastica, Igienico-sanitario; Opere di protezione dell'ambiente; Sport e spettacolo; Stradale; Turistico; Altra edilizia pubblica; Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate; Altro. Il programma è stato stampato in formato .pdf e, insieme alla cartografia, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale del Parco. Tale operazione ha dato la possibilità ai portatori d'interessi (soprattutto ai componenti del Consiglio del Parco) di consultare il Programma on-line, evitando di stampare decine di copie dello stesso e determinando un significativo risparmio di carta. Inoltre è stata effettuata la verifica dello stato degli incarichi di progettazione in corso inserite nel programma triennale e acquisizione progetti, anche quelli forniti dai Comuni del Parco al fine del loro inserimento nel Programma Triennale OO.PP. e d'Intervento nella fase di aggiornamento annuale.
<i>F) Rapporti con Regione, Stato e promozione di iniziative per l'utilizzo delle risorse regionali ed extraregionali; predisposizione di circolari per i rapporti con i Comuni ed Enti per l'attivazione delle iniziative necessarie alla utilizzazione delle suddette risorse;</i>
1. Durante l'anno 2013 molto frequenti sono stati gli incontri e riunioni con gli uffici della regione, ed in modo particolare con l'ARTA, per seguire i procedimenti di autorizzazione alla spesa, l'emissioni dei decreti di finanziamento di alcuni progetti, di predisporre accordi, etc

## 9) Gestione contabile.

A seguito dell'introduzione della nuova contabilità (D.P.R. 97/2003 coordinato con le modifiche e le integrazioni apportate con D.P.Reg. 927/2006) e del relativo software di gestione (sistema contabile per gli enti regionali SICER), la gestione contabile è stata investita da processi di innovazione.

Le azioni realizzate riguardano le seguenti materie:

- predisposizione bilanci preventivo e consuntivo e variazioni al bilancio di previsione;
- gestione delle entrate e delle spese e rapporti con il tesoriere;
- gestione paghe del personale e rapporti con gli istituti previdenziali;
- gestione O/A su sistema informatizzato piattaforma regionale SI-GTS;
- economato;
- supporto agli organi istituzionali e in particolare all'organo di revisione amministrativa contabile.
- verifica codici gestionali siope.

### **9) Attività Legale**

Sulla base delle sanzioni irrogate a seguito di verbali emessi dal Corpo Forestale sono state istruite n.19 pratiche di cui n.13 pagate, n.2 iscritte a ruolo, n.1 archiviata, n.1 estinzione reato per prescrizione, n.1 contenzioso in corso, n.1 sanzioni non elevata in quanto l'abuso risale a epoca antecedente all'istituzione del Parco Madonie. Rispetto dei tempi di istruttoria delle pratiche di vigilanza ai fini della riscossione delle sanzioni.

A seguito di notifica di decreto ingiuntivo esecutivo emesso dal Giudice di Pace di Polizzi Generosa su richiesta dell'Associazione culturale Teatro e Storia per il pagamento di un contributo per uno spettacolo teatrale è stata predisposto atto di citazione in opposizione a decreto ingiuntivo e schema di denuncia alla Procura della Repubblica di Termini Imerese contro ignoti presentata dal Commissario Straordinario pro tempore.

A seguito di citazione della sig.ra Collura Adriana c/Ente Parco all'udienza del 27 dicembre 2013, è stato evidenziato che l'Ente Parco non è rappresentato e difeso dall'Avvocatura dello Stato e che pertanto la citazione doveva essere riproposta e l'udienza di prima comparizione rinviata.

Pratiche legali: richiesta arch. Cristina Bonanno incarico per redazione perizia Villa Sgardari nota prot. n. 3771 del 23/10/2013; Arte Senza Fina Soc. Coop. Richiesta per lo spettacolo musicale di Aida Satta Flores nota prot. n. 2255 del 12/06/2013; esposto NOC 32 nota prot. n.2630 dell'11/07/2013; Mannara F.sco Paolo richiesta corrispettivo attività di consulente nota prot. n. 3987 dell'11/11/2013; Guastella Caterina richiesta retribuzione nota prot. n. 4080 del 18/11/2013, nota prot.n.2795 del 26/07/2013, nota prot. n.254° del 4/07/2013, nota prot. n.2397 del 24/06/2013. Sono stati forniti pareri sia scritti che verbali in merito a diverse fattispecie.

### **Risultati conseguiti**

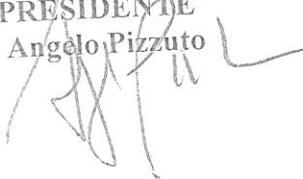
Durante l'anno 2013 i diversi settori operativi dell'Ente sono stati impegnati nel perseguimento delle finalità istitutiva dell'Ente e degli obiettivi prefissati in sede di bilancio esercizio

finanziario 2013.

Si deve evidenziare come, sotto il profilo della "ordinaria" gestione dell'Ente è stata garantita l'espletamento di tutte le attività connesse al normale andamento dell'Ente, dalla gestione del Bilancio alle formalità connesse alla predisposizione e definizione di atti e provvedimenti dei diversi organi dell'Ente e della Direzione, secondo le rispettive competenze, contratti, forniture dei servizi essenziali ( luce, acqua, riscaldamento, servizio di pulizia, coperture assicurative automezzi , parco automezzi ect).

Durante l'anno 2013 , malgrado le difficoltà derivanti dalle riduzioni drastiche dei trasferimenti regionali, l'Ente Parco dell'Madonie ha conseguito risultati di rilievo, sotto il profilo dell'adempimento della propria " Mission" fissata nelle finalità istitutive dell'Ente, coinvolgendo nelle proprie attività Istituzioni ed Enti operanti sul territorio, instaurando virtuose sinergie con le comunità locali ed attivando processi di promozione del territorio e di una fruizione sostenibile e controllata.

**PRESIDENTE**  
Angelo Pizzuto



**IL DIRETTORE**  
Salvatore Carollo



(Allegato 15)

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2013

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio	€.	790.848,33
Riscossioni	in c/competenza in c/residui	€. 3.421.401,13 €. 1.924.708,86
Pagamenti	in c/competenza in c/residui	€. 4.352.691,21 €. 1.073.407,34
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio	€.	710.859,77
Residui attivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	€. 1.541.982,34 €. 1.737.485,22
Residui passivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	€. 2.282.970,00 €. 688.825,13
Avanzo/disavanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio di cui per fondi vincolati	€.	1.018.532,20
Avanzo/disavanzo totale da applicare al bilancio 2014 Petralia Sottana, il 20/11/2014	€.	866.490,73 €. 1.018.532,20

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore

Dott. Salvatore Carollo

PROSPETTO DELLA DESTINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2013

		DESTINAZIONE DELLE RISORSE	
1)	Avanzo di amministrazione presunto(*)	€	1.018.532,20
2)	- Avanzo di amministrazione vincolato (vedi elenco A)	€	866.490,73
3)	= Avanzo di amministrazione	(3=1-2)	€ 152.041,47
4)	- Preventive assegnazioni. (**)	(vedi elenco B)	€ 2.041,47
5)	= Avanzo di amministrazione utilizzabile	(5=3-4)	€ 150.000,00
6)	5% spesa corrente complessiva prevista, risultante dal conto consuntivo, fino ad un massimo di 150 mila euro (***)		150.000,00
7)	somma da trattenere in sede di erogazione della seconda semestralità del contributo regionale	(7=5-6)	€

Avanzo di amministrazione vincolato "elenco A" (1)		Preventive assegnazioni "elenco B"	
Cap...10118	€	Cap...60301	€
Cap...30102	19.400,00	Cap.....	2.041,47
Cap...30202	€	Cap.....	
Cap...30204	5.000,00	Cap.....	
Cap...30206	€	Cap.....	
Cap...40501	111.160,46	Cap.....	
Cap...40502	€	Cap.....	
Cap...40503	100.056,34	Cap.....	
Cap.....	6.000,00	Cap.....	
Cap.....	€	Cap.....	
Cap.....	285.196,24	Cap.....	
Cap.....	€	Cap.....	
Cap.....	2.708,96	Cap.....	
Cap.....	€	Cap.....	
Cap.....	336.968,73	Cap.....	
Cap.....		Cap.....	
Totale	€	Totale	€
	866.490,73		2.041,47

note:

(\*) vedi prospetto di determinazione dell'Avanzo di amministrazione

(\*\*) fondo di riserva, fondo rischi per residui attivi di dubbia esazione, fondo oneri futuri, etc.

(\*\*\*) cfr. comma 6, art.26 della L.R. 4/2003.

L'importo di € 2.041,47 di cui all'elenco "B" viene preventivamente assegnato al Cap. 60301 alla voce "Fondo di riserva ordinario"

Petralia Sottana, lì 20/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Dirigente  
Dott. Salvatore Carollo

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013

Fondo di cassa iniziale al 01/01/2013	790.848,33
+ Residui attivi iniziali	3.483.090,54
- Residui passivi iniziali	3.926.722,83
= Avanzo /Disavanzo di amministrazione iniziale	347.216,04
+ Entrate già accertate nell'esercizio	5.158.886,35
- Uscite già impegnate nell'esercizio	5.041.516,34
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	16.399,34
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	570.345,49
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione	1.018.532,20
+ Entrate presunte per il restante periodo	
- Uscite presunte per il restante periodo	
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2013 da applicare al bilancio dell'anno 2014	1.018.532,20
di cui, per somme vincolate	866.490,73

Petralia Sottana, il 20/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore

Dott. Salvatore Carollo



## ENTE PARCO DELLE MADONIE

## ELENCO RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO 2013 SOGGETTI A RIACCERTAMENTO DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

CAP	DENOMINAZIONE	ANNO PROV	RESIDUI AL 01/01/2013	SOMMA RISCOSSA	RIACCERTATI	RESIDUI AL 31/12/2013
10101	Fondo di Gestione	2011	309.251,43	309.251,43	0,00	0,00
		2012	422.941,76	78.967,14	0,00	343.974,62
10102	Fondo per il personale	2012	749.042,82	749.042,82	0,00	0,00
10202	Trasferimento progetto Le Vie dell'Arte	2004	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
10203	Trasferimento dai comuni per gestione canile	2012	3.286,24	1.708,01	0,00	1.578,23
10209	Finanziamento MATFM ex DRS-DEC-2010-347- energie rinnovabili	2012	19.743,42	19.743,42	0,00	0,00
10301	Entrate provenienti da altri enti per attivita' istituzionali del Parco	2008	39.560,00	17.400,00	-2.091,02	20.068,98
		2009	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		2012	50.000,00	0,00	-1.894,14	48.105,86
10304	Trasferimento quota parte realizzazione progetto Habitats	2011	6.919,21	6.919,21	0,00	0,00
		2012	8.940,11	7.786,79	-1.153,32	0,00
10401	Finanziamento Min. Ambiente NOC 31	2010	185.290,66	185.290,66	0,00	0,00
		2011	7.784,95	7.784,95	0,00	0,00
		2012	9.225,84	9.225,84	0,00	0,00
10402	Finanziamento Min. Ambiente NOC 32	2010	336.073,99	0,00	0,00	336.073,99
		2011	52.160,84	0,00	0,00	52.160,84
		2012	351.922,48	0,00	0,00	351.922,48
10403	Finanziamento Min. Ambiente progetto 33	2009	131.110,01	131.110,01	0,00	0,00
		2010	447.778,57	276.419,32	0,00	171.359,25
		2011	111.435,88	0,00	0,00	111.435,88
		2012	1.601,67	0,00	0,00	1.601,67
20301	Entrate per prestazioni di servizi	2012	39,65	1,25	-38,40	0,00
20302	Entrate per vendite di prodotti	2012	1.334,71	239,00	-1.095,71	0,00
20303	Entrate per contributi per spese attivita'	2012	423,73	0,00	-423,73	0,00
20401	Indennita' risarcitoria per danno ambientale	2012	1.548,95	0,00	-1.548,95	0,00
20402	Sanzioni amministrative per violazioni di norme regolamentari	2012	9.970,18	1.260,65	-3.081,46	5.628,07
20501	Recuperi oneri personale comandato	2012	97.293,91	97.293,91	0,00	0,00
20504	Recuperi e rimborsi diversi	2002	4.131,65	0,00	-4.131,65	0,00
90101	Ritenute erariali su reddito lavoro dip.	2005	12.062,49	12.062,49	0,00	0,00
		2012	3.256,02	3.256,02	0,00	0,00
90103	Ritenute erariali su premi e contributi	2006	205,11	0,00	0,00	205,11
90201	Ritenute assistenziali e previdenziali	2012	256,58	177,62	-78,96	0,00
90501	Rimborso di somme pagate per conto di terzi	2005	1.359,34	0,00	0,00	1.359,34
		2006	1.160,15	0,00	0,00	1.160,15
		2007	6.429,18	0,00	0,00	6.429,18
		2008	1.406,96	0,00	0,00	1.406,96
		2009	2.511,73	0,00	0,00	2.511,73
		2010	470,62	0,00	-470,62	0,00
99901	Partite in conto sospeso	2008	2.600,00	2600	0,00	0,00
		2010	391,38	0,00	-391,38	0,00
		2012	3,75	3,75	0,00	0,00
99902	Rimborso anticipazioni economato	2011	7.164,57	7.164,57	0,00	0,00
TOTALE			3.483.090,54	1.924.708,86	-16.399,34	1.541.982,34

Petralia Sottana li 20/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
dott. Salvatore Carollo



## ENTE PARCO DELLE MADONIE

## ELENCO RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO 2013 SOGGETTI A RIACCERTAMENTO DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

CAP	DENOMINAZIONE	ANNO PROV	RESIDUI AL 01/01/2013	SOMMA PAGATA	RIACCERTATI	RESIDUI AL 31/12/2013
10102	Ributizione posizione personale dirigente parte variabile	2012	2.908,38	2.908,38	0,00	0,00
10103	Indennità di risultato al personale dirigente	2012	55.032,15	47.610,20	0,00	7.421,95
10104	Oneri riflessi personale dirigente	2011	949,56	949,56	0,00	0,00
10105	IRAP su emolumenti al personale dirigente	2012	17.313,74	17.313,74	0,00	0,00
10106	Stipendi al personale non dirigente	2012	11.789,44	4.294,43	0,00	7.495,01
10107	Fondo di amministrazione per il miglioramento delle prestazioni	2012	1.398,40	1.398,40	0	0,00
		2010	206,29	206,29	0,00	0,00
10108	Oneri riflessi personale non dirigente	2011	91.385,31	87.415,05	0,00	3.970,26
		2012	1.701,89	1.701,89	0,00	0,00
		2012	39.143,18	39.143,18	0,00	0,00
10109	IRAP su emolumenti personale non dirigente	2009	2.325,42	0,00	0,00	2.325,42
		2010	2.530,94	17,53	0,00	2.513,41
		2011	3.045,91	0,00	0,00	3.045,91
		2012	9.141,03	7.457,50	0,00	1.683,53
10114	Rimborso spese personale comandato	2003	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
		2004	48.000,00	48.000,00	0,00	0,00
		2005	45.079,54	45.079,54	0,00	0,00
		2006	79.068,28	78.963,43	-104,85	0,00
		2007	54.433,15	9.216,64	0,00	45.216,51
		2008	58.463,43	0,00	0,00	58.463,43
		2009	68.638,47	0,00	0,00	68.638,47
		2010	74.826,89	0,00	0,00	74.826,89
		2011	39.264,30	0,00	0,00	39.264,30
		2012	39.830,46	39.830,46	0,00	0,00
10115	IRAP su rimborsi personale comandato	2006	1.792,16	1.792,13	-0,03	0,00
		2007	3.529,28	3.529,28	0,00	0,00
		2008	3.582,78	3.582,78	0,00	0,00
		2009	4.303,06	4.303,06	0,00	0,00
		2010	6.546,05	1.159,62	0,00	5.386,43
		2011	2.546,06	0,00	0,00	2.546,06
		2012	2.661,59	2.661,59	0,00	0,00
10201	Missioni del personale dipendente	2012	5.190,61	4.190,61	0,00	1.000,00
10204	Corsi per il personale e/o partecipazione	2012	300,00	300,00	0,00	0,00
10205	Oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro	2011	1.465,16	1.465,16	0,00	0,00
		2012	11.204,26	9.178,66	0,00	2.025,60
10208	Acquisto di libri, riviste, giornali	2012	1.173,82	597,82	0,00	576,00
10209	Acquisto materiale di consumo, stampati	2012	87,35	87,35	0,00	0,00
10211	Spese per la pulizia dei locali	2012	2.380,84	2.380,84	0,00	0,00
10213	Fitto locali	2012	22.053,28	21.797,97	0,00	255,31
10214	Manutenzione locali, impianti e attrezzature	2008	2.431,00	0,00	0,00	2.431,00
		2011	420,00	0,00	-420,00	0,00
		2012	244,70	244,70	0,00	0,00
2015	Canoni d'acqua	2012	180,88	0,00	-180,88	0,00
10216	Canoni noleggio attrezzature	2012	928,10	928,08	-0,02	0,00
10217	Spese telefoniche e fax	2012	8.747,65	5.942,00	0,00	2.805,65
10210	Manut. noleggio ed esercizio di automezzi	2011	162,59	54,89	-107,70	0,00

CAP	DENOMINAZIONE	ANNO PROV	RESIDUI AL 01/01/2013	SOMMA PAGATA	RIACCERTATI	RESIDUI AL 31/12/2013
10217	Manutenzione, noleggio ed esercizio di automezzi	2012	5.700,08	4.847,38	0,00	852,70
10220	Spese per l'energia elettrica	2012	2.690,05	2.690,05	0,00	0,00
10221	Spese per riscaldamento	2012	3.086,10	2.906,01	-180,09	0,00
10222	Premi per assicurazioni	2012	3.780,00	3.780,00	0,00	0,00
10223	Spese per servizi di informatizzazione	2011	2.746,80	2.746,80	0,00	0,00
		2012	1.076,80	22,89	0,00	1.053,91
10225	Spese e commissioni bancarie	2012	41,48	41,48	0,00	0,00
10226	Spese per il servizio di tesoreria e c.c.p.	2012	280,00	280,00	0,00	0,00
10229	Spese per incarichi di collab.esterna	2010	1.728,00	1.728,00	0,00	0,00
		2011	6.728,00	1.728,00	0,00	5.000,00
		2012	1.728,00	1.728,00	0,00	0,00
10230	Spese di rappresentanza	2008	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
		2009	300,00	0,00	0,00	300,00
10231	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	2006	1.224,00	0,00	0,00	1.224,00
		2007	4.072,88	0,00	0,00	4.072,88
		2009	8.884,08	0,00	0,00	8.884,08
		2011	26.882,32	22.640,53	0,00	4.241,79
		2012	26.302,23	21.797,20	-5,03	4.500,00
10232	Compensi e oneri nucleo di valutazione	2012	15.084,00	2.500,00	0,00	12.584,00
40101	Contributi ai comuni per iniziative di interesse generale compatibili con le finalita' del Parco	2000	2.532,98	0,00	0,00	2.532,98
		2007	1.833,89	1.833,89	0,00	0,00
		2011	1.600,00	1.100,00	0,00	500,00
40103	Contributi ai comuni per attività antincendio	2009	15.268,03	11.978,00	-3.290,03	0,00
		2011	9.000,00	6.484,16	0,00	2.515,84
40105	Finanziamento al Comune di Geraci progetto solidarietà	2012	3.762,19	0,00	0,00	3.762,19
40201	Contributi ad enti, istituzioni, associazioni,	2012	450,00	450,00	0,00	0,00
40202	Quote associative diverse	2012	16.043,71	16.043,71	0,00	0,00
40301	Spese per studi, progettazioni, rilevazioni e consulenze	1997	6.956,59	0,00	0,00	6.956,59
		2002	17.475,49	17.475,49	0,00	0,00
		2005	2.306,11	0,00	0,00	2.306,11
		2007	11.516,41	0,00	-11.516,41	0,00
		2008	42.218,83	5.712,61	-10.206,19	26.300,03
		2009	7.117,77	3.906,18	-611,59	2.600,00
		2010	20.992,63	4.753,54	0,00	16.239,09
		2011	33.450,00	12.000,00	-2.400,00	19.050,00
		2012	3.700,00	3.700,00	0,00	0,00
40302	Indennizzi danni da fauna selvatica	2012	25.861,00	25.861,00	0,00	0,00
40303	Reintroduzione animali estinti	2001	42.607,69	0,00	0,00	42.607,69
40305	Tutela, gestione e valorizza. ambientale e culturale, ricerca scientifica e studi	2006	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
40306	Spese per la gestione faunistica	2011	2.520,00	0,00	0,00	2.520,00
40310	Interventi nel territorio per la fruizione del parco	2011	12.281,50	12.281,50	0,00	0,00
		2012	90,75	90,75	0,00	0,00
40321	Spese per realizzazione rete museale	2011	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
40323	Realizzazione attività progetto Habitats	2010	12.002,46	12.002,46	0,00	0,00
		2011	24.700,00	24.000,00	-700,00	0,00

CAP	DENOMINAZIONE	ANNO PROV	RESIDUI AL 01/01/2013	SOMMA PAGATA	RIACCERTATI	RESIDUI AL 31/12/2013
40324	Realizzazione prog. "Madonie rinnovabili"	2012	3.420,40	2.656,69	-763,71	0,00
		2011	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
40398	Gestione Fondi Life	2012	25.216,66	25.216,66	0,00	0,00
40401	Spese per attività di promozione	2005	155.861,56	0,00	-155.861,56	0,00
		2010	252,00	0,00	0,00	252,00
40402	Organizzazione c/o partecipazione a mostre, convegni, manifestazioni, stage	2011	500,00	500,00	0,00	0,00
40403	Spese per attività divulgativa ed educativa	2012	381,15	381,15	0,00	0,00
		2009	320,00	0,00	0,00	320,00
40404	Spese per acquisto e stampa libri, opuscoli	2011	15.800,00	11.777,50	-22,50	4.000,00
		2009	1.442,00	0,00	0,00	1.442,00
40405	Interventi per trasferimenti da enti diversi	2012	519,70	0,00	0,00	519,70
40406	Valorizzazione artigianato e prodotti tipici	2012	45.246,32	23.815,55	-1.493,21	19.937,56
40407	Spese per attività di geopark	2009	2.816,00	0,00	0,00	2.816,00
		2010	293,58	0,00	0,00	293,58
40408	Saperi, sapori e marchi di qualità	2011	12.200,00	7.200,00	0,00	5.000,00
40409	Spese per l'attività commerciale	2010	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
40499	Realizzazione progetto Carta di qualità	2011	7.899,68	7.899,68	0,00	0,00
		2003	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
40501	Realizzazione NOC 31	2000	5.519,04	419,43	0,00	5.099,61
		2009	200.283,74	4.600,00	0,00	195.683,74
		2010	69.095,43	224,43	-36.238,74	32.632,26
40502	Realizzazione NOC 32	2000	5,04	0,00	0,00	5,04
		2009	287.144,40	0,00	0,00	287.144,40
		2010	135.306,03	660,43	0,00	134.645,60
		2011	27.593,26	10.702,04	0,00	16.891,22
40503	Realizzazione progetto 65	2012	321.781,09	19.724,64	0,00	302.056,45
		2008	54.620,70	0,00	-16.530,04	38.090,66
		2009	424.482,09	144.934,63	-227.394,66	52.152,80
		2010	198.876,66	24.420,00	-93.044,03	81.412,63
		2011	30.226,20	261,82	0,00	29.964,38
49902	Quota compartecip. Progetti comunitari	2012	1.121,00	982,68	0,00	138,32
60102	Gettoni di presenza ai consiglieri del Parco	2011	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
60103	Gettoni e indennità componenti Comitato Esecutivo	2012	950,50	420,00	-530,50	0,00
		2011	1.000,00	990,00	-10,00	0,00
60105	Indennità al Collegio dei Revisori dei Conti	2012	2.368,72	0,00	0,00	2.368,72
60106	Rimborso spese missioni OO.II.	2012	2.024,00	0,00	0,00	2.024,00
60107	Oneri previdenziali su indennità OO.II.	2012	2.595,80	2.595,80	0,00	0,00
60201	Imposte e tasse	2012	3.352,01	3.173,77	-178,24	0,00
60204	I.R.A.P. su erogazione di redditi diversi	2011	315,75	0,00	0,00	315,75
		2012	3.061,80	2.975,80	-86,00	0,00
70301	Restauro, manut. Straordinaria, ristrutturaz.	2011	201,35	0,00	-201,35	0,00
90101	Rete sentieristica	2012	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
90105	Realizzazione piste mountain bike	2009	4.959,79	0,00	0,00	4.959,79
13101	Versamento ritenute erariali	2008	451.036,74	0,00	0,00	451.036,74
130201	Vers. ritenute assistenziali e prev.li lav. Dip.	2009	8.198,12	0,00	-8.198,12	0,00
130202	Vers. rit. Assistenziali e prev.li lav. autonomi	2012	4,29	0,00	-4,29	0,00
		2012	940,70	940,70	0,00	0,00
		2012	177,62	177,62	0,00	0,00

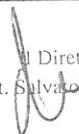
CAP	DENOMINAZIONE	ANNO PROV	RESIDUI AL 01/01/2013	SOMMA PAGATA	RIACCERTATI	RESIDUI AL 31/12/2013
130501	Somme pagate per conto terzi	2003	20.702,96	0,00	0,00	20.702,96
		2004	18.747,97	0,00	0,00	18.747,97
		2005	6.816,91	0,00	0,00	6.816,91
		2006	49,29	0,00	-49,29	0,00
		2008	24,19	0,00	0,00	24,19
		2011	16,38	0,00	-16,38	0,00
		2012	4.799,12	4.799,12	0,00	0,00
139901	Partite in conto sospese	2009	80,00	0,00	0,00	80,00
		2011	14,44	14,40	-0,04	0,00
		2012	2.130,42	2.130,41	-0,01	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>3.926.722,83</b>	<b>1.073.407,34</b>	<b>- 570.345,49</b>	<b>2.282.970,00</b>

Petralia Sottana li 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
dott. Salvatore Carollo



ENTE PARCO DELLE MADONIE  
PETRALIA SOTTANA

ORD.	DIPENDENTE			CAT	INDETERMINATO		DETERMINATO	
	1	2	3		al 31/12/2013		31/12/2013	
					4	5	6	7
51	Sapienza	Giacomo Antonio	B2	1				
52	Sausa	Lorenzo	B2	1				
53	Tedesco	Rosario	B2	1				
54	Torre	Patrizia Maria	B2	1				
55	Tralongo	Marco	B2	1				
56	Troina	Maddalena	B2	1				
57	Zuccarello	Silvestre	B2	1	51			
58	Macaluso	Antonella	B3	1				
59	Albanese	Giuseppe	B3	1	2		0	
60	Di Gangi	Antonio	B5	1	1		0	
61	Raimondo	Francesco	B6	1				
62	Rizzo	Salvatore	B6	1	2		0	
63	Seminara	Antonino	C3	1	1		0	
64	Farinella	Lucia	C5	1				
65	Sanfratello	Carmelo	C5	1	2		0	
66	Lo Conti	Stefano	C7	1	1		0	
67	Restivo	Totò	D1	1	1		0	
68	Librizzi	Venera	D3	1				
69	Bellina	Marcello	D3	1				
70	La Spada	Santa	D3	1				
71	Militi	Rita Maria	D3	1				
72	Potestio	Isabella	D3	1	5		0	
73	Librizzi	Gandolfo	D6	1				
74	Sabatino	Salvatore	D6	1				
75	Sceflo	Alessandro	D6	1				
76	Valenza	Fabrizio	D6	1	4		0	
TOTALE COMPARTO					70	70	0	0
TOTALE						74		0
UTILIZZATI L.R. 76/95								
DIRIGENZA								
78	Li Puma	Pasquale	F3	1				
79	Muratore	Franco	F3	1	2			
TOTALE DIRIGENZA					2	2	0	0
COMPARTO								
80	Gugliuzza	Bartolomeo	D6	1				
81	Sabatino	Peppino	D6	1				
82	Vinci	Tonino	D6	1	3		0	
TOTALE COMPARTO					3	3	0	0
COMANDATI								
DIRIGENZA								
83	Ardillo	Maria	F3	1	1		0	
TOTALE DIRIGENZA					1	1	0	0
COMPARTO								
TOTALE GENERALE					80	#RIF!		0

N.B.:

- 1) Licata di Baucina Francesco in aspettativa senza assegni
- 2) Vacante Giovanni in posizione di comando presso altra P.A. fino al 30/09/2014
- 3) Librizzi Gandolfo in distacco presso l'ARTA con oneri a carico di questo Ente dal 21/10/2013;

Il Direttore  
(Dott. Salvatore Carollo)

## ENTE PARCO DELLE MADONIE

## PETRALIA SOTTANA

ORD.	DIPENDENTE			CAT	INDETERMINATO		DETERMINATO	
	0	1	2		3	al 31/12/2013		31/12/2013
					4	5	6	7
DIRIGENZA								
1	Licata	Francesco	F2			0		0
2	Carollo	Salvatore	F3		1			
3	Gentile	Rosa	F3		1			
4	Vacante	Giovanni	F3					
5	Bonomo	Peppuccio	F3		1			
6	Santaquida	Gabriella	F3		1	4		0
TOTALE DIRIGENZA					4	4	0	0
COMPARTO								
7	Aiosa	Arcangelo	B2		1			
8	Alaimo	Calogero	B2		1			
9	Alberti	Nicola	B2		1			
10	Attinasi	Giacomo	B2		1			
11	Bencivinni	Marcella	B2		1			
12	Cammarata	Salvatrice	B2		1			
13	Capuano	Filippo	B2		1			
14	Caruso	Giovanni	B2		1			
15	Casserà	Calogero	B2		1			
16	Castrianni	Serafina	B2		1			
17	Colombo	Carmela	B2		1			
18	D'Agostaro	Enrica	B2		1			
19	Di Gangi	Lidia	B2		1			
20	Dino	Maria Liliana	B2		1			
21	Farinella	Rosalia Clara	B2		1			
22	Ferrante	Liliana	B2		1			
23	Gennaro	Franca	B2		1			
24	Gennaro	Letizia	B2		1			
25	Gennuso	Giuseppe	B2		1			
26	Giacomarra	Dario	B2		1			
27	Giaimo	Giuseppina A.	B2		1			
28	Giambruno	Maria	B2		1			
29	Guggino	M. Concetta	B2		1			
30	Librizzi	Anna	B2		1			
31	Lio	Rosanna	B2		1			
32	Lodico	Maria Gabriella	B2		1			
33	Mazzarese	Carlo Silvio Massimo	B2		1			
34	Meli	Antonino	B2		1			
35	Messina	Angelo	B2		1			
36	Messina	Concettina	B2		1			
37	Messina	Giuseppe	B2		1			
38	Mogavero	Paolo	B2		1			
39	Naselli	Giuseppe	B2		1			
40	Neglia	Giuseppe	B2		1			
41	Onorato	Claudio	B2		1			
42	Onorato	Vincenzina	B2		1			
43	Ortoleva	Maurizio	B2		1			
44	Parisi	Salvatore	B2		1			
45	Pezzino	Castrenza	B2		1			
46	Pollara	Maria Rosaria	B2		1			
47	Quagliana	Carla	B2		1			
48	Renna	Calogera	B2		1			
49	Sabatino	Antonio	B2		1			
50	Sabatino	Marcella	B2		1			

**SPESA PERSONALE DIRIGENTE ANNO 2013**

DIPENDENTE	fascia	Stipendio tabellare	Indennità di posizione	emolumenti fissi					Emolumenti variabili			T.F.R.	
				retribuzione indiv. Anzianità	I vacanza contrattuale	II vacanza contrattuale	Totale emolumenti fissi	Retribuzione posizione parte variabile	indennità di risultato anno 2012				
Licata di Baucina Francesco	II							0,00					
Bonomo Peppuccio	III	41.806,96	7.746,96	6.342,70	1.122,30	1.649,05	58.667,97		12.602,98		5.812,03		
Carollo Salvatore	III	41.806,96	7.746,96	9.435,66	1.184,25	1.740,18	63.482,80		24.253,04		6.157,17		
Gentile Rosa	III	41.806,96	7.746,96	10.597,73	1.207,56	1.774,37	63.133,58		10.933,31		8.796,97		
Santaguida Gabriella	III	41.806,96	7.746,96	7.327,71	1.142,13	1.678,04	58.133,01		7.965,34		7.246,96		
Vacante Giovanni	III	41.806,96	7.746,96	7.347,99	1.142,49	1.678,69	59.723,09				0		1.520,19
Li Puma Pasquale	III	dependente di altra amm.ne utilizzato senza oneri retributivi a carico							9.253,01		5.832,41		
Muratore Franco	III	dependente di altra amm.ne utilizzato senza oneri retributivi a carico							12.602,98		6.319,60		
Ardillo Maria	III	comandata da altro parco							12.602,98		7.445,06		
<b>totale erogato</b>		209.034,80	38.734,80	41.051,79	5.798,73	8.520,33	303.140,45		90.213,64		55.032,15		1.520,19

*Impegni di competenza da riportare nell'esercizio successivo*

**40.473,76**

**ONERI CONTRIBUTIVI**

EMOLUMENTI FISSI		emolumenti variabili	
imponibili			
CPDEL	303.140,45	145.245,79	
INADEL	72.147,43	26.090,78	
QUIESCENZA	8.730,44	1.968,70	
buonuscita reg.		8.620,20	
INAIL	1.726,47	1.241,42	0,00
<b>Tot. Contributi</b>	<b>82.606,34</b>	<b>37.921,10</b>	
IRAP	19.556,52	12.345,89	

**CONTRIBUTI**

**IMPOSTE**

Nell'anno 2013 sono stati pagati circa € 19.000,00 per contributi relativi a compensi arretrati erogati al dott. Castellana Giuseppe già dipendente dell'ente.  
 Petralia Sottana li 14/11/2014

La responsabile U.O.B. 6  
 d.ssa  Rosa Gentile

Il direttore  
 dott.  Salvatore Carollo

SPESA PERSONALE COMANDATO ANNO 2013

DIPENDENTE	qualifica	Ributuzione	Ass. fam.	Oneri contributivi	Totale	IRAP
Ardillo Maria	dirigente III fascia	59.266,02	0,00	16.701,16	75.967,18	5.077,02

Pagamenti	c/competenza	c/residui
Rimborsi alle amministrazioni di appartenenza (ributuzione e oneri)	34.140,40	255.090,07
IRAP	2.281,66	17.028,46
<b>Totali</b>	<b>36.422,06</b>	<b>272.118,53</b>

N.B. Sono stati rimborsati all'amministrazione regionale gli oneri retributivi e contributivi della Sig.ra Russo Maria dipendente regionale in comando relativamente agli anni dal 2003 al 2006 e al Comune di Porto S. Loiri gli oneri relativi alla dipendente in comando sig.ra Di Garbo Rosalba per l'anno 2006.

Petralia Sottana, lì 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
dott. Salvatore Carollo

SPESA PERSONALE DIPENDENTE COMPARTO NON DIRIGENZIALE ANNO 2013

Cognome e Nome	ctg	Trattamento fondamentale										Salario accessorio			T.F.R.
		Stipendio tabellare	I.I.S.	Indennità amm.ne e non vedente	Reddito diff.anz. / assegno pers.	vacanza contrattuale	Totale emolumenti fissi	Assegno familiare	totale retribuzio-ne	FAMP	FAMP saldo anno prec.	Turnazione	incarichi RUP RIP RSPP		
Albanese Giuseppe	B3	12.573,47	6.807,19	916,50	0,00	987,97	21.285,13		21.285,13	1.886,32	3.700,36		425,70		
Bellina Marcello	D	19.446,05	6.994,00	1.937,00	9.238,19	1.381,13	38.996,37		38.996,37	2.924,19	1.174,00				
Di Gangi Antonio	B	13.534,30	6.807,19	916,50	0,00	1.176,36	22.434,35	1.040,47	23.474,82	810,83	663,04				
Farinella Lucia	C	17.069,39	6.913,01	1.293,50	2.556,45	1.230,32	29.062,67		29.062,67	1.028,03	852,35				
La Spada Santa F.sca	D	19.446,05	6.994,00	1.937,00	5.818,54	1.381,13	35.628,17		35.628,17	1.676,76	2.549,07				
Librizzi Gandolfo	D	24.113,05	6.994,00	1.937,00	7.407,14	1.608,27	42.059,46	-	42.059,46	1.639,36	1.151,58				
Librizzi Venera	D	19.446,05	6.994,00	1.937,00	7.171,84	1.381,13	36.930,02		36.930,02	1.667,44	1.348,91				
Lo Conti Stefano	C	19.003,53	6.913,01	1.293,50	2.341,17	1.324,54	30.875,75		30.875,75	1.180,51	949,81				
Macaluso Antonella	B	12.573,47	6.807,19	1.547,90	0,00	987,97	21.869,34		21.869,34	711,74	596,57		425,70		
Milili Rita Maria	D	19.446,05	6.994,00	1.937,00	5.697,64	1.381,13	35.455,82		35.455,82	1.639,47	1.348,91				
Potestio Isabella	D	19.446,05	6.994,00	1.937,00	6.226,22	1.381,13	35.984,40	764,46	36.748,86	3.008,22	1.356,25				
Raimondo Francesco	B	14.084,72	6.807,19	916,50	3.467,88	1.061,53	26.337,82	654,96	26.992,78	797,31	652,62				
Restivo Totò	D	16.712,54	6.994,00	1.937,00	0,00	2.080,17	27.723,71		27.723,71	1.426,48	1.666,15				
Rizzo Salvatore	B	14.084,72	6.807,19	916,50	3.388,45	1.061,53	26.258,39	750,82	27.009,21	788,30	638,95				
Sabatino Salvatore	D	24.113,05	6.994,00	1.937,00	7.544,29	1.608,27	42.196,61	51,30	42.247,91	1.667,49	1.363,55				
Sanfratello Carmelo	C	17.069,39	6.913,01	1.293,50	2.839,20	1.230,32	29.345,42		29.345,42	1.180,48	960,26				
Scelfo Alessandro	D	24.113,05	6.994,00	1.937,00	7.883,20	1.608,27	42.535,52	341,34	42.876,86	1.509,08	1.218,85				
Seminara Antonino	C	15.332,46	6.913,01	1.293,50	0,00	1.145,73	24.684,70	728,94	25.413,64	1.768,44	919,24				
Valenza Fabrizio	D	24.113,05	6.994,00	1.937,00	11.019,19	1.608,27	45.671,51		45.671,51	1.676,76	1.356,73				
Aiosa Arcangelo	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72		20.846,72	233,08	548,40		416,96		
Alaimo Calogero	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	1.488,00	22.334,72	761,33	610,11		416,96		
Alberti Nicola	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	997,50	21.844,22	666,70	553,83	820,00	416,96		
Attinasi Giacomo	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	6.833,76	27.680,48	734,19	557,52		416,96		
Bencivinni Marcella	B	12.155,26	6.807,19	916,50		752,32	20.631,27		20.631,27	806,30	659,40		412,59		
Cammarata Salvatrice	B	8.103,94	4.538,30	611,00		652,96	13.906,20	-	13.906,20	513,52	257,68		278,10		
Capuano Filippo	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	524,22	21.370,94	810,83	663,21	1.270,00	416,96		
Caruso Giovanni	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72		20.846,72	779,28	659,68	880,00	416,96		
Cassera' Calogero	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72		20.846,72	1225,24	622,20		416,96		
Castrianni Serafina	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72		20.846,72	810,83	662,87		416,96		

Colombo Carmela	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	801,84	656,11	1.390,00	416,96
D'Agostaro Enrica	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	810,83	663,21	1.035,00	416,96
Di Gangi Lidia	B	12.155,26	6.807,19	916,50	1.208,28	967,77	20.846,72	22.055,00	765,91	659,30		416,96
Dino Maria Liliana	B	12.155,26	6.807,19	916,50	183,00	967,77	20.846,72	21.029,72	797,28	652,12		416,96
Farinella Rosalia Clara	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	783,95	659,34		416,96
Ferrante Liliana	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	810,83	663,21	1.350,00	416,96
Gennaro Franca	B	12.155,26	6.807,19	916,50	309,84	967,77	20.846,72	21.156,56	806,32	655,92		416,96
Gennaro Letizia	B	12.155,26	6.807,19	916,50	547,74	967,77	20.846,72	21.394,46	792,83	656,15		416,96
Gennuso Giuseppe	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	1886,32	1.822,92		416,96
Giacomarra Dario	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	774,93	610,15	1.045,00	416,96
Gialmo Giuseppina Ant.	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	788,18	620,76		416,96
Giambruno Maria	B	12.155,26	6.807,19	916,50	650,28	967,77	20.846,72	21.497,00	0	557,07		416,96
Guggino Maria Conc.	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	806,3	662,71	1.280,00	416,96
Librizzi Anna	B	12.155,26	6.807,19	916,50	429,78	967,77	20.846,72	21.276,50	792,83	659,23		416,96
Lio Rosanna	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	797,31	651,95		416,96
Lo Dico Maria Gabr.	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	810,83	663,21	1.430,00	416,96
Mazzarese Carlo Silvio	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	801,76	652,50	1.045,00	416,96
Meli Antonino	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	810,83	1.809,81		416,96
Messina Angelo	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	779,31	663,21		416,96
Messina Concettina	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	783,84	659,56	1.330,00	416,96
Messina Giuseppe	B	12.155,26	6.807,19	916,50	954,54	967,77	20.846,72	21.801,26	779,36	545,71		416,96
Mogavero Paolo	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	797,31	638,52	1.420,00	416,96
Naselli Giuseppe	B	12.155,26	6.807,19	916,50	915,33	967,77	20.846,72	21.762,05	810,83	560,20		416,96
Neglia Giuseppe	B	7.595,45	4.253,66	582,70	397,33	754,48	13.186,29	13.583,62	592,56	545,22		263,74
Onorato Claudio	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	810,83	663,21	1.035,00	416,96
Onorato Vincenzina	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	648,55	532,18		416,96
Ortolova Maurizio	B	12.155,26	6.807,19	916,50	635,94	967,77	20.846,72	21.482,66	612,69	525,19		416,96
Parisi Salvatore	B	12.155,26	6.807,19	916,50	1.110,66	967,77	20.846,72	21.957,38	0	663,21		416,96
Pezzinno Castrenze	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	806,32	656,20	1.410,00	416,96
Pollara Maria Rosaria	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	806,35	663,04		416,96
Quagliana Carla	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	774,78	598,95		416,96
Renna Calogera	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	725,27	593,58	1.180,00	416,96
Sabatino Antonio	B	12.155,26	6.807,19	916,50	567,78	967,77	20.846,72	21.414,50	756,63	610,17		416,96
Sabatino Marcella	B	12.155,26	6.807,19	916,50	738,60	967,77	20.846,72	21.585,32	770,26	609,44		416,96
Sapienza Giacomo Ant.	B	12.155,26	6.807,19	916,50		967,77	20.846,72	20.846,72	810,83	663,21	1.065,00	416,96
Sausa Lorenzo	B	12.155,26	6.807,19	916,50	216,90	967,77	20.846,72	21.063,62	810,83	650,84	1.350,00	416,96

Tedesco Rosario	B	12.155,26	6.807,19	916,50	967,77	20.846,72	20.846,72	788,38	656,15	835,00	416,96	
Torre Patrizia Maria R.	B	12.155,26	6.807,19	916,50	967,77	20.846,72	20.846,72	792,78	652,12		416,96	
Tralongo Marco	B	12.155,26	6.807,19	916,50	967,77	20.846,72	23.316,20	806,3	648,58	1.310,00	416,96	
Troina Maddalena	B	12.155,26	6.807,19	916,50	967,77	20.846,72	21.855,02	801,84	648,62		416,96	
Zuccarello Silvestre	B	12.155,26	6.807,19	916,50	967,77	20.846,72	20.846,72	0	663,21		416,96	
<b>Totale</b>		<b>957.027,57</b>	<b>473.972,26</b>	<b>75.860,10</b>	<b>74.237,89</b>	<b>1.663.701,48</b>	<b>1.690.221,03</b>	<b>67.033,44</b>	<b>58.548,09</b>	<b>22.480,00</b>	<b>21.819,91</b>	
Farinella Anna Elisabetta	Ins.	comandata da altra amministrazione										
Gugliuzza Bartolomeo	D	dipendente di altra amm.ne utilizzato senza oneri retributivi a carico										
Sabatino Peppino G. pe	D	dipendente di altra amm.ne utilizzato senza oneri retributivi a carico										
Vinci Tonino	D	dipendente di altra amm.ne utilizzato senza oneri retributivi a carico										
<b>Totale</b>						<b>1.663.701,48</b>	<b>26.519,55</b>	<b>71.979,91</b>	<b>65.141,34</b>	<b>22.480,00</b>	<b>4.777,14</b>	<b>21.819,91</b>

96.015,72

Impegni di competenza da riportare nell'esercizio successivo per

Oneri contributivi e imposte personale dipendente comparto non dirigenziale - anno 2013

<b>TOTALE IMPONIBILE PER EMOLUMENTI FISSI</b>		<b>1.663.701,48</b>	<b>167.995,63</b>
CPDEL	23,80	395.950,95	39.982,96
INADEL	2,88	47.914,60	4.838,27
INAIL	1,02	16.969,76	1.713,56
<b>Tot. Contributi</b>		<b>460.928,84</b>	<b>46.534,79</b>
<b>IRAP</b>	<b>8,50</b>	<b>141.416,09</b>	<b>14.792,94</b>
<b>TOTALE IMPONIBILE PER EMOLUMENTI ACCESSORI</b>			

Petralia Sottana, li 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
dott. Carollo Salvatore



PATTO DI STABILITA' ENTI REGIONALI

CERTIFICAZIONE EX COMMA 3, ART. 16, L.R. 12 MAGGIO 2010, N. 11

ENTE:

RENDICONTO GENERALE ES. 2009 - ACCERTAMENTI ED IMPEGNI DI COMPETENZA *(importi in migliaia di euro)*

A	- Entrate Correnti -	9.319,00	B	- Uscite correnti -	9.116,00
			(B1)	- Spese del personale	3.751,00
			(B2)	- Spese obbligatorie	4.172,00
			(B3)	- Altre spese correnti	1.193,00
C	- Saldo Finanziario di parte corrente (A - B3)				8.126,00
D	- 2% di C				162,52
E	- Limite da rispettare, negli esercizi 2011/2013, per "Altre spese correnti" (B3-D)				1.030,48
F	- Limite da rispettare, negli esercizi 2011/2013, per "Spese del personale" (=B1)				3.751,00

\*\*\*

BILANCIO DI PREVISIONE ES. 2013 - PREVISIONI DI COMPETENZA

A	- Entrate Correnti -	5.378,74	B	- Uscite correnti -	5.719,21
			(B1)	- Spese del personale	3.561,98
			(B2)	- Spese obbligatorie	1.662,94
			(B3)	- Altre spese correnti	491,08
E	- Altre spese correnti				Il limite è rispettato
F	- Spese del personale				Il limite è rispettato

\*\*\*

RENDICONTO GENERALE ES. 2013 - ACCERTAMENTI ED IMPEGNI DI COMPETENZA

A	- Entrate Correnti -	4.271,60	B	- Uscite correnti -	4.154,23
			(B1)	- Spese del personale	3.525,08
			(B2)	- Spese obbligatorie	311,43
			(B3)	- Altre spese correnti	477,49
E	- Altre spese correnti				Il limite è rispettato
F	- Spese del personale				Il limite è rispettato

Sulla base delle predette risultanze si certifica che :

L'obiettivo è stato rispettato

L'obiettivo è stato rispettato

PER ASSEVERAZIONE  
L'ORGANO DI REVISIONE O CONTROLLO

Carmelo Genuardi

Ruggero Rizzuto

Dario La Marca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rosa Gentile

IL RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

Il Presidente

Angelo Pizzuto



		Patto Enti - competenza	
		consuntivo 2009	
cap.	entrate correnti	9.319.319,27	
		impegni	
	personale 2009	3.751.462,54	
	Spese obbligatorie 2009:		
	mensa	33.100,88	
	indennizzi	99.999,99	
	NOC	3.922.591,98	
	imposte e tasse	8.949,36	
	irap	15.999,99	
	compenso presidente	26.184,00	
	compenso comitato esecutivo	37.442,64	
	compenso revisori	14.154,44	
	oneri previdenziali	13.300,00	
	totale	4.171.723,28	
	totale tit. I	9.116.240,02	
		impegni 2013	previsioni 2013
	<b>entrate</b>	<b>4.271.604,20</b>	<b>5.378.741,01</b>
	Spese obbligatorie		
10202	mensa	13.705,97	20.664,00
A.E. 3	fondi e accantonamenti		349.813,76
40302	indennizzi	9.030,42	37.995,00
40322	Canile	23.232,00	23.232,00
40323	Habitats	1.845,13	11.101,68
40324	Rinnovabili	172.673,42	289.954,56
40405	per utilizzo fondi altri enti	0	100.000,00
40501-2-3	NOC	36.359,21	770.632,10
60204	irap+tasse	14.234,31	15.250,00
60101	compenso presidente	23.565,60	23.565,60
60103	compenso comitato	0,00	1.200,00
60105	compenso revisori	14.683,27	16.683,27
60107	oneri previdenziali	2.100,00	2.850,00
	totale	311.429,33	1.662.941,97
	personale	3.525.080,69	3.561.983,84
	totale tit. I	4.154.234,19	5.719.211,69

La Responsabile U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



## PATTO DI STABILITA' ENTI REGIONALI

CERTIFICAZIONE EX COMMA 3, ART. 16, L.R. 12 MAGGIO 2010, N. 11

ENTE:

(importi in migliaia di euro)

## RENDICONTO GENERALE ES. 2009 - RISCOSSIONI E PAGAMENTI (Comp+Res)

<b>A</b>	- Entrate Correnti -	4.978,00	<b>B</b>	- Uscite correnti -	5.859,00
			<b>(B1)</b>	- Spese del personale	3.439,00
			<b>(B2)</b>	- Spese obbligatorie	1.056,00
			<b>(B3)</b>	- Altre spese correnti	1.364,00
<b>C</b>	- Saldo Finanziario di parte corrente (A - B3)				3.614,00
<b>D</b>	- 2% di C				72,28
<b>E</b>	- Limite da rispettare, negli esercizi 2011/2013, per "Altre spese correnti" (B3-D)				1.291,72
<b>F</b>	- Limite da rispettare, negli esercizi 2011/2013, per "Spese del personale" (=B1)				3.439,00

\*\*\*

## BILANCIO DI PREVISIONE ES. 2013 - PREVISIONI DI CASSA

<b>A</b>	- Entrate Correnti -	7.457,61	<b>B</b>	- Uscite correnti -	7.792,01
			<b>(B1)</b>	- Spese del personale	3.439,00
			<b>(B2)</b>	- Spese obbligatorie	3.401,15
			<b>(B3)</b>	- Altre spese correnti	1.272,85
<b>E</b>	- Altre spese correnti		Il limite è rispettato		
<b>F</b>	- Spese del personale		Il limite è rispettato		

\*\*\*

## RENDICONTO GENERALE ES. 2013 - RISCOSSIONI E PAGAMENTI (Comp+Res)

<b>A</b>	- Entrate Correnti -	4.442,34	<b>B</b>	- Uscite correnti -	4.535,67
			<b>(B1)</b>	- Spese del personale	3.443,80
			<b>(B2)</b>	- Spese obbligatorie	604,22
			<b>(B3)</b>	- Altre spese correnti	1.006,98
<b>E</b>	- Altre spese correnti		Il limite è rispettato		
<b>F</b>	- Spese del personale		Il limite non è rispettato		

Sulla base delle predette risultanze si certifica che :

E L'obiettivo è stato rispettato

F L'obiettivo non è stato rispettato

PER ASSEVERAZIONE

L'ORGANO DI REVISIONE O CONTROLLO

Carmelo Genuardi

Ruggero Rizzuto

Dario La Marca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rosa Gentile

IL RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

Il Presidente  
Angelo Pizzuto



Patto Enti - CF2 - cassa  
consuntivo 2009

entrate	4.978.238,12
personale 2009	3.438.631,74
Spese obbligatorie 2009:	
mensa	24.740,35
indennizzi	102.997,70
NOC	807.397,90
imposte e tasse	21.716,53
irap	9.621,84
compenso presidente	26.184,00
compenso comitato	37.635,95
compenso revisori	14.096,36
oneri previdenziali	11.987,60
totale	1.056.378,23
totale tit. I	5.858.973,37

	consuntivo 2013	previsioni 2013
entrate correnti	4.442.337,86	7.457.614,21
Spese obbligatorie		
10202 mensa	9.205,37	20.664,00
A.E. 3 fondi accantonamenti		217.216,80
40302 indennizzi	34.891,42	63.000,00
40322 Canile	23.232,00	23.232,00
40323 Habitats	40.504,27	51.224,54
40324 Rinnovabili	207.890,08	325.171,23
40405 utilizzo fondi altri enti	23.815,55	100.000,00
40501-2-3 NOC	211.689,31	2.533.432,14
IRAP +imposte e tasse	17.024,61	16.050,00
60101 compenso presidente	19.638,18	23.565,60
60103 compenso comitato	0,00	5.592,73
60105 compenso revisori	14.305,28	19.000,00
60107 oneri previdenziali	2.026,92	3.000,00
totale	604.222,99	3.401.149,04
personale	3.443.803,98	3.439.000,00
totale tit. I	4.535.670,64	7.792.014,89

La Responsabile U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



Circolare Ass.to Economia n. 19/2010. Patto di stabilità regionale - art. 16 L.R. 11/2010.

**Spesa personale registrata anno 2009**

Personale di ruolo e personale art. 8 L.R. 16/2006	(*)	3.656.905,71
Accantonamento fondo contrattuale		60.216,46
totale		3.717.122,17

**Totale trasferimenti per spesa personale anno 2009**

A.R.T.A.		2.022.474,98
Assessorato al Lavoro		1.433.489,49
totale		3.455.964,47

Differenza finanziaria con entrate proprie dell'ente		261.157,70
--	--	------------

Impegni rapporti di collaborazione

(\*) Totale della U.P.B. 1 indicato nel rendiconto generale dell'esercizio 2009 al netto della spesa per missioni, oneri D.Lgs. 81/2008, corsi di formazione, FAMP personale contrattista anno 2008 ed economie FAMP anni precedenti vincolate alla qualità delle prestazioni professionali individuali.

**TOTALE LIMITE DELLE SPESE DI PERSONALE AI FINI DEL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA'**

**3.717.122,17**

**SPESA IMPEGNATA NELL'ANNO 2013 (Totale U.P.B. 1)**

**3.525.080,69**

Accantonamenti (Aggregato Economico 3 U.P.B. 2 cap.U030201 e cap. U030203 riportati nei fondi di accantonamento dell'esercizio 2014)

-

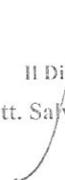
**Petralia Sottana \_\_\_14/11/2014\_**

La responsabile della U.O.B. 6

D.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo





PARCO DELLE MADONIE

Verifica art. 18, comma 4, L.R. 11/2010

ESERCIZIO FINANZIARIO 2009		ESERCIZIO FINANZIARIO 2013	
CAPITOLO	TOTALE IMPEGNATO	CAPITOLO	TOTALE IMPEGNATO
U001111-Parte variabile dirigenti	92.802,83	U010102-Parte variabile dirigenti	90.213,64
U001112-Indennità di risultato	43.157,50	U010103-Indennità di risultato	40.473,76
totale	135.960,33		130.687,40
U001121-Famp comparto ruolo	247.470,20	U001121-Famp comparto ruolo	167.995,63
U001131-Famp contrattisti			
TOTALE	<b>383.430,53</b>	TOTALE	<b>298.683,03</b>

Petralia Sottana \_14/11/2014\_

La responsabile della U.O.B. 6  
D.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
(Dott. Salvatore Carollo)





## ENTE PARCO DELLE MADONIE

## DETERMINAZIONE FAMP COMPARTO ANNO 2013 (art. 18, c. 1 L.R. 11/2010)

N. ORD.	DIPENDENTE		CAT.	stipendio tabellare e vacanza contrattuale	art. 18, c. 1 l.r. 11/2010 = 15% 1.020.440,36	art. 18, c. 4 l.r. 11/2010
						Valore assoluto quote FAMP dipendenti regionali DDG n. 312095 del 22/12/2010 Dip.to Funzione pubblica
1	2	3	5	6	8	9
4	Librizzi	Gandolfo	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
5	Sabatino	Salvatore	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
6	Scelfo	Alessandro	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
7	Valenza	Fabrizio	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
8	Bellina	Marcello	D3	21.089,09	3.163,36	3.434,94
9	La Spada	Santa	D3	21.089,09	3.163,36	3.434,94
10	Librizzi	Venera	D3	21.089,09	3.163,36	3.434,94
11	Militi	Rita Maria	D3	21.089,09	3.163,36	3.434,94
12	Potestio	Isabella	D3	21.089,09	3.163,36	3.434,94
13	Restivo	Totò	D1	16.980,17	2.547,03	2.977,74
14	Lo Conti	Stefano	C7	20.551,82	3.082,77	3.340,96
15	Farinella	Lucia	C5	18.552,83	2.782,92	3.017,11
16	Sanfratello	Carmelo	C5	18.552,83	2.782,92	3.017,11
17	Seminara	Antonino	C3	16.756,91	2.513,54	2.725,64
18	Raimondo	Francesco	B6	15.414,04	2.312,11	2.503,77
19	Rizzo	Salvatore	B6	15.414,04	2.312,11	2.503,77
20	Di Gangi	Antonio	B5	13.415,64	2.012,35	2.409,16
21	Albanese	Giuseppe	B3	13.851,52	2.077,73	2.242,91
22	Macaluso	Antonella	B3	13.851,52	2.077,73	2.242,91
24	Alaimo	Calogero	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
25	Alberti	Nicola	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
26	Attinasi	Giacomo	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
27	Bencivinni	Marcella	B2	12.922,32	1.938,35	2.170,01
28	Cammarata	Salvatrice	B2	12.716,21	1.907,43	2.170,01
29	Capuano	Filippo	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
30	Caruso	Giovanni	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
31	Casserà	Calogero	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
32	Castrianni	Serafina	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
33	Colombo	Carmela	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
34	D'Agostara	Enrica	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
35	Di Gangi	Lidia	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
36	Dino	Maria Liliana	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
37	Farinella	Rosalia Clara	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
38	Ferrante	Liliana	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
39	Gennaro	Franca	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
40	Gennaro	Letizia	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
41	Gennuso	Giuseppe	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
42	Giacomarra	Dario	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
43	Giaimo	Giuseppina A.	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
44	Giambruno	Maria	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01

45	Guggino	M. Concetta	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
46	Librizzi	Anna	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
47	Lio	Rosanna	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
48	Lodico	Maria Gabriella	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
49	Mazzarese	Carlo Silvio Massimo	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
50	Meli	Antonino	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
51	Messina	Angelo	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
52	Messina	Concettina	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
53	Messina	Giuseppe	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
54	Mogavero	Paolo	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
55	Naselli	Giuseppe	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
56	Neglia	Giuseppe	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
57	Onorato	Claudio	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
58	Onorato	Vincenzina	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
59	Ortoleva	Maurizio	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
60	Parisi	Salvatore	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
61	Pezzino	Castrenza	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
62	Pollara	Maria Rosaria	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
63	Quagliana	Carla	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
64	Renna	Calogera	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
65	Sabatino	Antonio	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
66	Sabatino	Marcella	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
67	Sapienza	Giacomo Antonio	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
68	Sausa	Lorenzo	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
69	Tedesco	Rosario	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
70	Torre	Patrizia Maria	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
71	Tralongo	Marco	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
72	Troina	Maddalena	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
73	Zuccarello	Silvestre	B2	13.419,77	2.012,97	2.170,01
1	Gugliuzza	Bartolomeo (*)	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
2	Sabatino	Peppino G.pe (*)	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
3	Vinci	Tonino (*)	D6	25.913,60	3.887,04	4.211,60
TOTALE				1.042.228,66	167.995,63	169.502,68

(\*) utilizzato ai sensi dell'art. 7 l.r. 76/95

Petralia Sottana 14/11/2014

La responsabile U.O.B. 6



Il Direttore  
(Dott. Salvatore Carollo)





ENTE PARCO DELLE MADONIE

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO  
FINANZIARIO 2013

L'art. 17 della l. r. 8/2000, per come successivamente modificato, dispone che il conto consuntivo sia accompagnato da una relazione illustrativa che descriva l'andamento della gestione nel corso dell'esercizio finanziario considerato, precisando in quale misura sono state raggiunte le finalità indicate nella relazione previsionale e programmatica e i motivi degli eventuali scostamenti dei fini raggiunti rispetto a quelli programmati. Pertanto, seguendo i risultati della gestione in riferimento alla relazione previsionale e programmatica descritta nel bilancio dell'esercizio finanziario 2012 per la parte che attiene alle risorse finanziarie per la parte entrata ed all'impiego delle stesse per la parte uscite, si relaziona quanto appresso:

Prioritariamente va rilevato che, nel corso dell'anno 2013 l'organizzazione amministrativa dell'Ente si è adeguata ai principi generali della L.r. 10/2000 in particolare al Regolamento di Organizzazione previsto dal comma 3 dell'art. 1 della medesima legge, approvato con D. A. n. 102/Gab del 12/4/2005 dell'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente.

Si passa ora alla descrizione dell'andamento della gestione del bilancio 2013.

Le entrate dell'Ente derivano pressoché totalmente dai trasferimenti dell'A.R.T.A. per fondo di gestione e fondo per il personale.

Nell'anno in esame gli Enti Parco e gli enti gestori di riserve hanno subito una decurtazione di risorse finanziarie che hanno ridotto lo svolgimento delle normali attività.

Nell'ambito della promozione agricola avviata dall'Ente con la realizzazione del marchio collettivo di qualità Paniere Natura, e facendo seguito alle attività svolte negli anni precedenti si è proseguita l'attività di animazione ed informazioni presso diverse aziende del comprensorio madonita che ha portato all'adesione di n. 2 azienda al progetto e alla manifestazione di interesse per una futura adesione di almeno tre aziende produttrici in biologico. Inoltre è stata continuata la campagna di informazione e promozione per i prodotti del marchio mediante la distribuzione delle brochure e degli altri supporti promozionali realizzati negli anni precedenti in occasioni di convegni e manifestazioni che hanno visto partecipare l'Ente Parco. Alcuni pannelli tramite le aziende del paniere sono stati esposti a diverse manifestazioni regionali e non.

Inoltre sono stati organizzati eventi sul territorio (Star party madonie, escursioni con Rotary Palermo, ecc.) incontri con aziende del comprensorio, ecc...

Facendo seguito al Decreto Dir. n. 919 del 19/04/2011 di autorizzazione del Piano di gestione dei suidi, è stata riproposta la richiesta di fondi agli Assessorati regionali competenti e, onde avviare il Piano approvato, apposito atto per formalizzare l'incarico di coordinatore del piano di gestione dei suidi, atto che per mancanza di fondi non è stato approvato. Inoltre sono state convocate diverse riunioni per trattare l'annosa problematica ed un Consiglio del Parco con l'intervento dell'Assessore regionale alle Risorse Agricole ed Alimentari dove è stata ribadita la necessità di modifica della normativa vigente. E' stato ripresentato un Piano di controllo che oltre la cattura prevede anche l'abbattimento, nonché avviata la procedura di screening VIC presso il competente ARTA.

Facendo seguito all'incarico ad un esperto zoologo per la redazione di uno studio di fattibilità necessario per ottenere le previste autorizzazioni per la reintroduzione del grifone, considerata la mancata approvazione dello studio, da parte del competente Assessorato Regionale Risorse Agricole, e condividendo, anche a seguito di partecipazione ai lavori di workshop relativi alla

problematica, quanto espresso dall'Università di Palermo, alla luce anche delle diverse difficoltà sorte per la realizzazione della voliera, che in caso di mancata autorizzazione alla reintroduzione, avrebbe soltanto finalità didattiche o di stabulazione di esemplari debilitati o sofferenti, e a seguito delle deliberazioni del C.E. dell'Ente di valutare l'opportunità di destinare parte delle risorse stabilite per la voliera alla realizzazione di due-tre siti di alimentazione (carnai) che favorirebbero anche altre specie in declino come l'aquila reale, capovaccaio, nibbio reale, si è proceduto ad individuare dei siti idonei ed ad approntare un progetto di carnaio. E' stata ottenuta l'autorizzazione del Comune di Petralia Soprana e quella dell'Ente Parco. Inoltre è stata presentata, per il tramite dei Comuni di Petralia Soprana e Polizzi Generosa la documentazione per l'ottenimento del previsto parere sanitario da parte dell'ASP, il cui iter è ad oggi ancora in corso.

Nell'ambito di una richiesta pervenuta da parte del CNR Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) Istituto di Biologia Agroambientale e Forestale di Porano (TR) sono stati predisposti gli atti ed attivato le procedure per aderire come partner al progetto LIFE: Monitoraggio ambientale integrato per la sostenibilità delle aree protette mediterranee in Italia (Parco Italia).

Il progetto di Gemellaggio con il Parco delle Cinque Terre ha consentito di trasferire le procedure per la realizzazione di un Marchio di Qualità volontario, quale modello di certificazione ambientale delle strutture ricettive e di ristorazione presenti sul territorio. Ciò al fine di implementare, nel Parco delle Madonie, un Sistema Ambientale rivolto alle strutture turistiche che rispetti l'ambiente e, parallelamente, diventi strumento di promozione del territorio. Con deliberazioni del Consiglio del Parco sono stati approvati rispettivamente i regolamenti relativi all'adozione del *Marchio di Qualità Ambientale (MQA)* per la ricettività e del *Marchio di Qualità Ambientale di Tipicità (MQA&T)* per la ristorazione finalizzati a qualificare l'offerta turistico-ricettiva ed eno-gastronomica degli operatori del territorio del parco.

L'attività intrapresa con successo per la divulgazione dei marchi di qualità ambientale ha già consentito il rilascio del marchio M.Q.A complessivamente a n. 23 strutture ricettive e del marchio di MQA&T a n.18 operatori della ristorazione.

Nel corso dell'anno l'attività di animazione nel territorio ha coinvolto altri operatori ed nel mese di marzo si sono aggiunte 5 nuove realtà imprenditoriali nel club garantito dal Marchio di Qualità del Parco: "Il Berillo" di Angelo Matassa e la "Dimora dei Frati" di Muller entrambi a Gratteri, la storica trattoria "da Salvatore" di Salvatore Ruvituso e la "Locanda di Cadi" di Diego Landi a Petralia Soprana e l'agriturismo "Le Querce" di Conoscenti a Castelbuono. Ad oggi sono pervenute ulteriori altre richieste di cui n.1 per la ricettività e n. 2 da parte di operatori della ristorazione. Tale iniziativa garantisce che i servizi così contraddistinti siano caratterizzati da una qualità definita e da una particolare attenzione nei confronti della preservazione della qualità ambientale del proprio territorio. Grazie a tale garanzia gli operatori economici godono di un possibile vantaggio nella commercializzazione dei servizi ed instaurano un rapporto di fiducia con i fruitori delle strutture.

Il Marchio di Qualità Ambientale adottato dal Parco delle Madonie ha ottenuto l'approvazione del Ministero dello Sviluppo Economico ed è oggetto di studi da parte di diversi Parchi e Riserve regionali e nazionali. Di recente il "MQA" del Parco delle Madonie ha ottenuto un importante riconoscimento internazionale, è stato infatti valutato come uno degli elementi principali e caratterizzanti che hanno consentito al Parco delle Madonie di ottenere la prestigiosa "menzione speciale" alla fiera internazionale "Buy Green" svoltasi a Torino. La chiave del successo del nostro Marchio di Qualità: rendere pubblico e visibile, anche attraverso una elegante targa in ceramica, il fatto che si sta per entrare in un locale diverso dove l'attenzione per l'ambiente è garanzia di igiene, qualità e dunque convenienza.

Relativamente alla promozione turistica del Parco e coerentemente alle finalità istituzionali, al fine di accrescere il benessere e lo sviluppo delle economie locali, si è cercato di promuovere il territorio attraverso diverse manifestazioni tra le quali :Concerto della natura,- Salvate Madonie - GAL Hassin: Il cielo e la terra nel parco Astronomico delle Madonie- Si Sgavita la montagna, ecc. Si tratta di eventi che hanno consentito di attrarre nei Comuni del Parco molti appassionati e turisti che creano condizioni di sviluppo del territorio.

L'Ente continua ad attivare la vendita on line di gadget e libri aderendo alla proposta della "Società Comunicazione edizioni on line e marketing diretto" per l'inserimento gratuito dei propri prodotti nell'area di commercio elettronico "L'Emporio dei Parchi".

Con apposita determinazione del Direttore sono stati fissati le modalità di esecuzione del servizio, nonché i termini economici prefissati nell'ambito del rapporto economico da instaurarsi con Park.it. Successivamente è stato trasmesso, in conto deposito, il materiale del Parco (libri e gadget) destinato alla vendita, accompagnato da apposita scheda di carico per ogni singolo articolo. Il gestore è onerato di trasmettere all'Ente Parco le rendicontazioni trimestrali del venduto indicato analiticamente dall'inizio dell'anno, con importi lordi e al netto degli sconti riconosciuti allo stesso delle vendite on line.

Le attività di rete, d'informazione, scambio e coordinamento organizzate dalla European Geoparks Network (EGN) hanno comportato l'indispensabile comunicazione d'interscambio tramite e-mail tra i referenti della EGN e la dovuta partecipazione attiva, secondo regolamento del partenariato: - al 31° Comitato di Coordinamento a Parigi presso la sede UNESCO (20-23.03.13), con preventivo coinvolgimento delle piccole e medie imprese delle Madonie che hanno offerto i loro prodotti agro-alimentari esposti in apposita mostra e consumati nel corso del meeting; al 32° Comitato di Coordinamento ed 12° Congresso Europeo dei Geoparchi in Italia presso il Geopark Cilento e Vallo di Diano (03-07-09.13), con partecipazione alla mostra comune di tutti i Geopark italiani costituita da roll-up e materiali informativi, educativi e promozionali del Parco delle Madonie; al processo di rivalidazione con missione dal 25 al 28 luglio presso il Geopark Psiloritis in Grecia.

Per il funzionamento dell'Ente nei riguardi del partenariato con la Rete Europea dei Geoparchi, a pena l'espulsione dalla Rete che impone a tutti i propri membri di sottoporsi a rivalidazione ed ospitare i valutatori designati dalla EGN e rendere conto dell'operato complessivo dell'Ente Parco delle Madonie, a fronte degli scopi e delle incombenze comuni al partenariato EGN, sviluppato attraverso l'esibizione e la verifica della documentazione necessaria alla rivalidazione in lingua inglese che comprende gli elaborati predisposti (1) Document A; 2) Annex with changes progress on Document A; 3) Document B; 4. Annex with explanations on scoring in Document B; 5) The official Letter of EGN regarding former evaluation result; 6) Annex with analysis on the progress achieved based on former evaluation recommendations; 7) Six month progress reports for the evaluation period; 8) Proposed Inspection Itinerary), il Parco delle Madonie è stato riconfermato membro della EGN e GGN fino al 2017.

La partecipazione al Forum dei Geoparchi Italiani, che costituisce impegno di partenariato e comprende una riunione ed un workshop annuale per aggiornarsi, concertare e pianificare azioni a strategie di sviluppo sostenibile sulla base del regolamento del 21.01.11 istituito per rendere conto alla EGN, nel corso del 2013 ha rafforzato e delineato nuove strategie particolarmente significative alla promozione d'ogni Geopark aderente. La fattiva partecipazione alla 4^ riunione del 21.02.2013 a Roma, presso il Centro Congressi delle Carte Geografiche, ed al 5° Workshop dei Geoparchi Italiani del 19-22 giugno 2013 a tema "*Le reti dei sentieri dei geoparchi e parchi naturali. Progettazione, interventi di recupero e fruizione*", presso il Parco Geominerario della Sardegna.

Per la valorizzazione e fruizione dei beni archeologici del Parco, a seguito precedente attivazione d'un protocollo d'intesa tra l'Università di Palermo e dell'Aquila, lo studio di "Indagini conoscitive, censimento dei beni e interventi per la valorizzazione e fruizione dei beni archeologici e naturalistici del Parco delle Madonie", già inserito nel P.T.OO.PP e d'Intervento 2012-2014 dell'Ente, si è ritenuto opportuno favorire alcune iniziative di carattere archeologico offrendo all'Associazione Culturale Gaetano Messineo la possibilità d'attivare un protocollo d'intesa in corso d'attuazione per la valorizzazione e fruizione di uno specifico sito geo-archeologico. Supporto all'indagine conoscitiva del Parco è stato inoltre fornito alla formazione del dossier d'istanza all'UNESCO per il prestigioso riconoscimento MAB (Man and Biosphere) effettivamente spedito a maggio al Comitato UNESCO. A seguito dell'approvazione dell'Accordo di Programma INFEA e dell'individuazione dei referenti per le attività connesse all'Educazione Ambientale è stata garantita, nel territorio di competenza, una efficace opera di promozione e diffusione delle attività educative. Purtroppo, il fermo del Piano In.F.E.A. dell'ARTA probabilmente dovuto ai problemi economici collegati, ha fortemente limitato l'operatività offerta ed il coinvolgimento degli attori istituzionali, sociali ed economici. Tra le iniziative e misure intese a prevenire il grave fenomeno degli incendi della vegetazione in area di Parco, l'Ente ha garantito la partecipazione a tutte le riunioni convocate dalla protezione civile regionale e dal Corpo forestale della Regione, fornendo in ciascuna occasione la rappresentanza dell'Ente Parco e le proposte d'intervento. È stato completato a cura del personale dipendente il progetto "MTB Resort" all'interno del Parco,

Le attività svolte nel corso del 2013, hanno comportato un notevole impegno di tutte le unità operative dell'Ente e del relativo personale che svolge le proprie funzioni all'interno delle stesse. Pur nella ristrettezza economica scaturita dai minori trasferimenti regionali che hanno caratterizzato questi ultimi anni, l'attività complessiva dell'Ente non è diminuita stante la capacità di trovare canali propri di finanziamento anche se non può non lanciarsi un serio allarme per gli anni futuri qualora questo trend negativo di assegnazioni finanziarie dovesse continuare in futuro.

Il Presidente  
dott. Angelo Pizzuto

















locazioni

Allegato n. 4 alla circolare n. 17 del 8/11/2013

Dimostrazione delle spese per locazioni passive  
(art. 27 della legge regionale del 15/5/2013, n.9)

capitolo	denominazione capitolo	Impegno 2012 a)	Impegno 2013 b)	differenza * a-b
U010213	Fitto locali	€ 42.297,56	€ 13.782,48	€ 28.515,08
<p>N. B. I canoni di locazione passiva sono inferiori in termini di euro per metro quadrato, rispetto a quanto riportato nelle rilevazioni realizzate dall'O.M.I., con riferimento al valore medio degli affitti degli immobili ad uso ufficio per il Comune di Petralia Sottana, incrementato del 10%. Il parametro di riferimento, infatti, calcolato sulla superficie netta è pari ad € 42.144,30 per i locali adibiti ad ufficio ed € 5.127,20 per l'autorimessa, e pertanto la spesa prevista rispetta pienamente il limite indicato dall'art. 27 della l.r. 9/2013.</p>				
	totale	€ 42.297,56	€ 13.782,48	€ 28.515,08

\* iscritti al capitolo \_\_\_\_\_

L'Ufficio finanziario  
Rosa Gentile



Il Rappresentante legale dell'Ente  
Angelo Pizzuto



Il Collegio dei revisori dei conti

Dott. Calogero Genuardi \_\_\_\_\_

Dott. Dario La Marca \_\_\_\_\_

Dott. Ruggero Rizzuto \_\_\_\_\_



Prospetto misure di contenimento della spesa per gli organi istituzionali - art. 17 L.R. 11/2010

CAPITOLO	DESCRIZIONE	compenso di cui al D.P. Reg. 21/7/1994 e s.m.i. determinato sulla base della nota dell'Assessorato al Territorio e Ambiente n. 66504 del 3/12/2012 e n. 12268 del 13/3/13	RIDUZIONE 10% art. 6 D.L. 78/2010 e art. 13 L.R. 24/2010 periodo 2011-2015	RIDUZIONE 20% delibera di Giunta di Governo n. 452/2012 con decorrenza dal 2013	Impegni 2013
60101 (*)	PRESIDENTE	34.850,88	31.365,79	<b>25.092,63</b>	23.565,60
60103 (**)	COMITATO ESECUTIVO	37.831,20	34.048,08	<b>27.238,46</b>	-
60105 (***)	COLLEGIO REVISORI	15.857,40	14.271,66	<b>11.417,33</b>	14.683,27

(\*) La somma impegnata è inferiore al compenso dovuto stante la carenza di disponibilità finanziarie. L'importo relativo alla differenza è stato iscritto nel bilancio dell'esercizio 2014

(\*\*) Al cap. 60103 non sono state impegnate somme in quanto i componenti del Comitato Esecutivo rivestono la carica di Sindaci dei Comuni del Parco (art. 11, c. 24, L.R. 26/2012)

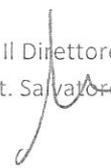
(\*\*\*) Gli impegni registrati al cap. 60105 comprendono anche i costi per imposte e tasse connesse ai compensi erogati e i rimborsi di spese per l'attività istituzionale

Petralia Sottana lì 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile



Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo





**PROSPETTO MISURE DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA - PATTO DI  
STABILITA' REGIONALE con decorrenza dal 1/1/2011  
COMMA 1, ART. 23 L.R. 11/2010**

**Spesa a copertura regionale per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità,**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	SPESA SOSTENUTA ANNO 2009	impegni 2013	% di riduzione
cap. 40101 (ex 4311) e cap. 40201 (ex 4310)	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE	104.960,00	5.981,40	94,30
40402 (ex cap. 41)	ORGANIZZAZIONE E/O PARTECIPAZIONE A MOSTRE CONVEGNI MANIFESTAZIONI STAGE	94.953,94	5.291,10	94,43
40401 (ex 4110) 40403 (ex 4112)	SPESE PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE	59.983,84	5.307,84	91,15
10230 (ex 1228)	SPESE DI RAPPRESENTANZA	2.226,40	-	100,00

Petralia Sottana li 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



PROSPETTO MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE ART. 13 L.R. 24/2010 (art. 6 D.L. 78/2010) con decorrenza dal 1/1/2011

CIRCOLARE 10 DEL 2/11/2011 dell'Assessorato dell'Economia  
INTERVENTI URGENTI PER IL CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA E DEI COSTI DELLA POLITICA.  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 207 DEL 5 AGOSTO 2011. ATTUAZIONE DEL PUNTO 11  
DELL'ATTO DI INDIRIZZO

Applicazione con decorrenza esercizio finanziario 2012 - riduzione al 20% per ciascuna voce rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2009

CAPITOLO cap. 40101 (ex 4311) e cap. 40201 (ex 4310) 40402 (ex cap. 4111) 40401 (ex 4110) 40403 (ex 4112) 10230 (ex 1228)	DESCRIZIONE SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE ORGANIZZAZIONE E/O PARTECIPAZIONE A MOSTRE CONVEGNI MANIFESTAZIONI STAGE SPESE PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE SPESE DI RAPPRESENTANZA	SPESA		%
		SOSTENUTA ANNO 2009	impegni 2013	
		104.960,00	5.981,40	5,70
		94.953,94	5.291,10	5,57
		59.983,84	5.307,84	8,85
		2.226,40	-	0,00

Petralia Sottana li 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



**Comma 4, lett. b, Circolare dell'Assessorato all'Economia del 5/10/2012**  
**Attuazione della delibera di Giunta regionale n. 317 del 4 settembre 2012 - Riduzione del**  
**20% della spesa per acquisto di beni e servizi rispetto al 2011**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	SPESA SOSTENUTA ANNO 2011	% RIDUZIONE	spesa impegnata 2013
10201	missioni del personale	16.839,95	69,39	5.155,24
10202	mensa	20.117,01	31,87	13.705,97
10204	corsi per il personale	5.291,81	98,07	102,00
10205	oneri per la sicurezza nei luoghi di lavoro	16.672,62	36,41	10.601,89
10207	Spese per accertamenti sanitari	0,00	#DIV/0!	305,96
10208	acquisto di libri e riviste	1.940,26	21,44	1.524,30
10209	acquisto materiale di consumo	21.139,37	83,43	3.503,74
10211	spese per la pulizia dei locali	25.642,03	-11,33	28.547,76
10214	manutenzione locali	3.676,10	67,36	1.200,00
10217	spese telefoniche	37.999,00	10,19	34.127,12
10218	spese postali	6.912,70	41,55	4.040,65
10219	gestione mezzi di trasporto	35.569,42	50,38	17.647,89
10220	spese per l'energia elettrica	23.000,00	5,33	21.775,13
10221	spese per il riscaldamento	18.000,00	51,70	8.693,69
10223	assicurazioni RCA	9.500,00	89,19	1.027,00
10224	servizi di informatizzazione	7.585,71	12,19	6.660,72
10226	spese per il servizio di tesoreria	311,00	-91,59	595,83
10228	spese per la comunicazione e l'inform.	8.774,00	43,01	5.000,00
10229	spese per collaborazioni esterne	6.728,00	73,46	1.785,60
10230	spese di rappresentanza	928,81	100,00	0,00
10231	spese per liti e arbitrati	65.507,44	54,23	29.984,14
10232	nucleo di valutazione e servizio controllo	24.000,00	9,19	21.794,20
10233	rilascio pareri su progetti e cartografie	538,10	100,00	0,00
40301	incarichi per studi e progettazioni	69.395,07	95,89	2.850,46
40306	spese per la gestione faunistica	2.520,00	100,00	0,00
40308	gestione delle aree di parco	4.995,56	100,00	0,00
40310	Interventi per la fruizione del territorio	12.997,70	88,38	1.510,08
40321	spese per la rete museale	18.000,00	100,00	0,00
40325	servizi ispettivi connessi alla vigilanza	0,00	-100,00	9.939,92
40401	spese per attività di promozione	15.965,68	85,79	2.268,23
40402	organizzazione di manifestazioni	8.900,00	40,55	5.291,10
40403	educazione ambientale	43.962,74	93,09	3.039,61
40404	acquisto e stampa di libri	16.280,00	100,00	0,00
40406	valorizzazione artigianato	3.000,00	100,00	0,00
40407	geopark	41.246,68	86,46	5.582,92
40408	saperi e sapori	220,00	100,00	0,00
40411	spese per città del bio	400,00	100,00	0,00
49902	quota compartecipazione a progetti	20.000,00	100,00	0,00
60106	missioni organi istituzionali di amm.ne	10.874,47	12,61	9.503,00
<b>TOTALE SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>		<b>625.431,23</b>	<b>58,79</b>	<b>257.764,15</b>

Petralia Sottana li 10/10/2014

La responsabile U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

Il Direttore  
dott. Salvatore Carollo

**Comma 4, lett. c, Circolare dell'Assessorato all'Economia del 5/10/2012**  
**Attuazione della delibera di Giunta regionale n. 317 del 4 settembre 2012 - Riduzione del**  
**50% della spesa sostenuta nel 2011**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	SPESA SOSTENUTA ANNO 2011	% RIDUZIONE	spesa impegnata 2013
10219	MANUTENZIONE, NOLEGGIO ED ESERCIZIO DI MEZZI DI TRASPORTO	35.569,42	50,38	17.647,89
10223	Spese per i servizi di assicurazioni RCA	9.500,00	89,19	1.027,00
40325	Spese per i servizi ispettivi connessi alla vigilanza del territorio	0,00	#DIV/0!	9.939,92
70102	acquisto automezzi	27.400,00	100,00	0
<b>totale</b>	<b>gestione automezzi</b>	<b>72.469,42</b>	<b>60,51</b>	<b>28.614,81</b>

Petralia Sottana li 14/11/2014

La responsabile della U.O.B. 6  
d.ssa Rosa Gentile

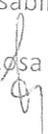
Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo

1	Storno	2684 - 2013 - 220	20/11/2013	Prelievo da fondo di riserva di cassa ad incremento del cap. U0101104
2	Storno	2684 - 2013 - 238	05/12/2013	Variazione compensativa nell'ambito del titolo I, Aggregato Economico I, - Spese di funzionamento - U.P.N. 1 - Oneri per il personale in attività di servizio
3	Storno	2684 - 2013 - 241	09/12/2013	Variazione compensativa di cassa es. fin. 2013 Tit.I - Aggregato Economico I - Spese di funzionamento - U.P.B. 1 e U.P.B. 2
4	Storno	2684 - 2013 - 252	12/12/2013	Prelievo dal fondo di riserva di cassa del bilancio dell'esercizio 2013 ad incremento del cap. 60201
5	Variazione	2684 - 2013 - 253	12/12/2013	Variazione compensativa di cassa al bilancio dell'esercizio 2013 nell'ambito del Titoli I di spesa - Aggregato Economico I Spese di funzionamento - UPB1 oneri per il personale in attività di servizio
7	Storno	2684 - 2013 - 258	18/12/2013	Variazione compensativa di cassa al bilancio dell'esercizio 2013 nell'ambito del Titolo I della spesa - Aggregato Economico I - Spese di funzionamento - U.P.B. 1 Oneri per il personale in attività di servizio.
8	Storno	2684 - 2013 - 261	31/12/2013	2' Variazione compensativa al bilancio dell'esercizio 2013 nell'ambito del Titolo I della spesa - Aggregato Economico I - Spese di funzionamento - U.P.B. 1 - Oneri per il personale in attività di servizio.
9	Storno	2684 - 2013 - 262	31/12/2013	2' Prelievo dal fondo di riserva di cassa

Petralia Sottana li 14/11/2014

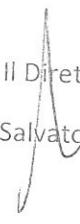
La responsabile U.O.B. n. 6

d.ssa Rosa Gentile



Il Direttore

dott. Salvatore Carollo





Ente Codice	000759613
Ente Descrizione	ENTE PARCO DELLE MADONIE
Categoria	Enti parco
Sotto Categoria	ALTRI ENTI GESTORI DI PARCHI
Periodo	ANNUALE 2013
Prospetto	INCASSI PER CODICI GESTIONALI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	20-nov-2014
Data stampa	21-nov-2014
Importi in EURO	



Importo nel periodo    Importo a tutto il periodo

**TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI**

		4.442.337,86	4.442.337,86
1211	Trasferimenti correnti dallo Stato a destinazione specifica	590.202,75	590.202,75
1221	Trasferimenti correnti dalla Regione o Provincia autonoma a destinazione specifica	2.762.317,13	2.762.317,13
1222	Trasferimenti correnti dalla Regione o Provincia autonoma senza vincolo di destinazione	388.218,57	388.218,57
1231	Trasferimenti correnti da Comuni	13.731,95	13.731,95
1273	Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali private	14.706,00	14.706,00
1301	Ricavi dalla vendita di materiale divulgativo e promozionale	8.584,30	8.584,30
1319	Proventi derivanti da altre prestazioni di servizi	4.235,80	4.235,80
1321	Fitti attivi da terreni e giacimenti	4.242,50	4.242,50
1325	Altri interessi attivi	1.809,58	1.809,58
1341	Rimborso spese personale comandato	173.621,22	173.621,22
1342	Recuperi e rimborsi diversi	49.705,61	49.705,61
1353	Altri proventi da sponsorizzazioni	1.620,00	1.620,00
1354	Altre entrate non classificabili in altre voci	429.342,45	429.342,45

**TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO**

		903.772,13	903.772,13
3101	Ritenute erariali	543.064,96	543.064,96
3102	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	239.595,82	239.595,82
3103	Altre ritenute al personale per conto di terzi	35.192,59	35.192,59
3104	Rimborso di anticipazione fondo economale	7.164,57	7.164,57
3199	Altre partite di giro	78.754,19	78.754,19

**INCASSI DA REGOLARIZZARE**

		0,00	0,00
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere/tesoriere)	0,00	0,00
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere/tesoriere)	0,00	0,00

**TOTALE GENERALE**

5.346.109,99

5.346.109,99



Ente Codice	000759613
Ente Descrizione	ENTE PARCO DELLE MADONIE
Categoria	Enti parco
Sotto Categoria	ALTRI ENTI GESTORI DI PARCHI
Periodo	ANNUALE 2013
Prospetto	PAGAMENTI PER CODICI GESTIONALI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	20-nov-2014
Data stampa	21-nov-2014
Importi in EURO	



Importo nel periodo Importo a tutto il  
periodo

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

		4.509.663,87	4.509.663,87
1101	Compensi, indennita' e rimborsi agli organi di amministrazione dell'Ente	37.140,28	37.140,28
1102	Compensi, indennita' e rimborsi ai componenti del collegio sindacale (o revisori)	14.183,97	14.183,97
1201	Competenze fisse al personale a tempo indeterminato	1.971.586,63	1.971.586,63
1202	Competenze e indennita' accessorie per il personale a tempo indeterminato	297.425,09	297.425,09
1207	Contributi obbligatori per il personale a tempo indeterminato	680.738,33	680.738,33
1212	Formazione del personale	350,00	350,00
1213	Buoni pasto	9.205,37	9.205,37
1215	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	8.231,41	8.231,41
1299	Altri oneri per il personale	11.066,43	11.066,43
1301	Carta, cancelleria e stampati	1.701,13	1.701,13
1303	Combustibili, carburanti e lubrificanti	18.392,20	18.392,20
1304	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.858,60	1.858,60
1308	Materiale divulgativo, gadget e prodotti tipici locali	3.267,00	3.267,00
1399	Altri materiali di consumo	868,51	868,51
1401	Studi, consulenze e indagini	82.239,30	82.239,30
1405	Organizzazione manifestazioni e convegni	14.970,78	14.970,78
1406	Compensi per organismi, commissioni e comitati	11.466,66	11.466,66
1407	Spese per pubblicazioni dell'Ente	8.639,29	8.639,29
1408	Spese postali	4.040,65	4.040,65
1409	Assicurazioni	7.560,00	7.560,00
1410	Spese di rappresentanza	600,00	600,00
1411	Assistenza informatica e manutenzione software	1.806,34	1.806,34
1412	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e accessori (esclusa l'obbligazione principale)	58.325,46	58.325,46
1414	Utenze telefoniche	30.139,47	30.139,47
1415	Energia elettrica, gas, riscaldamento e acqua	29.033,13	29.033,13
1417	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	300,60	300,60
1418	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	484,70	484,70
1419	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	1.851,20	1.851,20
1420	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	660,00	660,00
1421	Servizi ausiliari, traslochi e facchinaggio	28.856,70	28.856,70
1422	Locazioni	33.016,85	33.016,85
1423	Noleggi di automezzi e spese accessorie	7.344,17	7.344,17
1424	Altri noleggi e spese accessorie	3.712,32	3.712,32
1425	Leasing operativo e altre forme di locazione	7.485,40	7.485,40
1426	Licenze software	585,18	585,18
1427	Spese per pubblicita'	1.270,00	1.270,00
1499	Altre spese per servizi	28.946,20	28.946,20
2204	Trasferimenti correnti a Comuni	14.559,04	14.559,04
2292	Trasferimenti correnti ad altri soggetti esteri	282,50	282,50
2294	Trasferimenti correnti a Imprese private	62.505,13	62.505,13
2295	Trasferimenti correnti a Istituzioni sociali private	2.850,00	2.850,00
2296	Trasferimenti correnti a Famiglie	8.000,00	8.000,00
2393	Commissioni bancarie e intermediazioni	963,65	963,65
2401	IRAP	195.040,80	195.040,80
2406	Altre imposte, tasse e tributi	14.728,16	14.728,16
2502	Rimborsi spese per personale comandato	289.230,47	289.230,47
2504	Indennizzi danni recati dalla fauna selvatica	34.891,42	34.891,42
2699	Altre spese correnti non classificabili	467.263,35	467.263,35



000759613 - ENTE PARCO DELLE MADONIE

Importo nel periodo    Importo a tutto il  
periodo

		13.253,85	13.253,85
<b>TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>			
5106	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	3.700,00	3.700,00
5201	Beni mobili, macchine e attrezzature	260,00	260,00
5202	Hardware	40,00	40,00
5203	Acquisizione o realizzazione software	2.769,69	2.769,69
5604	Trasferimenti per investimenti a Comuni	6.484,16	6.484,16
<b>TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO</b>		<b>903.180,83</b>	<b>903.180,83</b>
7101	Ritenute erariali	538.117,86	538.117,86
7102	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	240.232,96	240.232,96
7103	Altre ritenute al personale per conto di terzi	40.906,34	40.906,34
7105	Anticipazione di fondi economali	5.164,57	5.164,57
7199	Altre partite di giro	78.759,10	78.759,10
<b>PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere/cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>5.426.098,55</b>	<b>5.426.098,55</b>





Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



IL PRESIDENTE

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il 26 NOV. 2014 e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

### PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

### CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il \_\_\_\_\_
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha richiesto chiarimenti con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal \_\_\_\_\_ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- Ratificata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modificata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Revocata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il 07 NOV. 2014  
prot. n. 3353



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. 20 del 15 OTT. 2014

OGGETTO: "Approvazione rendiconto generale esercizio 2013". Proposta per il Consiglio.

L'anno duemilatredici il giorno quattro quindici del mese di OTTOBRE alle ore 10,00 nei locali della sede dell'Ente in Petralia Sottana a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

1.	PIZZUTO	Angelo	Presidente
2.	GANCI	Anselmo	Ispettore Rip. Foreste
3.	INGUAGGIATO	Santo	Componente
4.	LANZA	Calogero	Componente
5.	MOGAVERO	Giuseppe	Componente
6.	LEONE	Giuseppe	Componente

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. Salvatore Carollo      Si       No

Risultano assenti: GANCI

Assiste il Sig. DOTT. M<sup>re</sup> ARDILLO MARIA nella qualità di Segretario verbalizzante.

## IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione del Direttore, ad oggetto "Approvazione rendiconto generale esercizio 2013". Proposta per il Consiglio.

FAVORE VOTI

Con voti UNANIMI espressi a scrutinio palese

## DELIBERA

Approvare l'allegata proposta di deliberazione

Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Proposta di deliberazione ad oggetto: "Approvazione rendiconto generale dell'esercizio 2013. Proposta per il Consiglio"

## II DIRETTORE

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente Parco approvato con D.A n.102/gab del 12/4/2005 dell'Assessore al Territorio e all'Ambiente;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 nel testo coordinato con le modifiche introdotte dal D.P.Reg. 29 maggio 2006, n. 729 (in seguito Testo coordinato), concernente il "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui all'art. 18, comma 4, della citata L.R. 22 dicembre 2005, n. 19" che definisce, tra l'altro, la classificazione delle entrate e delle uscite ed i modelli di bilancio, recepito nel nostro ente con atto consiliare n. 4 del 13/3/2009, modificato ed integrato con delibera consiliare n. 19 del 4/8/2009 riscontrata legittima ARTA prot. n. 6921 del 16/9/2009, in vigore dal 22/9/2009;

Visto il Decreto n. 2143 del 11/12/2009 del Ragioniere Generale della Regione di concerto con il Dirigente Generale dell'Assessorato Territorio e Ambiente relativo alla approvazione dello schema tipo di preventivo finanziario degli Enti Parco Naturali e Fluviali della Sicilia da utilizzare dall'esercizio 2010;

Vista la L. R 6/97 e s.m.i. e le successive norme finanziarie emanate dalla Regione Siciliana;

Viste le circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia - Dipartimento Bilancio e Tesoro n. 9 del 23/4/2010 ad oggetto "Rendiconto generale dell'esercizio 2009" e n. 4 del 5/03/2010 ad oggetto: "Disciplina del risultato di amministrazione", nonché le circolari del medesimo Assessorato richiamate in queste ultime, ed in particolare:

- circ. n. 12 del 18/12/2008, concernente "Istruzioni per la predisposizione del Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2009 secondo il nuovo Regolamento di contabilità";
- circ. n. 4 del 4/2/2009, concernente "Nuovo Regolamento di contabilità secondo le disposizioni del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 coordinate con il D.P.Reg. 729/2006";
- n. 19 del 9/12/2010, n. 3 del 8/2/2012 e n. 10 del 6/3/2012 concernenti il patto di stabilità regionale di cui all'art. 16 della legge regionale 12/5/2010, n. 11 e la relativa certificazione di cui al comma 3;

Viste altresì le circolari del medesimo Assessorato Regionale dell'Economia:

n. 17 del 8/11/2013 dell'Assessorato dell'Economia concernente la l.r. 9 del 15/5/2013 recante "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2013, Legge di stabilità regionale", con particolare riguardo agli adempimenti da porre in essere per quanto attiene art. 20 "Fondo salario accessorio dirigenti", art. 22 "Auto di servizio", art. 24 "Nomina consulenti", art. 27 "Riduzione costi degli affitti" e art. 72 "Rifinanziamento leggi di spesa";

- n. 9/2014 del 3/6/2014 concernente "Enti pubblici regionali: rendiconto generale dell'esercizio 2013";

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio 2013 adottato con deliberazione consiliare n. 4 del 22/4/2013 previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, approvato dall'ARTA giusta nota 22905 del 17/5/2013;

Visti i provvedimenti del direttore relativi a variazioni compensative sia in termini di competenza nell'ambito della stessa categoria di spesa che in termini di cassa anche con ricorso al prelievo dal fondo di riserva di cassa, che hanno comportato modifiche degli stanziamenti dei capitoli di spesa e la delibera di Comitato esecutivo relativa al prelievo dal fondo di riserva, tutte analiticamente elencate nell'allegato "L";

Vista la delibera consiliare n. 20 del 25/10/2013 relativa alla approvazione del rendiconto generale dell'anno 2012 previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, resa esecutiva dal Direttore in data 16/12/2013 per decorrenza di termini;

Visto l'inventario relativo ai beni mobili trasmesso dal consegnatario con FV n. 7 del 14/2/2014;

Vista la delibera odierna precedente relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2013;

Visti i documenti costitutivi del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013 composti da: **conto di bilancio**, articolato in rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario

gestionale; **conto economico; stato patrimoniale** con allegato elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare e dalla **nota integrativa**, redatti rispettivamente in conformità agli artt. 39, 41, 42, e 44 del testo coordinato, corredati dagli allegati indicati dalle citate circolari dell'Ass.to bilancio e finanze n. 9/2010 e precisamente:

- situazione amministrativa al 31 dicembre 2013 di cui all'art. 45 del Testo coordinato, che consta anche del prospetto di destinazione dell'avanzo di amministrazione redatta secondo il mod. allegato 15;
- tabella dimostrativa del risultato di amministrazione redatta secondo il mod. allegato 7;
- relazione del Direttore sulla gestione dell'esercizio di riferimento, di cui all'art. 46 del Testo coordinato;
- relazione illustrativa del Presidente prevista dal comma 3 dell'art. 38 del testo coordinato, redatta ex art. 17 L.R 8/2000 e s.m.i., corredata dagli indici di verifica delle capacità di autofinanziamento;
- elenco dei residui attivi e passivi, distinti tra quelli formati nell'esercizio e quelli relativi agli esercizi precedenti elencati distintamente per capitolo e per esercizio di provenienza, riportanti tutti gli elementi di cui all'art. 40 del Testo coordinato;
- prospetto relativo alla dotazione organica del personale distinto per comparto di appartenenza, fascia e posizione economica in godimento e per tipologia di rapporto di lavoro;
- prospetto relativo agli oneri del personale analiticamente computato per ciascun dipendente e per tipologia di rapporto di lavoro;
- certificazione comprovante il rispetto del patto di stabilità come da citata circolare 3/2012;
- certificazione comprovante il rispetto degli adempimenti posti in essere per quanto attiene art. 20 "Fondo salario accessorio dirigenti", art. 22 "Auto di servizio", art. 24 "Nomina consulenti", art. 27 "Riduzione costi degli affitti" ;
- elenco incassi e pagamenti per codici gestionali SIOPE.

Visto il prospetto di destinazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2013 allegato al bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario e ritenuto di dover confermare la destinazione dell'avanzo utilizzabile come da prospetto allegato;

Atteso, infine, che l'ente ha una sola funzione obiettivo fra quelle elencate in allegato alla legge di bilancio 2009-2011, e pertanto non viene prodotta la tabella articolata per U.P.B. secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 39 del Testo coordinato;

**Sottopone al Comitato Esecutivo la seguente proposta di deliberazione:**

Proporre all'esame del Consiglio dell'Ente l'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013 allegato alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatto in conformità al Testo coordinato in premessa richiamato e corredato dalla documentazione prevista dalle circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia –Dipartimento regionale bilancio e tesoro– Ragioneria Generale della Regione–Servizio Vigilanza, come nelle premesse specificato, nelle seguenti risultanze finali:

rendiconto finanziario:

Entrate finali accertate: € 5.158.886,35; residui attivi da riportare: € 3.278.613,85

Uscite finali impegnate: € 5.041.516,34; residui passivi da riportare: € 2.972.562,25

Riscossioni: € 5.346.109,99; pagamenti € 5.426.098,55; Fondo di cassa al 31/12: € 710.859,77;

Avanzo di amministrazione: € 1.016.911,37, di cui per avanzo vincolato € 866.490,73;

Conto economico: risultato economico d'esercizio: € 211.379,67 ;

Stato patrimoniale: patrimonio netto € 4.947.248,36 .

Trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti per il parere di competenza.

Petralia Sottana, li 10/10/2014

La responsabile della U.O.B.6

d.ssa Rosa Gentile

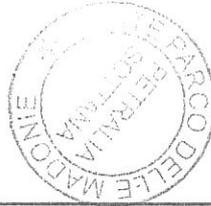
Il Direttore  
Dott. Salvatore Carollo



Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario verbalizzante

*[Handwritten signature]*



Il Presidente

*[Handwritten signature]*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

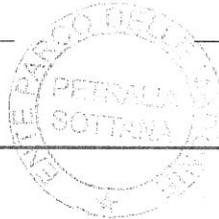
La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il 18 OTT. 2014 e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni

PETRALIA SOTTANA 03 NOV. 2014

IL RESPONSABILE

*[Handwritten signature]*



IL DIRETTORE

*[Handwritten signature]*  
Dott. Salvatore Carallo

**PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_



IL DIRETTORE

*[Handwritten signature]*

**CONTROLLO DI LEGITTIMITA'**

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il \_\_\_\_\_
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha richiesto chiarimenti con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal \_\_\_\_\_ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

*[Handwritten signature]*

Annotazioni:

- Ratificata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modificata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Revocata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

*[Handwritten signature]*

*Parere del collegio dei Revisori, al rendiconto generale anno 2013 del Parco delle Madonie.  
(allegato A)*

Con la presente relazione redatta nella odierna seduta, in applicazione dell'art. 47 del Testo Coordinato di cui al Dpr 27/02/2003 nonché del DPRS n° 729 del 26/05/2006, il collegio prende in esame la deliberazione del Comitato Esecutivo n° 19 del 15/10/2014, e la modifica adottata dal Comitato esecutivo con deliberazione n° 24 del 24/11/2014 relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi per l'esercizio finanziario 2013, nonché l'esame della deliberazione n° 20 del 15/10/2014 e la relativa modifica adottata con deliberazione C.E. n° 26 del 24/11/2014 avente ad oggetto "approvazione rendiconto generale esercizio 2013", dagli atti di cui sopra e dalla documentazione allegata ai sensi dell'art. 47 del DPR 27/02/2003 e del DPRS 729/206, già sopra richiamati, nonché della circolare dell'Assessorato Regionale dell'Economia n° 9/2014 del 3 giugno 2014, il collegio potrà esprimere il proprio giudizio sul rendiconto generale relativo all'esercizio 2013. Preliminarmente si da atto che i rendiconti degli esercizi precedenti,, sono stati tutti regolarmente approvati, per ultimo, quello relativo all'esercizio finanziario 2012 giusta delibera consiliare n. 20 del 25/10/2013, esecutiva ai sensi di legge.

Si da atto che sono stati allegati i seguenti documenti:

- 1) il conto del bilancio, ai sensi dell'art. 39 del Testo coordinato, completo di rendiconto finanziario decisionale e gestionale;
- 2) conto economico disciplinato dall'art 41 del Testo coordinato, corredato dal quadro di riclassificazione dei risultati economici conseguiti;
- 3) stato patrimoniale, ai sensi dall'art. 42 del Testo coordinato, unitamente all'elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente Parco (prospetto immobilizzazioni con l'indicazione della destinazione d'uso e il relativo reddito prodotto );
- 4) nota integrativa, ai sensi dell'art. 44 del Testo coordinato;
- 5) situazione amministrativa, ai sensi art. 45 Testo coordinato;
- 6) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione;
- 7) relazione sulla gestione a firma del Presidente e del Direttore dell'ente;
- 8) relazione illustrativa ai sensi del 3° comma dell'art. 38 del Testo coordinato e ai sensi dell'art. 17 della L.R. 8/2000, corredata dagli indici (di autosufficienza finanziaria, entrate derivate, distinzione della spesa corrente divisa per aggregati economici, rapporto tra spesa corrente e spesa capitale, rapporto tra spese di funzionamento e spese per interventi di parte corrente, risultanze finali del rendiconto);
- 9) elenco dei residui attivi e passivi distinti tra quelli proventi nell'esercizio di competenza e quelli degli esercizi degli anni precedenti indicate per anno di provenienza e per capitoli (delibera di Comitato Esecutivo n° 19 del 15/10/2014 e relativa modifica con deliberazione del Comitato Esecutivo n° 24 del 24/11/2014 );
- 10) elenco delle deliberazioni di variazioni di bilancio, (nell'esercizio finanziario 2013 non sono state adottate variazioni di bilancio da parte del Consiglio del Parco, poiché non portate all'esame dello stesso, anche se predisposte dall'ufficio, approvate dal Comitato Esecutivo e munite del parere del Collegio dei revisori) sono state comunque apportate variazioni compensative di competenza e di cassa, con determinazioni adottate dal Direttore;
- 11) prospetto relativo all'organico del personale, distinto per comparto di appartenenza, fascia, posizione economica e per rapporto di lavoro;

- 12) prospetto relativo agli oneri del personale;
- 13) prospetto relativo al TFR analiticamente computato per ciascun dipendente, con l'indicazione delle passività maturate all'inizio dell'anno e quelle maturate nell'esercizio;
- 14) prospetti relativi al patto di stabilità di cui al comma 4 del'art. 16 della L.R. 11/2010 (accertamenti e impegni di competenza, riscossioni e pagamenti);
- 15) prospetti di cui alla circolare Assessorato regionale dell'economia n° 17 del 08/11/2013 (riduzione 20% salario accessorio anno 2013 personale dirigente, dimostrazione spese auto di servizio con indicazione del piano di dismissione dell'autovettura superiore a cc 1300, dimostrazione della spesa per la nomina dei consulenti, dimostrazioni della spesa per locazioni passive);

Il rendiconto preso in esame si riferisce al bilancio adottato con deliberazione consiliare n. 4 del 22/4/2013, approvato dall'ARTA giusta nota 22905 del 17/5/2013. A tale bilancio sono state apportate le modifiche relative a variazioni compensative o prelievi dal fondo di riserva, mentre pur avendo questo collegio esaminato ed espresso il proprio parere, non si è completato l'iter di approvazione dell'assestamento di bilancio. Tale documento evidenzia i risultati della gestione ed è lo strumento per rendere disponibili ai soggetti interessati le informazioni necessarie per potere valutare: a) le condizioni di equilibrio finanziario e il pareggio tra entrate e spese; b) l'equilibrio patrimoniale volto a preservare l'integrità del patrimonio; c) le modalità di impiego delle risorse acquisite. Appare opportuno evidenziare, che lo scopo di tale strumento finanziario, è quello di fornire agli organi di indirizzo politico - amministrativo informazioni utili ad ottimizzare la gestione, a ridefinire eventualmente obiettivi da raggiungere in futuro, a porre in atto azioni correttive in vista della successiva gestione di bilancio.

Il rendiconto generale è quindi il documento che evidenzia i risultati della gestione e lo strumento per rendere disponibili ai soggetti interessati le informazioni necessarie per potere valutare: a) le condizioni di equilibrio finanziario e il pareggio tra entrate e spese; b) l'equilibrio patrimoniale volto a preservare l'integrità del patrimonio; c) le modalità di impiego delle risorse acquisite. Lo scopo è quello di fornire agli organi di indirizzo politico - amministrativo informazioni utili ad ottimizzare la gestione, a ridefinire eventualmente obiettivi da raggiungere in futuro, a porre in atto azioni correttive in vista della successiva gestione di bilancio. Esso, evidenzia ed illustra i risultati conseguiti dall'ente a conclusione del processo di gestione. Nell'esercizio delle proprie competenze, il collegio ha proceduto ad effettuare una confutazione al fine di verificare se, nella redazione del rendiconto di cui sopra, risulta allegata tutta la documentazione richiesta dalle norme di legge e dai regolamenti, poiché tale documentazione, costituisce parte integrante del documento finanziario sottoposto all'esame di questo collegio dei revisori.

In particolare il collegio ha provveduto a verificato se l'ente Parco all'atto della redazione del rendiconto generale per l'esercizio 2013, abbia provveduto a tenere conto anche delle circolari dell'Assessorato Regionale all'economia n. 8 del 22/3/2006, n. 7 del 2/5/2007, n. 4 del 4/2/2009, n. 9 del 23/4/2010, n. 19 del 9/12/2010 e n. 3 del 8/2/2012, circolare n. 17 del 8/11/2013 e della circolare n. 9 del 3/6/2014, quali strumenti propedeutici alla rendicontazione.

Si procede pertanto alla disamina della documentazione di seguito elencata, che come già sopra esposto, costituisce parte integrante del rendiconto finanziario 2013:

-conto di bilancio, articolato in rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario gestionale;

-conto economico;

-stato patrimoniale con allegato elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare e dalla nota integrativa, redatti rispettivamente in conformità agli artt. 39, 41, 42, e 44 del testo coordinato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 con le modifiche apportate dal decreto del Presidente della Regione siciliana n. 729 del 29 maggio 2006, corredati dagli allegati indicati dalle citate circolari dell'Assessorato Bilancio e Finanze n. 9/2010 e precisamente:

- situazione amministrativa al 31 dicembre 2013 di cui all'art. 45 del Testo coordinato, che consta anche del prospetto di destinazione dell'avanzo di amministrazione redatta secondo il modello allegato 15;
  - tabella dimostrativa del risultato di amministrazione redatta secondo il mod. allegato 7;
  - relazione del Direttore sulla gestione dell'esercizio di riferimento, di cui all'art. 46 del Testo coordinato;
  - relazione illustrativa del Presidente prevista dal comma 3 dell'art. 38 del testo coordinato, redatta ex art. 17 Legge Regionale 8/2000 e s.m. i., corredata dagli indici di verifica delle capacità di autofinanziamento;
  - elenco dei residui attivi e passivi, distinti tra quelli formati nell'esercizio e quelli relativi agli esercizi precedenti elencati distintamente per capitolo e per esercizio di provenienza, riportanti tutti gli elementi di cui all'art. 40 del Testo coordinato;
  - prospetto relativo alla dotazione organica del personale distinto per comparto di appartenenza, fascia e posizione economica in godimento e per tipologia di rapporto di lavoro;
  - prospetto relativo agli oneri del personale analiticamente computato per ciascun dipendente e per tipologia di rapporto di lavoro;
  - certificazione comprovante il rispetto del patto di stabilità come da citata circolare 3/2012;
- considerato che l'ente ha una sola funzione obiettivo fra quelle elencate in allegato alla legge di bilancio 2009/2011, non occorre produrre la tabella articolata per Unità Previsionale di Base, secondo quanto previsto dal 3° comma dell'art. 39, del già citato Testo Coordinato.

Dalla documentazione presa in esame, emerge che il rendiconto generale 2013 dell'Ente Parco delle Madonie, risulta corredato della documentazione prevista dalle circolari di cui sopra e dalla normativa vigente.

Proseguendo nell'esame, si è fatto atto che, ai fini della redazione del rendiconto generale, l'Ente ha utilizzato il sistema contabile della procedura informatizzata degli enti regionali, la cosiddetta procedura SICER, la cui procedura informatica, si distingue in decisionale e gestionale. La procedura decisionale, tiene conto e riporta i dati fino ad un quinto livello delle Unità Previsionale di Base, distinti per *residui*, *competenza cassa*, confrontandoli con i risultati dell'esercizio precedente.

Mentre il rendiconto finanziario gestionale riporta i dati contabili in forma disaggregata, fino al quinto livello dei capitoli del conto di bilancio, al cui interno per ogni capitolo si trovano un certo tipo di informazioni, che variano a seconda del tipo di gestione, sia essa per competenza, per cassa o per residui, in particolare la gestione residui, riporta il totale della gestione degli attivi e dei passivi alla fine dell'esercizio, che verrà riportato nell'esercizio successivo.

Dopo questa disamina generale, per la verità ampiamente trattata nella nota integrativa sulla gestione al rendiconto generale 2013, redatta dalla responsabile, occorre effettuare una disamina sulla gestione contabile e amministrativa dell'ente, al fine di verificare il risultato contabile della gestione dal risultato di amministrazione, poiché tale gestione, tiene conto anche della gestione dei residui. Si passa quindi all'esame delle varie componenti del rendiconto per verificare il risultato di amministrazione.

STRUTTURA DEL CONTO DI BILANCIO

Il rendiconto finanziario, redatto in automatico dalla procedura informatizzata della gestione contabile del bilancio, sistema informatizzato contabile degli enti regionali SICER, si distingue in decisionale e gestionale. Quello decisionale riporta i dati aggregati fino al quinto livello delle U.P.B. distintamente per residui (attivi/passivi), competenza (accertamenti/impegni) e cassa (riscossioni/pagamenti), confrontati con i risultati dell'anno precedente. Il rendiconto finanziario gestionale riporta i dati contabili disaggregati fino al quinto livello dei capitoli della struttura del conto del bilancio che contiene, per ciascun capitolo dell'entrata e della spesa, le seguenti informazioni:

- a) gestione di competenza: previsione iniziale e definitiva; accertamenti e impegni; riscossioni e pagamenti; accertamenti/impegni da riscuotere/pagare; differenza tra previsione definitive e accertamenti/impegni
- b) gestione residui: residui attivi e passivi iniziali e definitivi riaccertati nel corso dell'esercizio; riscossioni e pagamenti; residui da riscuotere/pagare; differenze residui attivi e passivi iniziali e definitivi riaccertati entro la fine dell'esercizio
- c) gestione di cassa: previsione iniziale e definitiva; pagamenti (competenza e residui); differenza tra pagamenti e previsione definitiva
- d) totale residui attivi/passivi alla fine dell'esercizio (da riportare nell'esercizio successivo).

#### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della gestione contabile e amministrativa è opportuno distinguere il risultato contabile della gestione dal risultato di amministrazione, che tiene conto anche della gestione dei residui e risente pertanto di tutti gli accadimenti amministrativi gestionali dell'Ente. Si dettagliano appresso le varie componenti che danno luogo al risultato di amministrazione.

##### 1. Risultato contabile di gestione

deriva dalla sola competenza del bilancio, ed è il risultato differenziale istituito tra le riscossioni ed i pagamenti relativi all'anno di competenza, al quale vanno sommati in aumento i residui attivi e in diminuzione quelli passivi derivanti sempre dall'esercizio finanziario di competenza. Lo stesso è verificato dalla differenza tra minori accertamenti e minori impegni di competenza.

Si riportano di seguito i valori relativi a due aggregati contabili:

Risultato contabile di gestione			
a)	riscossioni di competenza	+	3.421.401,13
b)	pagamenti di competenza	-	4.352.691,21
c)	differenza (a-b)	+/- -	931.290,08
d)	residui attivi di competenza	+	1.737.485,22
e)	residui passivi di competenza	-	688.825,13
f)	Differenza (d-e)	+/-	1.048.660,09
	Risultato contabile di gestione (c-f)	+/-	117.370,01

Verificato da:

Minori accertamenti di competenza	-	2.638.072,34
Minori impegni di competenza	+	2.755.442,35
Risultato contabile di gestione	+/-	117.370,01

Come evidenziato nella relazione tecnica della nota integrativa al rendiconto generale per l'esercizio 2013, il valore positivo del risultato di gestione è dovuto principalmente all'utilizzo della cassa propria dell'ente giacente presso la tesoreria, alla riscossione di fondi relativi al progetto NOC 31 non utilizzati in contropartita di uscita ed infine all'utilizzo della cassa disponibile sui sottoconti di tesoreria relativi ad anni precedenti, stante la compressione dei trasferimenti regionali per effetto del patto di stabilità.

## 2. GESTIONE DEI RESIDUI

Ai fini della determinazione del risultato di amministrazione, va valutata sia la gestione dei residui che la gestione di competenza.

L'oculata e approfondita ricognizione complessiva dei residui passivi volta a verificarne le ragioni del permanere o la loro eliminazione dal bilancio operata negli anni precedenti ha ridotto notevolmente la massa dei residui attivi e passivi insussistenti e, nell'anno in esame, ha fatto registrare minori entrate per € 17.253,05 ed economie di spesa per € 569.578,37 (la maggior parte da progetti a destinazione vincolata che saranno riscritti nell'esercizio successivo). La gestione dei residui si è conclusa quindi con i seguenti risultati:

Gestione dei residui				
ENTRATA				
Titolo	Residui iniziali	riscossi	da riportare	Differenza
titolo I	3.443.812,66	1.899.444,41	1.528.909,87	15.458,38
titolo V	39.277,88	25.264,45	13.72,47	940,96
maggiori residui attivi				-
minori residui attivi				16.399,34
SPESA				
Titolo	Residui iniziali	pagati	da riportare	Differenza
titolo I	3.408.023,89	1.065.345,09	1.780.601,44	562.077,36
titolo II	464.194,65	0	455.996,53	8.198,12
titolo V	54.504,29	8.062,25	46.372,03	70,01
minori residui passivi				570.345,49
Il risultato può essere riassunto come segue:				

minori residui attivi	- 16.399,34
minori residui passivi	570.349,49
Avanzo della gestione residui	553.946,15

Come già evidenziato nella relazione tecnica, la quasi totalità dei residui, sia attivi che passivi, afferisce alla gestione del personale, in particolare quello comandato, alla realizzazione di progetti finanziati dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del P.T.T.A. 1994/96 e al progetto "Madonie rinnovabili" finanziato anch'esso dal Ministero dell'Ambiente a sostegno delle fonti energetiche rinnovabili. Poiché i movimenti di cassa in entrata e in uscita sono subordinati alle erogazioni delle amministrazioni che hanno concesso il finanziamento, generano automaticamente residui attivi e passivi. I residui riportati al titolo II riguardano invece la quota parte dell'ente per la realizzazione della rete sentieristica finanziata dal Ministero dell'Ambiente e da attuarsi da parte dell'Azienda Foreste.

Va precisato, per quanto riguarda i residui attivi, che sono stati riscossi quelli iscritti al cap. di entrata E090101 "Ritenute erariali su redditi di lavoro dipendente e assimilati" che derivavano dal versamento all'erario negli anni d'imposta 2003 e 2004 delle ritenute operate ai dipendenti, senza tener conto del conguaglio fiscale effettuato al personale dipendente che aveva prodotto i modelli 730. Per quanto attiene invece ai residui attivi presenti al cap. E090102 "Ritenute su premi e contributi", si specifica che gli stessi sono relativi alle indennità di esproprio corrisposte in acconto ai proprietari dei terreni adiacenti l'Eremo di Liccia in agro di Castelbuono, oggetto di intervento di recupero e restauro. E' stato chiarito dagli uffici che le ritenute operate sono state erroneamente calcolate ma versate correttamente all'erario con apposito ravvedimento operoso; una parte è stata parzialmente recuperata nel corso del 2011, 2012 e 2013 relativamente ai soggetti con i quali sono stati stipulati gli atti di acquisizione delle particelle alla proprietà dell'ente e pertanto permangono residui attivi del tutto esigui.

I residui passivi per spese obbligatorie riportati al cap. 10102/U, trattasi di retribuzione di posizione parte variabile spettante a dirigente in comando che viene trasferita all'amministrazione di appartenenza per essere erogata al dipendente comandato. I residui passivi riportati al cap. U130501 riguardano principalmente i versamenti di contributi previdenziali e assistenziali inerenti la posizione del Dott. Licata di Baucina, dipendente dell'ente, nel periodo di aspettativa senza assegni ex D.Lgs. 502/1992 e trovano contropartita fra i residui attivi del corrispondente capitolo di entrata E090501, quali contributi a carico delle amministrazioni sanitarie che hanno conferito l'incarico di dirigente amministrativo al predetto dipendente.

Il risultato complessivo della gestione dei residui pari ad € 553.946,15 scaturisce dall'eliminazione di quelle partite finanziarie attive e passive per i quali mancano i presupposti giuridici per il loro mantenimento in bilancio. Inoltre, sono state eliminate economie di spesa relative ai progetti NOC per circa € 400.000,00 che costituiscono economie vincolate e sono state riscritte nel bilancio 2014. Ai fini della determinazione della situazione amministrativa, assume un

valore negativo per quanto attiene il minor accertamento dei residui attivi ed un valore positivo per quanto attiene il minor accertamento dei residui passivi.

### 3. RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione è la risultante algebrica dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, della gestione di competenza e della gestione dei residui, verificato dalla giacenza finale di cassa più residui attivi da riportare meno residui passivi da riportare:

Risultato di amministrazione		
	Avanzo	Disavanzo
Avanzo 2012 applicato all'es. 2013	340.470,68	
Avanzo da consuntivo 2012 vincolato	6.745,36	
Gestione di competenza	117.370,01	
Gestione residui	553.946,15	
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.018.532,20</b>	
<b>Di cui, per fondi vincolati</b>	<b>866.490,73</b>	

verificato dalla situazione al 31/12/2013:

giacenza finale di cassa (al 31/12/2013)	+	710.859,77
totale residui attivi	+	3.279.467,56
totale residui passivi	-	2.971.795,13
<b>Risultato di amministrazione:</b>		<b>1.018.532,20</b>
<b>Di cui, per fondi vincolati</b>		<b>866.490,73</b>

Si illustrano nel dettaglio le diverse componenti che danno luogo al risultato di amministrazione sovraesposto:

Al risultato complessivo di amministrazione si perviene tenendo conto prioritariamente dei fondi accantonamento provenienti dall'avanzo di amministrazione accertati col conto consuntivo 2012 applicati al bilancio 2013 e non utilizzati e precisamente:

voci di spesa	importi	Capitoli di destinazione
---------------	---------	--------------------------

fondo rinnovo contratto dirigenti	111.160,46	cap. 30202
fondo rinnovo contratto comparto	100.056,34	cap. 30204
fondo oneri per oneri futuri	6.000,00	cap. 30206
fondo rischi crediti di dubbia esigibilità	5.000,00	cap. 30102
fondo per salario accessorio dirigenti	19.400,00	cap. 10118
Totale fondi	241.616,80	
Ai quali si aggiungono:		
Economie di spesa vincolate progetto NOC 31	285.196,24	cap. 40501
Economie di spesa vincolate progetto NOC 32	2.708,96	cap. 40502
Economie di spese vincolate progetto 65	336.968,73	cap. 40503
Economie di spesa ( <b>avanzo utilizzabile</b> )	152.041,47	
<b>Risultato di amministrazione esercizio 2013</b>	<b>1.018.532,20</b>	

L'avanzo di amministrazione come sopra determinato e illustrato è stato applicato in via presuntiva al bilancio dell'esercizio 2013 per quanto riguarda i fondi ai capitoli sopra indicati, mentre per quanto riguarda le economie di spesa pari ad 152.041,47, sono state preventivamente assegnate per € 2.041,47 al cap. 60301 voce "Fondo di riserva per spese impreviste" e per € 150.000,00 come segue:

- € 29.500,00 al cap. 10235 voce "Saldo 2' semestralità 2013/2014 fitto locali" (nuova istituzione)
- € 49.869,36 al cap. 40202 voce "Quote associative diverse"
- € 15.493,71 al cap. 40204 voce "Quota GAL anno 2013" (nuova istituzione)
- € 28.989,13 al cap. 40326 voce "Indennizzi per danni causati da fauna selvatica annata 2012" (nuova istituzione)
- € 26.147,80 al cap. 40327 voce "Indennizzi per danni causati da fauna selvatica annata 2013" (capitolo di nuova istituzione stanziato in bilancio per € 30.198,58).

Come può evincersi da quanto sopra rappresentato, nell'anno 2013 – giusta delibera di Comitato Esecutivo n. 36 del 12/12/2013 – è stata effettuata una ricognizione delle spese obbligatorie rimaste prive di copertura finanziaria, in considerazione delle minori assegnazioni trasferite agli enti parco rispetto a quelle preventivate.

Al bilancio di previsione sono state apportate esclusivamente delle modifiche mediante variazioni compensative o prelievi dal fondo di riserva (come da allegato "L"), mentre non si è

definito con formale atto del Consiglio l'assestamento tecnico del bilancio, di cui alla proposta del Comitato Esecutivo n. 35 del 12/12/2013.

## GESTIONE DELLA COMPETENZA

Prioritariamente va evidenziato che le attività poste in essere hanno subito una notevole contrazione per l'esiguità delle risorse trasferite. Pertanto, l'ente ha proceduto ad una revisione della spesa secondo le disposizioni normative emanate con la legge finanziaria regionale 9 maggio 2012, n. 26.

## PARTE I° ENTRATA

Sono state accertate complessivamente somme per € 5.158.886,35 rispetto alla previsione definitiva di € 7.796.958,69. Lo scostamento riguarda per metà sostanzialmente i trasferimenti per il fondo di gestione (- 316.824,72 rispetto ad una previsione di € 534.190,97 pari a quella dell'anno precedente ridotta del %) e i finanziamenti di specifici progetti (Madonie rinnovabili, interventi per trasferimenti da enti diversi e NOC); per la restante metà si riferisce a partite di giro.

Come noto, le entrate dell'ente derivano quasi del tutto da trasferimenti regionali e quindi poca rilevanza assumono quelle autonome che, nell'esercizio in esame, all'Aggregato economico II – Altre entrate correnti - sono appostate prevalentemente in U.P.B. 3 – Vendita di beni e servizi e altri diritti ed accertate per € 15.362,15 - e riguardano l'attività commerciale esercitata, come detto, in via residuale, e la contribuzione degli utenti ai servizi istituzionali; U.P.B. 4 – relativamente all'applicazione di sanzioni amministrative per violazioni di norme regolamentari (art. 28 comma 9 della L.r 10/99), accertate per € 8.811,90; U.P.B. 5 per rimborsi, recuperi e poste correttive e compensative di spese correnti ove si registra in particolare l'accertamento di sopravvenienze attive per € 29.339,44 quasi del tutto relative al recupero dell'imposta erariale trattenuta ai dipendenti e non conguagliata con i mod. 730 e quindi erroneamente versata negli anni 2003 e 2004.

Al Titolo V – partite di giro - sono state appostate somme per € 2.077.747,00 e sono state accertate per € 887.282,15. Le stesse sono speculari al corrispondente titolo XIII parte II – Spesa e pareggiano nel loro ammontare.

## PARTE II° SPESA

I risultati della gestione corrente nella parte uscita si possono analizzare in macro dati a partire dalla tabella qui di seguito riportata che misura lo scostamento percentuale di realizzazione degli singoli aggregati economici rispetto alla previsione definitiva (C) e la rappresentazione dell'incidenza percentuale degli impegni dei singoli aggregati di spesa sul totale della spesa corrente impegnata (D). Si rileva che i dati sono parzialmente falsati in quanto gli stanziamenti definitivi sono quelli del bilancio di previsione, non essendo stato deliberato l'assestamento di bilancio, come detto.

GRANDEZZE FINANZIARIE	A	B	C	D
spese correnti				

Aggregati Economici	Previsione definitiva	impegni	% Scostamento	% incidenza
A.E. I – Spese di funzionamento	3.869.892,62	3.761.029,97	0,97	90,54
A.E. III – Eventuali accantonamenti a fondo rischi e oneri (*)	127.596,96		0	0
A.E. IV – Spese per interventi di parte corrente	1.351.428,09	329.118,04	0,24	7,92
A.E. VI – Oneri comuni di parte corrente	148.077,22	64.086,18	0,43	1,54
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>5.719.211,69</b>	<b>4.154.234,19</b>	<b>0,73</b>	<b>100</b>

(\*) Gli accantonamenti non sono stati riportati a fondi nell'esercizio 2014 per mancanza di risorse finanziarie a copertura, poiché l'ente non ha provveduto ad effettuare l'assestamento di bilancio, anche se sottoposto all'esame del collegio dei revisori che ha espresso regolare parere.

### **Analisi delle voci dello stato patrimoniale:**

#### **ATTIVITÀ**

#### **A) Crediti v/lo Stato ed altri Enti pubblici per la partecipazione al patrimonio iniziale**

L'ente non presenta crediti di questo tipo.

#### **B) Immobilizzazioni**

Le immobilizzazioni costituiscono impieghi di capitale e sono caratterizzate da permanenza durevole e da una specifica funzione e destinazione economica. Le immobilizzazioni si distinguono in immateriali, materiali e finanziarie.

I - Le immobilizzazioni immateriali sono costituite da:

- licenze d'uso per n. 3 software (Ge.Be.Mo., ACR Win e Tabulat-T) al netto delle quote di ammortamento;

II – Le immobilizzazioni materiali sono costituite da:

- terreni e fabbricati come da elenco dettagliato allegato alla presente al netto delle quote di ammortamento del 3% relativamente ai fabbricati, calcolato sul valore storico d'acquisto e/o

realizzazione, ad eccezione dei fabbricati di interesse storico-artistico dichiarati tali dall'Assessorato ai Beni Culturali; i terreni acquisiti insistono per la maggiore parte in zona A del Parco e la relativa spesa è stata finanziata con fondi stanziati dall'ARTA per programmi d'intervento e da programmi comunitari (POP e POR); il loro valore d'acquisto è costituito dalle somme relative alle cessioni volontarie e alle indennità di esproprio, tenuto conto delle varietà colturali insistenti nel fondo. Il valore dei fabbricati è stato determinato nella maggior parte dei casi dall'Agenzia del Territorio, già Ufficio Tecnico Erariale della Provincia di Palermo, sulla base del valore di mercato, in particolare per quanto riguarda i due palazzi storici ubicati nel Comune di Petralia Sottana, di cui uno – Palazzo Pucci - adibito a sede dell'Ente; in alcuni casi la stima, sempre basata su valori di mercato, è stata approntata dagli uffici dell'ente; infine, relativamente all'immobile di nuova costruzione denominato "Centro di recupero fauna ed avifauna", il valore economico è determinato in relazione alla rendita catastale attribuita dall'Agenzia del Territorio, per come rivalutata dalla stessa Agenzia a seguito di opportuno sopralluogo a completamento dei lavori finanziati nell'ambito del POR 2000/2006.

Per quanto riguarda i beni mobili, nell'esercizio in esame non sono stati registrati incrementi. I valori degli automezzi e dei beni mobili risultanti dalla scritture del consegnatario sono stati distintamente riportati nello stato patrimoniale al netto delle quote di ammortamento. Le aliquote di ammortamento, calcolate nella misura prevista dalla circolare della Ragioneria generale della regione n. 13 del 18/12/2011, sono di seguito riportate:

universalità di mobili 11%

attrezzature, arredi 15%

automezzi, macchine d'ufficio 20%.

Le immobilizzazioni in corso riguardano l'apparato telefonico, acquisito tramite leasing con quota di riscatto finale del bene.

III – Immobilizzazioni finanziarie: è stato riportato il valore nominale delle quote azionarie sottoscritte per la costituzione della So.Svi.Ma S.p.A. e le quote di capitale iniziale sottoscritte per la costituzione del Consorzio Universitario della Provincia di Palermo e per la costituzione del Distretto Turistico.

## C) Attivo circolante

II - Crediti

Sono costituiti dalle assegnazioni a valere sul bilancio della Regione per il finanziamento delle spese di gestione e per il finanziamento del trattamento economico del personale di ruolo. Nella posta dell'attivo è stato indicato al punto 5) crediti verso altri - il credito vantato nei confronti dello Stato (Ministero dell'Ambiente) relativamente al finanziamento dei tre progetti di Tutela ambientale le cui attività sono tuttora in corso, di cui si è detto nell'analisi del conto di bilancio.

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni: l'ente non provvede, di norma, ad attività finanziarie di questo genere.

IV - Disponibilità liquide

L'Ente dispone di un c/c bancario ai fini dell'attività di tesoreria/cassa e di un conto di appoggio presso la Banca d'Italia per il pagamento dei contributi agli Istituti previdenziali INPDAP, INPS, e per il versamento all'erario delle ritenute erariali e IRAP mediante F24 on line. L'ammontare riportato al punto 3) "Denaro e valori in cassa" corrisponde al saldo di cassa al 31/12/2013, pari ad € 710.859,77. La movimentazione di cassa è stata riportata nella relazione al rendiconto finanziario.

#### **D) Ratei e risconti**

Fra i ratei attivi sono riportati gli interessi attivi dell'anno 2013 riscossi nell'esercizio 2013; nei risconti attivi figurano invece le quote parti dell'anno 2013 per impegni assunti nel 2012 riferiti ai premi di assicurazione RCA.

### **PASSIVITA'**

#### **A) Patrimonio netto**

Al fondo di dotazione di € 4.436.987,90 che rappresenta il patrimonio netto del rendiconto generale dell'esercizio 2012, è aggiunto il contributo a fondo perduto per €. 190.197,34 e il risultato economico d'esercizio di €. 333.119,73 per un totale complessivo di patrimonio netto pari ad € 4.960.304,97.

IX – Avanzo (disavanzo) economico d'esercizio. L'importo indicato è il risultato del conto economico al netto delle imposte.

#### **B) Contributi in conto capitale**

L'Ente non fruisce di trasferimenti in conto capitale.

#### **C) Fondi rischi ed oneri futuri**

I fondi riguardano quelli per rinnovi contrattuali del personale dipendente appartenente all'area dirigenziale e al comparto non dirigenziale ed un fondo oneri per oneri futuri, fondo rischi e fondo per il salario accessorio dei dirigenti. Il totale corrisponde alla quota dell'avanzo di amministrazione

a ciò vincolato.

#### **D) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato è iscritto all'INPDAP, cui vengono mensilmente versati i contributi previdenziali di fine rapporto di lavoro, e pertanto costituiscono debiti nei confronti di istituti previdenziali.

#### **E) Residui passivi**

- L'importo per debiti verso fornitori si riferisce ai residui passivi da riportare nell'esercizio successivo, a seguito di perfezionamento del rapporto giuridico con i fornitori (di beni e servizi e personale dipendente);
- Debiti tributari: si riferiscono all'IRAP relativa alle competenze afferenti l'esercizio 2013 del personale dipendente, degli amministratori e dei soggetti con rapporto di collaborazione coordinata continuativa o lavoratori autonomi occasionali.
- Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale: si riferiscono ai contributi previdenziali relativi alle competenze afferenti l'esercizio 2013 del personale dipendente, degli amministratori e dei soggetti con rapporto di collaborazione coordinata continuativa.
- Debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici: riguardano: principalmente i contributi ai comuni del parco per iniziative varie; i rimborsi alle amministrazioni di appartenenza delle retribuzioni del personale utilizzato in comando.
- Nei debiti diversi sono riportati le somme dovute ai soggetti fornitori, ai collaboratori ed ai consulenti nell'ambito della realizzazione dei progetti di tutela ambientale finanziati dal Ministero dell'Ambiente e degli altri progetti in corso di realizzazione, che godono di finanziamenti extraregionali.

**F) Ratei e risconti passivi:** le registrazioni contabili attinenti a questa voce patrimoniale riguarda la quota dell'esercizio 2013 per fido passivo maturato nel 2013 e impegnato nel 2014, la quota GAL anno 2013, gli indennizzi annualità 2012 e 2013 tutti impegnati nell'esercizio 2014, per un totale di € 94.642,60.

Il totale del passivo e netto pari al totale dell'attivo, pareggia per complessivi € 8.419.296,56.

#### **IL CONTO ECONOMICO**

La contabilità economica opera secondo il principio di competenza economica, comprende costi e ricavi e si articola in uno schema in forma scalare, in modo da evidenziare tre risultati differenziali, onde consentire l'immediata percezione dell'andamento economico della gestione e del risultato d'esercizio. Tale schema è da considerarsi rigido tenuto conto che lo stesso costituisce un allegato al testo coordinato del DPR 97/2003 con le modifiche e le integrazioni di cui al D.P.Reg. 729/2006 ed è redatto secondo le disposizioni contenute nell'art. 2425 del codice civile.

In particolare i principali componenti positivi sono:

i trasferimenti correnti, i proventi da servizi, i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio, i

proventi diversi e le rimanenze che costituiscono un costo rinviato al futuro.

Costituiscono al contrario componenti negativi:

le spese di personale, l'acquisto di beni, i corrispettivi a seguito di prestazioni di servizi, l'utilizzo dei beni di terzi.

Nel conto economico sono riportati anche i valori del conto del 2012 e quindi è possibile procedere al confronto delle registrazioni contabili.

#### **A) Valore della produzione**

*Valori della produzione* € 4.261.975,13 di cui contributi di competenza € 3.428.731,49 e altri ricavi e proventi € 833.243,64;

- Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi

Questa voce è nulla, per la caratteristica delle attività istituzionali proprie dell'ente.

- Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti:

di norma gli enti parco non hanno produzioni industriali e, quindi non avranno questi tipi di rimanenze.

- *Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza d'esercizio*

Riguardano: i ricavi derivanti da contribuzione alle spese per attività istituzionale dell'Ente, che si trovano riportati al cap. 20303/E del rendiconto finanziario; ricavi derivanti da sanzioni amministrative e risarcimenti per danno ambientale, sono riportati al cap. 20402 del rendiconto finanziario; i ricavi da gestioni commerciali accessorie, riguardano gli importi iscritti ai capp. 20301/E e 20302/E; rimborsi da altra pubblica amministrazioni ove è stato comandato personale dell'ente, riportati al cap. 20501/E. Complessivamente (U.P.B. 3 dell'A.E. I), non vi sono scostamenti rispetto alle previsioni. Gli scostamenti dei proventi appresso descritti si riferiscono o agli effettivi trasferimenti ricevuti o in relazione ai costi sostenuti: finanziamenti del Ministero dell'Ambiente per realizzazione progetti di tutela ambientale PTTA 1994/96 riportati all'U.P.B. 4 dell'A.E. I; trasferimenti dei comuni per la gestione del canile comprensoriale iscritto al cap. 10203/E del rendiconto finanziario; trasferimento del Ministero dell'Ambiente per realizzazione del progetto "Madonie rinnovabili" iscritto al cap. 10209/E.

I contributi di competenza d'esercizio sono distintamente indicati e riguardano i contributi erogati dall'Amministrazione vigilante (Assessorato Territorio Ambiente) all'ente per coprire le spese di funzionamento, i contributi per il trattamento economico del personale a tempo indeterminato. L'importo riportato all'U.P.B. 1 dell'A.E. I del rendiconto finanziario, corrisponde all'ammontare dei trasferimenti comunicati dall'Assessorato Territorio e Ambiente.

Il totale delle voci sopraelencate determina il valore della produzione e rappresenta, dal punto di vista finanziario, il totale degli accertamenti del titolo I dell'entrata unitamente ai proventi finanziari (interessi attivi) riscossi nel 2013.

## B) Costi della produzione

*Costo della produzione* €. 4.203.105,31 tale voce comprende tutti i costi relativi:

- *materie prime, sussidiarie, consumo e merci*: rientrano in questa voce i costi relativi all'acquisto di beni materiali la cui competenza non è ritenuta di tipo pluriennale (a fecondità semplice): costi sostenuti per acquisto di libri, riviste, quotidiani assegnati ai dipendenti quali strumenti necessari per svolgere la propria attività, costi sostenuti per l'acquisto di carta per fotocopiatrici e stampanti, materiale di facile consumo per l'uso quotidiano d'ufficio, materiale informatico, costi sostenuti per l'acquisto di carburante da riscaldamento, beni e materiali necessari per l'esercizio di automezzi. Per questa tipologia di spesa lo scostamento tra le previsioni e le realizzazioni sono dovute alla riduzione dei trasferimenti regionali per spese di gestione.
- *servizi*: rientrano in questa voce i costi relativi all'acquisto di servizi la cui competenza non è ritenuta di tipo pluriennale. Gli acquisti si riferiscono tanto ad acquisizioni da vere e proprie imprese di servizi, quanto da lavoratori autonomi, relativi ad arti e professioni intellettuali. Nello specifico trattasi di costi per prestazioni professionali specialistiche (incarichi a legali per contenziosi in essere; incarichi di progettazione opere pubbliche, prestazioni d'opera a supporto degli uffici etc.), costi relativi a prestazioni fornite da terzi per l'organizzazione di manifestazioni a carattere ufficiale e per la promozione e la divulgazione di informazioni d'interesse dei cittadini quali: comunicazione istituzionale, pubblicità, spese per manifestazioni e convegni, spese per l'informazione pubblica e la comunicazione, costi per manutenzione ordinaria, utenze e canoni, servizi ausiliari quali le prestazioni di servizi resi da terzi finalizzate al mantenimento ed al funzionamento della struttura quali pulizia locali; assicurazioni, commissioni passive e altre spese bancarie, utenze telefoniche (al netto del leasing operativo) e di energia elettrica, gestione dei servizi informatici (mantenimento e aggiornamento software), servizi attinenti alla gestione del personale in relazione alle attività istituzionali: missioni, buoni pasto. Per questa tipologia di spesa lo scostamento tra le previsioni e le realizzazioni sono dovute alla riduzione dei trasferimenti regionali per spese di gestione.
- *godimento beni di terzi*: Rientrano in questa voce i costi derivanti da contratti stipulati con terzi per noleggi automezzi, leasing di beni di proprietà di terzi: apparecchiature centralino telefonico; canoni per fitto locali uffici e garage, al netto delle quote riferite all'anno successivo; noleggio fotoriproduttori. Lo scostamento rispetto alle previsioni di spesa riguarda il fitto passivo dei locali di proprietà del Comune di Petralia Sottana adibiti ad uffici, privo di copertura finanziaria.
- *il personale*: Tale voce rappresenta in modo unitario tutti i costi relativi all'utilizzo di risorse umane con le quali si è instaurato un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato sulla base dei comandi attivati: competenze fisse personale di ruolo e comandato, competenze accessorie; contributi pensionistici ed altri oneri sociali; gli altri costi del personale riguardano l'IRAP. I costi del personale, distintamente per categoria funzionale e per rapporto giuridico sono analiticamente riportati in appositi prospetti allegati.
- *Ammortamenti e svalutazioni*: detta voce comprende tutte le rettifiche di attività dello stato

patrimoniale ed in particolare ammortamento di immobilizzazioni immateriali e materiali sia di beni mobili quali: attrezzature e arredi, automezzi e autocarri, costituite dalle quote di costi pluriennali attribuite alla competenza dell'esercizio, sia di beni immobili relativamente ai fabbricati, distintamente elencati in allegato. Non sono ammortizzati i fabbricati dichiarati di interesse storico-artistico dall'Assessorato Beni Culturali, gli arredi storici valutati dal medesimo assessorato; i quadri.

- *Accantonamenti*: gli accantonamenti previsti non sono stati riportati nell'esercizio successivo ai fondi accantonamento, per l'esiguità delle risorse trasferite.

- *Oneri diversi di gestione*: si tratta di tutte le spese che l'Ente sostiene per il funzionamento degli organi istituzionali, per il pagamento di tributi, imposte e tasse diverse da quelle sul reddito, dei costi per il raggiungimento delle finalità istitutive dell'Ente di cui alcune obbligatorie per legge (indennizzi per danni causati da fauna selvatica), nonché per spese diverse di gestione non riconducibili nelle rubriche precedenti quali spese postali, quote associative; oneri per la sicurezza dei lavoratori (Dlgs. 81/2008). Sono compresi altresì i costi per la realizzazione dei progetti specifici che godono di appositi finanziamenti extraregionali, non costituendo veri e propri costi diretti per l'ente. Gli scostamenti dei costi di tali attività si riferiscono o agli effettivi trasferimenti ricevuti o si relazionano con lo stato delle attività poste in essere ovvero in relazione alle risorse disponibili per garantire la copertura finanziaria.

### **C) Proventi e oneri finanziari**

Riguardano gli interessi attivi sul c/c postale e sul c/c di tesoreria riscossi nell'esercizio, che si aggiungono alla differenza tra il valore e il costo della produzione.

### **E) Proventi e oneri straordinari**

Sono stati esposti con valore positivo le insussistenze derivanti dalla gestione dei residui passivi, mentre costituiscono componenti negativi le insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui. Il collegio prende atto che dalla gestione economica dell'ente emerge un risultato della gestione economica del 2013 pari ad un avanzo di €. 334.991,73 che al netto delle imposte d'esercizio ammontano ad €. 333.119,73, tra questi oneri vanno inseriti anche le somme relative al trattamento economico del dott. Licata di Baucina per gli anni 2009-2012, giusta sentenza di 1° grado del Tribunale di Termini Imerese sezione lavoro n. 1604/2012 per €. 312.595,88.

## Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico

Il risultato della gestione economica del 2013 presenta un risultato positivo di €.333.119,73 dovuto principalmente alle insussistenze derivanti dalla gestione dei residui che, come detto, si riferiscono principalmente a progetti appositamente finanziati e pertanto sono componenti finanziarie vincolate riscritte nell'esercizio 2014.

Infine, per quanto attiene la coerenza tra gli obiettivi programmati e quelli di bilancio regionale indicati nei documenti programmatici e nelle leggi finanziarie regionali, va evidenziato il rispetto del patto di stabilità regionale per come definito all'art. 16 della legge regionale 12/5/2010, n. 11 e la relativa certificazione di cui al comma 3, redatta con le informazioni e negli schemi di cui alle circolari dell'Assessorato Regionale dell'economia nn. 19 del 9/12/2010, n. 3 del 8/2/2012 e delle norme regionali di contenimento della spesa pubblica secondo i prospetti redatti come da circolare n. 17 del 8/11/2013, asseverate dall'organo di revisione amministrativa – contabile, nonché i prospetti indicati al punto 5. Della circolare n. 9/2014 in ordine al rispetto degli indirizzi politico-amministrativi sulla spending-review. I predetti prospetti e le certificazioni sono allegare in calce al rendiconto finanziario 2013 di cui la presente è parte integrante, e le certificazioni inerenti il patto di stabilità vengono trasmesse anche all'Assessorato regionale dell'Economia e all'Amministrazione vigilante per quanto di competenza, secondo quanto disposto dalla circolare n. 10/2012.

Il collegio prende atto delle deliberazioni del Comitato Esecutivo n° 19 del 15/10/2014 e n° 24 del 24/11/2014, con le quali ai sensi dell'art. 38 del vigente regolamento di contabilità, si procede al riaccertamento dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2013. A tal proposito il collegio ha avuto modo di prendere visione dell'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati distinti per anno di provenienza come da elenco a firma della dott.ssa Gentile e del direttore Salvatore Carollo.

Si passa quindi all'esame dei residui attivi per l'esercizio 2013, come di seguito:

- Residui attivi iniziali	€. 3.483.090,54
- Riscossioni	€. 1.924.708,86
- Variazioni in meno	€. 16.399,34
- Residui attivi al 31/12/2013 da riportare	€. 1.541.982,34

Si evidenzia che il collegio sulla tematica di cui sopra, ha provveduto a prendere gli opportuni contatti, sia con la responsabile del servizio finanziario dott.ssa Gentile, che con il direttore dott. Carollo, i quali hanno dichiarato di avere puntualmente effettuato di concerto con gli altri dirigenti le opportune verifiche e le necessarie valutazioni in ordine alla fondatezza dei valori espressi. A tal proposito i dirigenti dell'ente, con apposita nota hanno dichiarato che sia i residui attivi, che i residui passivi, corrispondono ad uno specifico diritto di credito perfezionato, ed ancora sussistente in tutti i suoi elementi da parte del soggetto debitore o creditore, nonché dell'ammontare del credito o del debito, come richiamato dalla circolare dell'assessorato regionale all'economia n° 9/2014.

Il collegio su tali problematiche, attesa la delicatezza delle poste, come già espresso in passato, raccomanda un sempre più attento e ponderato esame, e prende atto che l'ente ha acquisito dai singoli dirigenti responsabili le opportune motivazioni a sostegno della riscrittura dei residui attivi e passivi.

Il collegio a questo punto della seduta, passa all'esame dell'elenco dei residui passivi distinti per anno di provenienza, da cui emerge la seguente situazione:

- Residui passivi iniziali	€. 3.926.722,83
- Pagamenti	€. 1.073.407,34
- Variazioni in meno	€. 570.345,49
- Residui passivi al 31/12/2013 da riportare	€. 2.282.970,00

Il collegio segnala anche per i residui passivi quanto già evidenziato per gli attivi, alla luce dei contatti presi con la direzione e con la responsabile dell'ufficio finanziario.

Il collegio da atto di avere effettuato un esame a campione dei residui attivi e dei residui passivi, come di seguito:

#### RESIDUI PASSIVI

- Determina n. 318 del 12/12/2012
- Determina n. 38 del 01/03/2013
- Determina n. 363 del 31/12/2012
- Determina n. 58 del 17/07/2013

#### RESIDUI ATTIVI

- Ordinativo n° 64 del 12/02/2013 ;
- Ordinativo n° 66 del 12/02/2013;
- Ordinativo n° 67 del 12/02/2013;

Il collegio, pur avendo apprezzato lo sforzo effettuato nel riaccertamento dei residui nel corso del 2013, ritiene che l'ente, anche per l'anno 2014 debba procedere ancora una volta, ad una severa, rigorosa e puntuale verifica dei residui attivi e passivi, alla luce di quanto già espresso in materia di armonizzazione contabile e di entrata in vigore del D.lgs 118/2011.

Si invita ancora una volta l'ente, a condividere le relazioni di cui sopra, con il direttore, il quale avrà cura anche per l'esercizio 2014 di fornire una relazione generale e conclusiva, esprimendo in merito le proprie valutazioni. Se pur con le raccomandazioni e le osservazioni di cui sopra, questo collegio nel prendere atto dei residui attivi eliminati pari ad €.16.399,34 e dell'ammontare dei residui passivi eliminate, pari ad €. 570.345,49

Le sollecitazioni e l'attenzione del collegio, sono dovute come già rilevato in precedenza in considerazione della delicatezza e l'importanza che riveste l'argomento, anche alla luce della ormai prossima armonizzazione contabile, con l'entrata in vigore il prossimo 1 gennaio 2015 del D,Lgs 118/2011 e sue modifiche ed integrazioni, considerato che saranno profondamente modificate le norme che regolano contabilmente i residui attivi e passivi.

Il collegio esprime parere favorevole alla deliberazione del Comitato Esecutivo n° 24 del 24/11/2014, avente ad oggetto "Modifica delibera C.E. n° 19 del 15/10/2014 Riaccertamento residui attivi e passivi esercizio finanziario 2013" Proposta per il Consiglio.

Ne proseguo dei lavori, il collegio passa all'esame del situazione amministrativa che risulta così composta:

<i>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</i>		€. 790.848,33
	<i>Riscossioni</i>	
<u>Competenza</u>		€. 3.421.401,13
<u>Residui</u>		€.1.924.708,86
	<b>TOTALE</b>	€. 5.346.109,99
	<i>Pagamenti</i>	
<u>Competenza</u>		€.4.352.691,21
<u>Residui</u>		€.1.073.407,34
	<b>TOTALE</b>	€.5.426.098,55

Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio €. 710.859,77

Il collegio prosegue all'analisi dello stato patrimoniale con particolare riferimento all'avanzo di amministrazione ed alla sua destinazione.

#### PROSPETTO DELLA DESTINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2013

Avanzo di amministrazione presunto €. 1.018.532,20  
 Avanzo di amministrazione vincolato (vedi elenco A) €. 866.490,73  
 Avanzo di amministrazione non vincolato €. 152.041,47

#### DESTINAZIONI DELLE RISORSE

Avanzo di amministrazione vincolato  
 (Elenco A)

Cap ... l0118 €. 19.400,00  
 Cap. 30102 €. 5.000,00

Preventive assegnazioni

Cap ... 30202	€.	111.160,46	(Elenco B)	
Cap ... 30204	€.	100.056,34	Cap. .. 60301	€.
Cap ... 30206	€.	6.000,00		2.041,47
Cap... 40501	€.	285.196,24		
Cap ... 40502	€.	2.708,96		
Cap... 40503	€.	336.968,73		
Totale	€.	866.490,73		
			Totale	€.
				2.041,47

Avanzo di amministrazione €. 1.018.532,20 - Avanzo vincolato €. 866.490,73 =

Avanzo non vincolato €. 152.041,47 – Preventiva assegnazione €. 2.041,47 =

Avanzo di amministrazione utilizzabile = €. 150.000,00

La distinzione tra "*Avanzo vincolato*" propriamente detto e "*preventive assegnazioni*" è propria della disciplina regionale, non trovando riscontro nella, impostazione statale, e trova fondamento nelle disposizioni del richiamato comma 6 dell'art. 32 della L.R. 6/97 e nella ivi istituita configurazione dell'Avanzo di amministrazione utilizzabile.

Pertanto in applicazione della circolare Ass. Bilancio 4/2010, e secondo la più articolata impostazione regionale, *l'Avanzo vincolato* è quella quota dell'Avanzo di amministrazione corrispondente alle risorse che, per norma o per prescrizione del soggetto esterno che le ha assegnate, possono essere utilizzate esclusivamente per impieghi ben identificati, nella misura in cui dette risorse non sono state ancora impegnate: si tratta di un vincolo di destinazione derivante dall'esterno (norme o terzi assegnanti) al quale l'Ente non può in alcun modo sottrarsi.

La parte di avanzo di amministrazione a destinazione vincolata, pari ad €. 866.490,73 da parte dell'ente, viene proposto l'accantonamento, sia in apposito fondo, per rinnovi contrattuali in applicazione dell'art. 17 del Testo Coordinato, che la sua destinazione come da prospetto sopra illustrato.

Si raccomanda in proposito, la stretta osservanza delle regole, per l'utilizzo dell'avanzo vincolato, in ossequio, alle norme che regolano la materia, alle circolari regionali e alle note dell'organo di vigilanza.

In applicazione dell'art. 47 del testo coordinato e dell'art. 45 del regolamento di contabilità dell'ente, il collegio, procede a ulteriori valutazioni del rendiconto generale di cui sopra.

Si suggerisce inoltre, in via prudenziale, l'istituzione di apposito fondo per fare fronte ai possibili costi scaturenti per i numerosi contenziosi in essere.

Si prosegue con l'esame del conto consuntivo e del rendiconto generale, dando atto che l'ente ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2013, la cui certificazione ai sensi del 3° comma dell'art. 16 della L.R. 12 maggio 2010 n° 11 sarà trasmessa all'Assessorato Regionale dell'Economia Dipartimento Bilancio e Tesoro ed anche all'Assessorato Regionale del territorio e dell'Ambiente, Dipartimento Regionale dell'Ambiente Servizio 4 U.O. 4.4 a seguito dell'approvazione del rendiconto generale per l'esercizio in esame.

Il rendiconto d'esercizio composto da situazione patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, comprende i seguenti valori:

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	€ 8.419.296,56	
PASSIVITA' E FONDI	€ 3.125.871,86	
PATRIMONIO NETTO	€ 4.960.304,97	
AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO	€ 333.119,73	
<u>CONTO ECONOMICO</u>		
VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 4.261.975,13	
COSTI DELLA PRODUZIONE	€ 4.203.105,31	
RISULTATO DELLA GESTIONE CARATTERISTICA	€ 58.869,82	
PROVENTI FINANZIARI	€ 1.809,58	
ONERI FINANZIARI	€ 455,10	
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	€ 1.354,48	
RIVALUTAZIONI		000
SVALUTAZIONI		000
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DELLE ATT. FINANZ.		000
PROVENTI STRAORDINARI		000
ONERI STRAORDINARI	€ 312.595,88	
SOPRAVVENIENZE ATTIVE E INSUSS. PASSIVO	€ 644.418,39	
SOPRAVVENIENZE PASSIVE E INSUSS: DELL'ATTIVO	€ 57.055,08	
RISULTATI GESTIONE STRAORDINARIA	€ 274.767,43	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 334.991,73	
IMPOSTE D'ESERCIZIO	€ 1.872,00	
RISULTATO D'ESERCIZIO	€ 333.119,73	

Il collegio ha proceduto alla verifica del rendiconto ed ha riscontrato la corrispondenza con i saldi contabili economico-patrimoniali.

Nella redazione del rendiconto sono stati rispettati i seguenti principi generali di valutazione, viene evidenziato quanto segue:

-gli immobili si riferiscono a terreni e fabbricati, per i quali sono stati riportati i costi storici di acquisto, per i fabbricati di interesse storico-artistico dichiarati tali dall'Assessorato Regionale ai

Beni Culturali, il valore dei fabbricati è stato determinato nella maggior parte dei casi dall'Agazia del Territorio, già Ufficio Tecnico Erariale della Provincia di Palermo, sulla base del valore di mercato, in particolare per quanto riguarda i due palazzi storici ubicati nel Comune di Petralia Sottana, di cui uno – Palazzo Pucci - adibito a sede dell'Ente; in alcuni casi la stima, sempre basata su valori di mercato, è stata approntata dagli uffici dell'ente. Infine, relativamente all'immobile di nuova costruzione denominato "Centro di recupero fauna ed avifauna", il valore economico è determinato in relazione alla rendita catastale attribuita dall'Agazia del Territorio, per come rivalutata dalla stessa Agazia a seguito di opportuno sopralluogo a completamento dei lavori finanziati nell'ambito del POR 2000/2006.

Come già suggerito lo scorso anno, il collegio ritiene opportuno che per tutti i fabbricati, l'ente predisponga apposito programma anche pluriennale, al fine di procedere ad una valutazione in modo univoca ed uniforme da parte della ex Agazia del Territorio di Palermo, oggi Agazia delle Entrate.

- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto;
- Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono state ammortizzate secondo i coefficienti di ammortamento previsti nella tabella allegata al D.M. 31/12/1988 ad eccezione dei terreni non soggetti alla procedura di ammortamento, tenendo conto altresì della circolare della Ragioneria generale della Regione n° 13 del 18/12/2011;
- Le partecipazioni sono state valutate al costo di acquisto corrispondente al valore nominale delle azioni o quote della So.Svi.Ma. Spa e del Consorzio Universitario della Provincia di Palermo, e del Distretto Turistico (per tali partecipazione appare opportuno che l'ente valuti la necessità e la convenienza di continuare e detenere tali quote di partecipazioni, considerato che l'Ente per alcuni di queste partecipazioni, nel corso dell'esercizio continua ad erogare le quote di gestione, pertanto si suggerisce ancora una volta di valutare la possibilità di una possibile dismissione);
- I crediti sono stati iscritti al loro valore nominale;
- I debiti sono stati iscritti al loro valore di estinzione che corrisponde a quello nominale;
- Gli oneri e i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico temporale.

Sono stati previsti dei fondi per eventuali rischi, ma questo collegio ha già suggerito per il futuro, l'istituzione di altri fondi al fine di fare fronte ai rischi su crediti e ai rischi per residui attivi di eventuale dubbia esigibilità, oltre che per fare fronte alle controversie scaturenti dal contenziosi in corso.

La nota integrativa contiene quanto stabilito dal regolamento di contabilità dell'ente in materia e dalle circolari esplicative per quanto compatibili con la natura dell'ente.

Il rendiconto generale è stato corredato dalla relazione illustrativa prevista dal 3° comma dell'art. 38 del testo coordinato a firma del Presidente dott. Angelo Pizzuto, nonché della relazione sulla gestione a firma congiunta del Direttore dott. Salvatore Carollo e del Presidente.

Il collegio in seguito nell'ambito della sua attività di vigilanza e controllo, rileva che l'avanzo di gestione risultante dal rendiconto 2013 ammonta a complessivi €. 333.119,73.

A giudizio del collegio il rendiconto generale, nel suo complesso, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'ente chiuso al 31 dicembre 2013, in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione, pertanto questo collegio, pur con le osservazioni e i suggerimenti suesposti, pur con le criticità

sopra esposte, esprime un giudizio complessivamente positivo all'approvazione de rendiconto generale per l'anno 2013 da parte del Consiglio del Parco.

IL COLLEGIO DEI REVISOSORI DEI CONTI

Dr. Carmelo Genuardi – Presidente



Dr. Dario La Marca – Componente







ENTE PARCO DELLE MADONIE  
Petràlia Sottana (PA)  
SERVIZIO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO

**PREMESSA**

Con la presente relazione il Servizio di valutazione e controllo strategico, in conformità a quanto disposto dall'art. 20 del Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie (Regolamento - art.1, comma 3, della legge regionale del 2000, n.10 – approvato con D.A. n.102/GAB del 12.04.2005), si propone di prospettare, relativamente all'anno finanziario 2013, una valutazione in termini di congruenza tra gli obiettivi previsti in sede di programmazione dei piani e i risultati conseguiti dall'Ente.

Tanto premesso, facendo seguito all'attività di analisi intrapresa, nel prosieguo si evidenzia la comparazione tra gli obiettivi dell'attività amministrativa della Direzione, definiti sulla base dell'indirizzo politico – come evidenziato nella relazione programmatica previsionale - e i risultati conseguiti dall'Ente.

Pertanto, il Servizio di valutazione e controllo strategico, dall'analisi, valutazione e comparazione della documentazione necessaria a supporto, che si riporta di seguito, si procede alla valutazione degli obiettivi di gestione e dei risultati conseguiti dall'Ente:

relazione previsionale e programmatica al bilancio 2013 (definizione degli indirizzi);

nota preliminare al bilancio 2013 (definizione degli obiettivi);

relazione preventiva annuale 2013 (valutazione comparativa e preliminare in merito all'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e alla congruità, qualitativa e quantitativa, degli obiettivi di cui l'Ente auspica il realizzo);

schede degli obiettivi ed azioni correlate assegnati ai dirigenti delle U.P.B. per l'anno 2013;

relazione illustrativo al conto consuntivo 2013;

relazione sulla gestione 2013;

nota integrativa al rendiconto generale 2013.

Per completezza di informazione, si deduce preliminarmente l'assenza del documento inerente "Report finali sulle attività svolte e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dirigenti delle U.P.B. per l'anno 2013".

**I. OBIETTIVI DI GESTIONE 2013 E RISULTATI CONSEGUITI**

Al fine di valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani e dei programmi in termini di congruenza tra obiettivi predefiniti e risultati conseguiti, il Servizio, ai sensi e conformemente a quanto statuito dal Regolamento di Organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie, procede, in assenza del documento riepilogativo dei "report finali sulle attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati alle singole U.O.B. dell'Ente per l' anno 2013", all'analisi dei risultati raggiunti con riferimento a quanto riportato nella relazione sulla gestione al conto consuntivo 2013.

Pertanto, in relazione agli indirizzi e direttive elencati nella relazione programmatica previsionale, che divengono obiettivi per l'anno 2013 dell'attività amministrativa degli uffici dell'Ente (Direttore e U.O.B), come indicati nella nota preliminare, e ai risultati conseguiti dall'Ente, come evidenziato nella "relazione illustrativa al conto consuntivo esercizio finanziario 2013" e nella "relazione sulla gestione – Conto consuntivo 2013", redatta dal Presidente dott. Angelo Pizzuto e dal Direttore dott. Salvatore Carollo, nonché sulla base delle informazioni acquisite a seguito degli intercorsi con gli uffici e servizi dell'Ente, il Servizio può valutare le attività espletate, nonostante la riduzione delle entrate correnti dovute principalmente al restringimento dei trasferimenti da parte della Regione, sotto il profilo della "ordinaria" gestione dell'Ente, nel complessivo, congrue al raggiungimento dei risultati istituzionali. Altresì si manifesta che, in assenza dei report finali sulle attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati alle singole U.O.B. dell'Ente per l'anno 2013, la presente relazione si limita ad un esame d'insieme in termini di congruenza tra gli obiettivi predefiniti e risultati conseguiti, senza poter tuttavia valutare ogni singolo obiettivo operativo, sintetizzabile esclusivamente in presenza della suddetta relazione, ed a seguito dell'analisi dettagliata dei report finali dei risultati conseguiti. Di seguito si riportano le valutazioni sull'attività espletate.

#### **1) Fruizione, promozione ed attività commerciali**

Preliminarmente, si rileva che la carenza di fondi nel bilancio dell'Ente limita il potenziale maggior sviluppo promozionale dell'Ente. Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alla "Fruizione, promozione ed attività commerciali" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti.

Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) Realizzazione e/o pubblicazione di opere letterarie, scientifiche: attività che a causa della carenza di fondi nel bilancio dell'Ente ha trovato limiti nel raggiungimento totale del risultato;
- b) Realizzazione Marchio di Qualità, quale modello di certificazione ambientale delle strutture ricettive e di ristorazione presenti sul territorio, in particolare all'adozione del *Marchio di Qualità Ambientale (MQA)* per la ricettività e del *Marchio di Qualità Ambientale di Tipicità (MQA&T)* per la ristorazione finalizzati a qualificare l'offerta turistico-ricettiva ed enogastronomica degli operatori del territorio del parco. Si evidenzia che il Marchio di Qualità, garantisce lo sviluppo promozionale non solo dell'Ente stesso ma anche degli operatori economici. Inoltre il risultato conseguito da tale azione è stato altamente riconosciuto, mediante l'approvazione da parte del Ministero dello Sviluppo Economico ed è oggetto di studi da parte di diversi Parchi e Riserve regionali e nazionali, nonché ha ottenuto riconoscimento internazionale;
- c) *Attivazione attività commerciale negli uffici "Qui Parco" di Scillato, Pollina, Caltavuturo, Polizzi, Geraci Siculo e prosecuzione della stessa nei presidi turistici di Cefalù e Petralia Sottana*: azione che ha raggiunto dei risultati congrui all'obiettivo di "*Miglioramento e potenziamento dell'azione economica e finanziaria ed incremento delle entrate proprie*";
- d) *Vendita di gadget e pubblicazioni nell'area e-commerce "Emporio dei Parchi" nel portale Parcks.it al fine di incrementare le entrate proprie*, azione congrua al proprio obiettivo ma che nell'anno 2013 ha ottenuto dei risultati economici da fase start-up;

- e) *Rilevazione e gestione informatica dei flussi turistici relativi alla fruizione del parco*: azione congrua al suo obiettivo e che ha rilevato la presenza di un flusso turistico notevole ben 34.454 visitatori nell'area protetta.
- f) *Provvedimenti autorizzativi per lo svolgimento di escursioni, visite di gruppi e di attività turistiche sportive di terzi*: nel corso dell'anno sono state rilasciate, altresì, n. 52 autorizzazioni per attività relative ad escursioni, campeggi, tour in mountain bike, gare di orienteering e raduni sportivi registrando una presenza di n. 6.543 visitatori, assicurando, ove richiesta, l'assistenza con personale dell'Ente;
- g) *L'Ente ha finanziato il completamento di altri tre musei* che rientrano nel progetto finalizzato a dotare ciascun Comune del Parco di una struttura museale per valorizzare le realtà culturali e produttive del territorio;

## 2) Attività di educazione ambientale e attività del Network European Geopark

Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alle "Attività connesse all'educazione ambientale ed attività Geopark" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti.

Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) *Informazione*: esaurientemente soddisfatte le richieste tematiche d'informazioni propedeutiche ed utili all'attuazione di studi, monitoraggi, interesse e fruizione del parco nell'ambito dell'Educazione Ambientale ed il geoturismo;
- b) *INFEA*: risultati parzialmente raggiunti per motivi endogeni all'Ente stesso; si rileva allo stesso tempo che l'Ente pur non potendo ulteriormente contribuire all'impegno assunto con la sottoscrizione della Carta d'Intenti, ha cercato d'attuare i principi, le finalità e gli obiettivi in ambito locale interessando ed informando quanti volessero accreditare nuovi Centri di Educazione ambientale ed i portatori d'interesse a qualsiasi titolo collegati all'Educazione Ambientale ed alla Sostenibilità;
- c) *Formazione*: risulti conseguiti grazie ai diversi interventi operativi di sostegno alle Scuole, Associazioni, Enti ed Istituzioni, nonché rinnovo dell'accordo di Convenzione di Tirocinio e Formazione con l'Università di Palermo. Inoltre elevato interesse è stato manifestato per corso di formazione, di durata non inferiore a 800 ore, utile all'abilitazione all'esercizio dell'attività di guida ambientale-escursionistica prevista dalla Legge regionale n. 8 del 3 maggio 2004;
- d) *Progetti esterni*: risultati, che seppur congrui agli obiettivi, risultano parzialmente raggiunti a causa della ridotta disponibilità al capitolo pertinente (Progetti realizzati n.3);
- e) *Attività per il madonie Geopark*: le azioni attivate sono state rilevanti in particolare le attività di rete, d'informazione, scambio e coordinamento organizzate dalla European Geoparks Network (EGN) nonché la partecipazione attiva con il coinvolgimento delle piccole e medie imprese delle Madonie. Inoltre di notevole rilievo il processo di rivalidazione del parco come membro della ENG e GGN, processo che ha dato esito positivo. Nel corso del 2013, la partecipazione al Forum dei Geoparchi Italiani, ha rafforzato e delineato nuove strategie particolarmente significative alla promozione d'ogni Geopark aderente. Mentre esito negativo hanno riscontrato i progetti "*Mashrek Geoparks Scheme: enhancement of*

*territories in Syria, Lebanon and Jordan*" e "*GEOSTAR – Neighborhood Strategy for economic development in the Mediterranean, through the enhancement of astronomical and geological resources*" e per tale motivo non potranno essere più sviluppati.

### **3) Attività di comunicazione**

Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alla "attività di comunicazione" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti.

Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) *diffusione e promozione* mediante il proprio sito istituzionale, articoli su riviste specializzate, opuscoli, riguardanti il territorio del Parco, le sue caratteristiche naturali, i suoi profili faunistici e floristici, i profili culturali e tradizionali delle popolazioni del Parco e le sue iniziative;
- b) *assistenza e collaborazione* alle emittenti televisive nazionali ed estere in occasione di servizi fotografici e documentari;
- c) *manifestazioni e seminari*;

### **4) Promozione agricola – Conservazione della natura**

Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alla "promozione agricola e conservazione della natura" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti.

Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) *rilascio valutazioni di incidenza e/o screening di interventi colturali, di miglioramento* nel rispetto della tempistica;
- b) *rilascio autorizzazioni (circa 9)* per attività di ricerca scientifica, di studio, transito, ecc;
- c) *campagna di informazione e promozione rilascio del marchio*;
- d) *attività di animazione ed informazione presso diverse aziende*;
- e) *eventi sul territorio*;
- f) *richiesta annuale degli OA delle somme necessari all'espletamento delle azioni del III anno*;
- g) *Studio Monitoraggio dell'Aquila reale nel parco delle Madonie e dei Nebrodi*, prodotto nel 2012 nell'ambito APQ PO FESR 2007-2013 non sono state avviate in quanto nel corso dell'anno 2013, ancorché, come da informazioni assunte presso l'ARTA, il progetto abbia superato l'iter istruttorio da parte degli Uffici e dal CRPPN, non è stato emesso nessun decreto di finanziamento.

### **5) Attività di gestione del territorio**

Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alla "attività di gestione del territorio" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti.

Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) *istruttoria tecnica con sopralluogo delle richieste di nulla-osta ex art. 24 della L.R. n° 14/88* per interventi ed opere da realizzarsi da soggetti pubblici e privati in area di Parco;
- b) *controllo e vigilanza sugli interventi urbanistico-edilizi e predisposizione degli atti relativi*;
- c) *progettazione di opere pubbliche da eseguirsi da parte dell'Ente e cura dei rapporti con i professionisti incaricati, compresa l'alta sorveglianza sui lavori e sulle operazioni di*

collaudo;

- d) proposte di intervento per il programma delle OO. PP. e d'Intervento,;
- e) redazione di pareri di congruità stime varie di beni mobili ed immobili ed ogni altra informazione tecnica richiesta dal Provveditorato, dalla direzione e dagli Organi del Parco;
- f) studio e predisposizione di relazioni, indagini e progetti inerenti le attività di competenza, istruttoria in relazione ad eventuali contenziosi sorti nelle materie di competenza;
- g) Rapporti con Regione, Stato, U.E. e promozione di iniziative per l'utilizzo delle risorse regionali, extraregionali e comunitarie, rapporti con i Distaccamenti Forestali per attività di vigilanza razione materia, tenuta dei fascicoli di vigilanza e cura degli aspetti sanzionatori e a tutte le attività connesse.

#### **6) Gestione contabile**

Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alla "gestione contabile" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti, in particolare l'attività è stata volta verso processi di innovazione dovuti all'introduzione della nuova contabilità (D.P.R. 97/2003 coordinato con le modifiche e le integrazioni apportate con D.P.Reg. 927/2006) e del relativo software di gestione (sistema contabile per gli enti regionali SICER). Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) predisposizione bilanci preventivo e consuntivo e variazioni al bilancio di previsione;
- b) gestione delle entrate e delle spese e rapporti con il tesoriere;
- c) gestione paghe del personale e rapporti con gli istituti previdenziali;
- d) gestione O/A su sistema informatizzato piattaforma regionale SI-GTS;
- e) economato;
- f) supporto agli organi istituzionali e in particolare all'organo di revisione amministrativa contabile;
- g) verifica codici gestionali SIOPE.

#### **7) Attività legale**

Nel complesso i risultati conseguiti relativamente alle "attività legale" risultano alquanto congrui con gli obiettivi previsti. Di seguito si rilevano, in sintesi, le principali azioni e risultati conseguiti dell'Ente:

- a) Assistenza, rappresentanza e difesa dell'Ente in giudizio relativamente ad incarichi singolarmente affidati all'Ufficio legale in vari giudizi e trattative amichevoli volte per giungere a transazione;
- b) Rilascio pareri legali tecnici giuridici in merito a diverse fattispecie.

## **II. VALUTAZIONE SU RENDICONTO GENERALE 2013**

Per ciò che concerne la valutazione in termini di risultati raggiunti e risorse impiegate in relazione a quelle programmate, il Servizio - eseguita una comparazione tra bilancio di previsione e rendiconto generale anno 2013, integrata anche dalle informazioni riportate in Nota Integrativa – Relazione Tecnica - rileva la presenza di scostamenti tra gli obiettivi fissati in fase di predisposizione del bilancio ed i risultati conseguiti, riconducibili principalmente alla riduzione di somme accertate

rispetto a quelle previste, nonché ad una contestualmente e consequenziale contrazione delle spese.

Si riportano di seguito le cause sottostanti agli scostamenti rilevati:

**ENTRATE:** si evidenzia uno scostamento con segno negativo (-34%) tra le entrate previste (pari a € 7.796.958,69) rispetto a quelle accertate (pari a € 5.158.886,35).

La variazione in esame è dovuta alla riduzione delle entrate correnti che rappresentano le principali entrate dell'Ente, di cui al "Titolo I, Aggregato Economico I – Trasferimenti Correnti", a causa della diminuzione di risorse finanziarie relative ai trasferimenti per fondo di gestione e fondo per il personale (trasferimenti A.R.TA.), nonché alla contrazione dei finanziamenti di specifici progetti.

Si rileva, altresì, uno scostamento positivo, seppur esiguo, relativamente alle entrate derivanti da attività istituzionale dell'Ente, di cui al "Titolo I, Aggregato Economico II – Altre entrate correnti".

**SPESE:** lo scostamento negativo (-27%) tra le uscite previste (pari a € 5.719.211,69) rispetto a quelle impegnate (pari a € 4.154.234,19), come precedentemente esposto, costituisce la diretta conseguenza dell'effetto prodotto dalle minor somme accertate. Si rileva a tal proposito, che tutte le spese sostenute sono state effettuate nei limiti degli stanziamenti del bilancio previsionale opportunamente ridotte sulla base delle risorse accertate, e che alcune spese hanno trovato copertura finanziaria nell'esercizio 2014 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Infine, seppur in presenza di un notevole scostamento tra quanto preventivato e quanto rendicontato, imputabile a fattori esterni all'Ente (riduzione dei trasferimenti regionali), i risultati perseguiti e raggiunti nell'anno 2013, relativi principalmente alla gestione ordinaria, possono definirsi nel complesso congrui agli obiettivi previsti.

### III. CONCLUSIONI - RIEPILOGO ANALISI COMPARATIVA E VALUTAZIONE DELLA CONGRUITÀ TRA OBIETTIVI PREVISTI E RISULTATI CONSEGUITI

In conclusione, dall'esame degli atti e dei provvedimenti prodotti dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo e adottati dal Direttore e diretti alle singole Unità Organizzative di Base in relazione alle proprie competenze, si desume nel complesso la congruità tra gli obiettivi fissati in seno alla programmazione previsionale e i risultati conseguiti. Osservando altresì, come sopra evidenziato, che il parziale raggiungimento di alcuni obiettivi fissati in fase preventiva, non possono essere imputati ad inadeguate scelte strategiche, bensì a fattori endogeni all'Ente.

Il Servizio di Valutazione e Controllo Strategico

Dott. Ettore Falcone (Presidente)

Avv. Maria Ardillo (Componente)

Dott.ssa Rita Militi (Componente)



Letto, confermato e sottoscritto:

Il Dirigente U.O.B. /  
Il Segretario Verbalizzante  
D.ssa Avv. Maria Avallone



Il Presidente

**PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui al comma 3°, art. 10, L.R. n. 71/95

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
\_\_\_\_\_



**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il 16 DIC. 2014 e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

07 GEN. 2015

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_



IL DIRETTORE

Il Direttore  
Dot. Salvatore Carallo  
\_\_\_\_\_

**CONTROLLO DI LEGITTIMITA'**

Ai sensi dell'art. 10, commi I° e II°, della L. r. 71/95

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. 58416 del 15/12/2014
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha richiesto chiarimenti con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal \_\_\_\_\_ per decorrenza dei termini.

IL DIRETTORE

Il Direttore  
Dot. Salvatore Carallo  
\_\_\_\_\_

Letta ed approvata nella seduta del Consiglio del \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_